



VIA FEDERICO CHABOD, 15  
11100 AOSTA (AO)  
Tel: 0165/548065  
Codice Fiscale: 91053920079

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
N° 45 DEL 28/04/2023**

**Oggetto:** PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT A) DEL D. LGS. 50/2016 2016 E DELL'ART. 1 COMMA 2 DEL D.L. 76 DEL 16 LUGLIO 2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 11.09.2020 N. 120, E MODIFICATO DAL DECRETO-LEGGE 31 MAGGIO 2021, N. 77, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 29 LUGLIO 2021, N. 108 - TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA E CONSEGNA DI MATERIALE INFORMATIVO - CUP B68J23000000002 - PROCEDURA PLURILOTTO: LOTTO 1 CIG 9726260BA7 - LOTTO 2 CIG972629153E - LOTTO 3 CIG 97263115BF - LOTTO 4 97263337E6. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED IMPEGNO DI SPESA.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

- **VISTA** la Legge regionale 26.05.2009 n. 9 recante “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dei servizi di informazione, accoglienza ed assistenza turistica ed istituzione dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio regionale del turismo”, come modificata dalla Legge regionale 05.08.2021, n. 23;
- **VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 1086 del 19 settembre 2022, concernente la nomina del Direttore Generale dell’Office Régional du Tourisme, nella persona della sottoscritta dott.ssa Gabriella Morelli per anni 3 a far data dal 25 settembre 2022 e scadenza 24 settembre 2025;
- **VISTO** il Provvedimento del Direttore Generale n. 151 in data 27.08.2021 concernente “Adozione, ai sensi dell’art. 7 comma 4 lettera a) della L.r. 9/2009, del regolamento interno di funzionamento e organizzazione dell’Office régional du tourisme”, con il quale è stato adottato il Regolamento di funzionamento e organizzazione dell’Ente, che declina nel dettaglio le competenze attribuite al Direttore Generale e quelle attribuite al Direttore Amministrativo dell’Office Régional du Tourisme;
- **VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 249 del 29.12.2021 ad oggetto “Nomina, ai sensi dell'art. 7 comma 4 bis della L.R. 26 maggio, n. 2009 e s.m.i. del Direttore amministrativo dell'Office Régional du Tourisme, per un triennio a decorrere dal 1° gennaio 2022, e approvazione dello schema di contratto di lavoro”, che dispone la nomina

del Direttore Amministrativo dell'Office Régional du Tourisme – Ufficio Regionale del Turismo, nella persona della sottoscritta dott.ssa Muriel Viérin per il periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024;

- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2221 del 14 agosto 2009 ad oggetto “Approvazione del regolamento inerente alla gestione finanziaria e contabile dell'Office Régional di Tourisme – Ufficio regionale del turismo, ai sensi dell'art. 11, comma 12 della Legge regionale 26 maggio 2009 n. 9”;
- **VISTE** le direttive di programmazione e di indirizzo 2010-2012 per l'Office Régional du Tourisme, proposte dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2714 del 02.10.2009 ed approvate dal Consiglio regionale, con deliberazione n. 822/XIII del 21 ottobre 2009 e prorogate con aggiornamenti fino al 31 dicembre 2013 dal Consiglio regionale con deliberazione n. 2723/XIII del 5 dicembre 2012, ulteriormente prorogate fino al 31 dicembre 2014 con deliberazione del Consiglio regionale n. 485/XIV dell' 11 marzo 2014;
- **PRESO ATTO** che nell'adunanza del Consiglio regionale dell'11 febbraio 2015 (oggetto n. 1025/XIV) le direttive regionali sono state ulteriormente prorogate fino al 30 giugno 2015 e successivamente prorogate sino all'entrata in vigore del nuovo assetto organizzativo del settore del turismo regionale (oggetto n. 1852/XIV del 25.02.2016);
- **CONSIDERATO** che in attuazione delle direttive, la Giunta regionale ai sensi dell'art. 2, comma 4 della L.R. 9/2009, approva, su proposta dell'Office Régional, di concerto con l'assessorato competente e sentito il Consiglio permanente degli enti locali, il piano operativo annuale, il quale costituisce documento di pianificazione analitica e puntuale per la definizione, in relazione a ciascuno degli ambiti di intervento dell'Office Régional, delle attività da svolgere nell'anno di riferimento e prevede iniziative che valorizzino le specificità di ogni parte del territorio regionale;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Regionale della Valle d'Aosta n. 109 del 6 febbraio 2023 ad oggetto “Approvazione del Piano Operativo Annuale per l'anno 2023 dell'Office Régional du Tourisme – Ufficio Regionale del Turismo ai sensi dell'articolo 2, comma 4 della Legge regionale 26 maggio 2009, n. 9”, con la quale è stato approvato il Piano Operativo Annuale dell'Office régional du Tourisme per l'anno 2023;
- **RICHIAMATO** il precedente proprio provvedimento n. 35 del 23 marzo 2023, avente ad oggetto: “Procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del d. Lgs. 50/2016 2016 e dell'art. 1 comma 2 del d.l. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni dalla l. 11.09.2020 n. 120, e modificato dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 - tramite richiesta di offerta (rdo) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (mepa) per l'affidamento del servizio di stampa e consegna di materiale informativo - CUP B68J23000000002 - procedura plurilotto: lotto 1 CIG 9726260BA7 - lotto 2 CIG 972629153E - lotto 3 CIG 97263115BF - lotto 4 CIG 97263337E6. Determina a contrarre e prenotazione impegno di spesa”, mediante il quale si stabiliva di:
  - di indire una procedura negoziata per affidamenti sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76 del 16 luglio 2020, convertito con modificazioni dalla L. 11.09.2020 n. 120, e modificato dal Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, che verrà espletata tramite procedura telematica plurilotto

