



**PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT A) DEL D. LGS. 50/2016 2016 E DELL'ART. 1 COMMA 2 DEL D.L. 76 DEL 16 LUGLIO 2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. 11.09.2020 N. 120, E MODIFICATO DAL DECRETO-LEGGE 31 MAGGIO 2021, N. 77, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 29 LUGLIO 2021, N. 108 – TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO evoluta) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA E CONSEGNA DI MATERIALE INFORMATIVO – CUP F69J22001160002**

#### **PROCEDURA PLURILOTTO:**

LOTTO 1 STAMPA E CONSEGNA CARTINE TURISTICHE A STRAPPO

**CIG 940539055C** base d’asta € 27.000,00

LOTTO 2 STAMPA E CONSEGNA OPUSCOLI BENVENUTI IN VALLE D’AOSTA – PASSEGGIATE VALLE D’AOSTA - PASSEGGIATE SULLA NEVE – SEGNALIBRI APP VALLE D’AOSTA EVENTS– ADESIVI CON LOGO CUORE - CARTOLINE E LOCANDINE MARCHE’ VERT NOËL

**CIG 940540950A** base d’asta € 20.000,00

LOTTO 3 STAMPA E CONSEGNA GUIDA DELLA CITTA’ DI AOSTA

**CIG 9405456BD1** base d’asta € 33.500,00

## **DISCIPLINARE DI GARA**

L’Office Régional du Tourisme (di seguito Office) ha la necessità di provvedere alla stampa di materiale informativo vario, distinto in tre lotti come di seguito dettagliati, ed alla consegna dello stesso presso varie sedi e con tempistiche differenti.

Gli operatori economici partecipanti possono presentare offerta per uno o più lotti e possono aggiudicarsi uno o più lotti.

Il presente disciplinare, unitamente al capitolato, contengono tutte le norme di carattere generale e tecnico.

**La presente per invitarVi a presentare la Vostra offerta per i servizi in oggetto.**

## **1. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura telematica, da svolgersi ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, tramite il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.), con il criterio del minor prezzo (art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016), attraverso un confronto concorrenziale delle offerte (RDO evoluta a più lotti) rivolto ad operatori economici, abilitati al bando appropriato (*BANDO SERVIZI DI STAMPA E GRAFICA - CPV 79800000-2 – Servizi di stampa e affini – filtro sede legale in Lombardia, Piemonte e Valle d'Aosta*).

Si procederà alla creazione di una RdO (Richiesta di Offerta) con le modalità previste dal sistema. Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione delle offerte, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti inviati dagli operatori economici.

Una volta ultimata l'apertura delle buste economiche il sistema predisporrà automaticamente la graduatoria; si procederà eventualmente alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'esclusione automatica delle offerte anomale talora si ricada nella situazione disciplinata dall'art. 1, comma 3 del D.L. 76/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, il quale prevede che, nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso, le stazioni appaltanti procedano all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia di cui all'art. 97, commi 2, 2 bis e 2 ter del D.Lgs. 50/2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

In caso di offerte uguali, si procederà all'esperimento di migliororia tra i presenti in qualità di legali rappresentanti della ditta muniti di valida procura. Se nessuno è presente, ovvero nessuno dei presenti intende migliorare l'offerta già fatta, l'aggiudicazione avrà luogo a mezzo di sorteggio (art. 77 R.D. n. 827/1924);

Successivamente si procederà con la proposta di aggiudicazione soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. dall'organo competente.

