



COMUNE DI BOVES

PROVINCIA DI CN

ATTO DI DETERMINAZIONE

AREA SERVIZI ALLA PERSONA - SOCIALE - SCOLASTICO - CULTURA, MANIFESTAZIONI E TURISMO

N. 149 DEL 13/09/2024

OGGETTO:

Sport in piazza 2024 - Redazione Piano di emergenza. Impegno di spesa e affidamento del Servizio (C.I.G.B306010878)

Il giorno tredici del mese di settembre dell'anno duemilaventiquattro nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 5 settembre 2024, sono state approvate le linee d'indirizzo relative alla manifestazione "Sport in piazza" proposta dal consigliere con delega allo Sport, Luca Giordanengo;
- per poter permettere lo svolgimento della manifestazione destinata ai giovanissimi si è resa necessaria la redazione di un piano di emergenza e pertanto è stato richiesto un preventivo alla ditta Staff Progetti con sede a Cuneo. Il preventivo, registrato al protocollo dell'Ente al n. 0017123 del 5/09/2024 prevede un importo di € 500,00 oltre all'iva e ritenute, come prevista per legge, per un totale di € 639,59;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con i vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta Staff Progetti di Cuneo, relativa al servizio di redazione Piano di emergenza per un importo pari ad euro 639,59;

CONSIDERATO che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

RITENUTO di affidare alla ditta Staff Progetti, con sede legale in Cuneo (CN), Via Tiziano Vecellio, 8 (P.Iva 03740070044) le attività in parola per un importo di € 500,00 (+ IVA e ritenute come per legge), per un totale complessivo di € 639,59, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VERIFICATA la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC con scadenza in data 20/12/2024;

PRECISATO che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

RITENUTO di assumere il relativo impegno di spesa tenuto conto che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio 2024;

VISTI:

- il decreto sindacale n. 10 del 19 luglio 2024, di nomina dei Responsabili delle Aree comunali e dei relativi sostituti facenti funzioni in caso di assenza e impedimento;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 4 gennaio 2024 “Dotazione organica Comune di Boves. Aggiornamento organigramma e delle competenze attribuite alle Aree comunali.”;
- l'art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e la deliberazione G.C. n. 52 in data 21/05/2013 avente per oggetto “Misure organizzative per garantire la tempestività di pagamenti (art. 9 D.L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito in L. 3 agosto 2009 n. 102 recante “provvedimenti anticrisi, nonché proroga dei termini”) – Integrazione per adeguamento Dlgs. 192/2012”;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 in data 27 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 138 in data 27 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di precisare — in merito al contratto che si intende stipulare — ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" quanto segue:

Oggetto del contratto	Redazione del piano di emergenza.
Fine da perseguire	Buona riuscita della manifestazione sportiva.
Forma del contratto	Scambio di email commerciali.
Clausole ritenute essenziali	<p>a) Ammontare del contratto: € 500,00 oltre all'Iva nella misura di legge e contributo integrativo.</p> <p>b) Durata del contratto: 16 settembre 2024.</p> <p>c) Modalità e termini di esecuzione del contratto: come da offerta acquisita al protocollo generale dell'ente al numero 17123 del 5/09/2024.</p> <p>d) L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto.</p> <p>L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.</p> <p>Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3.</p> <p>L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.</p>
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

- 3) Di affidare il servizio a favore del creditore indicato in tabella al punto successivo;

- 4) Di impegnare la spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al punto 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, come sotto riportato:

CIG	CUP	Anno	Imp. / Sub	Cod.	Voce	N. Cap.	Descrizione Cap.	Art.	Cod. Piano Fin.	Descrizione Piano Fin.	Importo €	Di cui iva €	Creditore	P.I.
B306010878		2024	1028	07011	2670	2	prestazioni di servizi per manifestazioni turistiche	1	U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	639,59	115,34	Studio STAFF PROGETTI	03740070044

- 5) Di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 ed all'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- 6) Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è la Sottoscritta Responsabile del Servizio;
- 7) Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'impegno/i di spesa assunto/i con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento della fattura in formato elettronico;
- 8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) Di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella Sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della Voce "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012;
- 10) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente
Fenoglio dott.ssa Tatiana