



VIA FEDERICO CHABOD, 15
11100 AOSTA (AO)
Tel: 0165/548065
Codice Fiscale: 91053920079

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
N° 86 DEL 14/11/2024**

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT B) DEL D.LGS. 36/2023, TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA DI ACQUISTO PLACE VDA, DELLA FORNITURA E CONSEGNA DI CARTA E DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER LA SEDE AMMINISTRATIVA E GLI UFFICI TERRITORIALI, NONCHE' DI UN CARRELLO A DUE RUOTE E DI UN TRANSPALLET PER IL MAGAZZINO. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E IMPEGNO DI SPESA. CUP B68J23001950009 - CIG B444696AB4.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- **VISTA** la Legge regionale 26.05.2009 n. 9 recante “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dei servizi di informazione, accoglienza ed assistenza turistica ed istituzione dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio regionale del turismo”, come modificata dalla Legge regionale 05.08.2021, n. 23;
- **VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 1513 del 14 dicembre 2023, concernente la nomina del Direttore Generale dell’Office Régional du Tourisme, nella persona del dottor Davide Jaccod, per anni 3, a far data dal 18 dicembre 2023 e con scadenza 17 dicembre 2026;
- **VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 151 in data 27.08.2021 concernente “Adozione, ai sensi dell’art. 7 comma 4 lettera a) della L.r. 9/2009, del regolamento interno di funzionamento e organizzazione dell’Office régional du tourisme”, con il quale è stato adottato il Regolamento di funzionamento e organizzazione dell’Ente, che declina nel dettaglio le competenze attribuite al Direttore Generale e quelle attribuite al Direttore Amministrativo dell’Office Régional du Tourisme;
- **VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 249 del 29.12.2021 ad oggetto “Nomina, ai sensi dell’art. 7 comma 4 bis della L.R. 26 maggio 2009 n. 9 e s.m.i. del Direttore amministrativo dell’Office Régional du Tourisme, per un triennio a decorrere dal 1° gennaio 2022, e approvazione dello schema di contratto di lavoro”, che dispone la nomina del Direttore Amministrativo dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio Regionale del Turismo, nella persona della sottoscritta dott.ssa Muriel Viérin per il periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024;

- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2221 del 14 agosto 2009 ad oggetto “Approvazione del regolamento inerente alla gestione finanziaria e contabile dell’Office Régional di Tourisme – Ufficio regionale del turismo, ai sensi dell’art. 11, comma 12 della Legge regionale 26 maggio 2009 n. 9”;
- **VISTE** le direttive di programmazione e di indirizzo 2010-2012 per l’Office Régional du Tourisme, proposte dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2714 del 02.10.2009 ed approvate dal Consiglio regionale, con deliberazione n. 822/XIII del 21 ottobre 2009 e prorogate con aggiornamenti fino al 31 dicembre 2013 dal Consiglio regionale con deliberazione n. 2723/XIII del 5 dicembre 2012, ulteriormente prorogate fino al 31 dicembre 2014 con deliberazione del Consiglio regionale n. 485/XIV dell’ 11 marzo 2014;
- **PRESO ATTO** che nell’adunanza del Consiglio regionale dell’11 febbraio 2015 (oggetto n. 1025/XIV) le direttive regionali sono state ulteriormente prorogate fino al 30 giugno 2015 e successivamente prorogate sino all’entrata in vigore del nuovo assetto organizzativo del settore del turismo regionale (oggetto n. 1852/XIV del 25.02.2016);
- **CONSIDERATO** che in attuazione delle direttive, la Giunta regionale ai sensi dell’art. 2, comma 4 della L.R. 9/2009, approva, su proposta dell’Office Régional, di concerto con l’assessorato competente e sentito il Consiglio permanente degli enti locali, il piano operativo annuale, il quale costituisce documento di pianificazione analitica e puntuale per la definizione, in relazione a ciascuno degli ambiti di intervento dell’Office Régional, delle attività da svolgere nell’anno di riferimento e prevede iniziative che valorizzino le specificità di ogni parte del territorio regionale;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Regionale della Valle d’Aosta n. 349 del 29 marzo 2024 ad oggetto “Approvazione del Piano Operativo Annuale per l’anno 2024 dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio Regionale del Turismo ai sensi dell’articolo 2, comma 4 della Legge regionale 26 maggio 2009, n. 9”;
- **DATO ATTO**, a seguito di verifica giacenze materiale di cancelleria e di carta, risulta necessario, al fine di permettere la regolare prosecuzione dell’attività degli uffici, procedere all’acquisto di carta e materiale vario di cancelleria per gli Uffici del Turismo del territorio e per la sede amministrativa centrale di Aosta, nonché di un carrello a due ruote pneumatiche e di un transpallet per il magazzino di Quart, e più precisamente:

