



## COMUNE DI SINI

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Pozzo 25 Cap.09090

Tel. 0783-936000 | Fax 0783-936181 | C.F.: 80007200951 | P.Iva: 00495220956  
E-mail: protocollo@comune.sini.oristano.it | PEC: protocollo.sini@pec.comunas.it

### DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N.49 DEL 06/09/2021

#### OGGETTO:

**Approvazione avviso pubblico aperto al mercato per manifestazione d'interesse ad essere invitati alla presentazione di offerta telematica da espletare ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del d.l. n. 76/2020 (l. 120/2020) sulla piattaforma SardegnaCAT avente ad oggetto l'affidamento del servizio di amministratore di sistema e di gestione e assistenza delle infrastrutture informatiche del comune di Sini e della biblioteca comunale per il triennio 2022-2024. CIG: ZC632E48E7**

L'anno **duemilaventuno** del mese di **settembre** del giorno **sei** nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

##### Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109, co. 2, D.Lgs. 267/2000, sulla attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili dei Servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;
- l'art. 4, co. 2 del D.Lgs. 165/2001, sulle funzione e responsabilità dei dirigenti;
- il Decreto del Sindaco n. 03 del 02.02.2021, con cui il Sindaco stabilisce di assumere l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo Socio/Culturale e di Vigilanza per tutta la durata del mandato amministrativo, fino dunque al 16.06.2024, e comunque fino all'adozione di provvedimenti definitivi e/o la riorganizzazione organica dell'ente;

##### Richiamate:

- la Delibera del Consiglio comunale n. 12 del 01/04/2021 avente ad oggetto: "Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) semplificato 2021/2023 e presentazione al Consiglio comunale (art. 170, comma 1 D.Lgs. n. 267/2000";
- la Delibera del Consiglio comunale n. 13 del 01.04.2021 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario triennio 2020-2022 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 20/04/2021 con oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano Performance 2021/2023 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000) - comuni fino a 5.000 abitanti";

##### Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla Dott.ssa Maria Assunta Caria responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la citata Deliberazione C.C. n. 3/2013 e smi;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 7 Marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. “Codice dell'Amministrazione Digitale”;
- il Decreto Legislativo 26 Agosto 2016, n. 179 “Modifiche ed integrazioni al Codice dell'Amministrazione digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 Marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 7 Agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto Legislativo 13 Dicembre 2017, n. 217 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto Legislativo n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016), applicabile in tutti i Paesi dell'Unione Europea a partire dal 25 Maggio 2018;
- il Decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n. 101 “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

**Rilevato che:**

- Il legislatore ha introdotto la figura di Amministratore di Sistema con il decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1999, n. 318, definendo lo stesso in modo limitato all'art. 1 come soggetto cui è conferito il compito di sovrintendere alle risorse del sistema operativo di un elaboratore o di un sistema di banca dati e di consentirne l'utilizzazione;
- Con il D.lgs. n. 196/2003 la figura di Amministratore di sistema non scompare e le sue funzioni tipiche sono richiamate nell'allegato B) Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, nella parte in cui si prevede l'obbligo per i titolari di assicurare la custodia delle componenti riservate delle credenziali di autenticazione;
- Con Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 27/11/2008 (G.U. n. 300 del 24/12/2008), parzialmente modificato con provvedimento del 25/06/2009 (G.U. n. 149 del 30/06/2009) “Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema” si è stabilito l'obbligo di provvedere alla designazione della figura dell'Amministratore di Sistema entro il termine ultimo del 15/12/2009;
- in assenza di definizioni normative e tecniche, per Amministratore di Sistema si intende “una figura professionale dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi dati, i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (Enterprise resource planning) utilizzati in grandi aziende e organizzazioni, le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali”;
- le funzioni dell'Amministratore di Sistema venivano richiamate nell'allegato B del D.lgs. n. 196/2003, oggi abrogato dal D.lgs. n. 101/2018;
- l'Amministratore di Sistema definisce le politiche informatiche dell'Ente, ne quantifica i fabbisogni in termini di parco macchine, funzionalità e programmi, sovrintende e vigila sul corretto utilizzo delle risorse informatiche, garantisce la corretta attività di salvataggio dei dati, definisce i parametri per una navigazione internet sicura e compatibile con le finalità istituzionali dell'Ente;
- a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento UE 679/2016 l'Amministratore di Sistema continua ad essere una figura essenziale per la sicurezza delle banche dati e per la corretta gestione delle reti telematiche, un esperto, un tecnico qualificato chiamato a svolgere delicate funzioni che comportano la concreta capacità di accedere a tutti i dati che transitano sulle reti istituzionali, e a vigilare sul corretto utilizzo del sistema informatico comunale;
- l'attribuzione delle funzioni di Amministratore di Sistema deve avvenire previa valutazione delle caratteristiche di esperienza, capacità, affidabilità del soggetto designato che deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento di dati, ivi compreso il profilo della sicurezza;
- la designazione deve essere individuale e recare l'elencazione analitica degli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione assegnato;

