

**COMUNE DI VILLAREGGIA**  
**Città Metropolitana di Torino**

Determinazione del Responsabile  
**Servizio: POLIZIA MUNICIPALE**

**N. 50/10**  
**del**  
**30/10/2024**

Responsabile del Servizio :

**OGGETTO :**

RINNOVO POSTA ELETTRONICA POLIZIA MUNICIPALE - CIG B411E1CDA7

*L'anno duemilaventiquattro addì trenta del mese di ottobre nella sede comunale il sottoscritto, individuato ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, vigente, adotta la seguente determinazione:*

Determinazione n. 10 del 30/10/2024

*Oggetto : RINNOVO POSTA ELETTRONICA POLIZIA MUNICIPALE - CIG B411E1CDA7*

**Visto:**

- Il D.lgs. n. 267/2000
- Il Regolamento comunale di contabilità;
- Il regolamento per il servizio di economato approvato;

**Richiamate:**

- Le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 12 e 13 del 13/03/2024, rispettivamente di “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e del Bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026”;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 13/03/2024 “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026”

**VISTA** l'urgenza di provvedere al rinnovo della casella di Posta Elettronica Certificata Polizia Municipale in oggetto della presente per assicurare lo svolgimento delle attività relative ;

**RILEVATA** l'esigenza d'indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per la fornitura sotto soglia di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, tramite affidamento diretto;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità e il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Dato atto che:** - sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;

- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;

**provvedimento;**

- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

**Tutto ciò premesso:**

## **DETERMINA**

**La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.**

**Di affidare alla Ditta InfoCert S.p.A. con sede in Roma 00196 piazzale Flaminio n. 1/B P.IVA: 07945211006 la fornitura di casella di Posta Elettronica Certificata per la Polizia Municipale, per un importo complessivo di € 89,67 Iva al 22% compresa;**

**Di assumere impegno di spesa di euro 89,67 con imputazione sul cap. 140/1043/8 del corrente bilancio;**

**Di dare atto che:** - il codice CIG relativo all'ordine in argomento è: B411E1CDA7;

**Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;**

**Di trasmettere la presente Determinazione al Responsabile del Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza;**

**Di pubblicare il presente atto ai sensi di legge**

A norma dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si avverte che, avverso la presente determinazione, in applicazione della legge 6 dicembre 1971, n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere: per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, entro 60 giorni dalla pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte – Torino, o in alternativa entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(ARCH. FABRIZIO SALONOF.to )

---

### SERVIZIO FINANZIARIO

Parere favorevole di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del DLgs 267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012 e del 151 c.4 DLgs 267/2000.

C / R	Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2024	298	01021	140	1043	8	89,67

Li, 30/10/2024

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**  
( F.to ARCH. FABRIZIO SALONO )

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 25/11/2024.

Li, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
F.to \*  
Dott. FRANCESCHINA DANIELE

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---