



PROCEDURA DI GARA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT A) DEL D.LGS. 50/2016, ESPLETATA TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL PORTALE DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE CONCETTUALE E GRAFICA E REALIZZAZIONE DI UNA GUIDA TURISTICA DELLA VALLE D'AOSTA IN CINQUE VERSIONI MONOLINGUE (ITALIANO, FRANCESE, INGLESE, TEDESCO E SPAGNOLO)

CUP F69J22001160002 CIG Z0A3790AFC

Disciplinare di gara

L'Office Régional du Tourisme (di seguito Office) intende procedere all'affidamento del servizio di ideazione concettuale e grafica e di realizzazione di una nuova Guida turistica della Valle d'Aosta (che andrà a sostituire l'opuscolo "Appunti di viaggio", ormai obsoleto), in cinque lingue (italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs.50/2016.

L'Office necessita, nello specifico, di provvedere al servizio in oggetto come meglio specificato nel capitolato d'oneri.

Il presente disciplinare, unitamente al capitolato, contiene tutte le norme di carattere generale e tecnico.

La presente per invitarVi a presentare la Vostra offerta per il servizio in oggetto.

1. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura telematica, da svolgersi ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, tramite il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte rivolto ad operatori economici, abilitati al bando appropriato. Si procederà alla creazione di una RdO (Richiesta di Offerta) con le modalità previste dal sistema.

Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione delle offerte, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti inviati dagli operatori economici. Le offerte tecniche ed economiche dovranno essere esaminate e valutate dalla Commissione di cui al successivo punto 9, che sarà nominata dopo la scadenza del termine della presentazione delle offerte.

Alla chiusura della valutazione, il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide e proporrà l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'operatore economico che conseguirà complessivamente il punteggio più elevato tra l'offerta tecnica e quella economica, segnalando le eventuali offerte anormalmente basse. Si procederà all'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta e alle conseguenti richieste di giustificazioni.

Il contratto verrà stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016 e le spese di bollo saranno a carico dell'aggiudicatario.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e congrua. L'amministrazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

La procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di ideazione concettuale e grafica e di realizzazione di una Guida turistica della Valle d'Aosta in cinque versioni monolingue (italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo). Per una dettagliata descrizione delle prestazioni inerenti al servizio in oggetto, si rimanda al Capitolato d'oneri.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

Ai fini della determinazione della normativa applicabile, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 l'importo complessivo presunto ammonta ad **€ 18.000,00** oltre l'IVA.

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. non è stato redatto in quanto, per le modalità di svolgimento del servizio, non si ravvisano rischi interferenti. Non sono previsti oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Non è previsto il costo della manodopera (di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016) trattandosi di prestazione di natura intellettuale.

L'operatore economico che parteciperà alla RdO dovrà, nella fase di presentazione della propria offerta economica, inserire il prezzo complessivo offerto per il servizio in oggetto (espresso in euro al netto di IVA), in ribasso rispetto alla base d'asta.

CIG	Base d'asta	Oneri della sicurezza	Costi relativi alla mano d'opera e ricompresi nella base d'asta
CIG Z0A3790AFC	€ 18.000,00	0,00	0,00

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI PER AMMISSIONE

Possono presentare istanza i soggetti di cui agli artt. 3, comma 1, lett p) e 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dell'abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.), per il bando appropriato ovvero "Servizi", "Servizi di stampa e grafica" prodotto CPV 79822500-7 Servizi di progettazione grafica, con l'applicazione del filtro "Area sede legale impresa" in Valle d'Aosta, Piemonte, Lombardia, Liguria ed Emilia Romagna ed in possesso dei seguenti requisiti che devono essere autodichiarati nell'istanza secondo i modelli pubblicati e che saranno oggetto di verifica.