(n. 4 lotti funzionali) ai sensi dell'art. 58 del succitato decreto, sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (R.d.O. evoluta a più lotti Me.Pa.), per l'affidamento dei servizi di stampa e consegna di materiale informativo vario - CUP B68J23000000002 e, in particolare:

**CIG 9726260BA7** - LOTTO 1: Stampa e consegna di n. 60.000 copie di n. 9 opuscoli versione italiano e francese/inglese denominati "Passeggiate facili in Vda";

**CIG 972629153E** - LOTTO 2: Stampa e consegna di n. 15.300 copie di n. 7 carte escursionistiche Geo4map;

**CIG 97263115BF** - LOTTO 3: Stampa e consegna di n. 28.000 copie (n. 11.000 lingua italiana; n. 6.000 lingua francese, n. 6.000 lingua inglese, n. 2.000 lingua tedesca, n. 3.000 lingua spagnola) della Guida turistica della Valle d'Aosta.

**CIG 97263337E6** - LOTTO 4: Stampa e consegna di materiale informativo vario:

- n. 6.000 copie brochure Cammino Balteo
- n. 15.000 copie Opuscolo passeggiate facili RAVA (10.000 italiano/francese - 5.000 inglese/tedesco)
- n. 36.700 copie pieghevole Benvenuti in Valle d'Aosta
- n. 5.700 copie di pieghevoli "Itinerari della spiritualità" (n. 3.800 italiano/francese - n. 1.900 copie inglese/spagnolo)
- n. 800 poster Musicastelle (8 soggetti x 100)
- n. 200 poster Camp di Magia
- n. 700 poster Fiabe nel Bosco (7 soggetti x 100);

- di invitare a presentare la propria migliore offerta tutti gli operatori economici presenti su MePa ed abilitati al bando appropriato ovvero al Bando Servizi "Servizi di Stampa e Grafica", al quale si associa il prodotto CPV 79800000-2 - Servizi di stampa e affini (con l'esclusione degli operatori economici Tipografia Valdostana S.r.l. e Tipografia Duc S.r.l., per il principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti), selezionando quelli aventi sede legale in Lombardia, Piemonte e Valle d'Aosta ed in possesso dei seguenti requisiti che devono essere auto dichiarati nell'istanza secondo i modelli pubblicati e che saranno oggetto di verifica:

- **Requisiti di ordine generale:**

- 1. l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.

- **Requisiti di idoneità professionale:**

- 2. essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato

- **Capacità tecniche e professionale:**

- 3. avvalersi di personale qualificato, ovvero in possesso di provata capacità e idonea professionalità.

