



# Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Rep. n. 87

**POLIZIA LOCALE**

Determina registrata in data 05/11/2024

**OGGETTO: FORNITURA DI CAPI DI ABBIGLIAMENTO DA PARTE DELLA DITTA CONFEZIONI ROSSI SAS PER IL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE. IMPEGNO DISPESA.**

## IL DIRIGENTE

ATTESA la propria competenza, ai sensi:

- del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione G.C. n. 98 del 13.07.2015 e, successivamente, modificato con delibere G.C. n. 64 del 23.04.2019 e n.198 del 29.12.2022, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;
- del combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3, e 109, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- dell'art. 45 dello Statuto Comunale;

**PRESO ATTO** del Decreto Sindacale n. 2 del 28.01.2022, con il quale è stata attribuita al sottoscritto Segretario Comunale la competenza all'adozione degli atti e determinazioni, relativi alla gestione economico - finanziaria del settore del Corpo di Polizia Locale;

**VISTE** le deliberazioni G.C. n. 79 del 15.06.2021 e 71 del 13.06.2023, riguardanti l'assetto organizzativo dell'Ente;

**PRESO ATTO** dello Statuto Comunale e dei Regolamenti locali applicabili;

**DATO ATTO** che, relativamente al presente provvedimento, il Dirigente interessato dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in L. n. 102/2009, in base al quale il funzionario, che adotta provvedimenti, che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare, preventivamente, che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**PREMESSO** che:

- il personale del Comando ha in dotazione l'uniforme per svolgere compiti di istituto;
- alcune parti di detta uniforme con il tempo si usurano e necessitano di essere sostituite;

**PRESO ATTO** che, per alcuni agenti dell'ufficio di Polizia Locale, è necessario sostituire capi di vestiario, in quanto quelli vecchi sono usurati e, per il funzionario R.G., è necessario acquistare una divisa Drop invernale, in quanto mai posseduta;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 18.05.2021, con la quale si approvava "Regolamento per l'istituzione dell'Albo Fornitori on line del Comune di Pietra Ligure e della costituenda Centrale di Committenza "La Pietra";

**PRESO ATTO** della successiva costituzione dell'elenco fornitori, con determina n. 454/II.pp. in data 03.09.2021, in modalità telematica, per l'affidamento di lavori, servizi, forniture ed incarichi professionali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016;

**DATO ATTO** che l'utilizzo di tale elenco, aperto a tutti gli operatori economici, che ne facciano richiesta, opera nel rispetto dei principi previsti dall'art. 30 e dalle disposizioni dell'art. 134, avente ad oggetto i "sistemi di qualificazione", del D.Lgs. n. 50/2016;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 17, comma 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023, nei quali si prevedono che:

“1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Stazioni Appaltanti e gli Enti Concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto.

2. In caso di affidamento diretto, di cui al comma 1, individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico professionale.”;

- l'art. 50, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023, nel quale si prevede che, “salvo quanto previsto dagli artt. 62 e 63, le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie, di cui all'art. 14, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore ad € 150.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante“;

**PRESO ATTO** dell'individuazione dell'operatore economico, tramite l'elenco fornitori della Centrale di Committenza "La Pietra", di cui il Comune di Pietra Ligure fa parte, quale Comune aderente e capofila, nel rispetto del principio di rotazione;

**VISTO** il preventivo, presentato dalla ditta Confezioni Rossi sas di Chiavari - specializzata nella realizzazione di divise per Polizia Locale ed iscritta nell'Elenco fornitori, di cui sopra - pervenuto in data 04.11.2024, prot. n. 37468, che si allega alla presente, per un importo pari a € 3.559,50 + IVA, per un totale di € 4.342,59, per l'acquisto di vestiario per il personale di Polizia Locale;

**VISTO** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il quale dispone che la stipulazione dei contratti sia preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa, che indichi il fine del contratto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, nonché le modalità di scelta del contraente, tra quelle ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e che, pertanto:

- il fine che il contratto intende perseguire con l'affidamento, di cui in oggetto, è la continuazione del servizio di Polizia Locale;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di vestiario per il personale di Polizia Locale;
- la forma del contratto è quella della corrispondenza, secondo l'uso del commercio, come previsto dall'art. 18, comma 1, secondo capoverso, del D.Lgs. n. 36/2023;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lett. b);
- l'importo proposto, per tale fornitura, è pari ad € 3.559,50 + IVA, per un totale di € 4.342,59;

**DATO ATTO** che, ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 07.08.1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Vicecomandante Commissario, Dott.ssa Giorgia Rocco, che ha valutato il preventivo suddetto economicamente vantaggiosi per questo Ente;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii., ed è contraddistinto dal codice identificativo di gara, indicato nella parte dispositiva del presente atto;

**ESERCITATO** il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTE:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 20.12.2023, con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi finanziari 2024-2026, contenente gli obiettivi di gestione, in riferimento, unitamente a tutti gli allegati previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 e dal D.M. 18.05.2017, comprensivi della nota integrativa ed il DUP (Documento Unico di Programmazione), per gli esercizi 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 170 del 28.12.2023, con la quale è stata assegnata ai Dirigenti la gestione delle risorse finanziarie, contenente i capitoli di entrata e di spesa del Bilancio di previsione, per gli esercizi finanziari 2024 2025-2026;

**VISTO** l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

**DETERMINA**

**1. di PROVVEDERE**, per i motivi espressi in narrativa, ad impegnare la somma di 3.559,50 + IVA, per un totale di € 4.342,59, in favore della ditta Confezioni Rossi sas di Chiavari, per l'acquisto di vestiario per il personale di Polizia Locale e per una divisa drop invernale;

**2. di IMPUTARE** la relativa somma sul Bilancio di previsione 2024-2026, approvato a sensi di legge, come descritto nella seguente tabella:

Soggetto	Anno	Imp / Sub	Missione Programma titolo	Voce	Cap.	Art.	Importo €	Cig
CONFEZIONI ROSSI SAS	2024	1780	03011	1120	14	99	4.342,59	B41AB0CBD0

**3. di DARE ATTO** che:

- l'impegno di spesa oggetto della presente determinazione sarà esigibile nell'anno: 2024;
- l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

- agli effetti della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge stessa, e, quindi, si impegna a fornire il codice IBAN per ricevere il versamento del corrispettivo dovuto;

**4. di DARE ATTO**, altresì, che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.2007 della stessa Autorità, e si provvederà al pagamento del contributo, se dovuto;

**5. di DARE ATTO**, inoltre, che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti derivanti dal presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**6. di TRASMETTERE** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario, per gli adempimenti di competenza;

**7. di DARE ATTO** che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio digitale.

### **AVVERTE**

che, ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 07.08.1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *ricorso giurisdizionale* al T.A.R. di Genova, entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione, ove previsto dal regolamento comunale, *ovvero* da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia, comunque, avuta piena conoscenza;
- *ricorso straordinario* al Presidente della Repubblica, per i motivi di legittimità, entro 120 giorni, decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

**IL DIRIGENTE**  
**SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
Dott. TREVISANO Vincenzo