



COMUNE DI OSTANA Provincia di Cuneo

SERVIZIO MANUTENZIONI PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: LOMBARDO GIACOMO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE N. 278 DEL 25/11/2025

OGGETTO: Tagliando annuale mezzo E-Jumpy targato GR834JC - Affidamento ed impegno di spesa a favore della Ditta INTERNATIONAL AUTO S.r.l. - ARMANDO GROUP - Codice CIG: B93CDA1B06.

L'anno Due mila venti cinque il giorno Venticinque del mese di Novembre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 55, in data 17.07.2015, avente ad oggetto: "Recepimento nuovo assetto organizzativo dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 08, in data 14.02.2025, relativa all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 05, in data 14.02.2025, avente ad oggetto: "Bilancio 2025–2027 – Approvazione Piano Esecutivo di Gestione – Affidamento Risorse ai Responsabili di Servizio";

Visti gli atti con i quali sono stati nominati i vari Responsabili dei Servizi e delle funzioni demandate all'Unione Montana;

Visto il Decreto Legislativo 18.02.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità di questo Comune;

Visto il comma 23, art. 53, della Legge n. 388, del 23.12.2000, che testualmente recita:

"Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del Decreto Legislativo 03 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica

gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 02/2025, in data 17.01.2025, avente ad oggetto: “Modifica Regolamento sull’ordinamento generale dei servizi e degli uffici – Attribuzione di poteri gestionali ai componenti dell’Organo esecutivo, ai sensi dell’art. 53, comma 23, della Legge 23.12.2000, n.388, come modificato dal comma 4, dell’art. 29, della Legge 28.12.2001, n.448” il quale prevede quanto segue:

Art. 8 bis – Attribuzione della responsabilità degli uffici e dei servizi a componenti dell’Organo Esecutivo

- Comma 1: *“Al fine di assicurare l’esercizio delle funzioni inerenti i servizi di competenza del Comune, la continuità delle prestazioni, la funzionalità degli uffici e l’adozione dei conseguenti necessari atti di gestione, nonché allo scopo di operare un contenimento della spesa, il Sindaco può adottare, anche in deroga a quanto disposto dall’art. 107, del D.Lgs.vo n. 267/2000 e dal D.Lgs.vo 30.03.2001, n. 165, provvedimenti, nella forma di decreti sindacali, di attribuzione a componenti dell’organo esecutivo (Sindaco e Assessori) della responsabilità di uffici e di servizi, così come espressamente consentito dall’art. 53, comma 23 della legge 23 dicembre 2000 n. 388, come modificato dal comma 4, dell’art. 29, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448”;*
- Comma 2: *“L’attribuzione delle funzioni di responsabilità di uffici e di servizi comporta anche il potere di adottare atti di natura tecnica gestionale, in relazione al combinato disposto degli artt. 107, commi 2 e 3 e 109, comma 2, del D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267, compresi atti di impegno di spesa”;*
- Comma 3: *“Nel caso in cui la responsabilità di uffici e di servizi debba essere fatta al Sindaco, provvede all’adozione del provvedimento di cui al comma 7, in sostituzione del Sindaco, il Vice Sindaco”;*
- Comma 4: *“Nell’ipotesi di nomina di responsabile di ufficio e di servizio di un componente la Giunta, l’attività di coordinamento e di sovrintendenza del Segretario comunale non si estende a questi”;*
- Comma 5: *“Il contenimento della spesa viene documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del Bilancio”;*

Ravvisata la necessità di affidare, per il corrente anno 2025, ai sensi del combinato disposto dell’art. 53, comma 23, della Legge n. 388, del 23.11.2000 e dell’art. 8bis del vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” (così come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 02/2025, in data 17.01.2025), al Sindaco Pro-tempore, nella persona del Sig. Lombardo Giacomo, la responsabilità dell’area amministrativa-contabile (servizi: finanziario-contabile, economato e personale) e dell’area tecnica-amministrativa (servizi: Lavori Pubblici, comprensivo anche del servizio manutenzioni del patrimonio comunale, catasto e ambiente, comprensivo di C.S.E.A.) e il potere di adottare anche atti di natura tecnica gestionale, con valenza all’esterno, per i motivi giusto specificati in narrativa, a far tempo dal 17 gennaio 2025;

Dato atto che l’incarico può essere revocato prima della scadenza con provvedimento motivato;

Richiamato il Decreto del Vice-Sindaco n. 01, in data 17.01.2025, con cui è stata attribuita, per il corrente anno 2025, al Sindaco Pro-tempore, nella persona del Sig. Lombardo Giacomo, la responsabilità dell’area amministrativa-contabile (servizi: finanziario-contabile, economato e personale) e dell’area tecnica-amministrativa (servizi: Lavori Pubblici, comprensivo anche del servizio manutenzioni del patrimonio comunale, catasto e ambiente, comprensivo di C.S.E.A.) e il potere di adottare anche atti di natura tecnica gestionale, con valenza all’esterno, per i motivi giusto specificati in narrativa, a far tempo dal 17 gennaio 2025;

Di dare pertanto atto che la nomina avrà durata dal 17.01.2025 e sino a conclusione del mandato ma potrà essere anticipatamente revocata con provvedimento motivato;

Dato atto che risulta necessario procedere con il tagliando annuale del mezzo di proprietà comunale Citroen E-Jumpy targato GR834JC al fine di garantirne l'efficienza e il regolare funzionamento;

Visto il preventivo della Ditta INTERNATIONAL AUTO S.r.l. – ARMANDO GROUP, con sede a Cuneo (Cn) in Via Savona n. 25, C.F. e P.IVA: 00182870048, per l'esecuzione delle prestazioni di cui in oggetto, il quale prevede un costo, a carico di questo Ente, di €. 214,76 oltre IVA 22% per un totale di €. 262,01;

Richiamato il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo ,1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

Tenuto conto che l'art. 50 (Procedure per l'affidamento), del D.Lgs.vo n. 36/2023, stabilisce al comma 1 che: “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:*

- a. *affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- b. *affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

Ritenuto congruo ed estremamente vantaggioso il preventivo di cui sopra;

Di dare atto che il CIG risulta essere: B93CDA1B06;

Verificata la regolarità contributiva della suddetta Ditta tramite l'acquisizione del DURC online;

Ritenuto opportuno procedere con l'affidamento dell'incarico di cui sopra ed all'assunzione del necessario impegno di spesa;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

1. Di considerare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto.
2. Di affidare alla Ditta INTERNATIONAL AUTO S.r.l. – ARMANDO GROUP, con sede a Cuneo (Cn) in Via Savona n. 25, C.F. e P.IVA: 00182870048, incarico in merito all'esecuzione del

tagliando su mezzo di proprietà del Comune di Ostana Citroen E-Jumpy, al costo di €. 214,76 oltre IVA 22% per €. 47,25 per un importo complessivo di spesa pari ad €. 262,01.

3. Di impegnare la somma di €. 262,01 imputandola al Cap. 630/2 – Codice Meccanografico 10.05.1 – P.F.: U.1.03.02.09.001 – del Bilancio di Previsione dell'esercizio corrente, esecutivo ai sensi di legge, in conto gestione competenza, il quale presenta la necessaria disponibilità.

4. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis, del D.Lgs.vo n.267/2000.

5. Di trasmettere la presente Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario/Contabile per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.vo n. 82/2005 e s.m.i.

F.to: LOMBARDO Giacomo

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Ostana, li _____

IL VICE SEGRETARIO
(GOLDONI Dott. Paolo)