



VIA FEDERICO CHABOD, 15
11100 AOSTA (AO)
Tel: 0165/548065
Codice Fiscale: 91053920079

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
N° 110 DEL 20/10/2023**

Oggetto: Previsione ore aggiuntive per il servizio di assistenza, manutenzione e riparazione elettrica dell'Office Régional du Tourisme fino al 31 dicembre 2023.

Integrazione impegno di spesa assunto con provvedimento del Direttore amministrativo n. 85 del 21.06. 2022.

CIG Z2B3637EF0, CUP F69J22001160002

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- **VISTA** la Legge regionale 26.05.2009 n. 9 recante “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dei servizi di informazione, accoglienza ed assistenza turistica ed istituzione dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio regionale del turismo”, come modificata dalla Legge regionale 05.08.2021, n. 23;
- **VISTE** le deliberazioni della Giunta Regionale n. 1086 del 19 settembre 2022, concernente la nomina del Direttore Generale dell’Office Régional du Tourisme, nella persona della dott.ssa Gabriella Morelli per anni 3 a far data dal 25 settembre 2022 e scadenza 24 settembre 2025 e n. 575 del 22 maggio 2023 di conferimento alla dott.ssa Gabriella Morelli di un incarico di primo livello, a decorrere dal 1° giugno 2023 e fino al 20 ottobre 2025, della struttura organizzativa regionale Dipartimento personale e organizzazione;
- **VISTO** il Provvedimento del Direttore Generale n. 151 in data 27.08.2021 concernente “Adozione, ai sensi dell’art. 7 comma 4 lettera a) della L.r. 9/2009, del regolamento interno di funzionamento e organizzazione dell’Office régional du tourisme”, con il quale è stato adottato il Regolamento di funzionamento e organizzazione dell’Ente, che declina nel dettaglio le competenze attribuite al Direttore Generale e quelle attribuite al Direttore Amministrativo dell’Office Régional du Tourisme;
- **VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 249 del 29.12.2021 ad oggetto “Nomina, ai sensi dell'art. 7 comma 4 bis della L.R. 26 maggio, n. 2009 e s.m.i. del Direttore amministrativo dell'Office Régional du Tourisme, per un triennio a decorrere dal 1° gennaio 2022, e approvazione dello schema di contratto di lavoro”, che dispone la nomina del Direttore Amministrativo dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio Regionale del

Turismo, nella persona della sottoscritta dott.ssa Muriel Viérin per il periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024;

- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2221 del 14 agosto 2009 ad oggetto “Approvazione del regolamento inerente alla gestione finanziaria e contabile dell’Office Régional di Tourisme – Ufficio regionale del turismo, ai sensi dell’art. 11, comma 12 della Legge regionale 26 maggio 2009 n. 9”;
- **VISTE** le direttive di programmazione e di indirizzo 2010-2012 per l’Office Régional du Tourisme, proposte dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2714 del 02.10.2009 ed approvate dal Consiglio regionale, con deliberazione n. 822/XIII del 21 ottobre 2009 e prorogate con aggiornamenti fino al 31 dicembre 2013 dal Consiglio regionale con deliberazione n. 2723/XIII del 5 dicembre 2012, ulteriormente prorogate fino al 31 dicembre 2014 con deliberazione del Consiglio regionale n. 485/XIV dell’ 11 marzo 2014;
- **PRESO ATTO** che nell’adunanza del Consiglio regionale dell’11 febbraio 2015 (oggetto n. 1025/XIV) le direttive regionali sono state ulteriormente prorogate fino al 30 giugno 2015 e successivamente prorogate sino all’entrata in vigore del nuovo assetto organizzativo del settore del turismo regionale (oggetto n. 1852/XIV del 25.02.2016);
- **CONSIDERATO** che in attuazione delle direttive, la Giunta regionale ai sensi dell’art. 2, comma 4 della L.R. 9/2009, approva, su proposta dell’Office Régional, di concerto con l’assessorato competente e sentito il Consiglio permanente degli enti locali, il piano operativo annuale, il quale costituisce documento di pianificazione analitica e puntuale per la definizione, in relazione a ciascuno degli ambiti di intervento dell’Office Régional, delle attività da svolgere nell’anno di riferimento e prevede iniziative che valorizzino le specificità di ogni parte del territorio regionale;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Regionale della Valle d’Aosta n. 109 del 6 febbraio 2023 ad oggetto “Approvazione del Piano Operativo Annuale per l’anno 2023 dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio Regionale del Turismo ai sensi dell’articolo 2, comma 4 della Legge regionale 26 maggio 2009, n. 9”, con la quale è stato approvato il Piano Operativo Annuale dell’Office régional du Tourisme per l’anno 2023;
- **RICHIAMATO** il Provvedimento del Direttore Amministrativo n. 53 del 03 maggio 2022, avente ad oggetto: “*Procedura ai sensi dell’art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e del D.L. 31.05.2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29.07.2021, n. 108, tramite procedura negoziata senza bando sulla piattaforma centralizzata d’acquisto della Valle d’Aosta (Place-Vda) per l’affidamento del servizio di assistenza, manutenzione e riparazione elettrica dell’Office Régional du Tourisme per anni tre. Determina a contrarre. CIG Z2B3637EF0 CUP F69J22001160002*” mediante il quale si disponeva di:
 - a. indire, ai sensi degli art. 58 e 63 del D.Lgs. 50/2016 e del D.L. 31.05.2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29.07.2021, n. 108, una procedura telematica negoziata senza bando – CIG Z2B3637EF0- sulla piattaforma Place Vda, per l’affidamento del servizio di assistenza, manutenzione e riparazione elettrica dell’Office Régional du Tourisme per anni tre, precisando che l’importo complessivo presunto della commessa, per il triennio, è pari ad euro 26.888,00 oltre l’Iva 22%;
 - b. approvare il capitolato e il disciplinare contenenti tutte le informazioni circa la corretta esecuzione del servizio e della procedura;

