



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

## DISCIPLINARE DI GARA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI CERVARESE SANTA CROCE – PER IL PERIODO 01.01.2021-31.12.2025. C.I.G. N. 847097882E

### 1. ENTE APPALTANTE

Comune di Cervarese Santa Croce

Piazza A. Moro n. 9

35030 Cervarese Santa Croce (PD)

tel. 049/ 9915100

indirizzo PEC: [cervaresesantacroce.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:cervaresesantacroce.pd@cert.ip-veneto.net)

indirizzo internet [www.comune.cervarese.pd.it](http://www.comune.cervarese.pd.it)

RUP: Rag. Maristella Iazzarini – Responsabile Servizi finanziari

### 2. OGGETTO DELL'APPALTO: Affidamento del Servizio di Tesoreria per il Comune di Cervarese Santa Croce per il periodo 01.01.2021-31.12.2025.

Il servizio di tesoreria consiste nel complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente come specificate dallo schema di convenzione approvato con Delibera consiliare n. 25 del 29.09.2020 e dagli elaborati allegati alla presente RDO.

Non sono ammesse offerte parziali né varianti. L'appalto deve essere reso in modo unitario; non è consentita la partecipazione solo per l'esecuzione di una parte del servizio.

Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.

### 3. DURATA DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE:

Il servizio sarà affidato per il periodo 01.01.2021-31.12.2025.

Si applica altresì l'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 in materia di proroga per il tempo necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente.

Il luogo di esecuzione è il Comune di Cervarese Santa Croce.

### 4. VALORE DELL'APPALTO:

Ai sensi degli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 50/2016 la base d'asta per l'intero periodo del contratto (5 anni) è fissata in € 10.000,00 (al netto dell'IVA) per un importo quindi annuo di € 2.000,00 (sempre al netto dell'IVA).

Si precisa, infine, che il D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi di interferenza) non è necessario in quanto non si ravvisano rischi di interferenza di cui all'art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008 tra il personale del committente e quello del concessionario trattandosi di attività intellettuali e che, pertanto, l'importo degli oneri di sicurezza è pari a zero.

### 5. PROCEDURA DI GARA.

Procedura negoziata a mezzo confronto concorrenziale delle offerte realizzabili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) mediante RDO (Richiesta di offerta), ai sensi del comma 6 dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, rivolta ai fornitori abilitati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, al bando Servizi di Tesoreria e Cassa - Categoria Tesoreria, Cassa e Credito, in possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare.

### 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 che siano in possesso, alla data di scadenza della presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

1. iscrizione al bando di abilitazione di cui alla presente Rdo;
2. possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale sotto indicati:



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

## **Requisiti soggettivi**

- insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

## **Requisiti di idoneità professionale**

- iscrizione all'albo e autorizzazione all'attività bancaria previste dagli articoli 10, 13 e 14 del D.Lgs. n. 385 del 1993;
- soggetti abilitati all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1 lett. b) e c), del D.Lgs. 267/2000;
- iscrizione per attività inerenti l'oggetto della presente procedura alla C.C.I.A.A. o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato in conformità con quanto previsto dal comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;

## **Requisiti di capacità tecniche e professionali**

- aver gestito il servizio di tesoreria in almeno 3 (tre) enti locali nell'ultimo quinquennio 2015/2019, con popolazione non inferiore a 5.000 abitanti per la durata minima di 3 anni solari sulla base di un unico contratto di servizio;
- disporre di procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento on – line tra ente e tesoriere idonea a garantire le modalità gestionali previste nella convenzione;
- possedere uno sportello bancario ovvero filiale o dipendenza sul territorio comunale o in alternativa entro una percorrenza stradale massima di 10Km dalla Sede Comunale. Se non disponibile, in caso di aggiudicazione, impegno ad aprirla entro tre mesi dalla data di stipula del contratto di affidamento del servizio.

