



Comune di San Lorenzo al Mare

PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE SETTORE TRIBUTI N. 22 DEL 10/07/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N.277 DEL 03/07/2024 PER STAMPA
IMBUSTAMENTO E SPEDIZIONE AVVISI TARI ANNO 2024 DELLA DITTA
CONSULENZA ELABORAZIONE SERVIZI INFORMATICA SRL CON SEDE IN TAGGIA -
CIG.B1D78CFDED.**

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **luglio** del giorno **dieci** nel proprio ufficio,

Il Responsabile del Settore Tributi

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il provvedimento sindacale con cui alla sottoscritta Moretton Patrizia, individuata quale responsabile dell'ufficio tributi, sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 ai sensi dell'art. 109 comma 2 del d.lgs. 267/2000;

Ritenuta, pertanto, la propria competenza in ordine all'adozione del provvedimento in oggetto,

Vista la determina n.18 del 27-05-2024 con la quale veniva impegnata la somma di €.1.797,34 (di cui €.324,22 per iva) e €.1.625,00 (iva esente in base art.15) per il servizio di stampa imbustamento e postalizzazione avvisi TARI;

Vista la fattura inviata dalla ditta CESI INFORMATICA SRL con sede in Taggia Via San Francesco n.277 del 03-07-2024 di €.1.796,01 di cui €.988,75 Iva esente per rimborso spese postali tariffa massiva e omologata fino a 50 gr. compreso invio all'estero - ed €. 807,26 (di cui €. 145,57 per IVA) per servizio attività predisposizione file, stampa e imbustamento avvisi TARI 2024 composto da: 2 fogli f.to A4 personalizzato stampa 1 colore B/V Fronte/Retro (Avviso Tari) 1 autorizzazione email +4 IUUV (3 rate + 1 totale) Totale 5 Fogli, in modo che i contribuenti possano ricevere e pagare entro le scadenze indicate nella delibera delle approvazione delle tariffe tari 2024 e come stabilito dal nuovo regolamento che disciplina la TARI;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3, della legge n. 136/2010,

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

Ritenuto di dover dare esecuzione al provvedimento di spesa, sulla base della documentazione pervenuta, idonea a comprovare il diritto del creditore a seguito del riscontro operato sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

Visto il bilancio di previsione 2024-2026 adottato con atto del Consiglio comunale n.37 del 12/12/2023;

ATTESTA

Sotto la propria responsabilità:

- 1) la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alle spese autorizzate;
- 2) la regolarità delle forniture e dei servizi eseguiti nel rispetto di tutte le condizioni contrattuali;

D E T E R M I N A

Di liquidare la fattura n.277 DEL 03/07/2024 di cui alle premesse, alla ditta CESI INFORMATICA SRL con sede in Taggia per il servizio di stampa imbustamento e postalizzazione avvisi TARI 2024 che trova copertura nei capitoli del Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2024 come di seguito indicato:

Cap - 3550.1.5 "Spese postali" – Piano dei conti U.1.03.02.16.002 - €.988,75 Iva esente per rimborso spese postali

Cap - 3550.1.4 "Stampa e rilegatura" - Piano dei conti: U.1.03.02.13.004 € 807,26 (di cui € 145,57 per IVA)

Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, 1^ comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio

F.to :

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta ai sensi dell' art. 183 comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 la copertura finanziaria del presente atto.

San Lorenzo al Mare, li ___ ___

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Barbara Roman

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta ai sensi degli art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile del presente atto.

San Lorenzo al Mare, li ___ ___

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Barbara Roman

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.
San Lorenzo al Mare,

Il Vice Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa Grazia Longhitano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 10/07/2024 al 25/07/2024

SAN LORENZO AL MARE, li 10/07/2024

**Il Responsabile della Pubblicazione
Dott.ssa Grazia Longhitano**