Indirizzo di consegna	Descrizione bene	unità di misura	Quantità
Ufficio del Turismo di Saint-Vincent Via Roma, 62 11027 Saint-Vincent	Carta bianca A4 in risme 80gr/mq (500ff), formato 21x29,7	risma	15
	Penna a sfera stick punta media, fusto nero e giallo, inchiostro blu – marca: Staedtler	pezzo	10
	Ricariche penna Staedtler	pezzo	3
	Tratto Pen rosso	pezzo	12
	Tratto Pen blu	pezzo	12
	Pennarello nero a punta grossa (Bic Marking 2000 permanent marker o simile)	pezzo	12
	Pennarello rosso a punta grossa (Bic Marking 2000 permanent marker o simile)	pezzo	6

	simile)		
	Pile stilo AA 1.5 V. 1.850mAh blister 4 pz	blister	2
	Evidenziatori gialli	pezzo	12
	Evidenziatori multicolore	pezzo	6
Ufficio del Turismo di Pont-Saint-Martin Via Ciconvallazione, 30 11026 Pont-Saint-Martin	Carta bianca A4 in risme 80gr/mq (500ff), formato 21x29,7	risma	15
	Penna a sfera Bic Cristal rossa	pezzo	10
	Rotolo diametro 7,9 cm (compatibile per stampante fiscale Epson FP 81 II)	pezzo	10
	Rotolo termico per POS 1 copia 57x20mtx12	pezzo	10
	Nastro da imballo trasparente	pezzo	2
Ufficio del Turismo di Aosta Piazza Porta Praetoria, 3 11100 Aosta	Carta bianca A4 in risme 80gr/mq (500ff), formato 21x29,7	risma	20
	Penna a sfera Bic Cristal BLU	pezzo	40
	Penna a sfera Bic Cristal rossa	pezzo	20
	Matita	pezzo	12
	Nastro da imballo avana spessore extra PVC MM 50 X 66MT	pezzo	12
	Elastici assortiti	confezioni da 1 kg	2
	Deodorante da ambiente	pezzo	3
	Tappeto da esterno in gomma 40X70	pezzo	1
	Tappeto in moquette da interno misura 85x120 grigio con bordo in gomma	pezzo	1
	Rotolo diametro 7,9 cm (compatibile per stampante fiscale Epson FP 81 II)	pezzo	5
	Rotolo termico per POS 1 copia 57x20mtx12	pezzo	10
Ufficio Regionale del Turismo Via Federico Chabod, 15 11100 Aosta	Buste perforate trasparenti 22x30 cm ad alto spessore	pezzo	100
	Forbici in metallo misura standard	pezzo	4
	Pennarello Tratto Office fine rosso (punta feltro)	pezzo	12
	Pennarello Tratto Office fine nero (punta feltro)	pezzo	12
	Pennarello Tratto Office fine blu (punta feltro)	pezzo	12
	Penne a sfera Bic Crystal blu	pezzo	40
	Penne a sfera Bic Crystal nero	pezzo	40
	Penne a sfera Bic Crystal rosso	pezzo	40
	Block notes formato A4	pezzo	5
	Tratto Pen nero	pezzo	12
	Tratto Pen blu	pezzo	12
	Tratto Pen rosso	pezzo	12
	Cucitrice standard	pezzo	4
	Buste trasparenti a L di medio spessore, formato 22 x 30 cm di 5/10 colori diversi	pezzo	100
	Pennarello nero a punta grossa (Bic Marking 2000 permanent marker o	pezzo	12

