



# COMUNE DI GOVONE

Provincia di Cuneo

SERVIZIO OPERE PUBBLICHE

SCHEMA DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PROFESSIONALE  
PER IL COLLAUDO DELLE OPERE STRUTTURALI COMPRESSE NEI

**“LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO E  
RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ COMUNALE – PNRR  
FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU”.**

**CUP:C57H20001300001 – CIG:B28C668D3E**

L’anno \_\_\_\_ (\_\_\_\_), il giorno \_\_\_\_ (\_\_\_\_), del mese di \_\_\_\_ (\_\_\_\_), in Govone (CN), presso  
l’Ufficio Tecnico Comunale – Servizio Opere Pubbliche;

## TRA

Il Comune di Govone (C.F./P.I.:00353740046), rappresentato dal **Sig. Giampiero NOVARA**, nato a Govone (CN), il 14/08/1958, (C.F.:NVRGPR58M14E118S), il quale interviene in qualità di Responsabile del Servizio Opere Pubbliche e Patrimonio del Comune di Govone,

## E

L’**Ing. Gianluca MONDINO**, libero professionista con studio tecnico in Costigliole d’Asti (AT), via G. Scotti n.68 – P.Iva:01340110053.

I succitati Sig. Giampiero NOVARA e Ing. Gianluca MONDINO, che intervengono in rappresentanza delle rispettive parti, dichiarano espressamente rispondenti a verità i dati loro riguardanti e sopra riportati e di essere in possesso delle attribuzioni, nelle rispettive qualità, riguardanti la rappresentanza ed i poteri contrattuali necessari alla stipula del presente atto.

## PREMESSO:

- CHE con deliberazione della Giunta Comunale n°72, del 22/07/2021, sono stati inseriti nel programma triennale delle opere pubbliche, ai sensi dell’art.21 del D.L.vo n°50/2016 e s.m.i. i **“LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO E RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ COMUNALE – PNRR FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU”** – CUP:C57H20001300001;
- CHE con deliberazione della Giunta Comunale n°67, del 14/09/2020, è stato approvato Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per l’importo complessivo di €920.000,00, redatto dal Geom. Franco DROCCO, libero professionista con studio tecnico in Alba, sulla scorta delle esigenze e delle indicazioni fornite dall’Amministrazione Appaltante ed in conformità all’art.23 del D.L.vo n°50/2016 e s.m.i.; tale progetto prevede alcune soluzioni progettuali concernenti nella sistemazione di numerose situazioni di criticità idrogeologica che interessano a vario grado la viabilità comunale in corrispondenza di diverse località;

