



# COMUNE DI VIRLE PIEMONTE

Città Metropolitana di Torino

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZI DEMOGRAFICI - SERVIZI SCOLASTICI E ALLA  
PERSONA

**N. 165**

**DEL 11/11/2024**

**OGGETTO: SERVIZIO ASSISTENZA MENSA PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA  
PRIMARIA DI VIRLE PIEMONTE PER L'ANNO COLASTICO 2024/2025 -  
AFFIDAMENTO SERVIZIO ED IMPEGNO SPESA**

L'anno **2024**, il giorno **undici** del mese di **novembre**, nel proprio ufficio della sede comunale

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il provvedimento del Sindaco n° 03 del 24.02.2023 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta dipendente Antonella TUNINETTI la responsabilità dei Servizi Amministrazione – Contabile - del Comune di Virle P.te, con competenza nelle materie indicate all'art. 7 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, con decorrenza immediata;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n° 22 del 22.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- della Giunta Comunale n° 65 del 22.12.2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per gli esercizi 2024/2026;

Premesso che:

- Con l'avvio del nuovo anno scolastico, è interesse dell'Amministrazione Comunale agevolare le famiglie degli alunni frequentanti la Scuola Primaria di Virle Piemonte mediante sostegno economico al progetto di un servizio di assistenza mensa, nonché un servizio di doposcuola nei giorni di mercoledì e venerdì;
- A decorrere dall'anno scolastico 2022/2023, a seguito della comunicazione del Circolo Giovanile San Luigi di impossibilità di gestire tale servizio a causa di difficoltà organizzative manifestate dai volontari, è stato attivato un servizio sperimentale affidato in concessione alla Cooperativa Sociale Solidarietà Sei di Carmagnola, rinnovato anche per l'anno scolastico 2023/2024;

Preso atto che:

- L'orario scolastico della Scuola Primaria è stato confermato, anche per l'anno scolastico 2024/2025, secondo il seguente prospetto:
  - o lunedì – martedì – giovedì 8:30 / 12:30 14:00 / 16:00
  - o mercoledì – venerdì 8:30 / 12:30
- si rende necessario garantire alle famiglie un servizio di assistenza mensa per 3 giorni alla settimana (lunedì/martedì e giovedì) ed un servizio di assistenza mensa e doposcuola per 2 giorni alla settimana (mercoledì e venerdì);
- nella primavera 2024 è stato condotto un sondaggio presso le famiglie degli alunni frequentanti la Scuola Primaria di Virle Piemonte, riscuotendo l'interesse su entrambe le linee di intervento;
- l'Amministrazione Comunale pertanto, con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 06.09.2024, ha espresso gli indirizzi per attivare in proprio i servizi di assistenza mensa e doposcuola alla scuola primaria, affidandoli, per l'anno corrente, ad un operatore economico privato specializzato nel settore dell'educativa territoriale per minori;

Dato atto che:

- è stato eseguito apposito sondaggio presso l'Associazione ASD "UNA PER TUTTI TUTTI PER UNA", con sede a Pancalieri – Via Pinerolo n. 36/A, che nell'estate appena trascorsa ha gestito per conto del Comune l'attività di Estate Bimbi, con piena soddisfazione delle famiglie e la quale ha manifestato la propria disponibilità all'esecuzione del servizio;
- Il costo complessivo del servizio di assistenza mensa e doposcuola presso la scuola primaria per l'anno scolastico 2024/2025 è stato presuntivamente quantificato in € 13.100,00 IVA compresa, ipotizzando l'attivazione del servizio per 36 settimane, di cui € 5.500,00 per assistenza mensa ed € 7.600,00 per il doposcuola (compreso la relativa assistenza mensa) e prevedendo l'applicazione delle seguenti tariffe:
  - o € 8,50 / settimana per il servizio assistenza mensa per 3 giorni (costo previsto per un numero di utenti pari a 22);

- € 19,00 / settimana per il servizio assistenza mensa per 5 giorni e doposcuola per 3 giorni (costo previsto per un numero di utenti pari a 11);
- Trattandosi di associazione sportiva dilettantistica, all'atto dell'iscrizione è necessario versare una quota associativa/assicurativa di € 10,00 ad alunno, valida per tutto l'anno;
- Con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 39/2023 e 42/2023, l'Amministrazione Comunale ha stabilito che:
  - ✚ Il servizio sia attivato, presumibilmente, nel periodo intercorrente dal 16 settembre 2024 fino al 6 giugno 2025, nei limiti, evidentemente, dell'effettiva richiesta;
  - ✚ sia necessario intervenire economicamente al fine di mitigare il costo a carico delle famiglie, attraverso l'erogazione di un contributo economico, nell'importo massimo di €. 3.000,00 da corrispondere direttamente al gestore del servizio ad abbattimento delle tariffe, che verranno così rideterminate:
    - € 6,00 / settimana per il servizio assistenza mensa per 3 giorni
    - € 19,00 / settimana per il servizio assistenza mensa per 5 giorni e doposcuola per 3 giorni;

