



**Comune Di Oleggio Castello**  
Provincia Di Novara

Copia

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA  
TECNICO MANUTENTIVA**

N. 186 Det.

Oleggio Castello, lì 25/07/2024

**OGGETTO: PULIZIA STRAORDINARIA TOMBINATURE ACQUE BIANCHE - DITTA  
"MIGLIORINI AUTOSPURGHI S.A.S. DI MIGLIORINI DAVIDE & C." - CIG  
B28983B242**

**PREMESSO:**

- che il Comune di Oleggio Castello è competente per quanto riguarda la manutenzione delle tombinature acque bianche del proprio territorio;
- che almeno una volta l'anno è opportuno procedere alla verifica e pulizia delle condotte acque bianche poste lungo la Via Vittorio Veneto (S.S. n. 142), nel tratto compreso tra l'incrocio con la Via Monte Oleggiasco (S.P. n. 159) e l'Ufficio Postale, lungo la Via Ceserio (S.P. n. 19) e la Via Comignago (S.P. n. 89), lungo le comunali Via Dal Pozzo e Via Monte Rosa, in quanto sabbia e foglie provenienti dalle bocche di lupo e dagli scarichi dei margini stradali possono ridurre notevolmente le prestazioni delle condotte, causando congestioni ed allagamenti in occasione delle precipitazioni più intense;
- che le precipitazioni eccezionali avvenute all'inizio del corrente mese di luglio hanno evidenziato la necessità di interventi straordinari di verifica in alcune zone del paese (Via Ceserio, Via Ronchetti, centro storico) al fine di poter escludere situazioni di scarda funzionalità delle condotte acque bianche;

**RITENUTO** a tal proposito di interpellare la ditta "MIGLIORINI AUTOSPURGHI S.A.S. DI MIGLIORINI DAVIDE & C." di Arona (NO), ditta di fiducia dell'Amministrazione comunale per tali generi di servizi, dichiaratasi peraltro disponibile;

**OSSERVATA:**

- l'offerta dettagliata ed omnicomprensiva delle attività necessarie, comprensiva di ogni onere, ricevuta in data 10.07.2024 prot. n. 3797 dalla ditta "MIGLIORINI AUTOSPURGHI S.A.S. DI MIGLIORINI DAVIDE & C." di Arona (NO), per l'importo di € 400,00 + I.V.A. 22% per complessivi € 488,00, valutata favorevolmente ai fini della congruità economica in rapporto alle forniture ed ai lavori proposti ed alla rispondenza delle opere alle necessità ed alle previsioni formulate dell'U.T.C.;

**CONSIDERATE:**

- la congruità economica dell'offerta – preventivo in rapporto ai servizi indicati ed al fabbisogno del Comune di Oleggio Castello;
- la possibilità di procedere all'affidamento diretto degli stessi ai sensi dell'art. 50, comma 1°, lett. b), e dell'art. 62, comma 1°, del D.Lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che non risulta attiva una Convenzione stipulata da Consip S.p.A. relativa al su descritto bene e/o fornitura;

**CONSIDERATO** che risulta possibile non procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione o di sistemi telematici di acquisto, ai sensi dell'art. 1 comma 450° della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130° della L. n. 145/2018;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, art. 50, comma 1°, lett. b) ed art. 62, comma 1°;

**VISTO** il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora applicabili;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 01/2023 del 02.01.2023 di nomina responsabile di servizio tecnico, come prorogato, fino alla scadenza del 30.09.2024;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Oleggio Castello. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

VISTA la deliberazione di C. C. n. 32 del 20.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2024,

## DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi espressi in narrativa, l'intervento di PULIZIA STRAORDINARIA TOMBINATURA ACQUE BIANCHE, compreso ogni onere, attrezzature e fornitura, alla ditta "MIGLIORINI AUTOSPURGHI S.A.S. DI MIGLIORINI DAVIDE & C." di Arona (NO) per l'importo complessivo di € **400,00** oltre I.V.A. 22% per complessivi € **488,00**;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € **488,00** al Piano dei Conti n.1.04.03.99.999 (cap. 1717) del bilancio di previsione 2024 approvato;
- 3) di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario alla liquidazione della spesa a seguito di fattura di pari importo e giusta regolarità contributiva già resa agli atti comunali (d.u.r.c. regolare prot. n. 43415114 del 17.04.2024 valido fino al 15.08.2024);
- 4) di precisare che l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.

### Il Responsabile Del Servizio

F.to MAIORANO Arch. Paolo

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B28983B242	2024	197	09041	3460	1717	99	U.1.04.03.99.999	488,00

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE - COPERTURA FINANZIARIA – COMPATIBILITA' MONETARIA

- Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49, comma 1, e art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 e modificato dall'art.3 comma 1 lett.b) D.L.174/2012;
- Si esprime parere favorevole di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l. 78/2009 convertito L. 102/2009).

Oleggio Castello lì 25/07/2024

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to (**BRUNONI Rag. Chiara**)



---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dalla data del 10/09/2024  
Oleggio Castello li, 10/09/2024

F.to Dr.ssa GANERI Angela  
IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNICAZIONE AL SINDACO

Si attesta che copia della presente determinazione viene comunicata al Sindaco, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio dalla data del 10/09/2024

Oleggio Castello li 10/09/2024

F.to MAIORANO Arch. Paolo  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Per copia conforme all' originale, ad uso amministrativo.Oleggio Castello li 10/09/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MAIORANO Arch. Paolo