- CHE con determina del Responsabile del Settore Opere Pubbliche del Comune di Govone n°5, del 04/02/2022, è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.L.vo n°50/2016 e s.m.i., l'Arch. Flavio PORRO, in servizio presso l'ufficio tecnico municipale, per l'espletamento delle relative funzioni per l'esecuzione delle opere;
- CHE l'intervento in oggetto sarà "finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU" con risorse assegnate nell'ambito del PNRR, MISSIONE 2, COMPONENTE 4, INVESTIMENTO 2.2: "INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI per un importo complessivo di € 1.012.000,00 così determinato: € 920.000,00 importo originario del progetto a cui si aggiungono € 92.000,00, quota integrativa 10% di cui al DCPM del 28.07.2022;
- CHE con deliberazione della Giunta Comunale n°114, del 30/11/2022, è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dei "LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO E RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ COMUNALE – PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU" – CUP:C57H20001300001, redatto dall'Ing. Davide ADRIANO, libero professionista con studio tecnico in Alba incaricato per la redazione di tutti gli elaborati previsti dal D.P.R. n°207/2010, artt. dal 24 al 43, per la "Progettazione definitiva ed esecutiva, per lo svolgimento dell'attività di direzione dei lavori e relativa contabilità, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione";
- CHE tale progetto prevede sette aree di intervento, mirate alla sistemazione di tratti di strada comunale o di versante afflitti da varie forme di criticità idrogeologica, ovvero: Intervento 1 – Rio a valle delle Scuole; Intervento 2 – S.C. Loc. Pozzo Cherpore; Intervento 3 – S.C. Craviano; Intervento 4 – Loc. Trinità; Intervento 5 – S.C. Borardo; Intervento 6 – S.C. Ciseri; Intervento 7 – Via Rocca;
- CHE per ottemperare a quanto richiesto dalle norme di settore si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico professionale di collaudo delle opere strutturali comprese nelle opere in oggetto;
- CHE per l'espletamento del suddetto incarico, è stato richiesto un preventivo all'Ing. Gianluca MONDINO, libero professionista con studio tecnico in Costigliole d'Asti (AT), via G. Scotti n.68 – P.Iva:01340110053, in possesso di comprovate capacità tecniche e qualificato per l'incarico in oggetto ed in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria necessari per le prestazioni da svolgere;
- CHE l'Ing. Mondino ha fatto pervenire un'offerta economica relativa al collaudo delle opere strutturali comprese nei lavori di MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO E RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ COMUNALE. C.U.P.:C57H20001300001, per un importo complessivo di €2.500,00 oltre cassa previdenziale (4%) e Iva (22%);
- CHE il professionista interpellato ha prodotto il proprio curriculum che ne riassume le competenze, ne ripercorre la storia lavorativa ed illustra le capacità tecniche che offre per l'incarico in parola;
- CHE L'Ufficio Tecnico Comunale – Servizio OO.PP. ha provveduto a verificare la regolarità contributiva del professionista mediante acquisizione del relativo certificato rilasciato da INARCASSA in data 19 luglio 2024;
- CHE per la procedura in questione è stato richiesto il relativo CIG:B28C668D3E e si è provveduto ad effettuare la verifica dei requisiti con esito positivo.

Tutto quanto sopra premesso, con il presente atto,

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE.**

### **Art. 1 – Premesse.**

**1.1** – Le premesse costituiscono, ad ogni effetto di legge, parte integrante e sostanziale del presente atto.

### **Art. 2 – Oggetto dell’incarico.**

**2.1** – Il presente atto ha come oggetto l’incarico professionale per il collaudo delle opere strutturali comprese nei *“LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO E RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ COMUNALE – C.U.P.:C57H20001300001”*.

**2.2** – Il Comune di Govone, in seguito denominato “Committente”, affida all’Ing. Gianluca MONDINO, in seguito denominato “Contraente”, che accetta l’incarico di cui al paragrafo precedente.

### **Art. 3 – Modalità di svolgimento dell’incarico.**

**3.1** – L’incarico conferito dovrà essere svolto secondo le indicazioni ed in funzione delle esigenze operative del Servizio Opere Pubbliche.

**3.2** – Con il conferimento dell’incarico il Contraente si assume l’onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti, in ottemperanza delle normative vigenti in materia di esecuzione di Opere Pubbliche: D.L.vo n°36/2023 ed ogni altra normativa applicabile alla prestazione in oggetto.

**3.3** – Il Contraente dovrà, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile Unico del Progetto, nonché con i suoi collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvederanno, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività dei professionisti durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell’affidamento dell’incarico.

**3.4** – Il Contraente dovrà seguire le direttive che gli verranno impartite dall’Amministrazione comunale, per il tramite del RUP, e dovrà espletare l’incarico in stretto e costante rapporto con il Servizio Opere Pubbliche, impegnandosi a confrontarsi con i tecnici comunali tempestivamente sulle soluzioni individuate nell’interesse esclusivo della Pubblica Amministrazione. Tutte le decisioni adottate dall’Amministrazione comunale in ordine agli indirizzi sullo svolgimento dell’incarico saranno comunicate al Professionista dal RUP, per iscritto o in occasione di apposite riunioni presso gli uffici comunali, delle quali sarà redatto di volta in volta un sintetico verbale sottoscritto dalle parti.

**3.5** – La Stazione appaltante si impegna a fornire al Contraente incaricato dati, documentazione in genere e cartografie in suo possesso che lo stesso Contraente possa ritenere utili all’espletamento dell’incarico.

