



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE

Determinazione dirigenziale
n. 68 in data 10/07/2020

OGGETTO : ACQUISIZIONE SERVIZIO DI PULIZIA PRESSO GLI UFFICI DELLA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI (CIG Z282D93E26) - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E PRENOTAZIONE DI SPESA

LA DIRIGENTE
DELL'AREA REGOLAZIONE DEL MERCATO,
PROMOZIONE E PROVVEDITORATO

richiamata la propria determinazione n. 117 del 3 dicembre 2019 con è stato disposto di aggiudicare il servizio di pulizia presso gli uffici della Chambre per un periodo di sei mesi all'operatore economico Evolution Service S.C.A.R.L. con sede in Cormano (MI), Via Cadorna, 2 – P.IVA e C.F. 10349310960, per un importo di euro 4.125,11 IVA esclusa;

atteso che il contratto è in scadenza e che l'attivazione della convenzione quadro per il servizio di pulizia degli immobili da parte della Centrale Unica di committenza regionale è prevista non prima del mese di giugno 2021;

ritenuto quindi necessario provvedere, nelle more dell'attivazione della convenzione quadro, all'espletamento delle procedure di affidamento del servizio per un periodo di dodici mesi eventualmente rinnovabile per ulteriori dodici mesi;

dato atto che l'importo complessivo stimato del contratto per l'intero periodo di 12 mesi, rinnovo per ulteriori 12 ed eventuale ulteriore proroga tecnica di 6 mesi, è pari a euro 26.700,00 IVA esclusa;

visto il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici", ed in particolare l'art. 36, relativo ai contratti sotto soglia;

richiamato l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modificazioni, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni possano ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip ovvero ne utilizzino i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse;

considerato che sul portale Consip non è attiva una convenzione per la tipologia di servizi sopra indicati;

considerato che ai sensi dell'art. 7 della legge n. 94 del 6 luglio 2012 le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;

richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 31 in data 29 maggio 2019 avente ad oggetto " Approvazione della bozza di convenzione disciplinante i rapporti con la Centrale Unica

L'obbligo di pubblicazione del presente atto avente effetto di pubblicità legale si intende assolto con la pubblicazione sul sito.

Di Committenza (CUC) Regionale per l'acquisizione di servizi e forniture" con cui è stata approvata la bozza di convenzione tra la Chambre e la società IN.VA Spa per l'utilizzo della Centrale Unica di Committenza (CUC) regionale per l'acquisizione di servizi e forniture fino al 31 dicembre 2021;

atteso inoltre che la convenzione citata all'articolo 9 "Mercato Elettronico della Valle d'Aosta (M.E.V.A.)" prevede che l'Ente convenzionato possa effettuare acquisti, in modalità telematica e per valori sotto la soglia di rilevanza comunitaria da operatori economici abilitati;

considerato che la tipologia dell'affidamento rientra nella disciplina dell'articolo 36, comma 2 lettera a) del sopra citato decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, che per i contratti di importo inferiore a euro 40.000,00 consente l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

ritenuto opportuno procedere, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016 e in aderenza ai principi di concorrenza, trasparenza, parità di trattamento, economicità e proporzionalità, all'acquisizione del servizio di pulizia presso gli uffici della Chambre per un periodo di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, mediante RDO sul Mercato Elettronico della Valle d'Aosta (M.E.V.A.) previa consultazione di più operatori economici e assumendo quale criterio di valutazione il rapporto qualità/prezzo;

ritenuto appropriato interpellare tutti gli operatori economici abilitati al bando di riferimento "Servizi e forniture per la pulizia", ad eccezione del fornitore che attualmente svolge il servizio presso la Chambre, in attuazione del principio di rotazione e al fine di favorire la distribuzione temporale delle opportunità di aggiudicazione tra tutti gli operatori potenzialmente idonei;

dato atto che le caratteristiche dei servizi richiesti e le principali condizioni contrattuali sono dettagliati nel documento "Condizioni particolari di contratto", allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

