



COMUNE DI NETRO
Provincia di Biella

Copia Albo

Determinazione del Responsabile

SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

N. 8

OGGETTO :

LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVO LOCULARIO PER CELLETTE OSSARIO
E NICCHIE CINERARIE AREA SPARGIMENTO CENERI NUOVO OSSARIO E
CINERARIO COMUNI - CIG 76277824D5 - CUP C38C18000120004
APPROVAZIONE PRIMO SAL E LIQUIDAZIONE FATTURA

L'anno duemiladiciannove addì due del mese di luglio

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

VISTI gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

VISTO lo Statuto Comunale.

VISTO l'articolo 183 comma 9, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

VISTO il Regolamento di Contabilità

VISTI i decreti di nomina del Sindaco per quanto concerne i Responsabili di Servizio del Comune di Netro

VISTO il Bilancio esercizio 2019 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 26/02/2019

Premesso:

- *che* il progetto definitivo/esecutivo dei lavori di COSTRUZIONE NUOVO LOCULARIO PER CELLETTE OSSARIO E NICCHIE CINERARIE AREA SPARGIMENTO CENERI, NUOVO OSSARIO E CINERARIO COMUNI PRESSO CIMITERO DEL CAPOLUOGO, è stato approvato con deliberazione della giunta comunale n. 63 in data 04/09/2018;
- *che* l'aggiudicazione è stata effettuata con determinazione del Responsabile del Servizio OOPP n. 9 del 20/09/2018

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il 76277824D5 e che il CUP di riferimento è il C38C18000120004

PRESO ATTO:

- che il Direttore dei lavori Dr. Ing. Giorgio Della Barile ha redatto la contabilità dei lavori al primo stato di avanzamento a tutto il 25/06/2019, al raggiungimento di € 13.615,10= così composta:

Stato avanzamento lavori n. 1 a tutto il 25/06/2019

Libretto delle misure n. 1

Allegato al libretto delle misure n. 1

Registro di contabilità n. 1

Sommario del Registro di Contabilità

- Che dal certificato di pagamento n. 1, emesso in data 25/06/2019, risulta un credito di impresa come di seguito specificato:

€	13.615,10=	da cui sono stati detratti:
€	- 68,08=	<i>per ritenuta per infortuni 0,5%</i>
€	<u>13.547,02=</u>	<i>Somma detrazioni da detrarre all'importo totale</i>
€	13.500,00=	Totale credito di impresa arrotondato a 10€
€	1.350,00=	IVA 10%
€	15.850,00=	Totale generale

VERIFICATO:

- la regolarità contributiva e che i documenti attestanti la stessa, depositati presso questo servizio, hanno i seguenti dati identificativi:

- DURC regolare prot. INAIL_155864444 valido sino al 13/07/2019;

- che gli estremi del conto corrente dedicato ai sensi della Legge 136/2010 sono quelli risultanti dalla dichiarazione agli atti contenente le generalità delle persone delegate ad operare su tale conto.

RICHIAMATA la fattura n. 35 del 28/06/2019 trasmessa dall'impresa Edile Franco Cibolla s.r.l. con sede a Salussola (BI), via Massazza 7, C.F. e P.IVA 02441050024, acquisita agli atti, per complessivi € 14.850,00= IVA compresa.

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000.

Ritenuto approvare lo stato di avanzamento lavori

D E T E R M I N A

1. Di approvare gli atti contabili relativi al primo stato di avanzamento, pervenuti al Comune di Netro, in data 28/06/2019 prot. n. 2195, a firma del Direttore dei Lavori Ing. Giorgio Della Barile, eseguiti dalla ditta Impresa Edile Franco Cibolla srl, per l'importo netto maturato a tutto il 25.06.2019 di €. 13.500,00= oltre IVA di Legge;

2. Di approvare il certificato di pagamento n. 1 emesso il 25/06/2019 dal quale risulta un credito di impresa di € 13.500,00 oltre IVA di legge pari ad € 1.350,00= per un importo complessivo di € 14.850,00=

3. Di liquidare a favore della dall'impresa Edile Franco Cibolla s.r.l. con sede a Salussola (BI), via Massazza 7, C.F. e P.IVA 02441050024 l'importo complessivo lordo di € 14.850,00=, di cui € 1.350,00= per IVA sui lavori (soggetta al regime di split-payment ai sensi dell'art. 17ter del D.P.R. 633/1972 e s.m.i. e del Decreto del Ministero dell'Economie e delle Finanze del 23/01/2015), giusta fattura n. 35 del 28/06/2019;

3. DI IMPUTARE la spesa di €. 14.850= al Codice 12.09.2 capitolo 3303 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;

4. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6. DI TRASMETTERE il presente provvedimento:

- all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza, per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

7. DI PUBBLICARE il presente atto all'albo pretorio web;

8. DI DARE ATTO che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i. e del Piano Triennale della Trasparenza e Integrità nell'apposita sottosezione della Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Netro secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali secondo i principi di pertinenza e proporzionalità;

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Attesta inoltre di aver accertato preventivamente che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il finanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica (art 9 dl 1/7/2009 n 78 convertito in L 102 del 3/8/2009)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente

STEFANI ROBERTA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Netro .