



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Copia

Settore SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE RISORSE UMANE
Servizio CULTURA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 245 / 2024

OGGETTO: Percorso di attività presso le biblioteche progetto nati per Leggere Ovest Ticino

La Responsabile di E. Q.

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 23/07/2019 il Comune ha aderito al Progetto Nazionale di Promozione Culturale per bambini "Nati Per Leggere" rivolto ai bambini ai in età 0-6 anni e che con deliberazione n. 149 del 21/09/2022 il Comune di Arona ha assunto il ruolo di Comune capofila del coordinamento Nati per Leggere Ovest Ticino, riconfermato da deliberazione n. 40 del 09/05/2024;

Dato atto che l'attuale progettazione, come da progetto presentato, approvato e finanziato da Compagnia di San Paolo, prevede almeno un'attività coordinata da svolgersi presso le biblioteche aderenti al Coordinamento Nati per Leggere Ovest Ticino;

Ritenuto, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 36/2023, in particolare all'art. 50, stante l'esiguità degli importi, di dover provvedere a garantire i suddetti servizi mediante affidamento diretto;

Richiamato il comunicato A.N.A.C. del 10 gennaio 2024 circa il regime transitorio sull'applicazione della disposizione del codice contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti inferiori a € 5.000,00 e verificata l'esistenza delle condizioni ivi indicate;

Visto il preventivo proposto da **LiberArti** di Laura Grassi in data 24/05/2024 (prot.n. 24344) ad un costo pari a 3.000,00 €, IVA esente in regime forfettario, per la realizzazione di 14 incontri rivolti a bambini da 0 a 6 anni presso le biblioteche del coordinamento;

Rilevato che Laura Grassi risulta essere un operatore economico con adeguata esperienza per lo svolgimento delle attività di cui al presente atto;

Visti il DUP 2024-2026, nelle risultanze aggiornate alla data odierna, e il Bilancio di previsione finanziario 2024- 2026, approvati dal Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Consiglio Comunale, rispettivamente con atti n. 58/2023 e n. 1/2024, esecutivi ai sensi di legge;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

Atteso che con decreto sindacale n. 47 del 12.10.2023 sono state attribuite le funzioni di Dirigente del Settore 3°- Servizi alla Persona e Risorse Umane Interne al dott. Giovanni Vesco;

Richiamato l'atto di organizzazione n. 8/2024 e le funzioni con esso delegate al Responsabile di Posizione Organizzativa dr.ssa Nadia Pirali

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa,

1. di impegnare la spesa complessiva di € 3.000,00 a valere Bilancio di Previsione finanziario es. 2024 – 2026, annualità 2024, secondo i seguenti riferimenti:

Missione Programma Titolo Macroaggregato	Cap./ Art	Codice Piano Conti Finanziario (V livello)	Importo €	Beneficiario	CIG
05.02.1.103	779/16	U.1.03.01.02.999 – Prestazioni professionali n.a.c. NPL	3.000,00	LiberArti di Laura Grassi con sede in Magognino 28838 Stresa (VB)	B20121B326

2. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs n. 118/2011, che l'obbligazione giuridica in adozione è esigibile a 30 gg data fattura e comunque entro il 2024;
3. di dare atto, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale, che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2024-2026 approvato con deliberazione n. 58/2023, assunta dal Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni spettanti al Consiglio Comunale, e successive modifiche ed integrazioni;
4. di dare atto che l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-*bis* del TUEL;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a), punto 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Arona lì, 07/06/2024

Il Responsabile del procedimento: N. Pirali
Il Responsabile dell'istruttoria: A. Salvini
Elaborazione dati: A. Salvini

**La Responsabile di E.Q. Istruzione,
Cultura, Sport e Turismo**

**FIRMATO DIGITALMENTE
Dott.ssa Nadia Pirali**