## **Modalità di verifica dei requisiti**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità tecnica avverrà, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016, fatto salvo quanto previsto dall'art. 216, comma 13 dello stesso decreto, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Si precisa che qualora non risultasse possibile e/o obbligatorio, in base alla normativa vigente al momento delle verifiche, procedere attraverso il citato sistema, alla verifica di tutti i requisiti si procederà ai sensi di quanto previsto dai commi 3 e s.s. dell'art. 6bis della delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm.ii. dell'Autorità.

## **7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà
- b) indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- d) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una subassociazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

*N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.*

*La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.*

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

## **INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

## SUBAPPALTO

Il subappalto non è consentito secondo quanto previsto dall'art. 26 della convenzione.

## 8. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € 200,00 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento a favore del Comune di Cervarese Santa Croce presso Intesa San Paolo – IBAN IT79U0306912117100000046014 specificando che trattasi di “deposito provvisorio per procedura aperta relativa al servizio oggetto della gara”.  
In tale caso si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Amministrazione dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa a favore del Comune di Cervarese Santa Croce rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice.

In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/>

Intermediari\_non\_abilitati.pdf

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria la stessa deve:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. Essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. riportare l'autentica della sottoscrizione;
7. essere accompagnate da una dichiarazione sottoscritta dal rappresentante dell'Istituto di credito o dell'assicurazione dove sia specificato il nome, il cognome, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato, da compilare secondo le indicazioni contenute nel seguente modello:  
“Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, sottoscrive nella sua qualità di \_\_\_\_\_ dell'Assicurazione/Istituto Bancario \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, in forza di procura (o altro) in data \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ di Repertorio, Notaio Dott. \_\_\_\_\_.”;
8. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme e caricata nella piattaforma telematica:



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, scansionata e firmata digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che siano stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 9. DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dal Mepa:

- “*Busta virtuale Amministrativa*” contenente la documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara di cui alla seguente lettera A;
- “*Busta virtuale Tecnica*” contenente l'offerta tecnica, per l'attribuzione dei relativi punteggi redatta sul modello fornito;
- “*Busta virtuale Economica*” contenente l'offerta economica per l'attribuzione dei relativi punteggi redatta sul modello fornito;

### A) BUSTA virtuale Documentazione Amministrativa

A pena di esclusione, i concorrenti devono presentare i seguenti documenti: **la domanda di partecipazione** (*Allegato 1*) compilata e sottoscritta con firma digitale, **il DGUE** (*Allegato 2*) che deve essere compilato e sottoscritto con firma digitale, **le dichiarazioni integrative** (*Allegato 3*), lo **Schema di Convenzione**, controfirmato in calce in ogni pagina per accettazione delle clausole in esso contenute nonché la **documentazione a corredo**, in relazione alle diverse forme di partecipazione.



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

## A.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui **all'allegato n. 1** caricato sulla piattaforma, **sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante munito di specifica procura**, e contiene le dichiarazioni con le quali il concorrente:

- 1) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 2) dichiara di aver preso visione del Patto di Integrità approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 18/03/2019 e del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cervarese Santa Croce approvato con Delibera di Giunta Comunale n.14 del 03.03.2014 e di impegnarsi a rispettarlo per quanto attiene allo svolgimento del servizio oggetto del presente atto.
- 5) accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- 6) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata o il numero di fax il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- 7) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la **funzione di organo comune**;
- b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente trasmette tramite la Piattaforma telematica nella sezione "Documentazione Amministrativa":

- a) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

## A.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 messo a disposizione nella Piattaforma telematica fra i documenti di gara, secondo quanto di seguito indicato.

### Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Non si richiede la compilazione della sezione D in quanto non è previsto il sub appalto.

### Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste.

### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica

### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## A.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni avvalendosi **dell'Allegato 3**, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

- 1) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

- 2) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

- 3) dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
- 4) dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

- 5) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

### A.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

#### Il concorrente allega:

**Documento PASSOE** riportante il codice a barre che identifica il concorrente, rilasciato dal servizio AVCPASS disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti, in attuazione di quanto disposto dall'art. 6 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dalla Deliberazione dell'A.V.C.P. n. 111 del 20.12.2012 che, in attesa della istituzione della Banca dati nazionale degli operatori economici prevista dall'art. 81 del D.Lgs. 50/2016, continua ad operare.

Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP ([www.avcp.it](http://www.avcp.it) → servizi ad accesso riservato → AVCPASS), seguendo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico dopo la registrazione al servizio dovrà indicare il C.I.G. per il quale intende presentare offerta ed inserire i dati richiesti.

**Documentazione** comprovante l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria, prestata ai sensi e con le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% del valore dell'appalto (€ 200,00) come meglio specificato al precedente punto 8 del presente disciplinare.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice:

**Lo Schema di Convenzione**, timbrato e controfirmato in calce in ogni pagina per accettazione delle clausole in esso contenute

#### **B) Contenuto della Busta virtuale Tecnica**

Al fine della valutazione dell'offerta tecnica e dell'attribuzione dei punteggi previsti per i parametri di valutazione, nella *Busta Tecnica* dovranno essere inseriti, pena l'esclusione dalla procedura:

- **Offerta Tecnica redatta secondo il modello *Allegato 4***

#### **C) Contenuto della Busta virtuale Economica**

- **Offerta Economica predisposta automaticamente dal sistema MePa**, e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore speciale.

- **Offerta Economica** su modello predisposto **Allegato 5**, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore speciale.

**10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.** L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, verrà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa da determinare con riferimento ai seguenti elementi di valutazione:



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

**OFFERTA TECNICA:** massimo punti **70**  
**OFFERTA ECONOMICA:** massimo punti **30**  
**TOTALE PUNTI** **100;**

L'offerta tecnico-economica verrà valutata con i seguenti criteri e punteggi:

## A. OFFERTA ECONOMICA – Max 30 PUNTI

1	Ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara stabilito in euro 2.000,00 (duemila/00), al netto di IVA se dovuta, costituente il compenso annuo spettante al Tesoriere per il servizio di Tesoreria e per gli ulteriori servizi aggiuntivi contemplati nella convenzione. Il ribasso deve essere espresso in punti percentuali, con un massimo di due cifre decimali.	<b>Max 15 punti</b> al concorrente che offre il maggior ribasso sull'importo a base di gara (euro 2.000,00) verranno attribuiti 15 punti (offerta migliore); alle altre offerte si attribuiranno punteggi in misura proporzionale secondo la seguente formula: offerta n/ offerta migliore x15
2	<b>Tasso di interesse attivo</b> sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il tesoriere: riferito al tasso Euribor a tre mesi base 360 giorni calcolato per ogni trimestre prendendo come riferimento la media del mese precedente, vigente tempo per tempo, aumentato o ridotto dello spread offerto (in esenzione da applicazione della commissione di massimo scoperto)	<b>Max 5 punti all'offerta migliore</b> Il calcolo del punteggio verrà effettuato sul tasso totale offerto ( EURIBOR +/- spread) secondo la formula che segue. Le ditte dovranno indicare solo lo spread offerto. Esclusivamente ai fini del calcolo dei punteggi delle offerte lo spread sarà sommato all'EURIBOR a tre mesi/360 del giorno di scadenza del bando. OFFERTA (in esame) ----- X 5 OFFERTA MIGLIORE
3	<b>Tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria entro i limiti di legge:</b> riferito al tasso Euribor a tre mesi base 360 giorni calcolato per ogni trimestre prendendo come riferimento la media del mese precedente, vigente tempo per tempo, aumentato o ridotto dello spread offerto (in esenzione da applicazione della commissione di massimo scoperto)	<b>Max 5 punti all'offerta migliore</b> Il calcolo del punteggio verrà effettuato sul tasso totale offerto (EURIBOR +/- spread) secondo la formula che segue. Le ditte dovranno indicare solo lo spread offerto. Esclusivamente ai fini del calcolo dei punteggi delle offerte lo spread sarà sommato all'EURIBOR a tre mesi/360 del giorno di scadenza del bando. OFFERTA MIGLIORE ----- X 5 OFFERTA (in esame)
4	<b>Contributo di sponsorizzazione annuale attività istituzionali dell'ente (importo escluso da IVA)</b>	<b>Max 5 punti alla migliore offerta</b> Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della formula seguente. Qualora l'offerta sia pari a zero sarà attribuito punteggio zero. OFFERTA (in esame) ----- X 5



