



VIA FEDERICO CHABOD, 15
11100 AOSTA (AO)
Tel: 0165/548065
Codice Fiscale: 91053920079

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
N° 81 DEL 25/10/2024**

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B DEL D.LGS 36/2023, PER L'EROGAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE DAL TITOLO "CODICE DI COMPORTAMENTO OFFICE REGIONAL DU TOURISME". IMPEGNO DI SPESA. CUP B68J23000000002 - CIG B371179BDE.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

- **VISTA** la Legge regionale 26.05.2009 n. 9 recante “Nuove disposizioni in materia di organizzazione dei servizi di informazione, accoglienza ed assistenza turistica ed istituzione dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio regionale del turismo”, come modificata dalla Legge regionale 05.08.2021, n. 23;
- **VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 1513 del 14 dicembre 2023, concernente la nomina del Direttore Generale dell’Office Régional du Tourisme, nella persona del dottor Davide Jaccod, per anni 3, a far data dal 18 dicembre 2023 e con scadenza 17 dicembre 2026;
- **VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 151 in data 27.08.2021 concernente “Adozione, ai sensi dell’art. 7 comma 4 lettera a) della L.r. 9/2009, del regolamento interno di funzionamento e organizzazione dell’Office régional du tourisme”, con il quale è stato adottato il Regolamento di funzionamento e organizzazione dell’Ente, che declina nel dettaglio le competenze attribuite al Direttore Generale e quelle attribuite al Direttore Amministrativo dell’Office Régional du Tourisme;
- **VISTO** il provvedimento del Direttore Generale n. 249 del 29.12.2021 ad oggetto “Nomina, ai sensi dell’art. 7 comma 4 bis della L.R. 26 maggio 2009 n. 9 e s.m.i. del Direttore amministrativo dell’Office Régional du Tourisme, per un triennio a decorrere dal 1° gennaio 2022, e approvazione dello schema di contratto di lavoro”, che dispone la nomina del Direttore Amministrativo dell’Office Régional du Tourisme – Ufficio Regionale del Turismo, nella persona della sottoscritta dott.ssa Muriel Viérin per il periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024;
- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta regionale n. 2221 del 14 agosto 2009 ad oggetto “Approvazione del regolamento inerente alla gestione finanziaria e contabile

dell'Office Régional di Tourisme – Ufficio regionale del turismo, ai sensi dell'art. 11, comma 12 della Legge regionale 26 maggio 2009 n. 9”;