I soggetti concorrenti per essere ammessi a partecipare alla procedura di affidamento dovranno in particolare:

- non essere soggetti a nessun motivo di esclusione così come previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 83, comma 1, lett. a) del succitato decreto, nonché dei requisiti di capacità economica e finanziaria previsti dall'art. 83, comma 1, lett b) del D.Lgs. 50/2016 e di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016, di seguito riportati:
 - aver effettuato nel triennio precedente almeno un servizio analogo a quello oggetto di affidamento (ideazione grafica e concettuale e realizzazione di una guida turistica). Il soggetto dovrà produrre l'elenco dei principali servizi realizzati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei committenti, pubblici o privati. Si precisa che in sede di partecipazione tale elenco può essere solamente autodichiarato, ma su richiesta dell'Ente il concorrente dovrà comprovare quanto dichiarato con certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti committenti; se trattasi invece di servizi commissionati da soggetti privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente con allegata la fattura quietanzata;
 - avvalersi di personale qualificato e, in particolare, di personale di provata capacità e competenze editoriali (copy e editing), grafiche e traduttive che, qualitativamente e numericamente, sia nelle condizioni di realizzare il servizio a regola d'arte e di mantenere gli impegni che l'appaltatore si assumerà all'atto della stipula del contratto, con piena soddisfazione della stazione appaltante. Il soggetto dovrà produrre i CV dei traduttori obbligatoriamente madrelingua, del/i grafico/i e del/i copy.

5. VALIDITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta sarà vincolante per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, l'operatore economico, con espressa dichiarazione scritta, può recedere dall'offerta stessa.

6. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di scelta del contraente è quella ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs.50/2016.

Il criterio di aggiudicazione è quello previsto dall'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, cioè a favore del soggetto concorrente che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata in base a criteri di valutazione tecnica ed economica con assegnazione di 100 punti massimo (max), così ripartiti:

Valutazione tecnica	75	Punti massimo
Valutazione economica	25	Punti massimo
Totale	100	Punti massimo

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

Verranno valutati, al fine dell'aggiudicazione del servizio:

OFFERTA TECNICA

All'offerta tecnica potranno essere assegnati fino ad un massimo di **75 punti**, attribuiti come segue:

Elemento di valutazione	Criterio motivazionale	Coefficiente di valutazione	Punti
A Concept e Progetto editoriale	Il progetto editoriale deve essere coerente con gli obiettivi di comunicazione, informazione e valorizzazione dell'offerta turistica della Valle d'Aosta che la Guida intende perseguire. Saranno valutati la creatività e la funzionalità dell'organizzazione e presentazione dei contenuti, tenendo conto dell'obiettivo principale della Guida (illustrazione generale dell'offerta turistica valdostana ad un pubblico eterogeneo).	Insufficiente 0 Scarso 0,5 Sufficiente 0,6 Discreto 0,7 Buono 0,8 Ottimo 1	30
B Proposta grafica	La proposta dovrà essere attrattiva e garantire una fruibilità e facilità di lettura e consultazione. Saranno valutati l'originalità e la gradevolezza dell'impostazione grafica delle pagine interne, la qualità e l'impatto visivo delle immagini utilizzate e la fruibilità e immediatezza di lettura (sulla base delle copertine e pagine demo). Si prediligerà una grafica fresca, non faticosa, che dia risalto agli aspetti visivi per stimolare curiosità e interesse.	Insufficiente 0 Scarso 0,5 Sufficiente 0,6 Discreto 0,7 Buono 0,8 Ottimo 1	20
C Formato, carta e rilegatura	Verranno valutate la proposta del formato di stampa e la foliazione e le tipologie di carta e di rilegatura della guida consigliate, privilegiando le scelte che consentano di ottenere un opuscolo robusto e facilmente maneggiabile con il miglior rapporto tra la qualità del prodotto ed i costi di stampa che dovranno essere contenuti, in considerazione del cospicuo numero di copie che l'ente dovrà realizzare.	Insufficiente 0 Scarso 0,5 Sufficiente 0,6 Discreto 0,7 Buono 0,8 Ottimo 1	15
D Copy	Si valuterà la capacità narrativa del copy, l'adeguatezza dello stile espositivo e la sua efficacia nel coinvolgere, interessare ed incuriosire il lettore motivandolo alla visita (sulla base del testo demo)	Insufficiente 0 Scarso 0,5 Sufficiente 0,6 Discreto 0,7 Buono 0,8 Ottimo 1	10

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica verrà applicato il seguente metodo di calcolo:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a)= valutazione dell'offerta (a)