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

		OFFERTA MIGLIORE
5	Tasso di commissione sulle fidejussioni rilasciate a richiesta dell'ente	<b>Max 5 punti alla migliore offerta</b> Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- X 5 OFFERTA (in esame)

## B. ASPETTO TECNICO/INFORMATICO/ORGANIZZATIVO – Max 70 PUNTI

1	Esperienza nello svolgimento di attività di tesoreria comunale: <b>numero enti pubblici territoriali in ambito regionale</b> per il quale il concorrente svolge il servizio di tesoreria alla data del bando, <b>in aggiunta</b> a quelli richiesti come requisito per la partecipazione alla presente gara	<b>Max 10 punti</b> Al concorrente che presenta il numero più alto di servizi di tesoreria gestiti: punteggio massimo Le altre offerte saranno valutate secondo la seguente formula OFFERTA (in esame) ----- x10 OFFERTA MIGLIORE
2	<b>Modello organizzativo e gestione dei rapporti con il Comune</b>	<b>Max 10 punti</b> Al concorrente dotato di un operatore che garantisca il rapporto diretto con il Comune per la risoluzione di problematiche: presso lo sportello/filiale territoriale (di cui al requisito di partecipazione alla gara) punti 10 presso sportelli/filiali entro i 15 km: punti 5 presso sportelli/filiali nella Provincia di Padova punti 3 presso nessun sportello/filiale – solo on-line punti 0
3	<b>Canali di pagamento utilizzati</b>	<b>Max 12 punti</b> Canali di pagamento messi a disposizione dal concorrente nell'ambito del sistema PagoPA: <ul style="list-style-type: none"><li>• Sportello fisico punti 2</li><li>• Online punti 2</li><li>• Mobile banking punti 2</li><li>• Phonebanking punti 2</li><li>• ATM punti 2</li><li>• Canali di pagamento messi a disposizione di tutti gli utenti e non solo per i propri correntisti punti 2</li></ul>



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

4	<b>Accessibilità al servizio di tesoreria</b>	<b>Max 10 punti</b> In termini di numero di <b>ore settimanali</b> di attivazione del servizio di cassa con presenza del cassiere presso lo sportello bancario (vanno indicate le ore intere, non saranno considerate eventuali frazioni) Punti 10 per oltre 25 ore di apertura Punti 7 da 21 a 24 ore di apertura Punti 4 da 12 a 20 ore di apertura Punti 1 per meno di 12 ore di apertura
5	<b>Fornitura ed utilizzo della piattaforma SIOPE+</b>	<b>Max 10 punti</b> Sono attribuiti 10 punti per la fornitura ed utilizzo della piattaforma <b>gratuitamente</b> . Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito, fino ad un massimo di 6 punti, con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- x 6 OFFERTA IN ESAME
6	<b>Installazione di una postazione POS</b> per effettuare la riscossione delle entrate comunali, gratuitamente senza oneri a carico dell'Ente	<b>Max 6 punti</b> Sono attribuiti 6 punti per una postazione POS installata gratuitamente e senza canoni e/o commissioni. Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito, sino ad un massimo di 3 punti con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- x 3 OFFERTA IN ESAME
7	<b>Valuta a favore del beneficiario</b> per pagamenti con bonifico:	<b>Max 6 punti</b> <u>su istituti del circuito tesoriere</u> - stesso giorno punti 3 - 1° giorno successivo lavorativo punti 2 - Oltre 0 punti <u>su altri istituti</u> • entro 2° giorno successivo lavorativo punti 3 • entro 3° giorno successivo lavorativo punti 2 oltre punti 0
8	<b>Altre proposte</b> migliorative del servizio	<b>Max 6 punti</b> Assegnati a discrezione della commissione giudicatrice

## METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, e cioè che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto (massimo 100 punti) risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta economica e del punteggio attribuito all'offerta tecnica.

