



Comune di San Lorenzo al Mare

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE DEMOGRAFICO N. 27 DEL 30/07/2024

OGGETTO:

ACQUISTO FOGLI PER REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2025. MG SERVIZI TIPOGRAFICI S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **luglio** del giorno **trenta** nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Settore Demografico

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il provvedimento n.5 in data 29/08/2023 con il quale il Sindaco ha nominato la Sig.ra Giovanna Severoni responsabile del Servizio Demografico attribuendo alla stessa il potere di adottare tutti gli atti amministrativi attinenti il servizio;

Ritenuta, pertanto, la propria competenza in ordine all'adozione del provvedimento in oggetto;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 30/03/2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2023/2025;

Rilevata la necessità di provvedere all'acquisto della fogliatura necessaria ai Registri di Stato Civile del prossimo esercizio 2025;

Richiamato il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Sottolineata quindi la possibilità per le pubbliche amministrazioni di svincolarsi dall'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi effettuandoli in maniera autonoma nei parametri sopra riportati;

Ritenuto pertanto di procedere con la fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, considerato più adeguato alla fattispecie nonché maggiormente rispondente sotto il profilo dell'economicità, rapidità ed efficacia del provvedimento;

Interpellata la ditta MG SERVIZI TIPOGRAFICI S.R.L. di Vignolo (CN), specializzata nel settore, che si è resa disponibile ad effettuare tale fornitura assicurandone la compatibilità con i programmi forniti dalla software house per lo specifico servizio;

Visto il preventivo di spesa prodotto dalla suddetta ditta dell'importo di €. 193,86 IVA 22% compresa per la fornitura dei fogli necessari alla formazione dei registri nel formato A/4 e ritenuto congruo in relazione ai correnti prezzi di mercato;

VISTO il DURC, prot. INAIL_44080796 Data richiesta 12/06/2024 Scadenza validità 10/10/2024, che attesta la regolarità contributiva della ditta;

Ritenuto opportuno evidenziare la validità dell'offerta sia sotto il profilo economico che qualitativo;

Ritenuto di assumere l'impegno a carico del bilancio per un importo pari ad €. 193,86 (IVA compresa) con imputazione sul bilancio 2024 in cui l'obbligazione è esigibile;

Dato atto che a carico del Responsabile del procedimento e del Servizio non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;

DETERMINA

Per i motivi indicati in premessa:

1) Di acquistare dalla ditta **MG SERVIZI TIPOGRAFICI S.R.L.** - Via Monte Bussaia, 16 - P.IVA 02568440040 Cod. Fisc. 06905270010 **di Vignolo (CN)** - n.322 fogli per i Registri di Stato Civile nel corso dell'anno 2024.

2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n.118/2011, il derivante ammontare di spesa ammontante a € 193,86 sul bilancio 2024 come segue:

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	690.4.1	Descrizione	SERVIZI DEMOGRAFICI - SPESE NAC		
CIG	B2A02AB07	Miss/Progr.	01 / 07	PdC finanziario	U.1.03.02.99.999 – altri servizi diversi n.a.c.
IMPONIBILE	€ 158,90	IVA 22%	€ 34,96		

3) Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, 1^ comma, del D.lgs. n. 267/2000.

4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.lgs n. 267/2000 che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica.

5) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

6) Di dare atto che a carico del Responsabile del procedimento e del Servizio non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo.

7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013.

8) Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio ragioneria per provvedimenti conseguenti.

Il Responsabile del Servizio
F.to Giovanna Severoni

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta ai sensi dell' art. 183 comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 la copertura finanziaria del presente atto.

San Lorenzo al Mare, li ___ ___

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Barbara Roman

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta ai sensi degli art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile del presente atto.

San Lorenzo al Mare, li ___ ___

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Barbara Roman

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.
San Lorenzo al Mare,

Il Vice Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Grazia Longhitano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 30/07/2024 al 14/08/2024

SAN LORENZO AL MARE, li 30/07/2024

**Il Responsabile della Pubblicazione
Dott.ssa Grazia Longhitano**