	simile)		
	Rotolo per calcolatrice Olivetti Logos 814T, Larghezza: 57 mm, Diametro: massimo 50 mm, Lunghezza: 10 metri	pezzo	10
	Nastro da imballo avana spessore extra (per ufficio di Gressoney Saint Jean)	pezzo	4
	Post-it cover up and labelling tape	pezzo	12
	Nastro da imballo avana spessore extra	pezzo	12
Ufficio del Turismo di Champoluc Via Varasc, 15 11020 Ayas	Penna a sfera Bic Cristal BLU	pezzo	20
	Matita	pezzo	12
	Pennarello indelibile punta fine nero	pezzo	2
	Bomboletta ad aria compressa per pulizia tastiera	pezzo	2
Ufficio del Turismo di Cogne Rue Bourgeois, 34 11012 Cogne	Penna a sfera Bic Cristal blu	pezzo	40
	Penna a sfera Bic Cristal blu	pezzo	40
	Rotolo carta asciugatutto	pezzo	4
	Correttori a nastro usa e getta, lunghezza nastro 10 m, altezza nastro 4,2 mm	pezzo	10
	Puntine da disegno	confezione da 100	10
	post-it cover up and labelling tape	pezzo	5
	Rotolo diametro 7,9 cm (compatibile per stampante fiscale Epson FP 81 II)	pezzo	10
	Rotolo termico per POS 1 copia 57x20mtx12	pezzo	10
	Carta bianca A4 in risme 80gr/mq (500ff), formato 21x29,7	risma	20
Ufficio del Turismo di La Thuile Via M. Collomb, 36 11016 La Thuile	Carta bianca A4 in risme 80gr/mq (500ff), formato 21x29,7	risma	20
	Rotolo diametro 7,9 cm (compatibile per stampante fiscale Epson FP 81 II)	pezzo	5
Ufficio del Turismo di Courmayeur Piazzale Monte Bianco, 15 11013 Courmayeur	Carta bianca A4 in risme 80gr/mq (500ff), formato 21x29,7	risma	20
	Correttori a nastro usa e getta, lunghezza nastro 10 m, altezza nastro 4,2 mm	pezzo	10
	Buste perforate trasparenti 22x30 cm ad alto spessore	pezzo	100
	Inchiostro blu per timbri	pezzo	1
	Rotolo termico per POS 1 copia 57x20mtx12	pezzo	10
	Elastici assortiti	conf da 1 kg	1
Ufficio del Turismo di Antey-Saint-André Piazza A. Rolando, 1 11020 Antey-Saint-André	Carta bianca A4 in risme 80gr/mq (500ff), formato 21x29,7	risma	5
	Nastro da imballo avana spessore extra	pezzo	6
	Penna a sfera a scatto ROSSA PILOT MATIC	pezzo	12
	Bomboletta aria compressa per pulizia tastiera	pezzo	1

	Puntine una punta in acciaio	conf da 100	5
Ufficio del Turismo di Valtournenche Via Roma, 80 11028 Valtournenche	Nastro da imballo avana spessore extra	pezzo	6
	Bomboletta aria compressa per pulizia tastiera	pezzo	1
	Puntine una punta in acciaio	conf da 100	10
	Rotolo termico per POS 1 copia 57x20mtx12	pezzo	10
	Rotolo diametro 7,9 cm (compatibile per stampante fiscale Epson FP 81 II)	pezzo	5
	Nastro Dymo Letra Tag	pezzo	3
Ufficio del Turismo di Cervinia Via Circonvallazione, 2 11028 Valtournenche	Buste perforate trasparenti 22x30 cm spessore medio	pezzo	150
	Buste trasparenti a L di medio spessore, formato 22 x 30 cm	pezzo	150
	Penna a sfera Bic Cristal blu	pezzo	10
	Penna a sfera Bic Cristal nero	pezzo	10
	Penna a sfera Bic Cristal rosso	pezzo	10
	Cucitrice standard	pezzo	2
	Punti per cucitrice	confezi one	10
	Rotolo termico per POS 1 copia 57x20mtx12	pezzo	10
	Carta bianca A4 in risme 80gr/mq (500ff), formato 21x29,7	risma	20
	Tratto Pen nero	pezzo	12
	Tratto Pen blu	pezzo	12
	Tratto Pen rosso	pezzo	12
Magazzino di Quart Loc. Lillaz 7 11020 Quart (AO)	carrello portatutto con due ruote pneumatiche Misura cm 47 x 47 x H120 pale 22 x 32	pezzo	1
	transpallet 5540 x 1.150 mm	pezzo	1

- **ATTESO** che:

- l'art. 26 della legge 488/99 prevede che il Ministero del Tesoro stipuli convenzioni con primarie società nazionali ed estere per l'acquisizione di beni e servizi alle quali le amministrazioni pubbliche possono ricorrere;
- l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006 (finanziaria 2007) dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. possono ricorrere alle Convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 e s.m.i. prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. di ricorrere, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