\sum_n = sommatoria

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa (A, B, C, D), i coefficienti V(a)_i sono determinati, per ogni singolo elemento, mediante attribuzione discrezionale di un coefficiente

(da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

I coefficienti $V(a)_i$ si ottengono attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari tra i seguenti:

0 = insufficiente

0,5 = scarso

0,6 = sufficiente

0,7 = discreto

0,8 = buono

1 = ottimo

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Prima di dar luogo alla summenzionata riparametrazione delle offerte, al fine di impedire la prosecuzione della gara ai candidati che non raggiungano la soglia qualitativa minima, verrà calcolato "il valore assoluto delle offerte tecniche", ovvero si procederà alla somma dei punteggi medi (troncati alla seconda cifra decimale) attribuiti dalla commissione per ciascun requisito moltiplicati per il peso attribuito ai requisiti stessi.

Su questo valore si applicherà la soglia di sbarramento: l'offerta tecnica che otterrà un punteggio inferiore a 45 punti sarà considerata insufficiente e pertanto non sarà ammessa alle fasi successive della presente gara.

Nel caso in cui vi sia una sola offerta valida e che superi la soglia di sbarramento, non si procederà alla sua riparametrazione.

OFFERTA ECONOMICA

Alla valutazione economica potranno essere attribuiti fino ad un massimo di **25 punti**.

Nell'offerta economica formulata, il concorrente dovrà tener conto di tutto quanto previsto e richiesto per l'esecuzione del servizio a regola d'arte, come dettagliato nel Capitolato d'onori.

Ai fini della determinazione del punteggio relativo al prezzo verrà utilizzata la formula prevista dalle Linee Guida attuative del nuovo codice degli appalti emanate dall'ANAC in materia di offerta economicamente più vantaggiosa (formula bilineare-lineare spezzata sulla media interdipendente):

Se $A_i \geq A_{soglia}$

$$P_i = P_{max} * X * (BA - A_i) / (BA - A_{soglia})$$

Se $A_i < A_{soglia}$

$$P_i = P_{max} * [X + (1 - X) * (A_{soglia} - A_i) / (A_{soglia} - A_{max})]$$

ove:

P_i = punteggio assegnato al concorrente i -esimo;

P_{max} = valore massimo componente economica (25);

BA=base d'asta

A_i = valore dell'offerta (prezzo offerto) del concorrente i -esimo

Asoglia = media aritmetica dei valori delle offerte (prezzi offerti) dei concorrenti

$X = 0,85$

A_{max} = valore dell'offerta (prezzo) più conveniente

Non verranno ammesse offerte alla pari o in aumento.

In tutte le operazioni matematiche svolte al di fuori della piattaforma Mepa verranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento. In caso di valori con più di due cifre decimali dopo la virgola si procederà alla troncatura alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse offerte condizionate o parziali. Non sono ammesse varianti rispetto a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Si richiede altresì di compilare il **Modulo di dettaglio dell'offerta** economica sul quale andranno valorizzate le quotazioni specifiche di:

- A) Grafica e impaginazione della guida, reperimento immagini (con eventuale riconoscimento di diritti sulle immagini utilizzate), elaborazione mappe;
- B) Attività editoriale, reperimento delle informazioni e copy;
- C) Traduzioni della guida turistica in lingua inglese, francese, tedesca e spagnola;
- D) Eventuali altre attività previste dal progetto editoriale e grafico (da specificare).

La somma delle quotazioni singole dovrà corrispondere all'offerta economica complessiva inserita a sistema.

L'Ufficio Regionale del Turismo si riserva il diritto:

a) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

b) di sospendere, re indire, procedere o meno all'aggiudicazione senza che il concorrente possa pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi genere.

La graduatoria sarà determinata sulla base della somma dei punteggi tecnici e del punteggio economico e l'appalto sarà aggiudicato a favore della ditta che avrà ottenuto il massimo punteggio complessivo. A parità di punteggio complessivo si proporrà l'aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà ottenuto il maggiore punteggio nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà in seduta pubblica mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

In caso di offerte in numero pari o superiore a tre, si procederà alla verifica della congruità delle offerte che presentino sia il punteggio dell'offerta tecnica che quello dell'offerta economica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare di Gara.