- di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente un avviso di avvio della procedura negoziale, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. b) del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- di fissare il termine per la presentazione delle offerte alle ore 12,00 del 4 aprile 2023 (ultimo termine per la richiesta di chiarimenti: h 12,00 del 30 marzo 2023);

- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento il funzionario amministrativo contabile, Dott.ssa Clarissa Carlotta Seghesio, dando atto che il Direttore generale dell'Office Régional du Tourisme avrebbe ricoperto l'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
  - di affidare il servizio in oggetto con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett b) del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di servizio con caratteristiche tecniche ben definite e quindi standardizzate e precisando che l'importo complessivo dell'appalto, pari la somma degli importi posti a base d'asta per i quattro lotti (LOTTO 1 € 33.200,00 - LOTTO 2 € 17.100,00 - LOTTO 3 € 17.200,00 - LOTTO 4 € 15.500,00), risulta pari ad € 83.000,00 al netto di IVA;
  - di stabilire le seguenti scadenze per la consegna del materiale stampato:
    - o Consegna presso le sedi indicate negli allegati A-B-C-D al Capitolato d'onori con servizio di facchinaggio fino all'interno degli uffici destinatari (o del relativo magazzino) tassativamente entro 15 giorni solari dal VSS;
- **VISTA** la nota dell'Assessorato al Turismo, Sport e Commercio del 29 marzo 2023, assunta agli atti dell'ente con il protocollo n. 1313, mediante la quale si richiedeva, tra l'altro, a questo Ente, tenuto conto della segnalata esigenza di riduzione dei quantitativi di materiale attualmente giacente presso il magazzino Ex Valfer sito in località Villair a Quart, di voler provvedere con urgenza allo smaltimento del materiale cartaceo attualmente depositato e non più in uso;
  - **VALUTATO** pertanto non opportuno, in ragione dell'esigenza espressa dall'Assessorato, individuare e utilizzare il magazzino di Quart quale sede di consegna di nuovo materiale informativo;
  - **CONSIDERATO** che il lotto 3 dell'RDO evoluta Mepa di cui alla determina a contrarre PDA n. 35/2023 prevedeva il servizio di stampa e consegna di n. 28.000 copie della Guida Turistica della Valle d'Aosta in cinque versioni monolingue, di cui n. 3.000 copie da consegnare presso il magazzino di Quart;
  - **RICHIAMATO** inoltre l'art. 21 quinquies della legge n. 241/90 e s.m.i., che riconosce all'Amministrazione scrivente la titolarità del generale potere di revocare un proprio precedente provvedimento amministrativo per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, oppure nel caso di un mutamento della situazione di fatto, o infine di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario e che pertanto, con riguardo alle procedure ad evidenza pubblica, per giurisprudenza ormai consolidata, è legittimo il provvedimento con il quale la Stazione appaltante procede, in autotutela, alla revoca della procedura di gara o di un solo lotto nel caso di procedura plurilotto;
  - **RITENUTO** pertanto **NECESSARIO** ed **OPPORTUNO** procedere, mediante proprio provvedimento dirigenziale n. 38 del 3 aprile 2023, alla revoca del lotto 3, per sopravvenute variazioni delle quantità di materiale informativo da stampare e consegnare e alla pubblicazione di nuova RDO semplice monolotto per il servizio di stampa e consegna in n. 13 sedi di n. 25.800 copie della nuova Guida turistica della Valle d'Aosta (togliendo il

magazzino di Quart e individuando la sede dell'Ente quale luogo di consegna di n. 800 copie);

• **DATO ATTO** che:

- ✓ in data 24 marzo 2023, tramite la piattaforma Mepa, è stata avviata la procedura negoziata per affidamenti sotto soglia Richiesta di Offerta evoluta (R.D.O.) n. 3497133/2023 di cui al succitato PDA 35/2023, mediante invio di una richiesta di offerta a n. 477 operatori economici presenti su MePa ed abilitati al bando appropriato ovverosia "Servizi", categoria SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA - CPV 79800000-2 - Servizi di stampa e affini - filtro sede legale in Lombardia, Piemonte e Valle d'Aosta;
- ✓ entro il termine per la presentazione delle offerte, fissato ore 12,00 del 4 aprile 2023, sono pervenute le seguenti offerte per i tre lotti (lotto 1, 2 e 4):