- c. pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente un avviso di avvio della procedura negoziale, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. b) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- d. fissare il termine per la presentazione delle offerte per le ore 10,00 del 18 maggio 2022 (ultimo termine per la richiesta di chiarimenti: h 12,00 del 16 maggio 2022);
- e. nominare quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio in oggetto il direttore amministrativo, dott.ssa Muriel Viérin;
- f. affidare il servizio in oggetto con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett b) del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato, con un'incidenza del costo della manodopera inferiore al 50% (percentuale della manodopera sulla commessa complessiva stimata al 42%);

- **DATO ATTO** che:

- ✓ in data 03 maggio 2022, tramite la piattaforma Place-Vda della Centrale Unica di Committenza della Valle d'Aosta, è stata avviata la procedura di cui al succitato PDA 53/2022, mediante invio di una procedura negoziata senza bando avente n. PI013361-22 a n. 42 operatori economici - CPV 50711000-2 servizi di riparazione e manutenzione di impianti elettrici di edifici (ad esclusione dell'operatore economico Pêaquin S.r.l., per il principio di rotazione degli incarichi e degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in quanto aggiudicatario uscente);
- ✓ entro il termine per la presentazione delle offerte, fissato nelle ore 10:00 del giorno 18.05.2022, sono pervenute n. 7 offerte e più precisamente:
 - GRAPPEIN D. S.R.L. in liquidazione
 - ROLLAND S.R.L.
 - NOVALLET GIORGIO
 - BARATTA S.R.L. IMPIANTI ELETTRICI E SERVIZI
 - F.IM.EL. DI FASCIOLO MARCO
 - CRAMAROSSA STEFANO
 - SI.PRO DI BUGLIONE ING. VINCENZO & C. SAS

- **RICHIAMATO** il provvedimento del Direttore amministrativo n. 85 del 21 giugno 2022 avente ad oggetto: *"Procedura ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e del D.L. 31.05.2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29.07.2021, n. 108, tramite procedura negoziata senza bando sulla piattaforma centralizzata d'acquisto della Valle d'Aosta (Place-VdA) per l'affidamento del servizio di assistenza, manutenzione e riparazione elettrica dell'Office Régional du Tourisme per anni tre. Aggiudicazione e impegno di spesa"* con il quale si affidava il servizio di assistenza, manutenzione e riparazione elettrica dell'Office Régional du tourisme per anni tre alla ditta BARATTA S.R.L. IMPIANTI ELETTRICI E SERVIZI avente sede legale in Strada Voison n. 15, Aosta cap 11100, P. Iva e C. F. 01071160079 e si impegnava la somma complessiva di € 28.054,71 (impegno pluriennale n. 221), stimando 50 ore di servizio di assistenza e manutenzione elettrica per l'anno 2023;

