



# COMUNE DI NOSATE

## Città Metropolitana di Milano

### ***DETERMINAZIONE n. 98 del 02/08/2024***

#### **OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO FORNITURA CARTA E MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI. CIG: B2B062F2C2.**

L'anno *duemilaventiquattro* il giorno *due* del mese di *agosto*

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA**

**VISTO** il vigente "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi";

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**PREMESSO** che con deliberazione n. 16 del 7.10.2022 il Consiglio Comunale ha approvato la convenzione per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Bernate Ticino (Ente Capofila) Ranco e Nosate, sottoscritta digitalmente dai Sindaci dei tre Comuni in data 13.10.2022;

**CONSIDERATO** che la Prefettura U.T.G. di Milano – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Lombardia con provvedimento n. 202 del 31.10.2022 ha disposto l'assegnazione della D.ssa Debora Foderà alla segreteria convenzionata tra i suddetti Enti;

**VISTO** il decreto del Sindaco del Comune di Bernate Ticino, in qualità di Comune Capofila, prot. n. 7110 del 02.11.2022, con cui è stata nominata la Dott.ssa Debora Foderà, ID. 9661, Segretario titolare della sede convenzionata tra i Comuni di Bernate Ticino, Ranco e Nosate, fissando nel giorno 02.11.2022 la data di assunzione in servizio;

**VISTO** il decreto sindacale prot. n. 4118 in data 02.11.2022, con cui sono state conferite al Segretario Comunale Dott.ssa Debora Foderà, le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa-Finanziaria e dell'Area Tecnica, nelle more del reperimento di idonee figure professionali e comunque sino alla scadenza della titolarità della sede di segreteria convenzionata

**PREMESSO** che si rende necessario procedere all'acquisto di carta bianca e di materiale di cancelleria per gli uffici comunali;

**VISTO** il preventivo di spesa della ditta MYO S.p.a. di Poggio Torriana (RN) prot. n. 2657 del 02.08.2024 relativo alla fornitura di materiale di cancelleria e carta formato A4 che ammonta complessivamente ad € 332,40 esclusa I.V.A del 22%;

**DATO ATTO** che il materiale da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro ed inferiore alla soglia comunitaria e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della l. 296/2006;

**CONSIDERATO** che:

- l'importo contrattuale complessivo per la fornitura è pari a € 405,53 compresa IVA 22%;
- l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 139.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del d.l. 76/2020 convertito dalla l. 120/2020, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**VISTO** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare contenente:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

**PRECISATO** che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è: l'acquisto di materiale di cancelleria e carta per lo svolgimento delle attività degli uffici comunali;
- il contratto ha per oggetto: acquisto di cancelleria e carta per gli uffici comunali;
- alla fornitura in argomento è stato assegnato il seguente codice CIG: B2B062F2C2;
- modalità di scelta del contraente; affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1, lettera d) del D. Lgs. 36/2023;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23/7/2014;

**CONSIDERATO**, altresì che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del responsabile del servizio;

**ACCERTATA** la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione, ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**VISTA** la normativa in materia di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7.08.1990 n. 241, nonché degli artt. 6 e 7 del DPR 16.04.2013 n. 62, e atteso che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

**VISTA** la deliberazione C.C. n. 31 del 28.12.2023 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026, unitamente alla Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2024/2026;

**VISTA** la deliberazione n. 86 del 28.12.2023 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 ed ha assegnato le risorse finanziarie ai Responsabili d'Area;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 coordinato con il D.Lgs. 10.08.2014 n. 126;

## **D E T E R M I N A**

**DI AFFIDARE** alla ditta MYO S.p.a. di Poggio Torriana (RN) la fornitura di carta bianca formato A4 e di materiale di cancelleria per gli uffici comunali, come indicato nelle premesse al costo di Euro 332,40 I.V.A. esclusa;

**DI IMPEGNARE** pertanto la somma di **€ 405,53** al Capitolo 470.1.1 – Missione 01 – Programma 03 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – Impegno n. 165 del B.P. 2024/2026 - esercizio 2024;

**DI ATTESTARE** la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità, alla legittimità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

IL RESPONSABILE D'AREA  
F.to: D.ssa Debora Foderà

---

**Art. 147 bis – comma 1 – del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267**

Parere e visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della suddetta spesa come segue:

**€ 405,53 Capitolo 470.1.1 - Missione 01 – Programma 03 - Titolo 1 - Macroaggregato 103 Impegno n. 165 del B.P. 2024/2026 - esercizio 2024.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA  
F.to: D.ssa Debora Foderà

---

### **REFERITO DI PUBBLICAZIONE:**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online dalla data odierna per quindici giorni consecutivi

Nosate li, 19/08/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: D.ssa Debora Foderà