**Rilevato che:**

- nella dotazione organica di questo Ente non esiste una figura altamente specializzata idonea a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento di dati e vigilare sul corretto utilizzo del sistema informatico comunale;
- il servizio di amministratore di sistema e gestione/assistenza infrastrutture informatiche comunali è gestito dalla Ditta Micro Service di Senes Pinuccia Marina & C. sas. P.Iva 01020400956 con sede in VIA E. Mattei n. 86-88 - 09170 – Oristano, affidataria del servizio per un'annualità in forza della determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo socio-culturale n. 80 del 05.12.2017, in scadenza al in data 06.09.2021;
- questo Ente, nell'adozione di una corretta politica a salvaguardia dell'integrità del sistema informatico e di tutela dei dati in esso contenuti, deve avviare un nuovo iter procedimentale finalizzato all'attivazione del servizio di Amministratore di Sistema e gestione/assistenza delle infrastrutture informatiche;
- l'attribuzione delle funzioni di Amministratore di Sistema deve avvenire previa valutazione delle caratteristiche di esperienza, capacità, affidabilità del soggetto designato che deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento di dati, ivi compreso il profilo della sicurezza;
- la designazione deve essere individuale e recare l'elencazione analitica degli ambiti di operatività consentiti in base al profilo di autorizzazione assegnato;

**Ravvisata** pertanto la necessità ed urgenza di avviare la procedure per la designazione di tale figura che consenta a questo Ente di garantire una corretta politica informatica a salvaguardia dell'integrità del sistema informatico e di tutela dei dati in esso contenuti, per un triennio tale da garantire la continuità del servizio;

**Dato atto che** il valore stimato del servizio per una durata triennale, ammonta a complessive **€ 12.285,00 + IVA 22% € 3.465,00 TOT 15.750,00 (Annuale: € 4.095,00 + IVA 1.155,00 TOT 5.250,00);**

**Visto** l'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto-legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, nella legge 120/2020, il quale disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;

**Atteso che:**

- ai sensi e per effetto delle disposizioni di cui all'articolo 8, comma 7, del decreto-legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, nella legge 120/2020, fino al 31 dicembre 2021, non trova applicazione l'obbligo di affidamento mediante CUC/SUA;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**Ritenuto dunque** di dover procedere all'individuazione dell'Operatore economico al quale affidare l'incarico di Amministratore di Sistema e la gestione e assistenza delle infrastrutture informatiche del Comune, tramite procedura negoziata, di cui l'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto-legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, nella legge 120/2020, attraverso lo strumento dell'RDO sul portale CAT SARDEGNA - Categoria AD26AB - previa pubblicazione di un avviso esplorativo per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata da parte delle ditte interessate all'affidamento delle attività in questione, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità;