ritenuto necessario prenotare per le spese relative al periodo agosto - dicembre 2020 la somma di euro 5.500,00 sul conto 325010 "oneri pulizie locali" centro di costo GB01 "servizi provveditorato" del budget direzionale relativo al preventivo economico della Chambre per l'anno 2020, dando atto che l'assunzione della prenotazione di spesa per gli anni successivi è rinviata ai relativi anni di competenza;

dato atto che sul conto 325010 "oneri pulizie locali" centro di costo GB01 "servizio Provveditorato" del budget direzionale relativo al preventivo economico per l'anno 2020 non sono disponibili fondi sufficienti;

ravvisata pertanto la necessità di stornare la somma di euro 4.100,00 dal conto 325050 "Spese Automazione Servizi e affiancamento" centro di costo GB01 "servizio Provveditorato", che presenta la necessaria disponibilità, al conto 3325010 "oneri pulizie locali" centro di costo GB01 "servizio Provveditorato" del budget direzionale relativo al preventivo economico aggiornato 2020;

vista la legge regionale 20 maggio 2002, n. 7 " Riordino dei servizi camerali della Valle d'Aosta" e s.m.i.;

vista la legge 29 dicembre 1993, n. 580 recante "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e s.m.i.;

vista la legge 23 luglio 2010, n. 22 recante "Riforma dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale della Valle d'Aosta e revisione della disciplina del personale" e, in particolare l'art. 4 relativo all'esercizio delle funzioni di direzione amministrativa;

L'obbligo di pubblicazione del presente atto avente effetto di pubblicità legale si intende assolto con la pubblicazione sul sito.

richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 69 in data 18 settembre 2019, con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico triennale di 2° livello dirigenziale per l'Area di Regolazione del mercato, Promozione e Provveditorato;

visto l'art. 30, comma 2, dello Statuto della Chambre che prevede che la gestione della contabilità sia effettuata in osservanza alle norme contenute del D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio";

vista la deliberazione della Giunta camerale n. 17 del 23 marzo 2020 concernente l'approvazione dell'aggiornamento del budget direzionale relativo al preventivo economico per l'esercizio 2020;

vista la determinazione del Segretario Generale n. 14 del 23 marzo 2020 concernente l'aggiornamento dell'assegnazione del budget direzionale relativo al preventivo economico per l'esercizio 2020;

dato atto che il presente provvedimento è stato sottoposto all'esame preventivo dell'ufficio bilancio e contabilità il quale ha verificato la disponibilità dei fondi;

ritenuto quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto,

DETERMINA

1. di stornare la somma di euro 4.100,00 (quattromilacentotrenta/00) dal conto 325050 "Spese Automazione Servizi e affiancamento" centro di costo GB01 "servizio Provveditorato", che presenta la necessaria disponibilità, al conto 3325010 "oneri pulizie locali" centro di costo GB01 "servizio Provveditorato" del budget direzionale relativo al preventivo economico aggiornato 2020;
2. di prenotare la somma di euro 5.500,00 (cinquemilacinquecento/00) sul conto 325010 "oneri pulizie locali" centro di costo GB01 "servizi provveditorato" del budget direzionale relativo al preventivo economico della Chambre per l'anno 2020 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di procedere, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016 e in aderenza ai principi di concorrenza, trasparenza, parità di trattamento, economicità e proporzionalità, all'acquisizione del servizio di pulizia presso gli uffici della Chambre per un periodo di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, mediante RDO sul Mercato Elettronico della Valle d'Aosta (M.E.V.A.) previa consultazione di più operatori economici e assumendo quale criterio di valutazione il rapporto qualità/prezzo, sulla base dei criteri e delle condizioni indicate nel documento allegato sub A) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
4. di approvare il documento All. A) "Condizioni particolari di contratto", allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

5. di liquidare gli imponibili su presentazione di fatture nel rispetto di quanto previsto dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, dando atto che l'IVA verrà versata dall'Ente all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 17/ter del DPR 633/1972 e che l'assunzione della prenotazione di spesa per gli anni successivi è rinviata ai relativi anni di competenza.

All. 1

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:
Dott.ssa Nicoletta DALTO

LA DIRIGENTE
firmato digitalmente
Dott.ssa Laura MORELLI