



## Comune di Godiasco Salice Terme

### Provincia di Pavia

Piazza Alesina, 2 – 27052 Godiasco Salice Terme (PV) – C.F./P.IVA: 00485780183 – Tel. 0383 94141 – Fax 0383 940806  
[www.comune.godiascosaliceterme.pv.it](http://www.comune.godiascosaliceterme.pv.it) – [protocollo.godiasco@pec.it](mailto:protocollo.godiasco@pec.it)

### SERVIZIO POLIZIA LOCALE



Regione  
Lombardia

#### DETERMINA N. 24 DEL 01/07/2024

##### Oggetto:

**IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO CONTRATTO ANNUALE DI ASSISTENZA  
SOFTWARE CONCILIA 2024**

**CIG: BO6D7FB68**

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

Premesso che l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici o dei servizi, come prescrivono l'art. 107, commi 2 e 3 e l'art. 109, comma 2, del decreto legislativo 18.08.2000, n° 267;

Visto l'art. 4, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

“Visto che risulta attualmente vacante il posto in pianta organica di Responsabile del Servizio Polizia Locale”;

“Visto il decreto del Sindaco n.14 del 29.07.2022 e n. 18 del 22.12.2022 con il quale la responsabilità del Servizio Polizia Locale è stata affidata all'Agente Dott. Simone Vella per gli aspetti amministrativi dal 01.08.2022 al 31.07.2025”;

“Visto, quindi, che rientrano nella competenza dell'Agente Dott. Simone Vella la stipula dei contratti, gli impegni di spesa e le liquidazioni inerenti al Servizio di Polizia Locale”;

Considerato che già con l'art.24, comma 8 della Finanziaria 2002 (L.448/2001) si prevedeva la promozione, da parte degli enti e delle aziende pubbliche, di opportune azioni dirette ad attuare l'esternalizzazione dei servizi al fine di realizzare economie di spesa e migliorare l'efficienza gestionale;

Ritenuto opportuno provvedere al rinnovo dell'allegato contratto con Maggioli Informatica per mantenere in essere le prestazioni di assistenza telefonica in considerazione del fatto che questo ufficio ha rinnovato per l'anno in corso, con Maggioli SpA, il “Concilia service”, servizio di gestione degli atti amministrativi relativi ai verbali di violazione del Codice della Strada;

Visto il nuovo art. 50, comma 1 lettera a), “Procedure per l'affidamento.” del D.lgs. 31.03.2023, n.36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.”

Attesa la necessità di provvedere alla fornitura del servizio in oggetto di cui al preventivo n.20034994/24 protocollo in atti pari ad € 2.780,00 + Iva 22% e che la spesa è sotto la soglia di euro 150.000,00 e che pertanto si può procedere tramite affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 50 comma 1 lettera a) del D.lgs. 31.03.2023, n.36;

Ravvisata la necessità di procedere al rinnovo dell'abbonamento annuale relativo al "Servizio di Assistenza Software" di cui all'allegato "A-1" del contratto n.20034994/24 protocollo in atti.

- ASSPM0001 Canone Assistenza Concilia;
- ASSPM0009 Canone Assistenza Trasmissione punti D.T.T.S.I.S.;
- ASSPM0010 Canone Assistenza Interfacciamento PRA (ANCITEL INTERNET, TP VISURE);
- ASSPM0066 Canone Assistenza Concilia INI-PEC;
- HOSTPAGOPA Canone Assistenza Multe Online
- HOSTPAGPPA Canone Assistenza PagoPa

Considerato, inoltre, che con la sottoscrizione del contratto sarà formalizzata la nomina a Maggioli S.p.A. di "Responsabile Esterno del trattamento dati personali, sulla base di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), nomina obbligatoria da punto di vista del rispetto della normativa;

Attestata la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa";

Considerato che, ai sensi dell'art. 3, della Legge 136/2010, al presente intervento è stato affidato il seguente Smart CIG: BO6D7FB68 e che il soggetto affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

#### *DETERMINA*

1. Di impegnare la somma di euro 3.391,60 (euro 2.780,00 + euro 611,60 IVA 22%) per sostenere la spesa in premessa specificata affidando l'assistenza software Concilia alla Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna (RN) -p.i.02066400405 per l'anno 2024;
2. Di impegnare la spesa di € 3.391,60 Iva Compresa per il servizio di assistenza a carico della missione U.1.03.01.02 (ex Cap. 950/99) del bilancio di previsione 2024-2026 esigibilità 2024;
3. Di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza ai fini della regolare esecuzione con imputazione bilancio 2024;

Il Responsabile del Servizio  
*F.to : Dott. Simone VELLA*

### VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Godiasco Salice Terme, lì 01/07/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
*F.to : Dott.ssa Marta Pria*

### VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs. n. 78/2009).

Godiasco Salice Terme, lì 01/07/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
*F.to : Dott.ssa Marta Pria*

### Impegni

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Stanz.	Già Utilizzato	Importo €
2024	310	03011	950	99	16.500,00	5.825,00	3.391,90

### Accertamenti

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.		Importo €

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 09/07/2024

Godiasco Salice Terme, lì 09/07/2024

Il Responsabile del Servizio  
*F.to : Dott. Simone VELLA*

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale *Dott. Giovanni GENCO*