**Ritenuto** che la pubblicazione di apposito avviso all'Albo Pretorio, sul sito del Comune garantisca pienamente la trasparenza e la pubblicità del procedimento di gara, nonché la possibilità ai soggetti interessati di manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla successiva fase di negoziazione;

**Dato atto** che l'avviso esplorativo propedeutico all'individuazione degli operatori economici cui inviare la successiva lettera d'invito, è da intendersi come mero procedimento preselettivo finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente e che pertanto non dà luogo ad alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale;

**Atteso** che si procederà ad espletare la procedura negoziata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse;

**Ritenuto** per quanto sopra, di avviare le procedure di affidamento del servizio per una durata triennale, provvedendo contestualmente ad approvare i seguenti documenti:

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sini. Responsabile Procedimento: CARIA MARIA ASSUNTA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

- Avviso esplorativo;
- Modulo per manifestazione di interesse;

**Dato atto** che il CIG attribuito dall'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici è il seguente: ZC632E48E7;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e smi;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e smi;
- la Legge 06.11.2012, n. 190 e smi;
- il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e smi;
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione C.C. n. 31 del 27/09/2002;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione Del Commissario Straordinario con i poteri della G.C. n. 41 del 06/06/2019 e successive modificazioni;
- il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione C.C. n. 4 del 01/03/2016 e smi;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sini, approvato con deliberazione G.C. n. 104 del 30/12/2013;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 30/03/2021 con oggetto "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023";

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

**Di avviare** una manifestazione di interesse, preliminarmente all'avvio di una procedura negoziata ai sensi l'art. 1, comma 2, lett. a) del decreto-legge n. 76/2020, convertito, con modificazioni, nella legge 120/2020, da espletarsi sulla piattaforma sardegna cat, Categoria AD26AB - per la scelta dell'operatore economico cui affidare l'incarico di Amministratore di sistema nonché per la gestione e assistenza delle infrastrutture informatiche del Comune ;

**Di prevedere che** si procederà ad espletare la procedura negoziata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse;

**Di approvare** i seguenti documenti:

- Avviso esplorativo;
- Modulo per manifestazione di interesse

**Di dare atto che** con successivo atto verrà approvato lo schema di lettera d'invito agli operatori economici che avranno manifestato interesse e dotati di idonea qualificazione, nel pieno rispetto di quanto riportato nel relativo avviso, a cui si fa pieno riferimento;

**Di stabilire** che le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro le **ore 11.00 del giorno martedì 28/09/2021**, con le modalità stabilite nell'avviso;

**Dare atto che** il valore stimato del servizio per una durata triennale ammonta a complessive **€ 12.285,00 + IVA 22% € 3.465,00 TOT 15.750,00 (annuale: € 4.095,00 + IVA 1.155,00 TOT 5.250,00)**;

**Di dare atto** che l'importo derivante dall'affidamento del servizio in parola troverà copertura finanziaria e disponibilità cap. 140/5/1 del bilancio 2022/2023;

**Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000;

**Di pubblicare** la presente determinazione all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Il Responsabile del Servizio  
F.to: ATZORI BIAGINO

## VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs 18/08/2000 n.267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto

ZC632E48E 7	Servizio amministrativ o	2022	298	01021	140	5	1	U.1.03.02.15. 999	5.250,00
ZC632E48E 7	Servizio amministrativ o	2023	298	01021	140	5	1	U.1.03.02.15. 999	5.250,00
ZC632E48E 7	Servizio amministrativ o	2024	298	01021	140	5	1	U.1.03.02.15. 999	5.250,00

Sini, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio finanziario  
F.toMELIS MARIA ISABELLA

## CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi :  
dal 07/09/3021 al 22/09/3021 con il N° \_\_\_\_\_ del registro delle pubblicazioni.

Sini, li 07/09/3021

L'incaricato  
F.toMaria Assunta CARIA