



UNIONE COSER BASSA VERCELLESE

CARESANA – COSTANZANA – MOTTA DE' CONTI – PERTENGO – PEZZANA – STROPPIANA

Servizio affari generali

Responsabile SCAGLIA DR. STEFANO
DETERMINAZIONE n° 5 del 08/02/2024

OGGETTO:

Contratto di manutenzione software Ditta SISCOM SPA per l'anno 2024 - Rinnovo incarico ed assunzione impegno di spesa.

RICHIAMATO il decreto di nomina n° 9 del 16.11.2020 quale conferma del conferimento della Responsabilità del Servizio, nonché la deliberazione della Giunta unionale n° 2 del 25/01/2022, con la quale è stata assegnata la gestione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa per l'anno in corso (P.E.G.).

CONSIDERATO che con:

- deliberazione del Consiglio Comunale di Costanzana n. 3 del 31.01.2022
- deliberazione del Consiglio Comunale di Pertengo n. 3 del 31.01.2022
- deliberazione del Consiglio Comunale di Pezzana n. 2 del 31.01.2022

è stata avviata la procedura di scioglimento dell'Unione Coser Bassa Vercellese, così come da presa d'atto attuata con Decreto Presidenziale nr. 7 del 29/07/2022;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta unionale:

n° 33 del 12.7.2022, avente ad oggetto *“Attività preliminare all'insediamento del commissario liquidatore. Osservanza del principio di continuità dell'azione amministrativa. Necessità di emanazione di indicazioni di dettaglio nei confronti degli uffici e dei servizi. Presa d'atto e contestuale atto di indirizzo”*

n° 34 del 19.7.2022, avente ad oggetto *“Scioglimento dell'Unione COSER Bassa Vercellese ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 dello Statuto Unionale. Valutazione in ordine alle linee guida dell'attività commissariale e del relativo crono programma.*

Preso d'atto e contestuale trasmissione al Consiglio Unionale ex art. 48, comma 2; TUEL”

VISTO il Decreto Presidenziale nr. 7 del 29/07/2022 con il quale si è preso atto dell'avvio della procedura di scioglimento dell'Unione COSER Bassa Vercellese e con il quale si è decretato :

- la continuazione di tutti gli incarichi in precedenza affidati ai vari Responsabili di Servizio, fino all'effettiva conclusione della procedura di scioglimento ;
- la continuazione dell'attività di tutti gli uffici e dei servizi, fino all'avvenuta effettiva conclusione della procedura di scioglimento;

VISTO, inoltre, il decreto del Commissario liquidatore n° 17 del 23/12/2022 con il quale veniva decretata la continuazione dell'attività dei servizi afferenti alle funzioni non reinternalizzate a tutto il 31/12/2023;

Premesso:

- che la procedura di scioglimento dell'Ente non si è ancora conclusa per cui è necessario rinnovare per l'anno 2024 il contratto per l'utilizzo dei servizi web e dei programmi gestionali per procedere con la definitiva chiusura dei servizi unionali;

- che i servizi web e i programmi gestionali software ancora in uso da parte degli uffici unionali sono stati forniti dalla Siscom SPA con sede legale in Cervere e che gli stessi necessitano di un costante aggiornamento delle versioni per adeguamento alle nuove norme di legge ed è quindi necessaria, un'erogazione di nuove versioni dei programmi software e consulenza operativa;

Vista la bozza del contratto di manutenzione dei prodotti software e gestione servizi web, pervenuta al protocollo dell'Ente n. 06.2024 in data 02/01/2024, installati in licenza d'uso sugli elaboratori elettronici, proposto dalla Ditta Siscom Spa, con sede legale in Cervere (CN) – P.IVA 01778000040 - con specifiche prestazioni comportante una spesa di € 2.205,00 oltre Iva di legge al 22%, da corrispondersi in due rate semestrali, comprensivo di servizio, consulenza operativa hot-line su chiamata dell'utente, servizio ticketing per assistenza istanze telematiche, teleassistenza con collegamento internet, assistenza on-site presso l'ente o in videoconferenza;

Dato atto che per la tipicità della fornitura si ritiene di non utilizzare il MEPA in quanto l'assistenza è strettamente legata al fornitore del software;

Ritenuto necessario approvare tale contratto di manutenzione per l'anno 2024;

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Dato atto che: - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del nuovo codice Dlgs 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che la proposta formulata dalla suddetta Ditta risponde appieno alle necessità dell'Ente;

DETERMINA

- 1) **LA PREMessa** è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI DARE SEGUITO** a quanto in narrativa esposto, e pertanto disporre l'affidamento alla ditta Siscom SpA con sede in Cervere (Cn) – P.IVA 01778000040, imputando la spesa come specificato al punto 7);
- 3) **DI PROVVEDERE**, esperiti con esito positivo gli adempimenti in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), alla liquidazione di quanto sopra a presentazione di regolare fattura previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito nonché di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.
- 4) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 5) **DI PROCEDERE** in merito al disposto di cui all'art. 191 del D. Lgs. n° 267/2000.
- 6) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024.
- 7) **DI IMPUTARE** la spesa di € 2.700,00 di cui IVA € 495,00 al capitolo 1227 del bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2024;

CIG	CODICE BILANCIO	MACRO AGGREGATO	CODICE P.F. 5 L.	IMPEGNO	IMPORTO
Z853DE98E9	01081	103	U.1.03.02.19.001	2	2.700,00

- 8) **DI ASSolvere** agli obblighi previsti dall'articolo 23 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, dei dati richiesti in formato tabellare aperto Di procedere in merito al disposto di cui all'art. 191 del D. Lgs. n° 267/2000.
- 9) **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi propri che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al responsabile del presente procedimento



Il Responsabile del Servizio
Scaglia dr. Stefano