**LOTTO 1**

- 1) PIRENE
- 2) TIPOGRAFIA ALZANI SAS
- 3) TIPOGRAFIA SOSSO SRL<sub>xc</sub>
- 4) ITALIA TIPOLITOGRAFIA SRL
- 5) AZIENDE GRAFICHE TORINO SRL
- 6) TEC ARTI GRAFICHE
- 7) ITALGRAFICA SRL
- 8) LITOGRAF

**LOTTO 2**

- 1) PIRENE
- 2) ITALIA TIPOLITOGRAFIA SRL
- 3) ITALGRAFICA SRL

**LOTTO 4**

- 1) ITALIA TIPOLITOGRAFIA SRL
- 2) ITALGRAFICA SRL

- **RICHIAMATO** il provvedimento del Direttore Amministrativo n. 24 del 10 marzo 2022, avente ad oggetto: "Nomina seggi di gara per procedure negoziate svolte su piattaforme telematiche. Determinazioni in merito";

- **DATO ATTO** che il seggio di gara ha proceduto, in data 4 aprile 2023, a partire dalle ore 14,15, all'apertura e all'esame delle buste amministrative e considerato che:
  - a) le ditte Italgrafica Srl, Italia Tipolitografia Srl, Pirene, Tec Arti Grafiche e Tipografia Alzani Sas hanno correttamente presentato tutta la documentazione amministrativa richiesta e possono pertanto essere ammesse alla successiva fase di apertura delle buste economiche dei tre lotti;
  - b) la ditta Aziende Grafiche Torino Srl ha caricato, all'interno della busta amministrativa, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni personali non correttamente crocettate in tutte le opzioni previste;
  - c) la Tipografia Sosso Srl ha caricato, all'interno della busta amministrativa, le dichiarazioni personali non correttamente crocettate in tutte le opzioni previste ed inoltre non ha caricato copia del Passoe;
  - d) la ditta Litograf non ha caricato copia del Passoe all'interno della busta amministrativa;
  - e) è stato segnalato tramite il canale Comunicazioni di Mepa alle tre ditte di cui ai punti b), c) e d), di integrare in soccorso istruttorio la documentazione presentata e le stesse hanno fatto pervenire quanto richiesto rispettivamente in data 4 aprile 2023 (Aziende Grafiche Torino Srl e Tipografia Sosso Srl) e in data 11 aprile 2023 (ditta Litograf), e, pertanto, possono essere ammesse alla successiva fase di apertura delle buste economiche;
  - f) la seduta di apertura delle buste economiche è stata fissata per le ore 9,30 del 12 aprile 2023, previa comunicazione automatica di seduta pubblica tramite piattaforma MePa;
- **RICHIAMATI:**
  - ✓ l'art. 97, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che l'esclusione automatica delle offerte anomale per lavori, servizi e forniture affidate con il criterio del prezzo più basso, operi quando il numero delle offerte ammesse risulti pari o superiore a dieci;
  - ✓ l'art. 1, comma 3 del D.L. 76/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, il quale prevede che, nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, le stazioni appaltanti procedano all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia di cui all'art. 97, commi 2, 2 bis e 2 ter del D.Lgs. 50/2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque;
- **RITENUTO**, pertanto, di dover applicare la disposizione di cui al citato art. 1, comma 3 del D.L. 76/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, per il solo lotto 1, poiché unico lotto con numero di offerte presentate pari o superiore a cinque;
- **ESAMINATE**, in data 12 aprile 2023, le offerte economiche (modulo di sistema e modulo di dettaglio dell'offerta) presentate dalle ditte ammesse, come da verbale n. 1 del seggio di gara, assunto al protocollo interno dell'ente con il n. 1985, e dato atto che:
  - ✓ **LOTTO 1:** a seguito di calcolo dell'anomalia dell'offerta mediante calcolo automatico della piattaforma Mepa, la cui correttezza è stata verificata tramite

utility messe a disposizione gratuitamente dal sito [www.lavoripubblici.it](http://www.lavoripubblici.it) e Bosetti & Gatti, la prima offerta non anomala con il prezzo più basso risulta essere quella presentata dalla ditta Tec Arti Grafiche S.r.l, che propone un ribasso pari al 19,88% (€ 26.600,00);