- **VISTE** le direttive di programmazione e di indirizzo 2010-2012 per l'Office Régional du Tourisme, proposte dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2714 del 02.10.2009 ed approvate dal Consiglio regionale, con deliberazione n. 822/XIII del 21 ottobre 2009 e prorogate con aggiornamenti fino al 31 dicembre 2013 dal Consiglio regionale con deliberazione n. 2723/XIII del 5 dicembre 2012, ulteriormente prorogate fino al 31 dicembre 2014 con deliberazione del Consiglio regionale n. 485/XIV dell' 11 marzo 2014;
- **PRESO ATTO** che nell'adunanza del Consiglio regionale dell'11 febbraio 2015 (oggetto n. 1025/XIV) le direttive regionali sono state ulteriormente prorogate fino al 30 giugno 2015 e successivamente prorogate sino all'entrata in vigore del nuovo assetto organizzativo del settore del turismo regionale (oggetto n. 1852/XIV del 25.02.2016);
- **RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Regionale della Valle d'Aosta n. 349 del 29 marzo 2024 ad oggetto “Approvazione del Piano Operativo Annuale per l'anno 2024 dell'Office Régional du Tourisme – Ufficio Regionale del Turismo ai sensi dell'articolo 2, comma 4 della Legge regionale 26 maggio 2009, n. 9”;
- **DATO ATTO** che, con deliberazione della Giunta regionale della Valle d'Aosta n. 1378 del 27 novembre 2023 è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1 della Legge regionale n. 22/2010, il quale definisce i doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare;
- **CONSIDERATO** che tale nuovo codice è stato recepito ed approvato dall'Office Régional du Tourisme, con specifiche ed integrazioni legate alle specificità proprie dell'Ente, con provvedimento del Direttore generale n. 16 del 16 aprile 2024.
- **DATO ATTO** che l'articolo 17 “*Vigilanza, monitoraggio e attività formative*” del summenzionato Codice di comportamento, ai commi 5 e 6 recita:
 - 5) *Al personale degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della l.r. 22/2010 sono rivolte attività formative in materia di trasparenza e integrità, che consentano ai dipendenti di conseguire una piena conoscenza dei contenuti del codice di comportamento, nonché un aggiornamento annuale e sistematico sulle misure e sulle disposizioni applicabili in tali ambiti.*
 - 6) *Le attività di cui al comma 5 includono anche cicli formativi sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico, da svolgersi obbligatoriamente, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni superiori, nonché di trasferimento del personale, le cui durata e intensità sono proporzionate al grado di responsabilità.*
- **CONSIDERATO OPPORTUNO** pertanto procedere all'acquisto, dalla ditta Maggioli S.p.a., già fornitrice per l'anno 2023 del corso dedicato “in house” dal titolo “*La prevenzione della corruzione e l'etica pubblica ed il nuovo codice di comportamento* (durata 8 ore – n. 2 sessioni da 4 ore cadauna)”, tenuto dalla docente Cristiana Bonaduce, Avvocato e formatrice senior ed autrice di pubblicazioni in materia di anticorruzione e trasparenza, di un'appendice formativa di approfondimento specificatamente dedicata al nuovo Codice di Comportamento dell'Office Régional du Tourisme per tutto il personale dipendente (max 50 unità), della durata di due ore, sempre erogato on line, su piattaforma messa a

disposizione dall'Ufficio Regionale del turismo, in data e orario concordato fra le parti (10 dicembre 2024 - h. 14,30 - 16.30);

- **ATTESO** che:
 - l'art. 26 della legge 488/99 prevede che il Ministero del Tesoro stipuli convenzioni con primarie società nazionali ed estere per l'acquisizione di beni e servizi alle quali le amministrazioni pubbliche possono ricorrere;
 - l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006 (finanziaria 2007) dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. possono ricorrere alle Convenzioni Consip, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per la stipulazione dei contratti;
 - l'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 e s.m.i. prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. di ricorrere, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- **DATO ATTO** che non risultano attive convenzioni stipulate da Consip o altra centrale di committenza aventi ad oggetto la prestazione di cui in argomento;
- **VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici."* ed in particolare:
 - l'art. 17, che prevede la redazione della determinazione a contrarre da parte della stazione appaltante prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;
 - l'art. 50, comma 1, lettera b) che, per affidamenti diretti dei servizi e forniture inferiori ai 140.000 €, consente l'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
 - l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;
 - l'art. 49 comma 5 che prevede che, per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti;
 - l'art. 49, comma 6, che prevede che sia comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
 - l'art. 54, comma 1, secondo periodo, il quale prevede che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