- **DATO ATTO** che non risultano attive convenzioni stipulate da Consip o altra centrale di committenza aventi ad oggetto la prestazione di cui in argomento;
- **VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”* ed in particolare:
 - l'art. 17, che prevede la redazione della determinazione a contrarre da parte della stazione appaltante prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;
 - l'art. 50, comma 1, lettera b) che, per affidamenti diretti dei servizi e forniture inferiori ai 140.000 €, consente l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
 - l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *“l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;
 - l'art. 49 comma 5 che prevede che, per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti;
 - l'art. 49, comma 6, che prevede che sia comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
 - l'art. 54, comma 1, secondo periodo, il quale prevede che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
 - l'art. 62, concernente la disciplina delle aggregazioni e centralizzazioni delle committenze;
 - l'art. 225 il quale definisce che a partire dal 1° gennaio 2024, acquistano piena efficacia le norme dettate in tema di digitalizzazione dei contratti pubblici, riferite a tutti i contratti sottoposti al codice e al loro intero ciclo di vita;
- **RICHIAMATA** la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 582 del 13 dicembre 2023 di ANAC avente ad oggetto *“Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione”* con la quale chiarisce le modalità operative per l'avvio della digitalizzazione dei contratti pubblici;
- **RICHIAMATA** la deliberazione dell'ANAC n. 261 in data 20 giugno 2023 avente ad oggetto *“Adozione del provvedimento di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante l'individuazione delle informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche e i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle*

banche dati di cui agli articoli 22 e 23, comma 3, del codice garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale”;

- **RICHIAMATA** la deliberazione dell'ANAC n. 264 in data 20 giugno 2023, modificata ed integrata con deliberazione n. 601 in data 19 dicembre 2023, avente ad oggetto “Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante l'individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **PRECISATO** che:
 - in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
 - con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- **STABILITO**, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, di richiedere informalmente, in data 4 novembre 2024, un preventivo di spesa, finalizzato ad una trattativa diretta su Place Vda, all'operatore economico MARUELLI S.a.s., con sede legale in via Nazionale per Carema, n. 38 - 10016 Pont-Saint-Martin (AO), codice fiscale e partita iva 01574130017, inserito nell'albo fornitori dell'ente e non risultato aggiudicatario per la fornitura di analoghi prodotti di cancelleria nelle ultime procedure di gara;
- **VISTA** la nota del 7 novembre 2024, assunta al protocollo dell'ente con il n. 4.567, della ditta Maruelli S.a.s., la quale dichiara la propria disponibilità alla fornitura in argomento, previa trattativa diretta sulla piattaforma telematica d'acquisto Place Vda, ad un costo complessivo, comprensivo di spese di trasporto e consegna, pari ad € 1.748,40 iva 22% esclusa (€ 2.133,05 iva 22% inclusa) e ritenuto tale prezzo equo e conveniente anche in relazione ai costi sul mercato di analoghi prodotti;
- **RITENUTO** pertanto **OPPORTUNO** pubblicare, in data 8 novembre 2024, sulla piattaforma digitale Place Vda, la trattativa diretta (con scadenza per la presentazione delle offerte fissata alle ore 12,00 del 13.11.2024) n. PE165118-24 (CUP B68J23000000002 - CIG generato dopo l'aggiudicazione provvisoria B444696AB4 - CPV prevalente 30199000-0 articoli di cancelleria ed altri articoli di carta e CPV 42418000-9 - Macchinari di sollevamento, movimentazione, carico e scarico), per la fornitura e consegna di carta e di materiale di cancelleria presso la sede amministrativa e gli uffici territoriali e di n. 1 carrello a due ruote pneumatiche e di n. 1 transpallet per il magazzino di Quart con l'operatore economico MARUELLI S.a.s., con sede legale in via Nazionale per Carema, n. 38 - 10016 Pont-Saint-Martin (AO), codice fiscale e partita iva 01574130017;

