



COMUNE DI SOMMARIVA PERNO
PROVINCIA DI CUNEO

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINA N. 12

IN DATA 03/04/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO GESTIONE DLE PERSONALE ESERCIZIO 2025 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MACPAL S.R.L. - CIG B6555F9FDC.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato

- che si rende necessario provvedere al disbrigo di varie pratiche inerenti al personale dipendente del Comune di Sommariva Perno, tra le quali:
 - Verifica situazione contributiva dipendenti e segretari cessati e in servizio, aggiornamento sito INPS, eventuali calcoli ai fini pensionistici e indennità di fine rapporto
 - Calcolo e verifica limite di spesa per il personale, collaborazione per la predisposizione di alcune tabelle e schede relative al personale da inserire nel conto annuale;
 - Predisposizioni atti relativi alla programmazione triennale ed annuale del fabbisogno di personale e della spesa potenziale massima, nonché degli atti relativi alla dotazione organica dell'Ente ed inserimento degli stessi in SICO;
 - Collaborazione nella risoluzione di problematiche particolari relative al personale dipendente;
- che al riguardo, vista la particolarità e la complessità del lavoro da svolgere si ritiene opportuno affidare il servizio di supporto dell'ente alla ditta Macpal s.a.s. di Gallo Alessandro & c.;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare contenente:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 62 comma 1 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., il quale recita che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

Accertato che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore a 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento dell'appalto del servizio sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1 commi 495 let. b) e 502 lett. a), b) e e) della L. 28 dicembre 2015, n. 208, e dal successivo art. 1, c. 130, della L. 145 del 30.12.2018 (Legge di stabilità 2019), ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Precisato quanto segue in relazione all'art. 192 del D.lgs. 267/2000:

- a) Fine da perseguire: supporto pratiche inerenti il personale
- b) Oggetto del contratto: servizio di supporto tecnico;
- c) Forma del contratto: ai sensi dell'art. 32 comma 14 ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto viene stipulato mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- d) Clausole essenziali: contenute nella mail di ordinazione sulla base del preventivo inviato;

Vista l'offerta pervenuta dalla ditta Macpal s.r.l., P.IVA/C.F. 03151840042 con sede in Bossolasco (CN) Via P. Dellavalle n. 8 depositata agli atti di questo ufficio, protocollo 1685 del 03.04.2025;

Considerato che si ritiene possibile affidare il servizio alla ditta Macpal s.r.l., con sede in Bossolasco (CN), in quanto per competenza ed esperienza dimostrata in precedenti affidamenti, presenta il dovuto livello di affidabilità, competenza e qualità;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot.lo INAIL_47956433, scadenza 24.06.2025;

Dato atto che l'affidamento della fornitura di cui trattasi è identificato come segue: CIG: B6555F9FDC;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;

Accertata la disponibilità sul Bilancio di previsione 2025/2027;

Vista la delibera n. 1/GC del 07.01.2025 con la quale è stato approvato il PEG 2025/2027 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio di supporto pratiche relative al personale alla ditta Macpal s.r.l., con sede in Bossolasco (CN), P.IVA/CF 03151840042 mediante

affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un importo complessivo presunto di €. 1.000,00 + IVA;

- 3) Di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a) Fine da perseguire: supporto pratiche inerenti il personale ;
 - b) Oggetto del contratto: servizio di supporto tecnico;
 - c) Forma del contratto: ai sensi dell'art. 32 comma 14 ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto viene stipulato mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
 - d) Clausole essenziali: contenute nella mail di ordinazione sulla base del preventivo inviato;
- 4) di dare ulteriormente atto che l'affidamento del servizio di cui trattasi è identificato come segue: CIG: B6555F9FDC;
- 5) di imputare la spesa presunta complessiva di €. 1.000,00 + IVA al capitolo 1043/02, Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 103, del PEG del Bilancio 2025 ove è prevista la necessaria disponibilità;
- 6) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa a presentazione di apposite fatture elettroniche da parte della suddetta ditta, entro i limiti dell'impegno assunto con il presente atto;
- 7) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- 8) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) di riconoscere che il rapporto contrattuale derivante dal presente atto sarà soggetto a risoluzione o decadenza in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013, nonché dal Codice di Comportamento di questo Comune approvato con delibera n. 6/G.C. del 31.01.2014 e pubblicato sul sito web di questo Ente nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Dott.ssa Molina Alessia

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone, ai sensi dell'art.151 – comma 4 e dell'art. 153 – comma 5– del Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Sommariva Perno, li 03/04/2025

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to: Dott.ssa Molina Alessia

VISTO DI REGOLARITÀ E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art.4 del Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.5 del 21/02/2013, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il rispetto delle norme inerenti l'emanazione del presente atto.

Sommariva Perno, li 03/04/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Dott.ssa Molina Alessia

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi ai sensi di legge.

Dal **04/04/2025** al **19/04/2025**

Sommariva Perno, li 04/04/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dr. Fausto Sapetti

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. Fausto
Sapetti