### **Art. 4 – Elaborati da produrre, proprietà e riservatezza.**

**4.1** – Ai fini dell’incarico di cui al presente atto il Contraente dovrà eseguire tutte le attività e produrre, per forma e contenuti, tutti gli elaborati previsti dal D.L.vo n°36/2023 e quelli riportati nell’offerta presentata dal medesimo Contraente.

**4.2** – Il Contraente dovrà consegnare alla Committente ogni elaborato in un numero di copie adeguato e opportuno a seconda dell’iter di approvazione delle varie fasi di progetto.

**4.3** – Gli elaborati sopra riportati sono da intendersi tutti di proprietà piena ed assoluta dell'Ente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che saranno ritenute necessarie, senza che da parte del Contraente incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

**4.4** – Il Contraente sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di informazioni, documenti o altro di cui lo stesso verrà a conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione da parte dell'Ente.

**4.5** – Resta espressamente inteso che gli elaborati oggetto dell'incarico saranno sempre considerati, anche in futuro, di proprietà esclusiva del Comune di Govone, che potrà liberamente utilizzarli ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

#### **Art. 5 – Attività aggiuntive, modifiche.**

**5.1** – Nella eventualità che, in corso di svolgimento dell'incarico il Committente ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte agli elaborati previsti, il Contraente avrà l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali avrà diritto ai compensi spettanti e determinati dal RUP.

**5.2** – Il Committente affiderà al Contraente eventuali ulteriori servizi non esplicitamente contenuti nel presente atto che si rendessero necessari per il migliore svolgimento dell'incarico; in tal caso l'eventuale estensione dell'incarico sarà effettuata alle stesse condizioni economiche previste per l'incarico originario, previa approvazione del RUP della proposta di parcella integrativa.

#### **Art. 6 – Tempo utile, ritardi, penalità.**

**6.1** – Il Contraente incaricato dovrà svolgere le attività previste dall'incarico a partire dalla data di sottoscrizione del presente atto e per tutta la durata dei lavori, fino al collaudo degli stessi, salvo diverse tempistiche stabilite in contraddittorio tra le parti.

**6.2** – Qualora i tempi prefissati per la predisposizione degli elaborati tecnici non venissero rispettati, ovvero in caso di inadempimenti previsti per legge o richiesti formalmente dall'Amministrazione, per i quali è indicato un termine di scadenza, è prevista l'applicazione di una penale giornaliera pari allo 1 (uno) per mille l'importo dell'incarico, fermo il risarcimento del maggior danno che dovesse derivare al Committente dal verificarsi del ritardo stesso.

**6.3** – La penale verrà applicata previa diffida e decurtata direttamente dall'importo del compenso da pagare, per ogni giorno di ritardo nella consegna degli elaborati, fino al quindicesimo giorno di ritardo, decorso il quale il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico con semplice avviso/diffida inviata mediante posta elettronica certificata (PEC).

**6.4** – Quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo affidato, il Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, fatto salvo il maggior danno.

**6.5** – In caso di inadempimenti e/o errori nell'espletamento delle attività previste dall'incarico, il Committente procede, a mezzo di PEC, ad intimare il compimento di quanto necessario per il rispetto delle specifiche clausole d'ordine entro un termine perentorio di 15 (quindici) giorni, sospendendo gli eventuali pagamenti in corso.

**6.6** – In caso di persistente inadempienza, è avviata la procedura di revoca in danno dell'incarico. Con la risoluzione sorge in capo al Committente il diritto di affidare a terzi la prestazione, o la sua parte rimanente, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

**6.7** – L'esecuzione in danno non esime il soggetto inadempiente dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la revoca dell'incarico.

**6.8** – E' fatto obbligo al Contraente di accettare ogni verifica o richiesta di documentazione da parte del Committente purché per attività inerenti l'incarico affidato.

