



Copia

# CITTA' DI BENE VAGIENNA

PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE**  
**AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**  
**NUMERO 37 DEL 09/07/2024**

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE KIT DI EXCEL PER CONTO ANNUALE DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2024.**

**Affidatario: ALMA S.p.a. con sede in via Frabosa n.29/b – 12089 Villanova Mondovì (CN) – P.I. 00572290047.**

**Importo del contratto: Euro 20,00 oltre i.v.a. di legge e così per un totale di € 24,40.**

**C.I.G. n. B265889E12.**

L'anno *duemilaventiquattro* addì *nove* del mese di *luglio* nella Sede Comunale, la sottoscritta CANAPARO Valeria, Responsabile del Servizio economico – finanziario e del procedimento, adotta la seguente determinazione.

\*\*\*\*\*

**RILEVATO** che, a seguito della pubblicazione della circolare n. 32 del 03/07/2024, il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha impartito tutte le istruzioni per la predisposizione del conto annuale del personale dipendente per l'anno 2024;

**CONSIDERATO** che la specificità della fornitura, la notevole mole di lavoro del periodo a seguito del sommarsi di sempre nuovi adempimenti contabili e la ridotta disponibilità di personale dell'Ente, rendono impossibile la gestione dell'adempimento in argomento nei termini di legge da parte dei dipendenti comunali;

**CHE** tale servizio deve essere affidato a ditta specializzata operante nel settore;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: servizi di predisposizione e compilazione kit excel per conto annuale personale dipendente anno 2024;
- Importo del contratto: € 20,00;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**CONSIDERATO** che il servizio in oggetto è di importo inferiore a € 5.000 Euro e pertanto non risulta applicabile la disposizione di cui all'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;

**PRESO ATTO** che la ditta ALMA S.p.a. con sede in via Frabosa 29/b – 12089 Villanova Mondovì (CN) – P.I. : 00572290047, specializzata nel settore ed interpellata all'uopo per l'invio del file in questione corredato da tutti i controlli e eventuali risoluzioni di problemi, chiede un costo di €. 20,00 oltre iva di legge e così per un totale di €. 24,40;

**CONSIDERATO** che dopo meticolosa verifica è stato appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta ALMA S.p.a. con sede in via Frabosa 29/b – 12089 Villanova Mondovì (CN) – P.I. : 00572290047, in quanto la medesima è in grado di espletare il servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

**ACCERTATO** che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

**CHE** occorre, pertanto, provvedere in merito;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** il Comunicato del Presidente ANAC in data 10/01/2024;

**VISTO** lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 136 del 29.12.2010 e s.m.i.;

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 4 in data 29/12/2023 di nomina a Responsabile del Servizio;

**VISTO** altresì il Piano Esecutivo di Gestione 2024 approvato con G.C. n. 79 in data 28/12/2023 e s.m.i. ;

### **DETERMINA**

- 1) Di affidare alla società ALMA S.p.a. con sede in via Frabosa 29/b – 12089 Villanova Mondovì (CN) – P.I.: 00572290047 il servizio di predisposizione e compilazione del kit di excel per il conto annuale del personale dipendente anno 2024;
- 2) Di impegnare giuridicamente e finanziariamente la spesa presunta di €. 20,00 oltre iva di legge e così per un totale di € 24,40 alla missione 01 programma 11 titolo 01 macro aggregato 103 cod. 01.11.1.103 cap. pro. 800/8/5 del bilancio 2024 2025 2026 esercizio finanziario 2024 che offre sufficiente disponibilità
- 3) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.
- 4) Di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio di Protocollo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
CANAPARO Valeria**

### PARERI DI REGOLARITA' TECNICA/CONTABILE

Si appone parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Bene Vagienna, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**

**CANAPARO Valeria**

---

Si appone parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Bene Vagienna, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**CANAPARO Valeria**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000.

Bene Vagienna, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**CANAPARO Valeria**

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

L'oggetto della presente determina è in corso di pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000.

Bene Vagienna, li \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**

---