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016 e le spese di bollo saranno a carico dell'aggiudicatario. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e congrua. L'amministrazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

## **2. OGGETTO DELL'APPALTO**

La procedura ha per oggetto l'affidamento dei servizi di stampa e consegna del seguente materiale informativo:

LOTTO 1:

- Stampa e consegna di n. 194.000 copie (970 blocchi) di n. 9 cartine turistiche a strappo;

LOTTO 2:

- Stampa e consegna di n. 35.000 copie dell'Opuscolo Benvenuti in Valle d'Aosta;
- Stampa e consegna di n. 10.500 copie ita/fra e n. 5.500 copie gb/de dell'opuscolo Passeggiate Valle d'Aosta;
- Stampa e consegna di n. 7.700 copie ita e n. 4.300 copie gb dell'opuscolo Passeggiate sulla neve;

- Stampa e consegna di n. 8.000 adesivi colorati con logo cuore Vda;
- Stampa e consegna di n. 23.000 segnalibri App Valle d'Aosta Events con 5 soggetti diversi (3 soggetti italiano (4.000 pezzi cad) – 1 soggetto francese (6.000 pezzi) – 1 soggetto inglese (5.000 pz);
- Stampa e consegna n. 20.000 cartoline Marché Vert Noël;
- Stampa e consegna n. 300 locandine Marché Vert Noël;

#### LOTTO 3:

- Stampa e consegna di n. 28.400 copie (n. 12.800 lingua italiana; n. 8.600 lingua francese e n. 7.000 lingua inglese) della Guida turistica della Città di Aosta.

Per una dettagliata descrizione delle prestazioni inerenti i servizi in oggetto si rimanda al Capitolato d'oneri ed ai relativi allegati A (Lotto 1), B (Lotto 2) e C (Lotto 3).

### **3. IMPORTO DELL'APPALTO**

Ai fini della determinazione della normativa applicabile, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, l'importo complessivo presunto posto a base d'asta ammonta ad € 80.500,00 oltre l'IVA, così ripartito nei tre lotti:

#### LOTTO 1 STAMPA E CONSEGNA CARTINE TURISTICHE A STRAPPO

**CIG 940539055C** base d'asta € 27.000,00

LOTTO 2 STAMPA E CONSEGNA OPUSCOLI BENVENUTI IN VALLE D'AOSTA – PASSEGGIATE VALLE D'AOSTA - PASSEGGIATE SULLA NEVE – SEGNALIBRI APP VALLE D'AOSTA EVENTS– ADESIVI CON LOGO CUORE - CARTOLINE E LOCANDINE MARCHE' VERT NOËL

**CIG 940540950A** base d'asta € 20.000,00

#### LOTTO 3 STAMPA E CONSEGNA GUIDA DELLA CITTA' DI AOSTA

**CIG 9405456BD1** base d'asta € 33.500,00

### **4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER AMMISSIONE**

Possono presentare istanza i soggetti di cui agli artt. 3, comma 1, lett p) e 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dell'abilitazione al Me.Pa. per il bando appropriato ovvero "Bando Servizi" - "Servizi di Stampa e Grafica" - prodotto CPV 79800000 – 2 Servizi di stampa e affini, applicando il filtro della sede legale in Lombardia, Piemonte e Valle d'Aosta ed in possesso dei seguenti requisiti che devono essere auto dichiarati nell'istanza secondo i modelli pubblicati e che saranno oggetto di verifica.

I soggetti concorrenti per essere ammessi a partecipare alla procedura di affidamento dovranno in particolare possedere i seguenti requisiti:

- **Requisiti di ordine generale:**  
l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.
- **Requisiti di idoneità professionale:**
  - essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato
- **Capacità tecniche e professionale:**
  - avvalersi di personale qualificato, ovvero in possesso di provata capacità e idonea professionalità.

## **5. VALIDITÀ DELLE OFFERTE**

L'offerta sarà vincolante per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, l'operatore economico, con espressa dichiarazione scritta, può recedere dall'offerta stessa.

## **6. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di scelta del contraente è quella ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016.

Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dall'art. 95, comma 4 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, cioè a favore del soggetto concorrente che presenterà il minor prezzo.

### **OFFERTA ECONOMICA**

Nell'offerta economica, il concorrente dovrà tener conto di tutto quanto previsto e richiesto per l'esecuzione del servizio a regola d'arte e come dettagliato nel Capitolato e negli allegati A, B e C, ivi compreso il servizio di consegna.

L'offerta economica dovrà indicare l'importo offerto per l'esecuzione del servizio.

Non sono ammesse offerte condizionate o parziali. Non sono ammesse varianti rispetto a quanto previsto dalla documentazione di gara.