- l'art. 62, concernente la disciplina delle aggregazioni e centralizzazioni delle committenze;
- l'art. 225 il quale definisce che a partire dal 1° gennaio 2024, acquistano piena efficacia le norme dettate in tema di digitalizzazione dei contratti pubblici, riferite a tutti i contratti sottoposti al codice e al loro intero ciclo di vita;
- **RICHIAMATA** la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 582 del 13 dicembre 2023 di ANAC avente ad oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione" con la quale chiarisce le modalità operative per l'avvio della digitalizzazione dei contratti pubblici;
- **RICHIAMATA** la deliberazione dell'ANAC n. 261 in data 20 giugno 2023 avente ad oggetto "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 23, comma 5, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante l'individuazione delle informazioni che le stazioni appaltanti sono tenute a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche e i tempi entro i quali i titolari delle piattaforme e delle banche dati di cui agli articoli 22 e 23, comma 3, del codice garantiscono l'integrazione con i servizi abilitanti l'ecosistema di approvvigionamento digitale";
- **RICHIAMATA** la deliberazione dell'ANAC n. 264 in data 20 giugno 2023, modificata ed integrata con deliberazione n. 601 in data 19 dicembre 2023, avente ad oggetto "Adozione del provvedimento di cui all'articolo 28, comma 4, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante l'individuazione delle informazioni e dei dati relativi alla programmazione di lavori, servizi e forniture, nonché alle procedure del ciclo di vita dei contratti pubblici che rilevano ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- **PRECISATO** che:
 - in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
 - con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola;
- **PROCEDUTO**, pertanto, in data 08 ottobre 2024, alla pubblicazione della trattativa diretta PlaceVdA n. PE143256-24, avente ad oggetto "ACQUISTO CORSO DI FORMAZIONE "CODICE DI COMPORTAMENTO OFFICE REGIONAL DU TOURISME"" - CUP B68J23001950009 - CIG (generato dopo l'aggiudicazione provvisoria) B371179BDE, con l'operatore economico MAGGIOLI S.P.A., avente sede legale in via del Carpino, n. 8 - Santarcangelo di Romagna (RN), partita I.V.A. 02066400405 - codice fiscale 06188330150, con scadenza per la presentazione dell'offerta fissata per le ore 12,00 del 14 ottobre 2024;
- **DATO ATTO** che, alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, l'operatore economico ha caricato correttamente in piattaforma la documentazione amministrativa richiesta (Patto d'Integrità compilato e sottoscritto, le autodichiarazioni requisiti generali e personali a e b ed il capitolato d'oneri controfirmato per accettazione - dati relativi alla parità di genere e al rispetto dei vincoli assunzionali disabili ex Legge 68/99), presentando

un'offerta economica pari ad € 1.200,00 iva esente ai sensi dell'art. 10, comma 1 n. 20 del DPR 633/72 e comprensiva dell'importo di € 2,00 di imposta di bollo assolta virtualmente dall'operatore economico;

- **PRESO ATTO** che, come previsto dall'art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, la ditta MAGGIOLI S.P.A., avente sede legale in via del Carpino, n. 8 - Santarcangelo di Romagna (RN), partita I.V.A. 02066400405 - codice fiscale 06188330150, ha presentato le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (allegati a e b), attestando il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023, acquisite e registrate al protocollo dell'Ente in data 15 ottobre 2024 al n. 4.297/2024 e che la mancanza o il venir meno anche di uno dei requisiti comporterà la risoluzione dei contratti;
- **RICHIAMATO** a tale effetto il proprio provvedimento n. 10 del 5 febbraio 2024, avente ad oggetto: *“Modalità di predeterminazione degli affidamenti di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b) del d.lgs n. 36/2023 di importo inferiore a 40.000 euro da sottoporre a verifica a campione ai sensi dell'articolo 52, comma 1 del medesimo decreto - anno 2024”*, con il quale si stabilisce, per l'anno 2024, di procedere prima della stipula contrattuale alla richiesta del DURC, e di individuare il campione di procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b) di importo inferiore ai 40.000 Euro attivate dall'ufficio affari generali e acquisti da sottoporre a controllo in successione, sulla base dell'ordine cronologico del provvedimento di aggiudicazione o, se generato prima, del CIG relativo alla procedura (fanno fede il numero e la data del provvedimento di aggiudicazione della procedura o il protocollo del CIG generato dalla piattaforma telematica di acquisto o dalla PCP) e dovrà rispettare la misura di un controllo ogni quattro procedure (la 1°, la 5°, la 10° ecc.) e dato atto che il servizio in questione risulta essere il quarantottesimo (CIG B371179BDE prot. n. 4.296 del 15.10.2024) e, pertanto, non sarà soggetto a verifiche;
- **DATO ATTO** della regolarità del DURC dell'operatore economico MAGGIOLI S.P.A., avente sede legale in via del Carpino, n. 8 - Santarcangelo di Romagna (RN), partita I.V.A. 02066400405 - codice fiscale 06188330150, registrato al protocollo dell'ente con il prot. n. 4.298 del 15 ottobre 2024;
- **APPURATO** che l'art. 17, comma 2, del [D.lgs. 36/2023](#) prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- **DATO ATTO** che ai sensi del citato art. 17 il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di cui trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
 - Fine che con il contratto si intende perseguire: affidamento del servizio di erogazione di un corso di formazione obbligatoria per il personale dipendente dal titolo *“Codice di Comportamento Office Régional du Tourisme”* della durata di n. 2 ore in modalità webinar, in data 10 dicembre 2024, dalle ore 14,30 alle ore 16,30;
 - CUP B68J23001950009;
 - CIG B371179BDE;