#### **Art. 7 – Compensi e modalità di pagamento delle competenze professionali.**

**7.1** – Il Committente si obbliga a corrispondere, per i servizi previsti dal presente atto, un corrispettivo fissato in netti €2.500,00 (Euro duemilacinquecento/00), oltre contributo previdenziale (4%) ed IVA (22%) a norma di legge, come di seguito dettagliato:

ONORARIO IMPONIBILE:	€ 2.500,00	
CASSA PREVIDENZIALE (4%):	€ 100,00	
TOT. IMPONIBILE:	€ 2.600,00	€ 2.600,00
IVA (22%):		€ 572,00
<b>TOTALE PARCELLA:</b>		<b>€ 3.172,00</b>

**7.2** – Il compenso indicato nel presente articolo verrà corrisposto al Contraente con le seguenti modalità:

- acconti in corso d'opera, determinati applicando al 100% del compenso professionale la corrispondente aliquota di avanzamento dell'incarico;
- saldo e liquidazione finale successiva all'approvazione degli elaborati consegnati.

**7.3** – Il pagamento al Contraente dei corrispettivi per la prestazione oggetto del presente atto è subordinato all'acquisizione della regolarità contributiva previdenziale o, se dovuto, del documento unico di regolarità contributiva. Qualora dal DURC risultino ritardi o irregolarità della professionista affidataria dell'incarico il Committente sospenderà i pagamenti fino all'ottenimento di un DURC che attesti la regolarità contributiva dei soggetti, e potrà anche provvedere al versamento delle contribuzioni, se richieste dagli Enti predetti, rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti al Contraente, in dipendenza delle prestazioni eseguite; per le determinazioni dei pagamenti di cui sopra, il Contraente non può opporre eccezione al Committente, né ha titolo al risarcimento di danni.

**7.4** – Per quanto attiene alle modalità di fatturazione e pagamento del corrispettivo dell'incarico, ciascun pagamento avverrà a favore del Contraente previa presentazione delle proposte di parcella.

**7.5** – Il compenso spettante al Contraente verrà corrisposto, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della proposta di parcella, ai sensi della nuova direttiva relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali (2011/7/UE del 16 febbraio 2011, pubblicata sulla G.U.U.E. L 48/1 del 23.2.2011), approvata dal Parlamento Europeo il 20 ottobre 2010 e dal Consiglio dell'Unione Europea, nella seduta del 24 gennaio 2011. La disposizione, analogamente a quanto già previsto dalla direttiva 2000/35/CE, all'art.4, fissa in trenta giorni, naturali e consecutivi, il termine di pagamento dei crediti della P.A..

## **Art. 8 – Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

**8.1** – Il Contraente, a pena di nullità assoluta del contratto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3, della Legge n°136/2010, n.136 e s.m.i..

**8.2** – Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis della medesima Legge n°136/2010.

## **Art. 9 – Incompatibilità.**

**9.1** – Per il Contraente, fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause d'incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle degli ordini professionali di appartenenza. Al riguardo la professionista incaricata dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti d'interesse con il Committente.

**9.2** – Il Contraente s'impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause d'incompatibilità di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per lei che per i suoi collaboratori.

## **Art. 10 – Trattamento dei dati personali.**

**10.1** – Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.L.vo n°196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dal Contraente verranno trattati dal Committente al solo scopo di dare esecuzione all'incarico conferitogli, nel rispetto del Codice e della normativa vigente in materia di Privacy.

## **Art. 11 – Responsabilità, copertura assicurativa.**

**11.1** – Il Contraente all'atto della sottoscrizione del presente atto dovrà presentare una polizza professionale per responsabilità civile per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico, il cui onere economico è a proprio carico. Il Committente, a proprio insindacabile giudizio, potrà richiedere al Contraente l'integrazione della suddetta polizza qualora la stessa non fosse ritenuta adeguata rispetto all'entità dell'incarico conferito.

**11.2** – Il Contraente solleva comunque il Committente da responsabilità e conseguenze relative ad incidenti ed infortuni che, in dipendenza dall'espletamento dell'incarico, potessero accadere a sé o ai suoi collaboratori, rispetto ai quali il Committente viene dichiarato completamente estraneo.

**11.3** – La mancata presentazione da parte del Contraente della polizza di garanzia esonera il Committente dai pagamenti della parcella professionale.