- **CONSIDERATO** che, alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, l'operatore economico ha correttamente caricato in piattaforma la documentazione amministrativa richiesta e completa (Capitolato d'oneri controfirmato digitalmente per accettazione, Patto d'Integrità, dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà attestanti il possesso dei requisiti di legge ex D.Lgs. 36/2023) e presentato un'offerta complessiva (coma da allegato C - modulo di dettaglio della fornitura) pari ad Euro 1.748,40 Iva 22% esclusa (€ 2.133,05 Iva 22% inclusa);
- **PRESO ATTO** che, come previsto dall'art. 52 del D.Lgs n. 36/2023 sopra richiamato, l'operatore economico ha presentato le dichiarazioni sostitutive (allegato a e b) di atto di notorietà, attestando il possesso dei requisiti di ordine generale e personale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023, acquisite in data 13 novembre 2024 e registrate al protocollo dell'Ente al prot. n. 4.668, e che la mancanza o il venir meno anche di uno dei requisiti comporterà la risoluzione del contratto;
- **RICHIAMATO** a tale effetto il proprio provvedimento n. 10 del 5 febbraio 2024, avente ad oggetto: *“Modalità di predeterminazione degli affidamenti di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) del d.lgs n. 36/2023 di importo inferiore a 40.000 euro da sottoporre a verifica a campione ai sensi dell'articolo 52, comma 1 del medesimo decreto – anno 2024”*, con il quale si stabilisce, per l'anno 2024, di procedere prima della stipula contrattuale alla richiesta del DURC, e di individuare il campione di procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore ai 40.000 Euro attivate dall'ufficio affari generali e acquisti da sottoporre a controllo in successione, sulla base dell'ordine cronologico del provvedimento di aggiudicazione o, se generato prima, del CIG relativo alla procedura (fanno fede il numero e la data del provvedimento di aggiudicazione della procedura o il protocollo del CIG generato dalla piattaforma telematica di acquisto o dalla PCP) e dovrà rispettare la misura di un controllo ogni quattro procedure (la 1°, la 5°, la 10° ecc.) e dato atto che il servizio in questione risulta essere il cinquantunesimo (CIG B444696AB4 prot. n. 4.644 del 13.11.2024) e, pertanto, non sarà soggetto a verifiche;
- **DATO ATTO** della regolarità del DURC dell'operatore economico MARUELLI S.a.s., con sede legale in via Nazionale per Carema, n. 38 - 10016 Pont-Saint-Martin (AO), codice fiscale e partita iva 01574130017, registrato al protocollo dell'ente con il prot. n. 4.673 del 14 novembre 2024;
- **APPURATO** che l'art. 17, comma 2, del [D.lgs. 36/2023](#) prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- **DATO ATTO** che ai sensi del citato art. 17 il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di cui trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
 - Fine che con il contratto si intende perseguire: affidamento della fornitura e consegna di carta e cancelleria per la sede amministrativa e gli uffici territoriali, nonché di n. 1 carrello a due ruote pneumatiche e di n. 1 transpallet per il magazzino di Quart;
 - CUP B68J23001950009;

- CIG B444696AB4;
 - Importo del contratto: Euro 1.748,40 Iva 22% esclusa (€ 2.133,05 Iva 22% inclusa);
 - Forma del contratto: il contratto è stipulato in modalità elettronica tramite la piattaforma centralizzata di acquisto PlaceVda e ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023, non trovano applicazione i termini dilatori di 35 giorni (stand still period);
 - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023;
 - Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nel capitolato d'oneri, allegato al presente provvedimento, nel contratto e nella documentazione della procedura di affidamento. Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, l'escussione della eventuale garanzia definitiva, la comunicazione all'ANAC e la sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- **DATO ATTO** che il Responsabile Unico del Progetto e il Direttore dell'Esecuzione del Contratto relativo alla summenzionata procedura di gara è il Direttore amministrativo dott.ssa Muriel Viérin;
 - **DATO ATTO** che il Responsabile dell'Istruttoria, Clarissa Carlotta Seghesio, ha trasmesso al Direttore Amministrativo in data 14 novembre 2024 gli esiti dell'istruttoria condotta in merito al procedimento di cui in argomento;
 - **VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario;
 - **VISTO** il bilancio di previsione 2024-2026 adottato con Provvedimento del Direttore Generale reggente n. 43 del 13 dicembre 2023 ed approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 8 del 9 gennaio 2024 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione dell'Office Régional du Tourisme-Ufficio regionale del Turismo per l'esercizio finanziario 1° gennaio 2024 - 31 dicembre 2024, ai sensi degli articoli 7, comma 4, lettera c) e 11 della L.R. 9/2009. Assegnazione del fondo annuale (CUP B68J23001950009). Prenotazione di spesa";
 - **VISTA** la prima variazione al bilancio di previsione 2024-2026, adottata con provvedimento del Direttore Generale n. 17 del 18 aprile 2024 ed approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 477 in data 29 aprile 2024;
 - **VISTA** la seconda variazione al bilancio di previsione 2024-2026, adottata con provvedimento del Direttore Generale n. 54 del 1° ottobre 2024 ed approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1232 in data 14 ottobre 2024;