Resta inteso che le offerte non vincoleranno in alcun modo l'Amministrazione scrivente né

all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A PENA ESCLUSIONE

OFFERTA TECNICA

In fase di gara ogni concorrente dovrà formulare un'unica offerta tecnica, la quale dovrà essere redatta esclusivamente in formato pdf, a pena di nullità, e che dovrà contenere in particolare:

- **progetto editoriale e strategia di comunicazione:** una relazione tecnico descrittiva del prodotto proposto, che illustri l'impostazione editoriale della guida, l'articolazione e il posizionamento/modalità di presentazione dei contenuti elencati nell'allegato A) al capitolato d'oneri. Il concorrente dovrà indicare il livello di approfondimento dei contenuti di ogni ambito tematico. Il concorrente potrà proporre ulteriori tematiche/macrocategorie di attrazioni turistiche ritenute funzionali all'idea progettuale. Tale relazione non potrà superare le sei (sei) facciate di testo numerate, in formato A4, scrittura Arial, altezza carattere 11, interlinea 1 e massimo 50 righe. Le parti di relazione eccedenti le 6 facciate non saranno valutate dalla commissione anche se contenenti elementi soggetti a valutazione;
- **formato, impaginazione e rilegatura:** dovranno essere date indicazioni sul formato della guida e sulla tipologia di carta (copertina e pagine interne) ipotizzata per la stampa; si dovrà altresì esplicitare la foliazione presunta della guida ed i costi indicativamente presunti di stampa, in un'ottica di attenzione alla sostenibilità ambientale ed economica del progetto editoriale;
- **progetto grafico e visual:** sono richiesti un esempio di copertina e un esempio di almeno tre pagine interne tipo, che mostrino l'impostazione grafica delle sezioni e dei diversi contenuti della Guida (immagini, testi descrittivi, info pratiche, mappe, simboli, pittogrammi..) dalle quali sia possibile comprendere gli spazi dedicati alle diverse tipologie di contenuto (testuali, immagini, grafica) e la fruibilità delle informazioni;
- **copy:** è richiesto, quale esempio per valutare la capacità narrativa del copy dell'operatore concorrente, il testo introduttivo di presentazione della Valle d'Aosta (il testo non è vincolante ai fini del prodotto finito e potrà essere integrato e/o revisionato da parte dell'aggiudicatario, anche sulla base delle osservazioni del committente).

Tutta la documentazione di cui sopra deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente. L'omissione di uno o più dei documenti richiesti dal presente disciplinare e costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso.

L'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, ossia deve essere priva di riferimenti all'offerta economica.

Si precisa che il concorrente che non avrà raggiunto il punteggio minimo di 45 punti su 75 nella valutazione dell'offerta tecnica non accederà al prosieguo della procedura.

OFFERTA ECONOMICA

Nell'offerta economica formulata il concorrente dovrà tener conto di tutte le spese, nessuna esclusa, relative all'ideazione, realizzazione e impaginazione grafica delle cinque versioni linguistiche della Guida della Valle d'Aosta Aosta (spese per lo studio e l'organizzazione dei contenuti, la realizzazione di immagini ad hoc, l'acquisto di diritti di immagini, copy, grafica, rielaborazione di mappe...). L'offerta economica dovrà indicare il prezzo offerto rispetto all'importo a base di gara fissato in € 18.000,00 (IVA esclusa).

Dovrà essere inoltre compilato il "modulo di dettaglio offerta economica", dove dovranno essere valorizzate separatamente le attività di grafica e di impaginazione, le attività editoriali di ricerca informazioni e contenuti e di copy e l'attività di traduzione.

Si precisa che i diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico di tutti gli elaborati, su carta o diverso formato, anche digitale, realizzati dall'aggiudicatario nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del servizio in affidamento, rimarranno di titolarità esclusiva dell'Amministrazione committente, che potrà quindi disporre, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, la modifica, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, DOCUMENTAZIONE RICHIESTA A PENA DI ESCLUSIONE E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Trattandosi di procedura telematica, da svolgersi tramite il sistema del Mepa. tutta la documentazione presentata dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nell'offerta e dovrà pervenire entro e non oltre i termini indicati dall'Amministrazione in fase di creazione della RdO (**23 settembre 2022, h. 12,00**).

