



COMUNE DI SALMOUR
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE
AREA SERVIZI DEMOGRAFICI**

NUMERO 13 DEL 04/12/2024

OGGETTO:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA ANNO 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n.2 in data 3/11/2021 avente oggetto: Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa;

Considerato che al 31 Dicembre 2024 scade il contratto del servizio di pulizia dei locali comunali;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale intende affidare il servizio di pulizia dei locali comunali, dell'ambulatorio medico, della biblioteca comunale e dei servizi igienici cimiteriali per l'anno 2025

Considerato il preventivo di offerta di affidamento del servizio della ditta Puliservice con sede in Corso Monviso, 15 – 12100 CUNEO P.IVA E C.F. 02976520045 per il servizio di pulizie sopradescripto per un importo di € 3.240,00 + iva; per anni uno dal 01/01/2025 al 31/12/2025

Ritenuta l'offerta congrua e meritevole di approvazione e ritenuto il servizio offerto idoneo alle esigenze dell'ente si ritiene di procedere all'affidamento diretto;

Dato atto che l'acquisizione:

- è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n.145/2018;
- l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" da 1.000 a 5.000 euro con la normativa sopracitata ha esteso anche la deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, ritenendo aggiornato alla nuova soglia di 5.000,00 euro anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 («Indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro: L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»).
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di acquisire la fornitura quanto prima nonché nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere attraverso l'affidamento diretto alla ditta Puliservice con sede in Corso Monviso, 15 – 12100 CUNEO P.IVA E C.F. 02976520045 il servizio di pulizie sopradescripto, per un importo di € 3.240,00 + iva; per anni uno dal 01/01/2025 al 31/12/2025;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico, accertato dal servizio di DURC online;

Preso atto che per le forniture di cui sopra si è provveduto a richiedere e ottenere l'assegnazione del seguente codice: **CIG: B49DAA5359** ;

Ritenuto necessario provvedere all'impegno della spesa a favore della ditta Puliservice con sede in Corso Monviso, 15 – 12100 CUNEO P.IVA E C.F. 02976520045 il servizio di pulizie sopradescripto, per un importo di € 3.240,00 + iva; per anni uno dal 01/01/2025 al 31/12/2025;

Richiamato altresì l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Considerato che ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia emanato per dare attuazione alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) occorre provvedere a trattenere ai singoli fornitori l'IVA relativa alle prestazioni eseguite ed accantonare la relativa somma onde provvedere al versamento della stessa direttamente all'erario;

Richiamato l'art. 5 del D. L.vo 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato;

Visto il vigente «Regolamento comunale di contabilità»;

Visto l'apposito stanziamento di bilancio;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il parere favorevole del responsabile ufficio di ragioneria in ordine alla regolarità tecnico/contabile, espresso ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. N.267/2000;

Visto il D.Lgs. n.36/2023;

Dato atto che il bilancio di previsione esercizio 2024/202 è in fase di elaborazione;

DETERMINA

Di affidare alla ditta Puliservice con sede in Corso Monviso, 15 – 12100 CUNEO P.IVA E C.F. 02976520045 il servizio di pulizie sopradescripto; per un importo di € 3.240,00 + iva; per anni uno dal 01/01/2025 al 31/12/2025

Di impegnare la spesa di € 3.952,80 comprensiva di I.V.A. per il servizio di pulizie sopradescritto tramite la ditta Puliservice con sede in Corso Monviso, 15 – 12100 CUNEO P.IVA E C.F. 02976520045

Di imputare per le motivazioni espresse in premessa la somma di 3.952,80 comprensiva di I.V.A., al codice 01.11.1 capitolo 800/2/5, bilancio 2025/2027 – esercizio 2025 - in fase di stesura;

dedicato.

Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per gli ulteriori adempimenti.

Di pubblicare copia del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi

Il Responsabile del Servizio
F.to: **Martino Tiziana Maria**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

N..... del Registro Pubblicazioni

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 06/12/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Salmour, li 06/12/2024

Documento pubblicato sulla sezione "Amministrazione Trasparente" in data

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Ai sensi art.147-bis, comma 1 D. Lgs. 18.08.2000 n.267)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente determinazione.

0 – bilancio corrente esercizio finanziario conto COMPETENZA

0 – bilancio corrente esercizio finanziario conto RESIDUI

Intervento n. - impegno n.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salmour, li 04/12/2024

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, attesta la copertura finanziaria del su esteso provvedimento, ai sensi dell'art. 151/4 D. Lgs. 18.08.2000, N. 267.

Salmour, li 04/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

oppure

Non comporta impegno di spesa

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art.49, comma 1 D. Lgs. 18.08.2000 n.267, come sostituito dalla lettera a) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n.174)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salmour, li 04/12/2024