- **RICHIAMATO** inoltre il provvedimento del Direttore amministrativo n. 147 del 22.11.2022 avente ad oggetto *“Previsione ore aggiuntive per il servizio di assistenza, manutenzione e riparazione elettrica dell’Office Régional du Tourisme fino al 31 dicembre 2022. Integrazione impegno di spesa assunto con provvedimento del Direttore amministrativo n. 85 del 21.06.2022”*;
- **DATO ATTO** che l’art. 3 del capitolato d’oneri per l’affidamento del servizio di assistenza, manutenzione e riparazione elettrica dell’Office Régional du Tourisme, approvato con il provvedimento del Direttore Amministrativo n. 53/2022 sopra citato, stima un impegno in ore annue medie per il servizio in questione di 50 ore e che, qualora si necessitasse di ulteriori ore di assistenza tecnica oltre alle 150 ore previste complessive, pari a 50 ore annue per n. 3 anni di servizio (e considerate al fine dell’importo del contratto), l’Office utilizzerà comunque il prezzo orario offerto in sede di gara per calcolare il relativo compenso;
- **DATO ATTO** che il monte ore stimato per l’anno 2023 (50 ore) è già stato raggiunto, in conseguenza degli interventi per il controllo delle luci di emergenza degli Uffici del Turismo di Brusson, Porta Praetoria, Antey e della sede amministrativa di Aosta, come si evince dal consuntivo degli interventi effettuati, trasmesso dalla ditta Baratta S.r.l. e registrato al protocollo dell’Ente al n. 3953 in data 04.09.2023;
- **RILEVATO** che il controllo delle luci di emergenza ha richiesto un numero di ore elevato non considerato in fase di stima del monte ore complessivo per il servizio in argomento e che risulta, quindi, necessario prevedere n. 15 ore aggiuntive, integrando l’impegno di spesa pluriennale n. 221/2023 di un importo pari a € 1.260,77 Iva esclusa, per eventuali necessità di interventi di manutenzione elettrica fino al 31 dicembre 2023;
- **VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario;
- **VISTO** il bilancio di previsione 2023-2025 adottato con Provvedimento del Direttore Generale n. 75 del 21 dicembre 2022 ed approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1644 del 28 dicembre 2022 ad oggetto *“Approvazione del bilancio di previsione dell’Office Régional du Tourisme-Ufficio regionale del Turismo per l’esercizio finanziario 1° gennaio – 31 dicembre 2023, ai sensi degli articoli 7, comma 4, lettera c) e 11 della L.R. 9/2009. Assegnazione del fondo annuale e prenotazione di spesa”*;
- **VISTA** la prima variazione al bilancio di previsione 2023-2025, adottata con provvedimento del Direttore Generale n. 13 del 28 marzo 2023 ed approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 356 in data 11 aprile 2023;

DISPONE

Per le motivazioni citate in premessa che si intendono qui richiamate:

- A. di prendere atto che il numero di ore previste per l’anno 2023 nell’ambito del servizio di assistenza, manutenzione e riparazione elettrica, affidato con il provvedimento del Direttore amministrativo n. 85 del 21 giugno 2022 e ammontanti a 50, risultano esaurite e di prevedere n. 15 ore aggiuntive per eventuali interventi di assistenza che dovessero rendersi necessari fino al 31 dicembre 2023 per un importo di € 1.260,77 IVA esclusa;

- B. di integrare l'impegno di spesa n. 221/2023 assunto con Pda n. 85/2022 di un importo pari a € 1.538,14 (millecinquecentotrentotto/14) di cui € 277,37 di IVA 22% a favore della ditta BARATTA S.R.L. IMPIANTI ELETTRICI E SERVIZI avente sede legale in Strada Voison n. 15, Aosta cap 11100, P. Iva e C. F. 01071160079, quale costo per n. 15 ore aggiuntive di assistenza e manutenzione elettrica fino al 31 dicembre 2023;
- C. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, attesta ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L.r. n. 22/2010, l'insussistenza di conflitti d'interesse, anche eventuali, con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
- D. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Office Régional du Tourisme, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Firmato digitalmente
MURIEL VIERIN

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Aosta, li 23/10/2023

Muriel Vierin