✓ **LOTTO 2:** l'offerta con il prezzo più basso risulta essere quella presentata dalla ditta Italgrafica S.r.l, che propone un ribasso pari al 29,24% (€ 12.100,00);

✓ **LOTTO 4:** l'offerta con il prezzo più basso risulta essere quella presentata dalla ditta Italia Tipolitografia S.r.l, che propone un ribasso pari al 14,54% (€ 13.245,00);

- **PROCEDUTO**, in data 14 aprile 2023, all'aggiudicazione provvisoria della Richiesta di Offerta (R.D.O.) evoluta n. 3497133/2023 sulla piattaforma di acquisto Mepa, avente ad oggetto "Affidamento del servizio di stampa e consegna di materiale informativo - Procedura plurilotto. CUP B68J23000000002" ai seguenti operatori economici:

✓ **LOTTO 1 STAMPA E CONSEGNA OPUSCOLI PASSEGGIATE FACILI**

CIG 9726260BA7 base d'asta € 33.200,00

alla Tipografia Tec Arti Grafiche S.r.l., con sede legale in via dei Fontanili, n. 12 - 12045 Fossano (CN), p.iva e codice fiscale 00237130042, per un importo contrattuale complessivo pari ad € 26.600,00 iva esclusa;

✓ **LOTTO 2 STAMPA E CONSEGNA CARTE ESCURSIONISTICHE GEO4MAP (IVA 4%)**

CIG 972629153E base d'asta € 17.100,00

alla ditta Italgrafica S.r.l., con sede legale in via Verbanò, n. 146 - 28100 Novara (NO), p.iva e codice fiscale 00580690030, per un importo contrattuale complessivo pari ad € 12.100,00 iva esclusa;

✓ **LOTTO 3 REVOCATO**

✓ **LOTTO 4 STAMPA E CONSEGNA MATERIALE INFORMATIVO VARIO (CAMMINO BALTEO - PASSEGGIATE FACILI RAVA - BENVENUTI IN VDA - CAMMINI SPIRITUALI - POSTER MUSICASTELLE 8 SOGGETTI - POSTER CAMP DI M - POSTER FIABE NEL BOSCO 7 SOGGETTI)**

CIG 97263337E6 base d'asta € 15.500,00

alla ditta Italia Tipolitografia S.r.l., con sede legale in corso Milano, n. 26/A - 20900 Monza (MB), p.iva e codice fiscale 01137550388, per un importo contrattuale complessivo pari ad € 13.245,00 iva esclusa;

- **CONSIDERATO** che, come previsto dal comma 7 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti e che si è provveduto alla suddetta verifica per l'operatore economico aggiudicatario e per il

subappaltatore, così come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

- **VISTO** l’esito delle suddette verifiche ed in particolare:

1. Lotto 1 – Tec Arti Grafiche S.r.l.:

- ✓ Durc ns. prot. n. 1773 del 17 aprile 2023;
- ✓ Casellario Anac - Visura camerale -Casellario Giudiziale - Sanzioni amministrative - Regolarità fiscale (debiti definitivamente accertati art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016) estratti da FVOE e registrati agli atti con protocollo n. 1769 del 17 aprile 2023;
- ✓ Risposta regolarità fiscale all’Agenzia delle Entrate Direzione provinciale di Cuneo ns. prot.n. 1720 del 14 aprile 2023;

2. Lotto 2 – Italgrafica S.r.l.:

- ✓ Durc ns. prot. n. 1774 del 17 aprile 2023;
- ✓ Casellario Anac - Visura camerale -Casellario Giudiziale - Sanzioni amministrative - Regolarità fiscale (debiti definitivamente accertati art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016) estratti da FVOE e registrati agli atti con protocollo n. 1770 del 17 aprile 2023;
- ✓ Richiesta regolarità fiscale all’Agenzia delle Entrate Direzione provinciale di Novara ns. prot. n. 1879 del 19 aprile 2023;

