



COMUNE DI MOMBERCELLI

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE

DEL

SERVIZIO TECNICO - PATRIMONIO

N. 8 DEL 14/02/2024

OGGETTO:

Copertura assicurativa dell'Ente per i rischi: R.C.T.; ALL Risks ed All Risks Museo PER IL PERIODO DAL 23/02/2024 AL 30/06/2026. Assunzione impegni di spesa a seguito dell'indagine di mercato affidata a CON.S.A.I. s.r.l.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno quattordici del mese di febbraio, nel proprio ufficio,

Il sottoscritto, Responsabile del SERVIZIO TECNICO - PATRIMONIO del Comune di Mombercelli, ai sensi del disposto di cui all'art.107, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267, ha adottato il seguente provvedimento:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO - PATRIMONIO

Premesso che il comma 2 dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 prevede che ai dirigenti siano attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti in indirizzo adottati dall'organo politico ed in particolare gli atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 del 12/01/2024, per l'espletamento d'incarico di responsabile del servizio Tecnico – Settore Patrimonio/viabilità;

Dato atto che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 19/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026;

Dato atto che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 in data 19/12/2023 è stato approvato il Bilancio Unico Triennale 2024/2026;

Visto che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 in data 22/12/2023 è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio 2024;

Premesso di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, dal Codice di comportamento, e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione, né in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

Dato atto che al 27/02/2024 scadrà la copertura assicurativa della polizza RCT e che al 15/02/2024 scadranno le polizze All Risks ed All Risks Museo;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 10mina n. 11 del 30/01/2023 con la quale è stata affidata alla Società CON.S.A.I. s.r.l. con sede legale in Roma, Circonvallazione Clodia, n. 163/167, senza alcun onere per l'Ente, il servizio di brokeraggio per la gestione delle polizze assicurative dell'Ente per la durata di anni tre (3) al fine di garantire l'assistenza sui contratti di polizza stipulati per il periodo dal 01/03/2023 al 28/02/2026, eventualmente rinnovabile per ulteriori tre (3) anni;

Dato atto che attraverso la collaborazione con l'attuale affidatario del servizio di brokeraggio assicurativo per conto del Comune di Mombercelli è stata espletata un'indagine di mercato tra Società assicuratrici per le polizze RC Patrimoniale e Tutela Legale da parte di CON.S.A.I. s.r.l.;

Ritenuto, come da proposta acquisita al prot. n. 829/2024 dal broker cui è affidata la gestione del servizio di intermediazione assicurativo, di affidare le coperture assicurative come di seguito dettagliato, viste le condizioni economiche e normative di polizza particolarmente vantaggiose,

POLIZZA	PREMIO alla data del 30.06.2024	COMPAGNIA
RCT	€ 2.037,68	ITAS ASSICURAZIONI
All Risks ed All Risks Museo	€ 3.183,46	XL COMPANY
totale	€ 5.221,14	

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del TUEL e dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi e pertanto si specifica quanto segue:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è dare continuità alla copertura assicurativa dell'Ente;
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura del servizio di assicurazione per l'Ente; la sua forma è la lettera commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 36 comma 3 del Regolamento dell'Ente. Le clausole essenziali sono quelle in essa contenute;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi e dei requisiti generali o speciali previsti nell'Allegato I.1, art. 3, comma 1, lett. d) del medesimo codice;

Dato atto che la presente costituisce decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

Acquisiti agli atti i documenti di regolarità contributiva in corso di validità;

Considerato, quindi, di procedere all'affidamento diretto a favore di:

- **ITAS ASSICURAZIONI** – con sede in TRENTO, Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, - p.iva 02593460583 il servizio per la copertura assicurativa RCT con effetto dal 28/02/2024 e scadenza al 30/06/2024, per un premio complessivo di € 2.037,68;

- **XL INSURANCE COMPANY SE** con sede in Milano, Corso Como, n. 17- p.iva 12525420159, il servizio per la copertura assicurativa All Risks con effetto dal 15/02/2024 e scadenza al 30/06/2024, per un premio complessivo di € 3.183,46;

Verificata la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi del D.L. 78/2009 e la regolarità contributiva delle Ditte di cui sopra e della Società CON.S.A.I. s.r.l. alla quale è stato affidato il servizio di brokeraggio per la gestione delle polizze assicurative del Comune di Mombercelli e alla quale dovranno essere effettuati i mandati di pagamento dei premi assicurativi;

Viste le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari Legge 136/2010 D.L. 187/2010 convertito con Legge 217/2010;

Rilevato che ai sensi della L.136/2010 e s.m.i, risulta acquisito dall'A.N.A.C.;

- ITAS ASSICURAZIONI – Polizza RCT - Cig n. B0742724DE

- XL INSURANCE COMPANY SE – Polizza All Risks - Cig n. B0746165FA;

Ricordato che alla società di brokeraggio non compete alcun compenso a carico dell'Ente, né alcun rimborso spese per la gestione del sistema assicurativo in quanto viene remunerata direttamente dalle compagnie assicuratrici che detengono i contratti assicurativi;

Visti:

- il D. Lgs n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità vigente;

Espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis, del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento per i controlli interni;

Espresso il parere preventivo favorevole di regolarità contabile, corredato di attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147bis D.Lgs. 267/2000, allegato alla presente;

DETERMINA

1. di confermare la motivazione espressa in narrativa da ritenersi integralmente trascritta;
- 2 di affidare, visto il servizio di brokeraggio della **Società CON.S.A.I. s.r.l.**, alla Compagnia:
 - ITAS ASSICURAZIONI – con sede in TRENTO, Piazza delle Donne Lavoratrici n. 2, il servizio per la copertura assicurativa RCT con effetto dal 28/02/2024 e scadenza al 30/06/2024, per un premio complessivo di € 2.037,68 - cig: B0742724DE;
 - XL INSURANCE COMPANY SE con sede in Milano, Corso Como, n. 17, il servizio per la copertura assicurativa All Risks con effetto dal 15/02/2024 e scadenza al 30/06/2024, per un premio complessivo di € 3.183,46 - B0746165FA;
3. di dare atto che con l'esecuzione del contratto si intende procedere alla fornitura del servizio suddetto e che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
4. di impegnare la spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 183, c. 1, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, a favore

della Società CON.S.A.I. s.r.l., alla quale è stato affidato il servizio di brokeraggio per la gestione delle polizze assicurative del Comune di Mombercelli e alla quale dovranno essere effettuati i mandati di pagamento dei premi assicurativi, sul capitolo 470/4/1;

5. di dare atto che ai premi di saranno applicati le imposte di bollo per prodotti assicurativi;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010, avverso il presente provvedimento è ammesso, da parte dei soggetti legittimati, ricorso al T.A.R. competente nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza dello stesso;
7. di procedere con gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di Trasparenza;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line del Comune di Mombercelli, in ottemperanza al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il presente provvedimento viene sottoscritto come segue:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO - PATRIMONIO
F.to

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Registro Pubblicazioni

CERTIFICO che in data odierna copia del presente provvedimento viene pubblicata sul sito web istituzionale del Comune accessibile al pubblico (Legge 18.06.2009, n.69 art.32, comma 1) ed all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Addì 04/04/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo. Addì
Il Segretario Comunale

CERTIFICO di avere accertato, ai sensi dell'art.9, 1° comma, lett.a), n.ro 2, del D.L. n.78/2009 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge n.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica.

Addì 14/02/2024

Il Responsabile del Servizio.