



# Comune di Godiasco Salice Terme

## Provincia di Pavia

Piazza Alesina, 2 – 27052 Godiasco Salice Terme (PV) – C.F./P.IVA: 00485780183 – Tel. 0383 94141 – Fax 0383 940806  
[www.comune.godiascosaliceterme.pv.it](http://www.comune.godiascosaliceterme.pv.it) – [protocollo.godiasco@pec.it](mailto:protocollo.godiasco@pec.it)



Regione  
Lombardia

### SERVIZIO DEMOGRAFICO

## DETERMINA N. 192 DEL 03/10/2024

### Oggetto:

**IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2025.  
CIG: B3496E938C**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria, e tecnica qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici o dei servizi, come prescrivono l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art.109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267;

VISTO l'art.4, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO l'art. 32, comma 1 lettera d), del Regolamento comunale di organizzazione dei servizi e degli uffici;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3/2024 prot. 2483 in data 25/03/2024 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario ai sensi dell'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, nella persona della signora Pria Marta;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 in data 18/12/2023 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 22/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (Art. 169 del D.L.gs. n. 267/2000);

ATTESO che questo Servizio deve istituzionalmente provvedere alla registrazione degli eventi di Stato Civile mediante la stesura di atti e che i medesimi devono essere redatti su appositi fogli, stampati su carta Fabriano con stemma della Repubblica in filigrana, come da disposizioni ministeriali e raccolti in registri suddivisi per anni;

CONSIDERATO quindi che si rende necessario provvedere all'acquisto dei registri e dei relativi fogli ed etichette al fine del regolare funzionamento dell'Ufficio di Stato Civile nel corso dell'anno 2025;

VISTO il nuovo codice appalti D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contratte individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari a quelli inerenti alla capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale;

DATO ATTO che, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: gestione comunicazioni Unilav anno 2024;

Importo presunto del contratto: € 500,00 oltre Iva di legge;

Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante acquisto diretto;

Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

APPURATO che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

*a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*

VISTA la nota pervenuta al prot. 8202 in data 02/10/2024 dalla Maggioli Spa – Via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P.IVA 02066400405 C.F. 06188330150 con la quale viene proposta la fornitura dei registri di stato civile anno 2025 stampati su carta fabriano con stemma della Repubblica in filigrana formato A4 al costo di € 332,00 oltre Iva di legge;

RITENUTA l'offerta meritevole di accettazione in quanto congrua e confacente alle esigenze di questo Ente;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità;

VISTO il relativo CIG: B3496E938C;

RITENUTO, pertanto, dover procedere ad impegnare la spesa di € 405,04, Iva inclusa alla missione U.1.03.01.02.000 (ex cap. 560/99) del bilancio 2024;

VERIFICATO l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari e la comunicazione degli estremi del c/c dedicato;

ATTESTATA la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa;

VISTO l'art. 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, in ordine all'assunzione di impegni di spesa;

VISTO l'art. 151, quarto comma, del precitato decreto legislativo n. 267/2000, in tema di copertura finanziaria della spesa;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTO l'art. 21 del Regolamento comunale di contabilità:

#### DETERMINA

per i motivi esposti in premessa che qui si richiamano e confermano:

- 1) di acquistare dalla Ditta Maggioli S.p.A., Via del Carpino n. 8 Santarcangelo di Romagna – P.IVA 02066400405 C.F. 06188330150, n. 1 registro di stato civile con stemma della Repubblica in filigrana formato A4, al costo di € 332,00 più Iva come da preventivo assunto agli atti, che si accetta;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € 405,04 Iva inclusa da imputarsi alla missione U.1.03.01.02.000 (ex cap. 560/99) del bilancio 2024;
- 3) di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" ai fini della regolare esecuzione.

Il Responsabile del Servizio  
F.to : Dott.ssa Marta Pria

### VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Godiasco Salice Terme, lì 03/10/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Dott.ssa Marta Pria

### VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs n. 78/2009).

Godiasco Salice Terme, lì 03/10/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Dott.ssa Marta Pria

### Impegni

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Stanz.	Già Utilizzato	Importo €
2024	447	01071	560	99	2.000,00	232,90	405,04

### Accertamenti

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.		Importo €

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 04/10/2024

Godiasco Salice Terme, lì 04/10/2024

L'addetto incaricato  
F.to : Meisina Daisy

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale Dott. Giovanni  
GENCO