Considerato che all'avvio dell'anno scolastico le richieste di adesione ai servizi sono sostanzialmente cambiate, tanto che si è reso necessario rivalutarne i costi di partecipazione, soprattutto per il servizio di doposcuola (rideterminato in €. 30,00/settimana, comprensivo dell'assistenza mensa su 5 giorni, a carico delle famiglie) e che a seguito di tale nuova valutazione, le famiglie hanno ritirato le iscrizioni per il doposcuola;

Visto:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;
- il D.Lgs. 267/2000 *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”* ed in particolare:
  - l'art. 107 *“Funzioni e responsabilità della dirigenza”*;
  - l'art. 151 comma *“Principi in materia di contabilità”*;
  - l'art. 192 *“Determinazioni a contrattare e relative procedure”*;
- Il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Ritenuto di:

- approvare il preventivo di spesa pervenuto in data 07.02.2024 dall'Associazione ASD *“UNA PER TUTTI TUTTI PER UNA”*, con sede a Pancalieri e protocollato al n. 2468 del protocollo generale dell'Ente, affidando l'esecuzione del solo servizio di assistenza mensa nelle tre giornate di lunedì, martedì e giovedì, alla medesima Associazione la quale, in possesso della necessaria professionalità, ha manifestato l'intenzione di realizzare le attività richieste;
- impegnare a parziale copertura delle rette a carico delle famiglie, la spesa presunta di €. 3.000,00;

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) **di richiamare** la premessa a far parte integrante del presente dispositivo;
- 2) **di affidare** il servizio di assistenza mensa presso la Scuola Primaria all'Associazione ASD *“UNA PER TUTTI TUTTI PER UNA”*, con sede a Pancalieri – Via Pinerolo n. 36/A, alle condizioni

tutte, nessuna esclusa, indicate nell'offerta economica della predetta ditta pervenuta in data 07.08.2024 e protocollata al n. 2468 del Protocollo Generale;

3) **di assumere**, per il predetto servizio, impegno spesa generico di €. 3.000,00 a favore dell'Associazione ASD "UNA PER TUTTI TUTTI PER UNA", con sede a Pancalieri – Via Pinerolo n. 36/A – Codice Fiscale 94564590019, quale contributo a parziale copertura delle quote sostenute dalle famiglie;

4) **di imputare** la predetta spesa di €. 3.000,00 al capitolo n. 332 "Contributo per servizio mensa e doposcuola" del Bilancio 2024/2026 - PEG 2024 per €. 2.000,00 e PEG 2025 per €. 1.000,00;

5) **di dare atto** che il codice CIG dell'intervento è: **B436FD2FC4**.

6) **di dare atto che** alla liquidazione del contributo si procederà a seguito di presentazione di puntuale rendicontazione delle spese sostenute e delle entrate pervenute dalle famiglie.

7) **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 – T.U.E.L., la presente determinazione diventa esecutiva dalla data del rilascio del visto attestante la copertura finanziaria;

8) **di dare atto** che il Responsabile Unico del Progetto, come individuato ai sensi dell'art. 15, D.lgs. 36/2023, dell'intervento in questione è la Rag. Antonella TUNINETTI, la quale non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse (ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023) nel procedimento de quo.

**Il Responsabile del Servizio**

F.to: TUNINETTI Antonella

---

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza della azione amministrativa:

**FAVOREVOLE**

(art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 c. 1. lett. D, Legge 213 del 2012 – Regolamento Comunale dei Controlli Interni

Virle Piemonte, li 11/11/2024

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to: TUNINETTI Antonella

---

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria:

**FAVOREVOLE**

(art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 c. 1. lett. D, Legge 213 del 2012 – Regolamento Comunale dei Controlli Interni

Virle Piemonte, li 11/11/2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to: TUNINETTI Antonella

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicato all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 11/11/2024 al 26/11/2024

Virle Piemonte, li 11/11/2024

**L'addetto alla Pubblicazione**  
F.to: TUNINETTI Antonella

---

E' copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla Legge.

Virle Piemonte, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale** CATTI dott. Giulio