A tal fine si precisa che il termine suddetto si intende perentorio, a pena cioè di non ammissione alla gara. Per quanto riguarda invece eventuali chiarimenti gli stessi andranno richiesti con il solo utilizzo della piattaforma telematica entro e non oltre il **16 settembre 2022, h 12,00**.

La mancata presentazione di quanto previsto è condizione di esclusione dalla procedura.

L'offerta dovrà contenere le seguenti parti, ciascuna in una propria busta virtuale (pena esclusione dalla procedura):

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, il concorrente dovrà:

- compilare e sottoscrivere digitalmente la domanda di partecipazione, con eventuale dichiarazione di subappalto;
- compilare e sottoscrivere digitalmente il modulo esperienze professionali;
- caricare i CV dei traduttori obbligatoriamente madrelingua, del/i grafico/i e del/i copy;
- caricare la carta d'identità del sottoscrittore e di eventuali altri soggetti;
- compilare e sottoscrivere digitalmente il modulo di dichiarazioni personali;
- (eventuale) compilare e sottoscrivere digitalmente il modulo di dichiarazioni personali altri soggetti;
- firmare digitalmente il capitolato d'oneri per accettazione;
- compilare e firmare digitalmente il Patto di Integrità;
- (eventuale) compilare e sottoscrivere il modulo di tracciabilità dei flussi finanziari.

- B) DOCUMENTAZIONE TECNICA, che dovrà contenere l'offerta tecnica presentata dal concorrente e precisamente:
- Il progetto editoriale e la strategia di comunicazione
 - Il formato, l'impaginazione e la rilegatura
 - la proposta grafica e di visual
 - la demo del testo introduttivo della Guida come meglio dettagliati nei paragrafi precedenti
- C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA ovvero andrà inserito su Me.Pa., nell'apposita sezione, il prezzo complessivo di erogazione del servizio, tenuto conto di tutte le prestazioni richieste e delle tempistiche di realizzazione, IVA esclusa, in ribasso rispetto alla base d'asta di € 18.000,00.

C 1) MODULO DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA, firmato in digitale, andrà compilato secondo le specifiche in esso riportate.

9. COMMISSIONE DI GARA

Ai sensi dell'art. 77, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, verranno nominati i commissari e costituita la commissione, che valuterà le offerte presentate. Trattandosi di procedura di non particolare complessità, svolta attraverso piattaforma telematica di negoziazione (ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016), verranno nominati commissari, ai sensi dell'art. 77, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, alcuni componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione.

10. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Dopo la scadenza del termine di presentazione dell'offerta, l'autorità che presiede la gara procederà nel modo seguente:

- In seduta pubblica (che verrà resa nota ai concorrenti tramite l'area comunicazioni nella piattaforma Me.Pa): accertamento per ogni concorrente della documentazione amministrativa presentata (accertamento effettuato dall'Ufficio Gare alla presenza del R.U.P.).
- Esame, ai fini dell'ammissione, della documentazione amministrativa presentata. (accertamento effettuato dall'Ufficio Gare alla presenza del R.U.P.).
- Apertura della documentazione tecnica (effettuata dall'Ufficio Gare);
- In seduta riservata: valutazione, secondo i criteri stabiliti nel presente Disciplinare, della documentazione tecnica (effettuata dalla commissione di gara)
- In seduta pubblica (che verrà resa nota ai concorrenti tramite l'area comunicazioni nella piattaforma Me.Pa) la commissione di gara procederà poi all'apertura della documentazione economica dei soli concorrenti ammessi, per procedere all'attribuzione del relativo punteggio sulla base della formula matematica di cui al precedente punto 6.

Una volta attribuiti tutti i punteggi e formata la graduatoria le operazioni di gara si concludono con l'eventuale richiesta di giustificazioni da parte del R.U.P., in caso di offerta anormalmente bassa, e con la proposta di aggiudicazione soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs.

50/2016 e s.m.i. dall'organo competente.