DISPONE

Per le motivazioni citate in premessa che si intendono qui richiamate:

- A. di affidare, nel rispetto del principio della rotazione degli affidi e degli inviti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, in seguito alla trattativa diretta sulla piattaforma digitale Place Vda n. PE165118-24 (CUP B68J23000000002 - CIG B444696AB4 - CPV prevalente 30199000-0 articoli di cancelleria ed altri articoli di carta e CPV 42418000-9 - Macchinari di sollevamento, movimentazione, carico e scarico), la fornitura e consegna di carta e di materiale di cancelleria presso la sede amministrativa e gli uffici territoriali e di n. 1 carrello a due ruote pneumatiche e di n. 1 transpallet per il magazzino di Quart all'operatore economico MARUELLI S.a.s., con sede legale in via Nazionale per Carema, n. 38 - 10016 Pont-Saint-Martin (AO), codice fiscale e partita iva 01574130017, per un importo complessivo pari ad Euro 1.748,40 Iva 22% esclusa (€ 2.133,05 Iva 22% inclusa);
- B. di dare atto che il contratto ha per oggetto l'affidamento della fornitura di cui al punto A), con le specifiche e gli impegni individuati nel capitolato d'oneri, allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale, sottoscritto per accettazione dall'operatore economico;
- C. di impegnare sul bilancio di previsione 2024-2025 la somma complessiva di € **2.133,05** (duemilacentotrentatre/05) di cui € 384,65 di Iva al 22%, a favore dell'operatore MARUELLI S.a.s., con sede legale in via Nazionale per Carema, n. 38 - 10016 Pont-Saint-Martin (AO), codice fiscale e partita iva 01574130017, per la fornitura e consegna di cui al punto A) - CUP B68J23000000002 - CIG B444696AB4 - ripartita nel modo seguente:

CIG	Importo	Di cui di Iva	Bil	Miss	Progr	Tit.	Macro agg.	Capitolo	Codice conto finanziario
B444696AB4	1.562,09	281,69	2024	1	3	1	103	1130	U 1.03.01.02.001
B444696AB4	570,96	102,96	2024	1	3	2	202	2010-4	U 2.02.01.05.999

- D. di procedere, tramite la piattaforma centralizzata di acquisto PlaceVda all'inoltro all'operatore economico del documento di stipula, richiedendone il reinoltro con controfirma digitale (si precisa che la piattaforma risulta non accessibile nelle giornate del 14 e 15 novembre per lavori di manutenzione);
- E. di dare atto che non risulta necessaria la redazione del Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) previsto dal D.Lgs. 81/2008, in quanto trattasi di mera fornitura e consegna di beni;
- F. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 e s.m.i., l'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al medesimo art. 3 e, qualora lo stesso non assolva a tali obblighi, il contratto deve ritenersi risolto di diritto;
- G. di precisare che, il pagamento della somma dovuta all'aggiudicatario sarà eseguito al termine della fornitura e consegna presso tutte le sedi, come previsto all'art. 8 del Capitolato d'oneri, su presentazione di n. 2 regolari fatture in formato elettronico (dovranno essere emesse due distinte fatture: una di importo pari ad € 1.280,40 iva 22% esclusa per la fornitura e consegna della cancelleria e carta e l'altra di importo pari ad €

468,00 iva 22% esclusa per la fornitura e consegna del carrello a due ruote pneumatiche e del transpallet), indicanti il CIG e il CUP sopra riportati, gli estremi del presente PDA di impegno di spesa ed il Codice Univoco Ufficio: UFELK3, con mandati di pagamento diretti (l'Office Régional du Tourisme è soggetto allo split payment), entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità contributiva e della corretta esecuzione della fornitura medesima;

- H. di dare atto che la scadenza delle obbligazioni giuridiche è prevista per l'esercizio finanziario 2024 (scadenza massima fissata a n. 10 giorni lavorativi dall'aggiudicazione della fornitura);
- I. di dare atto che il controllo del corretto adempimento degli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza relativo al procedimento in argomento, effettuato tramite apposita check list allegata al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale, ha dato esito positivo;
- J. di dare atto che la sottoscritta, in qualità di responsabile unico del progetto, con la sottoscrizione del presente provvedimento, attesta, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L. R. n. 22/2010, l'insussistenza di conflitti d'interesse, anche eventuali, con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
- K. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Office Régional du Tourisme, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Firmato digitalmente
MURIEL VIERIN

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Aosta, lì 15/11/2024

Muriel Vierin