- Importo del contratto: € 1.200,00 iva esente ai sensi dell'art. 10, comma 1 n. 20 del DPR 633/72 e comprensivo dell'importo di € 2,00 di imposta di bollo assolta virtualmente dall'operatore economico;
 - Forma del contratto: il contratto è stipulato in modalità elettronica tramite la piattaforma centralizzata di acquisto PlaceVda e ai sensi dell'art. 55, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023, non trovano applicazione i termini dilatori di 35 giorni (stand still period);
 - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023;
 - Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nel capitolato d'oneri, allegato al presente provvedimento, nel contratto e nella documentazione della procedura di affidamento. Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, è prevista la risoluzione del contratto, l'escussione della eventuale garanzia definitiva, la comunicazione all'ANAC e la sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- **DATO ATTO** che il Responsabile Unico del Progetto e il Direttore dell'Esecuzione del Contratto relativo alla summenzionata procedura di gara è il Direttore amministrativo dott.ssa Muriel Viérin;
 - **DATO ATTO** che il Responsabile dell'Istruttoria, Clarissa Carlotta Seghesio, ha trasmesso al Direttore Amministrativo in data 15 ottobre 2024 gli esiti dell'istruttoria condotta in merito al procedimento di cui in argomento;
 - **VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario;
 - **VISTO** il bilancio di previsione 2024-2026 adottato con Provvedimento del Direttore Generale reggente n. 43 del 13 dicembre 2023 ed approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 8 del 9 gennaio 2024 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione dell'Office Régional du Tourisme-Ufficio regionale del Turismo per l'esercizio finanziario 1° gennaio 2024 - 31 dicembre 2024, ai sensi degli articoli 7, comma 4, lettera c) e 11 della L.R. 9/2009. Assegnazione del fondo annuale (CUP B68J23001950009). Prenotazione di spesa";
 - **VISTA** la prima variazione al bilancio di previsione 2024-2026, adottata con provvedimento del Direttore Generale n. 17 del 18 aprile 2024 ed approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 477 in data 29 aprile 2024;
 - **VISTA** la seconda variazione al bilancio di previsione 2024-2026, adottata con provvedimento del Direttore Generale n. 54 del 1° ottobre 2024 ed approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1232 in data 14 ottobre 2024;

DISPONE

Per le motivazioni citate in premessa che si intendono qui richiamate:

- A. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, tramite trattativa diretta su piattaforma telematica d'acquisto PlaceVDA n. PE143256-24 dell'8 ottobre 2024, avente ad oggetto "ACQUISTO CORSO DI FORMAZIONE "CODICE DI COMPORTAMENTO OFFICE REGIONAL DU TOURISME"" - CUP B68J23001950009 - CIG B371179BDE - CPV 80511000-9 - Servizi di formazione dei dipendenti, l'erogazione di un corso di formazione obbligatoria in modalità webinar della durata di n. 2 ore (dalle ore 14,30 alle ore 16,30 del 10 dicembre 2024) per il personale dipendente all'operatore economico MAGGIOLI S.P.A., avente sede legale in via del Carpino, n. 8 - Santarcangelo di Romagna (RN), partita I.V.A. 02066400405 - codice fiscale 06188330150, al costo di € 1.200,00 iva esente ai sensi dell'art. 10, comma 1 n. 20 del DPR 633/72 e comprensivo dell'importo di € 2,00 di imposta di bollo assolta virtualmente dall'operatore economico;
- B. di dare atto altresì che il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di cui al punto A), con le specifiche e gli impegni individuati nel capitolato d'oneri, allegato al presente provvedimento, a formarne parte integrante e sostanziale, sottoscritto per accettazione dall'operatore economico;
- C. di procedere, tramite la piattaforma centralizzata di acquisto Place Vda all'inoltro all'operatore economico del documento di stipula (contratto), richiedendone il reinoltro con controfirma digitale;
- D. di confermare la nomina della ditta Maggioli Spa a responsabile esterno del trattamento dei dati personali già effettuata in data 19.01.2023;
- E. di impegnare la somma di € **1.200,00** (milleduecento/00) iva esente ai sensi dell'art. 10, comma 1 n. 20 del DPR 633/72 e comprensiva dell'importo di € 2,00 di imposta di bollo assolta virtualmente dall'operatore economico, a favore dell'operatore economico MAGGIOLI S.P.A., avente sede legale in via del Carpino, n. 8 - Santarcangelo di Romagna (RN), partita I.V.A. 02066400405 - codice fiscale 06188330150, per il servizio di cui al punto A) (CUP B68J23001950009 - CIG B371179BDE), nel modo seguente:

CIG	Importo	Bil	Miss	Progr	Tit.	Macro agg.	Capitolo	Codice conto finanziario
B371179BDE	1.200,00	2024	1	10	1	103	1095-1	U 01.03.02.04.004

- F. di precisare che, il pagamento della somma dovuta all'aggiudicatario sarà eseguito, come previsto all'art. 7 del Capitolato d'oneri, su presentazione, entro il 31 dicembre 2024, di regolare fattura in formato elettronico (indicante i codici CUP e CIG soprariportati, gli estremi del presente provvedimento di impegno di spesa e il Codice Univoco Ufficio: UFELK3), con mandato di pagamento diretto (L'Office Régional du Tourisme è soggetto allo split payment), a conclusione del servizio, previa verifica della regolare esecuzione dello stesso e della trasmissione agli studenti degli attestati di

frequenza, nonché della regolarità contributiva dell'operatore economico, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di ciascuna fattura;

- G. di dare atto che la scadenza delle obbligazioni giuridiche è prevista per l'esercizio finanziario 2024;
- H. di dare atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010 e s.m.i., l'operatore economico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al medesimo art. 3 e, qualora lo stesso non assolva a tali obblighi, il contratto deve ritenersi risolto di diritto;
- I. di dare atto che non si è ravvisata la necessità di redigere il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) previsto dal D.Lgs. 81/2008, in quanto, per le modalità di svolgimento del servizio (servizio svolto interamente da remoto), non si ravvisano rischi interferenti, come da D.lgs. 81/08, art. 26 comma 3-bis;
- J. di precisare altresì che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs n. 36/2023, qualora a seguito di eventuali verifiche, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati dall'operatore economico, si procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dello stesso dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dall'Ente per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- K. di dare atto che il controllo del corretto adempimento degli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza relativo al procedimento in argomento, effettuato tramite apposita check list allegata al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale, ha dato esito positivo;
- L. di dare atto che la sottoscritta, mediante sottoscrizione del presente provvedimento, attesta, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L. R. n. 22/2010, l'insussistenza di conflitti d'interesse, anche eventuali, con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
- M. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Office Régional du Tourisme, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Firmato digitalmente
MURIEL VIERIN

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Aosta, li 25/10/2024

Muriel Vierin