L'Ufficio Regionale del Turismo si riserva, il diritto:

- a) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- b) di sospendere, re indire, procedere o meno all'aggiudicazione senza che il concorrente possa pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi genere.

Le graduatorie saranno determinate sulla base del prezzo offerto e il servizio sarà aggiudicato a favore della ditta che avrà presentato il minor prezzo, a seguito dell'eventuale calcolo dell'anomalia ed all'esclusione automatica delle offerte economiche, in caso di offerte pari o superiori a cinque.

Resta inteso che le offerte non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione scrivente né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto.

## **7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A PENA DI ESCLUSIONE E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Trattandosi di procedura telematica, da svolgersi tramite il sistema della piattaforma telematica Me.Pa., tutta la documentazione presentata dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nell'offerta e dovrà pervenire entro e non oltre i termini indicati dall'Amministrazione in fase di creazione della RdO (**26 settembre 2022, h. 12,00**). A tal fine si precisa che il termine suddetto si intende perentorio, a pena cioè di non ammissione alla gara. Per quanto riguarda invece eventuali chiarimenti gli stessi andranno richiesti con il solo utilizzo della piattaforma telematica **entro e non oltre il 21 settembre 2022, h. 12,00**.

La mancata presentazione di quanto previsto è condizione di esclusione dalla procedura.

L'offerta dovrà contenere le seguenti parti, ciascuna in una propria busta virtuale (pena esclusione dalla procedura):

- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. Il concorrente dovrà:
- caricare la carta d'identità del sottoscrittore e di eventuali altri soggetti;
  - compilare e firmare digitalmente la domanda di partecipazione, contenente al suo interno anche la dichiarazione di subappalto, da compilare obbligatoriamente in caso di subappalto.
  - Compilare e firmare digitalmente le dichiarazioni personali e (eventuale) le dichiarazioni personali altri soggetti;
  - firmare digitalmente il capitolato d'oneri per accettazione;
  - compilare e firmare digitalmente il Patto di Integrità;
  - compilare (eventualmente) il modulo di tracciabilità dei flussi finanziari.
- B) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA ovvero andrà inserito sul Me.Pa., nell'apposita sezione, per ciascun lotto, il prezzo complessivo di erogazione del servizio, tenuto conto di tutte le prestazioni richieste e delle tempistiche di realizzazione e consegna.  
Per i lotti di interesse dovrà essere compilato inoltre il **modulo di dettaglio dell'offerta economica**, dove esplicitare i singoli costi richiesti (il totale dovrà coincidere con il prezzo complessivo Iva esclusa del modulo di sistema Mepa di cui sopra).

## **8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Dopo la scadenza del termine di presentazione dell'offerta, l'autorità che presiede la gara procederà nel modo seguente:

- Accertamento per ogni concorrente della documentazione amministrativa.
- Accertamento per ogni concorrente della documentazione economica.
- Si procederà poi all'apertura della documentazione economica dei soli concorrenti ammessi;
- Una volta ultimata l'apertura delle buste economiche il sistema predisporrà automaticamente la graduatoria di ciascun lotto;
- Si procederà eventualmente alla verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'esclusione automatica delle offerte anomale talora si ricada nella situazione disciplinata l'art. 1, comma 3 del D.L. 76/2020, come modificato dal D.L. 77/2021;

- In caso di offerte uguali, si procederà all'perimento di migioria tra i presenti in qualità di legali rappresentanti della ditta muniti di valida procura. Se nessuno è presente, ovvero nessuno dei presenti intende migiorare l'offerta già fatta, l'aggiudicazione avrà luogo a mezzo di sorteggio (art. 77 R.D. n. 827/1924);
- Successivamente si procederà con le proposte di aggiudicazione soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. dall'organo competente.

