



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Copia

Settore SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE RISORSE UMANE
Servizio CULTURA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 456 / 2024

OGGETTO: Fornitura libri di testo scuole primarie a.s. 2024/25 - Impegno di spesa

La Responsabile di E.Q.

Premesso che l'art. 156 del D.Lgs. 297/1994 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado) attribuisce ai Comuni la competenza della fornitura dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie secondo le modalità stabilite dalla legge regionale;

Dato atto che l'art. 31 della L.R. n. 28/2007 pone in capo al comune di residenza degli alunni l'onere della fornitura dei libri di testo della scuola primaria;

Dato atto che con det. 288/2024 si è provveduto ad affidare alla ditta Lario Libri srl con sede in Milano la fornitura dei libri di testo per i residenti e frequentanti in Arona;

Dato atto che per gli alunni residenti in Arona, ma frequentanti presso altri comuni si provvederà, come in precedenza, al rimborso ad altri comuni o al pagamento delle fatture delle cartolerie prescelte dalle famiglie;

Dato atto che si è provveduto a raccogliere le segnalazioni delle cartolerie e degli enti in merito alle prenotazioni ricevute da parte delle famiglie;

Rilevato che dai riscontri effettuati al momento risultano da riconoscersi le richieste come segue:

- Gian-Pi sas - Via Montebello n. 3 - 21100 Varese P.IVA 01657050124 € 26,18
- La Tecnica snc - Corso Milano n. 21 - 20038 Busto Garolfo (MI) P.IVA 10423360154 € 54,92
- Cartoleria Valsesia di Vicario Monia - C.so Roma n. 103 - 28021 Borgomanero P.IVA 02587780038 € 26,17
- Cartoleria Oltre la Matita - Via Piave 55 Angolo Via Monte Grappa - 21018 Sesto Calende P.IVA 03737340129 € 34,07
- Comune di Comignago - P.IVA: 00454580036 € 108,81;

Visti la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 e ss.mm.ii. e il bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026, approvati dal Consiglio Comunale rispettivamente con atti n. 58/2023 e n. 1/2024 esecutivi ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 9.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli anni 2024 – 2026;

Atteso che con decreto sindacale n. 26/2024 sono state attribuite le funzioni di Dirigente del Settore 3°- Servizi alla Persona e Risorse Umane Interne al dott. Giovanni Vesco;

Richiamato l'atto di organizzazione n. 10/2024 e le funzioni con esso delegate al Responsabile di E.Q. dr.ssa Nadia Pirali;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa,

1. di impegnare la somma complessiva di € 250,15 a valere sul Bilancio di Previsione 2024-26 come di seguito dettagliato:

Missione Programma Titolo	Cap./Art	Codice Piano Conti Finanziario (V livello)	Importo € IVA compresa	Beneficiario	CIG
04.07.1.103	705/20	U.1.03.01.01.002 - Pubblicazioni	€ 26,18	Gian-Pi sas	B40EA5534B
04.07.1.103	705/20	U.1.03.01.01.002 - Pubblicazioni	€ 54,92	La Tecnica snc	B40EF2C1C0
04.07.1.103	705/20	U.1.03.01.01.002 - Pubblicazioni	€ 26,17	Cartolibreria Valsesia di Vicario Monia	B40F00874B
04.07.1.103	705/20	U.1.03.01.01.002 - Pubblicazioni	€ 34,07	Cartolibreria Oltre la Matita di Stuanì Fabio Giorgio	B40F0BED7A
04.07.1.103	705/20	U.1.03.01.01.002 - Pubblicazioni	€ 108,81	Comune di Comignago	//

2. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs n. 118/2011, che l'obbligazione giuridica in adozione è esigibile a 30 gg data fattura/nota e comunque entro il 2024;
3. di dare atto, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale, che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2024-2026 approvato con D.C.C. 58/2023, e successive modifiche ed integrazioni;
4. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Arona, lì 31/10/2024

Il Responsabile del procedimento: N. Pirali
Il Responsabile dell'istruttoria: N. Guasto
Elaborazione dati: N. Guasto

La Responsabile di E.Q.
Servizio Istruzione, Sport, Cultura e Turismo

FIRMATO DIGITALMENTE
Dott.ssa Nadia Pirali