



Comune di San Lorenzo al Mare

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE UFFICIO MANIFESTAZIONI N. 24 DEL 01/08/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA CON ESPANSIONE EVENTI DI PAOLA SAVELLA PER LA PRESENTAZIONE DEL LIBRO "ROSA" DI VERONICA PIVETTI. CIG.B2AB4FBFF1

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **agosto** del giorno **uno** nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Ufficio Manifestazioni

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/200, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il provvedimento sindacale con cui alla sottoscritta Moretton Patrizia, individuata quale responsabile dell'ufficio tributi, sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 ai sensi dell'art. 109 comma 2 del d.lgs. 267/2000;

Ritenuta, pertanto, la propria competenza in ordine all'adozione del provvedimento in oggetto;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 in data 12-12-2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n.58 del 07.05.2024 e n. 80 del 30-07-2024 con le quali è stato approvato il programma delle manifestazioni estive 2024;

Vista la comunicazione inviata da EVENTI ESPANSIONE di Paola Savella con cui proponeva all'Amministrazione Comunale un incontro letterario con l'Attrice Veronica Pivetti per la presentazione del suo ultimo libro "ROSA" Edizione RAI Libri;

Dato atto che l'evento si potrà svolgere presso il Teatro dell'Albero nella serata di sabato 3 Agosto e che la ditta EVENTI ESPANSIONE di Paula Savella ha richiesto solamente un rimborso delle spese di viaggio e pernottamento pari ad €.427,00 di cui €.77,00 per iva;

Ritenuta la proposta interessante da parte dell'Amministrazione Comunale e quindi si procede mediante affidamento diretto, considerato più adeguato alla fattispecie ed ai fini di economicità, rapidità, ed efficacia del provvedimento;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a) che consente l'affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dalla legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502-503, prevede l'obbligo di fare ricorso al mercato

elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettrici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, per gli acquisti di beni e servizi a partire da euro 1.000,00, limite innalzato dalla legge di bilancio 2019, Legge n. 145 del 30/12/2018 art. 1 comma 130, sino ad euro 5.000,00;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno pari a €.427,00 di cui €.77,00 per IVA a carico del bilancio con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

D E T E R M I N A

Per i motivi indicati in premessa:

1)Di affidare a "EVENTI ESPANSIONE di Paola Savella" con sede in Imperia l'organizzazione dell'incontro letterario con l'Attrice Veronica Pivetti per la presentazione del suo ultimo libro "ROSA" Edizione RAI Libri nella serata del 03-08-2024 presso il Teatro dell'Albero

2)Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la spesa di **€.427,00 di cui €.77,00 per IVA** –al bilancio di previsione anno 2024 come segue:

Esercizio finanziario	2024	Miss./P rogr.	07/01	PdC finanziario	U.1.03.02.02.005– Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	capitolo	2670.9.1
------------------------------	------	----------------------	-------	------------------------	--	-----------------	----------

3) Di dare atto che il CIG è il seguente: B2AB4FBFF1

4) Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, 1^ comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

5) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs n. 267/2000 che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica

6) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) Di dare atto che a carico del Responsabile del procedimento e del Servizio non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo

8) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

9) Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per provvedimenti conseguenti;

Il Responsabile del Servizio
F.to : Rag. Patrizia Moretton

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta ai sensi dell' art. 183 comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 la copertura finanziaria del presente atto.

San Lorenzo al Mare, li ___ ___

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Barbara Roman

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta ai sensi degli art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile del presente atto.

San Lorenzo al Mare, li ___ ___

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Barbara Roman

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.
San Lorenzo al Mare,

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Grazia Longhitano