L'Ente provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione provvisoria di ciascun lotto, che diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e dalla lex specialis di gara. Nel caso in cui dagli accertamenti e dalle verifiche eseguite risulti il mancato possesso dei requisiti l'Ente provvederà a dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione e ad aggiudicare a favore del concorrente successivo. Tale nuova aggiudicazione sarà anch'essa subordinata alla verifica del possesso dei requisiti. L'aggiudicazione definitivamente efficace sarà comunicata a tutti i concorrenti, ovvero la stazione appaltante provvederà a effettuare le comunicazioni previste dal comma 5 dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 e a tutti gli altri adempimenti previsti per legge.

L'impegno è vincolante per i concorrenti dal momento di presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione rimarrà vincolata soltanto dal momento della stipulazione formale del contratto.

## **9. GARANZIA FIDEIUSSORIA E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'esecutore del contratto è obbligato, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., a costituire una garanzia fideiussoria, a garanzia degli oneri per il mancato ed inesatto adempimento, pari al 10% dell'importo contrattuale, intestata all'Ente Committente. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente Committente.

La mancata costituzione della garanzia (da depositare obbligatoriamente presso l'amministrazione aggiudicatrice entro 5 giorni dalla stipula del contratto) determina la decadenza dell'affidamento da parte dell'Ente Committente.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'esecutore del contratto dovrà provvedere al reintegro. È fatto salvo l'perimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Il documento inviato al fornitore attraverso la piattaforma si configura come un vero e proprio contratto in quanto ne contiene tutti gli elementi essenziali. Lo stesso deve essere assoggettato all'imposta di bollo (a carico dell'aggiudicatario) ai sensi della normativa vigente. L'aggiudicatario dovrà provvedere ad autocertificare l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo dovuta tramite modello f23.

Il contratto è comunque sottoposto a condizione risolutiva nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior

vantaggio economico in percentuale superiore al 10% rispetto ai contratti già stipulati.

## **10. ACCESSO AGLI ATTI**

Salvo quanto espressamente previsto nell'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016, il diritto di accesso agli atti della presente procedura di affidamento da parte dei concorrenti e degli altri operatori economici che ne motivano l'interesse è disciplinato dalla legge n. 241/1990 e s.m.i.

## **11. DISPOSIZIONI FINALI E ULTERIORI PRECISAZIONI**

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dalle disposizioni contenute nel presente disciplinare e nel capitolato d'oneri e comunque in tutta la documentazione di gara nessuna esclusa.

L'Office Régional du Tourisme non è tenuto a corrispondere ai partecipanti ed ai concorrenti alcun rimborso per spese sostenute per qualsiasi titolo o ragione per le offerte presentate.

L'Ente si riserva il diritto di sospendere, re indire, procedere o meno all'aggiudicazione senza che il concorrente possa pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi genere e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente e di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto e/o per ragioni di pubblico interesse.

## **12. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai fini della tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali ed in ottemperanza al regolamento UE 679/2016, si informa che:

- a) le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati riguardano esclusivamente l'espletamento della presente gara;
  - b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla presente gara, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
  - c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
  - d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
  - e) il personale dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
  - f) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19;
  - g) altri soggetti della pubblica amministrazione.
- h) titolare del trattamento è l'Office Régional du Tourisme con sede in Aosta, Viale F. Chabod, 15;  
Responsabile Unico del Procedimento è il funzionario amministrativo-contabile dell'Office Régional du Tourisme, dott.ssa Clarissa Carlotta Seghesio.

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate le informazioni di cui all'articolo 13 del

Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 circa il trattamento dei dati personali conferiti per l'espletamento della presente procedura.

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza e minimizzazione, nel pieno rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 e della normativa nazionale vigente, laddove applicabile, adottando le misure tecniche e organizzative adeguate alla finalità del trattamento.

*Per informazioni sulla procedura è necessario contattare l'Amministrazione per il solo tramite della piattaforma telematica attraverso l'apposita sezione Comunicazioni.*

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott.ssa Muriel VIERIN  
(firmato digitalmente)

Office Régional du Tourisme  
Viale Federico Chabod, 15  
11100 AOSTA- ITALY  
☎ 0165 548065  
[gare@turismo.vda.it](mailto:gare@turismo.vda.it)  
C.F.: 9105392007