3. Lotto 4 – Italia Tipolitografia S.r.l.:

- ✓ Durc ns. prot. n. 1772 del 17 aprile 2023;
- ✓ Casellario Anac - Visura camerale -Casellario Giudiziale - Sanzioni amministrative - Regolarità fiscale (debiti definitivamente accertati art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016) estratti da FVOE e registrati agli atti con protocollo n. 1771 del 17 aprile 2023;
- ✓ Risposta regolarità fiscale all’Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Monza e Brianza ns. prot. n. 1743 del 17 aprile 2023;

- **PRECISATO** che le determinazioni di cui al presente provvedimento scaturiscono dalle conclusioni del Responsabile del procedimento, Clarissa Carlotta Seghesio, come attestato dal parere espresso sul presente atto;
- **DATO ATTO** che il Direttore dell’Esecuzione del Contratto della presente procedura di affidamento è il Direttore Generale dell’Office Régional du Tourisme, dott.ssa Gabriella Morelli;
- **VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario;

- **VISTO** il bilancio di previsione 2023-2025 adottato con Provvedimento del Direttore Generale n. 75 del 21 dicembre 2022 ed approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1644 del 28 dicembre 2022 ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione dell’Office Régional du Tourisme-Ufficio regionale del Turismo per l’esercizio finanziario 1° gennaio – 31 dicembre 2023, ai sensi degli articoli 7, comma 4, lettera c) e 11 della L.R. 9/2009. Assegnazione del fondo annuale e prenotazione di spesa”;
- **VISTA** la prima variazione al bilancio di previsione 2023-2025, adottata con provvedimento del Direttore Generale n. 13 del 28 marzo 2023 ed approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 356 in data 11 aprile 2023;

## DISPONE

Per le motivazioni tutte dedotte in premessa che si intendono qui richiamate:

- a) di approvare, per le motivazioni sopra esposte, l’aggiudicazione definitiva (lotti 1, 2 e 4 – lotto 3 revocato con PDA 38/2023) della Richiesta di Offerta (R.D.O. evoluta) n. 3497133/2023 del 24 marzo 2023 sulla piattaforma di acquisto Mepa, avente ad oggetto “Affidamento del servizio di stampa e consegna di materiale informativo – Procedura plurilotto. CUP B68J23000000002” ai seguenti operatori economici:

- ✓ LOTTO 1 STAMPA E CONSEGNA OPUSCOLI PASSEGGIATE FACILI

CIG 9726260BA7                      base d’asta € 33.200,00

alla Tipografia Tec Arti Grafiche S.r.l., con sede legale in via dei Fontanili, n. 12 – 12045 Fossano (CN), p.iva e codice fiscale 00237130042, per un importo contrattuale complessivo pari ad € 26.600,00 iva esclusa;

- ✓ LOTTO 2 STAMPA E CONSEGNA CARTE ESCURSIONISTICHE GEO4MAP (IVA 4%)

CIG 972629153E                      base d’asta € 17.100,00

alla ditta Italgrafica S.r.l., con sede legale in via Verbano, n. 146 – 28100 Novara (NO), p.iva e codice fiscale 00580690030, per un importo contrattuale complessivo pari ad € 12.100,00 iva esclusa;

- ✓ LOTTO 4 STAMPA E CONSEGNA MATERIALE INFORMATIVO VARIO (CAMMINO BALTEO – PASSEGGIATE FACILI RAVA – BENVENUTI IN VDA – CAMMINI SPIRITUALI – POSTER MUSICASTELLE 8 SOGGETTI – POSTER CAMP DI M – POSTER FIABE NEL BOSCO 7 SOGGETTI)

CIG 97263337E6                      base d’asta € 15.500,00

alla ditta Italia Tipolitografia S.r.l., con sede legale in corso Milano, n. 26/A – 20900 Monza (MB), p.iva e codice fiscale 01137550388, per un importo contrattuale complessivo pari ad € 13.245,00 iva esclusa;

