



# COMUNE DI IGLIANO

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO  
N. 25 DEL 10/04/2024

OGGETTO:

Invio telematico file dati TIA/TARSU all'Agenzia delle Entrate.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

Considerato che la responsabilità del Servizio Amministrativo ed Economico-Finanziario è stata affidata alla sottoscritta Gonella Lorena, con provvedimento del Sindaco n.1/2022, con il potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna;

Premesso che:

- il provvedimento dell'Agenzia delle Entrate n.194022 del 14.12.2007 e s.m.i. prevede l'invio entro il 30 aprile di ogni anno all'Anagrafe Tributaria del file contenente i dati TARSU dell'anno precedente;
- con il passaggio da TARSU a TARES avvenuto con decorrenza 01.01.2013 e il passaggio da TARES a TARI avvenuto con decorrenza 01.01.2014, l'obbligo sopra indicato è rimasto invariato;
- entro il 30.04.2024 si rende necessario provvedere all'invio all'Anagrafe Tributaria del file contenente i dati TARI dell'anno 2023;

Acquisito il preventivo fornito dalla ditta Alma S.p.A., con sede in Villanova Mondovì, P.IVA 00572290047 C.f. 00572290047, relativo all'invio del file telematico all'Agenzia delle Entrate, ammontante ad € 50,00 oltre l'IVA per un importo complessivo di € 61,00;

Ritenuta congrua l'offerta;

Dato atto che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo dell'acquisizione del servizio è inferiore a 140mila euro;
- essendo l'importo del presente affidamento inferiore ad € 140.000,00, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.lgs n.36/2023;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 (di seguito anche Codice) e dell'articolo 192 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., occorre adottare la determinazione a contrarre con l'individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del

D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

- l'articolo 50, comma 1, lett. b del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00, per cui si può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso al Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto alla ditta Alma S.p.A., con sede in Villanova Mondovì, P.IVA 00572290047 C.f. 00572290047, operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura in oggetto;

Visto il regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione C.C. n. 8 in data 29.04.2013, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 che nel prevedere l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipula del contratto, ne specifica così i contenuti:

1-finalità che con il contratto si intende perseguire;

2-oggetto, forma e clausole ritenute essenziali

3-modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme vigenti in materia e ragioni che ne sono alla base.

Considerato a tal fine che:

1-il contratto persegue la finalità di invio telematico file TIA/TARSU all'Agenzia delle Entrate;

2-il suo oggetto è l'affidamento di detta prestazione o l'acquisizione di detto bene;

3-il contraente è scelto mediante affidamento diretto trattandosi di prestazione il cui valore risulta inferiore a Euro 5.000,00;

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il seguente n.CIG: B12F1DDD7C;

Richiamato l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Considerato che ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia del 23 gennaio 2015, pubblicato in G.U. il 3 febbraio 2015, per dare attuazione alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), occorre provvedere a trattenere ai singoli fornitori l'IVA relativa alle prestazioni eseguite ed accantonare la relativa somma onde provvedere al versamento della stessa direttamente all'erario;

Richiamato l'art. 5 del D.L.vo 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato;

Dato atto che:

-la struttura della codifica della transazione elementare è definita dall'allegato n. 7 del richiamato D.L.vo 118/2011;

-detti elementi, devono essere collegati ad ogni atto gestionale;

-non è possibile procedere all'impegno delle spese in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a) , D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

-determinata la somma da pagare;  
 -determinato il soggetto creditore;  
 -indicata la ragione e la relativa scadenza;  
 -viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;  
 Rilevato il pieno rispetto, in fase di istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;  
 Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 in data 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione in versione semplificata per il triennio 2024/2026;  
 Richiamata, altresì, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 in data 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2024/2026;  
 Vista la Legge in data 30.12.2023 n° 213, pubblicata in Gazzetta Ufficiale in data 30.12.2023, recante le Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 (Legge di stabilità);  
 Acquisita autocertificazione in merito ai flussi finanziari;  
 Acquisito il D.U.R.C. dal quale risulta la regolarità della ditta;  
 Dato altresì atto che ai sensi dell'art.6 del regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 21/12/2012 per ogni atto amministrativo, il responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale si perfeziona il provvedimento;  
 Dato altresì atto che ai sensi dell'art.7 del regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.30 del 21/12/2012 nella formazione delle determinazioni il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo preventivo di regolarità contabile attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;  
 Verificata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'affidamento del presente servizio con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in particolare il rispetto del pareggio di bilancio;  
 Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 in data 20.12.2005;  
 Visto il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 in data 22.10.2015;  
 Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

#### D E T E R M I N A

1.Di affidare alla ditta Alma S.p.A., con sede in Villanova Mondovì, P.IVA 00572290047 C.f. 00572290047 la fornitura del servizio sotto dettagliato:

<i>Ditta fornitrice</i>	<i>Articolo</i>	<i>Q.tà</i>	<i>Prezzo unitario</i>
			<i>IVA esclusa</i>
Alma S.p.A	invio telematico file TIA/TARSU all'Agenzia delle Entrate	1	50,00

2.Di impegnare, in virtù delle motivazioni di cui in premessa, la somma di €. 61,00 alla Missione 1, Programma 3 Titolo 1 Macroaggregato 103 Cap. 250/6/4 del Bilancio di Previsione 2024/2026 esercizio 2024;

3. Di dare atto che:

- la presente costituisce determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 267/2000;
- ai sensi della legge n. 136 del 13/08/2010 la sopracitata Ditta Alma S.p.A., con sede in Villanova Mondovì, P.IVA 00572290047 C.f. 00572290047, si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Igliano. Responsabile Procedimento: Gonella Lorena (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

- il codice CIG è: B12F1DDD7C;
  - a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a) , D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014,n. 126, con l'adozione della presente determinazione si perfeziona l'obbligazione del Comune in quanto si è provveduto a:
    - determinare la somma da pagare;
    - determinare il soggetto creditore;
    - indicare la ragione del credito e la relativa scadenza;
    - è stato costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;
4. Di dare atto che la spesa, derivante dai servizi svolti, verrà liquidata senza ulteriore provvedimento, previa presentazione di fattura e a seguito dell'accertamento sulla regolarità contributiva effettuata tramite il DURC online.
- 5.Di dare atto che ai sensi dell'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) in tema del così detto split payment si provvederà a trattenere la quota relativa all'IVA per versarla direttamente all'Erario con le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia.
- 6.Di individuare quale responsabile del procedimento di spesa la sottoscritta.
- 7.Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online ai fini della generale conoscenza e di dare attuazione, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione in materia di contratti pubblici sul sito <https://www.comune.igliano.cn.it>.

Igliano, 10/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Firmato Digitalmente  
Gonella Lorena

=====

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

IL FUNZIONARIO INCARICATO