L'Ente provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva che diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e dalla lex specialis di gara. Nel caso in cui dagli accertamenti e dalle verifiche eseguite risulti il mancato possesso dei requisiti, l'Ente provvederà a dichiarare la decadenza dell'aggiudicazione e ad aggiudicare a favore del concorrente successivo. Tale nuova aggiudicazione sarà anch'essa subordinata alla verifica del possesso dei requisiti. L'aggiudicazione definitivamente efficace sarà comunicata a tutti i concorrenti, ovvero la stazione appaltante provvederà d'ufficio a trasmettere tutte le comunicazioni previste dal comma 5 dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 e a tutti gli altri adempimenti previsti per legge.

L'Ente si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00, di effettuare d'ufficio, su tutti i partecipanti, gli opportuni accertamenti circa il possesso dei requisiti autodichiarati.

L'impegno è vincolante per i concorrenti dal momento di presentazione dell'offerta, mentre l'Amministrazione rimarrà vincolata soltanto dal momento della stipulazione formale del contratto.

11. STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario, al fine della stipula del contratto, deve presentare il deposito cauzionale definitivo, costituito con le modalità di cui al successivo punto.

Il documento inviato al fornitore attraverso la piattaforma si configura come un vero e proprio contratto in quanto ne contiene tutti gli elementi essenziali. Lo stesso deve essere assoggettato all'imposta di bollo (a carico dell'aggiudicatario) ai sensi della normativa vigente. L'aggiudicatario dovrà provvedere ad autocertificare l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo dovuta.

Il contratto è comunque sottoposto a condizione risolutiva nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico in percentuale superiore al 10% rispetto ai contratti già stipulati.

12. CAUZIONE DEFINITIVA

L'esecutore del contratto è obbligato, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., a costituire una garanzia fideiussoria, a garanzia degli oneri per il mancato ed inesatto adempimento, pari al 10% dell'importo contrattuale intestata all'Ente Committente. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente Committente.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento da parte dell'Ente Committente, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'esecutore del contratto dovrà provvedere al reintegro. È fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

13. ACCESSO AGLI ATTI

Salvo quanto espressamente previsto nell'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016, il diritto di accesso agli atti della presente procedura di affidamento da parte dei concorrenti e degli altri operatori economici che ne motivano l'interesse è disciplinato dalla legge n. 241/1990 e s.m.i.

14. DISPOSIZIONI FINALI E ULTERIORI PRECISAZIONI

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dalle disposizioni contenute nel presente disciplinare e nel capitolato d'oneri e comunque in tutta la documentazione di gara nessuna esclusa.

L'Office Régional du Tourisme non è tenuto a corrispondere ai partecipanti ed ai concorrenti alcun rimborso per spese sostenute per qualsiasi titolo o ragione per le offerte presentate.

L'Ente si riserva il diritto di sospendere, re indire, procedere o meno all'aggiudicazione senza che il concorrente possa pretendere compensi o indennizzi di qualsiasi genere e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente e di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto e/o per ragioni di pubblico interesse.

15. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI

Ai fini della tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, e ai sensi dell'art. 13 del decreto medesimo e del regolamento UE 679/2016 si informa che:

- le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati riguardano esclusivamente l'espletamento della presente gara;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla presente gara, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - o il personale dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - o ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge regionale 6 agosto 2007, n. 19;
 - o altri soggetti della pubblica amministrazione.
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.06.2003, n.196, cui si rinvia;
- titolare del trattamento è l'Office Régional du Tourisme con sede in Aosta, Viale F. Chabod, 15;
- Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore amministrativo dell'Office Régional du Tourisme, dott.ssa Muriel Viérin.

Le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate le informazioni di cui all'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 circa il trattamento dei dati personali conferiti per l'espletamento della presente procedura.

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, esattezza e minimizzazione, nel pieno rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 e della normativa nazionale vigente, laddove applicabile, adottando le misure tecniche e organizzative adeguate alla finalità del trattamento.

Per informazioni sulla procedura è necessario contattare l'Amministrazione per il solo tramite della piattaforma telematica attraverso l'apposita sezione Comunicazioni.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Muriel Viérin
(documento firmato digitalmente)

Office Régional du Tourisme

Viale Federico Chabod, 15

11100 AOSTA- ITALY

☎ 0165 548065

gare@turismo.vda.it

C.F.: 91053920079