- b) di dare atto che i contratti hanno ad oggetto l'affidamento dei servizi di cui al punto a), con le specifiche e gli impegni individuati nel capitolato d'oneri, sottoscritto per accettazione dagli operatori economici;
- c) di trasformare le prenotazioni di spesa n. 159 - 160 - 162/2023 di complessivi € 77.270,00 iva inclusa, per le stampe e consegne dei lotti 1, 2 e 4 previste per l'anno 2023, assunte con proprio provvedimento n. 35 del 23 marzo 2023, in impegno di spesa complessivo di € **61.392,90** (sessantunotrecentonovantadue/00), rendendo disponibile sul capitolo di spesa le somme residue, dando atto che lo stesso risulta così ripartito:
- a favore dell'operatore economico aggiudicatario del LOTTO 1: Tec Arti Grafiche S.r.l., con sede legale in via dei Fontanili, n. 12 - 12045 Fossano (CN), p.iva e codice fiscale 00237130042, per un importo contrattuale complessivo lordo pari ad € 26.600,00 iva esclusa; per un importo contrattuale complessivo lordo pari ad € **32.452,00** (trentaduemilaquattrocentocinquantadue/00), di cui € 5.852,00 di iva 22%, nel modo seguente:

CIG	Importo	Di cui di Iva	Bil	Miss	Progr	Tit.	Macro agg.	Capitolo	Codice conto finanziario
9726260BA7	32.452,00	5.852,00	2023	7	1	1	103	1190	U 1.03.02.02.999

- a favore dell'operatore economico aggiudicatario del LOTTO 2: ditta Italgrafica S.r.l., con sede legale in via Verbano, n. 146 - 28100 Novara (NO), p.iva e codice fiscale 00580690030, per un importo contrattuale complessivo lordo pari ad € **12.782,00** (dodicimilasettecentottantadue/00) di cui € 682,00 di iva (iva al 4% sull'importo di € 11.000,00 relativo alla stampa di cartine ed iva al 22% sull'importo di 1.100,00 relativo alle spese di trasporto e consegna), nel modo seguente:

CIG	Importo	Di cui di Iva	Bil	Miss	Progr	Tit.	Macro agg.	Capitolo	Codice conto finanziario
972629153E	12.782,00	682,00	2023	7	1	1	103	1330	U 1.03.01.02.014

- a favore dell'operatore economico aggiudicatario del LOTTO 4: ditta Italia Tipolitografia S.r.l., con sede legale in corso Milano, n. 26/A - 20900 Monza (MB), p.iva e codice fiscale 01137550388, per un importo contrattuale complessivo lordo pari ad € **16.158,90** (sedecimilacentocinquantotto/90), di cui € 2.913,90 di iva 22%, nel modo seguente:

CIG	Importo	Di cui di Iva	Bil	Miss	Progr	Tit.	Macro agg.	Capitolo	Codice conto finanziario
97263337E6	16.158,90	2.913,90	2023	7	1	1	103	1190	U 1.03.02.02.999

- d) di precisare che si provvederà alla liquidazione del corrispettivo previsto agli operatori economici su presentazione di regolari fatture elettroniche da trasmettere tramite PEC ([officedutourisme@pec.it](mailto:officedutourisme@pec.it)), indicando il CIG di ciascun lotto e il CUP, nonché gli estremi del presente provvedimento di impegno di spesa (l'Office Régional du Tourisme è soggetto allo split payment), e previa verifica della regolare esecuzione del

servizio e della regolarità contributiva dell'operatore economico (pagamento a 30 giorni data ricevimento fattura);

- a) di dare atto che la scadenza delle obbligazioni giuridiche è prevista per l'esercizio finanziario 2023;
- e) di dare atto che si procederà in data odierna alla trasmissione tramite piattaforma Mepa del documento di stipula dei lotti 1, 2 e 4, correlati dalle istruzioni per il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 tramite modello F24 ed alla richiesta della cauzione definitiva;
- f) di dare atto che il controllo del corretto adempimento degli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza relativo al procedimento in argomento, effettuato tramite apposita check list allegata al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale, ha dato esito positivo;
- g) di dare atto infine che la sottoscritta, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ed il Responsabile del procedimento, con il parere favorevole espresso, attestano, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L. R. n. 22/2010, l'insussistenza di conflitti d'interesse, anche eventuali, con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
- h) di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Office Régional du Tourisme, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Firmato digitalmente  
MURIEL VIERIN

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Aosta, li 28/04/2023

Muriel Vierin