Nella formulazione dell'offerta economica, il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'affidamento e, quindi, sulla determinazione dell'importo offerto, considerato dallo stesso soggetto remunerativo. In particolare dovrà dichiarare:



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

- Di aver preso esatta e completa conoscenza della convenzione, del disciplinare di gara, di tutti gli allegati e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio.
- Di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nella convenzione e nel disciplinare di gara.
- Che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, delle condizioni di lavoro, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori.
- Di aver giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire la formulazione della offerta economica nei termini specificati.
- Si dovrà altresì indicare l'importo dei costi riguardanti la sicurezza.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.  
Verranno escluse le offerte in aumento rispetto al prezzo a base d'asta complessivo.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua alla Commissione di gara. Si potrà non aggiudicare l'appalto qualora, ad insindacabile giudizio della Commissione di gara, nessuna offerta dovesse risultare soddisfacente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico. La stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'Impresa Aggiudicataria risultata vincitrice, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

## 11. FASI DELLA PROCEDURA DI GARA.

Le offerte saranno esaminate da una Commissione di gara nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.  
Si procederà:

### Prima fase: Valutazione adempimenti formali

Nel giorno e ora stabiliti nella RdO l'autorità che presiede la gara procederà all'apertura dei plichi per la verifica della documentazione richiesta e della sua conformità alle norme prescritte per l'ammissibilità alla gara.

La Commissione di gara procederà in seduta pubblica alle seguenti attività:

- a) apertura delle buste contrassegnate con la lettera A (documentazione amministrativa);
- b) verifica della presenza della documentazione richiesta dal presente Disciplinare di gara;
- c) richiedere, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a 10 giorni, e sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendo la comunicazione ai concorrenti non presenti.

Nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

### Seconda fase: Apertura buste offerta tecnica ed economica

Al termine della precedente fase di gara si procederà con l'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e successivamente l'offerta economica relativamente alle sole ditte ammesse

La Commissione di gara procederà alle seguenti attività:

- 1) Valutazione offerta tecnica. La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione della documentazione tecnica e la conseguente attribuzione dei punteggi.

- 2) Valutazione offerta economica.

Se del caso, si procederà, in seduta riservata, alla verifica delle offerte anormalmente basse ex art. 97 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016.

Esaurita la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse e acquisito l'esito della stessa, in seduta pubblica, si procederà alla formalizzazione della graduatoria di merito tramite il sistema MEPA, in base alla quale definisce l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

La verifica dei possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'operatore economico collocatosi al primo posto in



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

graduatoria, dallo stesso dichiarati, avverrà d'ufficio mediante acquisizione della relativa documentazione presso le amministrazioni competenti: l'aggiudicazione diverrà efficace soltanto dopo tale verifica.

Tutte le comunicazioni di cui agli artt. 29 e 76 del D.Lgs. 50/2016 avverranno tramite l'apposita area "Comunicazioni" prevista dal sistema MePa.

## 12. AGGIUDICAZIONE.

Entro 30 giorni dal ricevimento degli atti relativi all'aggiudicazione provvisoria, il Comune di Cervarese Santa Croce procederà all'aggiudicazione definitiva. Il termine di cui sopra è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti da parte del comune medesimo e riprenderanno a decorrere quando i chiarimenti o documenti perverranno alla stessa.

La mancata presentazione degli eventuali documenti richiesti e/o l'esito negativo degli accertamenti e delle verifiche sugli stessi, determineranno:

- la revoca dell'aggiudicazione provvisoria;
- la denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso e la segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'irrogazione delle sanzioni ex art. 213, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni;
- lo scorrimento della graduatoria di gara (da considerarsi valida sino alla scadenza naturale del servizio oggetto di appalto) per l'affidamento della concessione alla ditta che segue.