**11.4** – La polizza assicurativa prodotta, decorrerà dalla data d'inizio dell'incarico fino al completamento di tutte le attività previste dall'incarico medesimo.

## **Art. 12 – Interruzione dell'incarico, recesso.**

**12.1** – In caso di interruzione dell'incarico il Committente, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 2237, co.1 del C.C., con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni mediante comunicazione inviata a mezzo PEC, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge.

**12.2** – Il Contraente può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti e imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al Committente nella

comunicazione scritta che dovrà pervenire all'Ente con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni mediante comunicazione inviata a mezzo PEC.

**12.3** – Il Committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente accordo in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse. In tale caso il Contraente ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento oltre le spese documentate e già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

#### **Art. 13 – Risoluzione delle controversie.**

**13.1** – Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa sorgere dalla interpretazione del presente atto, relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti.

**13.2** – Ogni altra eventuale controversia, oltre quelle di cui al precedente paragrafo, che dovesse sorgere in conseguenza del presente atto od in relazione alla sua esecuzione o risoluzione e che non si sia potuta definire bonariamente in via amministrativa direttamente tra le parti, quale che sia la sua natura tecnica, amministrativa o giuridica, nessuna esclusa, sarà deferita al giudice competente del Foro di Asti. In pendenza della sentenza il Contraente non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente atto.

#### **Art. 14 – Norme generali di rinvio.**

**14.1** – Nell'ambito dell'espletamento dell'incarico il Contraente dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D.L.vo n°36/2023, nonché alle altre leggi vigenti in materia di contratti pubblici anche se non espressamente richiamate ed alle successive disposizioni legislative che venissero emanate.

**14.2** – Per quanto altro non espressamente stabilito nel presente atto si fa riferimento alle norme del Codice Civile nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

#### **Art. 15 – Domicilio.**

**15.1** – Ai fini della sottoscrizione del presente atto le parti eleggono i seguenti rispettivi domicili:

- Il **Sig. Giampiero NOVARA**, in qualità di Responsabile del Servizio Opere Pubbliche e Patrimonio, presso l'Ufficio Tecnico Comunale, P.zza Roma n°1 – Govone (CN);
- L'**Ing. Gianluca MONDINO** presso il proprio studio, sito in Costigliole d'Asti (AT), via G. Scotti n°68.

#### **Art. 16 – Imposte e tasse.**

**16.1** – Le spese del presente atto, inerenti e conseguenti, nessuna esclusa, sono a totale carico del Contraente.

**16.2** – Sono a carico del Contraente, nello specifico, le spese di bollo del presente atto e quelle dell'eventuale registrazione, tutte le imposte e tasse da esso derivanti, a norma delle Leggi vigenti.

**16.3** – Sono a carico del Committente l'I.V.A. e i contributi previdenziali come previsti dalle normative vigenti in materia.

#### **Art. 17 – Registrazione.**

**17.1** – Il presente contratto sarà registrato soltanto in caso d'uso e le relative spese di contratto e conseguenti saranno a carico del Contraente.

**Art. 18 – Accettazione.**

**18.1** – Il presente atto è subito impegnativo per il Contraente, mentre lo sarà per il Committente ad avvenuta approvazione da parte degli organi preposti.

Letto, confermato, viene sottoscritto dalle parti in segno di completa accettazione.

LE PARTI

PER IL COMUNE DI GOVONE (COMMITTENTE):

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO OO.PP.

**Sig. Giampiero NOVARA** \_\_\_\_\_

IL CONTRAENTE:

**Ing. Gianluca MONDINO** \_\_\_\_\_

**APPROVAZIONE ESPRESSA DELLE CLAUSOLE:** Le parti approvano espressamente il contenuto delle disposizioni di cui ai precedenti articoli del presente atto.

LE PARTI

PER IL COMUNE DI GOVONE (COMMITTENTE):

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO OO.PP.

**Sig. Giampiero NOVARA** \_\_\_\_\_

IL CONTRAENTE:

**Ing. Gianluca MONDINO** \_\_\_\_\_