L'aggiudicazione provvisoria è vincolante per l'impresa aggiudicataria per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, mentre il vincolo contrattuale sorge per i Comuni dal momento in cui le determinazioni di aggiudicazione definitiva diventano efficaci a seguito dell'esito positivo dei controlli così come prescritto dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e conveniente.

L'operatore economico che risulterà aggiudicatario dovrà assicurare lo svolgimento del servizio anche nelle more della sottoscrizione della Convenzione in quanto la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico, così come previsto dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016.

## 13. STIPULA DEL CONTRATTO.

Il contratto, composto dall'offerta tecnica ed economica dell'operatore economico abilitato e dal Documento di stipula dell'unità ordinante, è disciplinato dalla documentazione predisposta dal Comune di Cervarese Santa Croce *Convenzione e Disciplinare di gara*, le quali prevalgono su quelle generali.

La stipula del contratto avverrà attraverso la procedura informatica del mercato elettronico e attraverso l'accesso al link "[dati e documenti di stipula](#)". In tale sede saranno gestiti tutti i dati e i documenti richiesti per perfezionare il contratto, e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato digitalmente.

Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della RDO inviata e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva.

Il contratto è assoggettato ad imposta di bollo ai sensi dell'articolo 2 della tariffa, prima parte, allegata al DPR 642/1972. Il pagamento dell'imposta di bollo è a carico del fornitore aggiudicatario e dovrà avvenire prima della stipula del contratto secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

## 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Il Comune di Cervarese Santa Croce e l'aggiudicatario assicurano, ciascuno per le rispettive competenze, il rispetto del Regolamento Europeo in materia di Privacy. Si allega al presente l'informativa del Comune di Cervarese Santa Croce relativa alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture.

## 15. DISPOSIZIONI GENERALI

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare la data di scadenza della gara, di sospenderla, di annullarla e/o revocarla, di indire nuovamente e/o non aggiudicare la gara motivatamente, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

I modelli allegati sono predisposti al fine di semplificare la redazione delle dichiarazioni richieste dal presente disciplinare.



# COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

35030 PROVINCIA DI PADOVA  
Piazza A.Moro, 9

Cod Fisc. 80009270283  
Part. IVA 01507250288

In materia di accesso agli atti di gara, si applica l'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte del concorrente si intende esercitata la facoltà di cui all'art. 3 comma 2 del D.P.R. 184/2006;

Nulla sarà dovuto ai concorrenti a titolo di compenso per qualsiasi spesa o onere sostenuti per la partecipazione alla gara;

## 16. DISPOSIZIONI FINALI.

Per quanto non dettagliatamente previsto nel presente documento si fa espresso rinvio alla Bozza di Convenzione di Tesoreria, alle leggi e ai regolamenti vigenti in materia alla data di pubblicazione della presente gara.

Ai sensi dell'art. 204 del D.Lgs. 50/2016, sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo tutte le controversie, ivi incluse quelle risarcitorie, relative al presente disciplinare di gara.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 204 del D.Lgs. 50/2016 il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della valutazione dei requisiti va impugnata nel termine di trenta giorni decorrenti dalle pubblicazioni sul profilo dell'Ente di cui all'art. 29 del citato Decreto.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è:

**Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto** Cannaregio 2277/2278, 30122 Venezia.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, limitatamente alla fase ad evidenza pubblica, è il Responsabile Servizio Finanziario Rag. Maristella Lazzarini.

Cervarese Santa Croce, 13.10.2020

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Rag. Maristella Lazzarini

*(Firma apposta digitalmente)*

Allegati:

- Domanda di partecipazione – Allegato 1;
- DGUE – Allegato 2
- Dichiarazioni integrative – Allegato 3;
- Modello Offerta tecnica – Allegato 4;
- Bozza convenzione di Tesoreria