



# Comune di Bastia Mondovì

(Provincia di Cuneo)

**Copia**

## **DETERMINAZIONE**

**N. 93 IN DATA 24/10/2024**

**OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CORSO DI FORMAZIONE SOFTWARE GIOVE E PIRANHA SISCOM - CIG B3FC94F0D1**

**Publicato all'Albo Pretorio**

**Del Comune per quindici**

**Giorni solari consecutivi**

**Dal 04/11/2024**

**Al 19/11/2024**

**Senza seguito di opposizione**

**Bastia Mondovì, lì 04/11/2024**

**Il Segretario Comunale**

# **OGGETTO: AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CORSO DI FORMAZIONE SOFTWARE GIOVE E PIRANHA SISCOM - CIG B3FC94F0D1**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

### **Premesso che**

- con deliberazione consiliare n.44 del 28/12/2023 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione consiliare n.43 del 28/12/2023 è stato approvato il D.U.P. per il triennio 2024-2026;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n.60 del 21/12/2023, avente ad oggetto: “responsabilità' delle aree e dei servizi per l'anno 2024 e successivi” con la quale viene assegnata, per l'anno 2024 fino alla scadenza del mandato amministrativo, la Responsabilità delle Aree e dei Servizi;

**Visto** il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.5 del 25/01/2024, con il quale vengono assegnate le necessarie risorse ai Responsabili di servizio secondo la rispettiva competenza, per il perseguimento degli obiettivi fissati dall'amministrazione e dettagliati all'interno del PIAO;

**Visto** il Piano Integrato Attività' Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 25/01/2024;

**Considerato** che si rende necessaria un'attività di supporto formativo al nuovo personale sull'utilizzo delle procedure Giove-Contabilità Finanziaria e Piranha tributi;

**Accertato** che tale attività è svolta da Siscom Spa con sede in Cervere (CN), che ha proposto preventivo di € 600,00;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

**Richiamati** il D. Lgs. n.97/2016 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” ed il D. Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

**Vista** la legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**Richiamato** il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 Dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) con cui è stato modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 Dicembre 2006, n. 296 che innalza la soglia per non incorrere nell'obbligo del MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro, quindi per affidamenti “autonomi” per acquisto di beni e servizi;

**Visto** l'art. 50 del D. lgs. 36/2023 che ammette l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Considerato** che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e se necessari a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Vista** la L. n.136 del 13.09.2010 e s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, segnatamente, l'art. 3 che disciplina gli obblighi della stazione appaltante e dell'appaltatore sulla tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ai pagamenti su conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche;

**Visto**, in particolare, il comma 5° del summenzionato articolo che dispone: <<<<Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)>>>>;

**Atteso:**

- che il caso di specie non ha natura di investimento pubblico e, pertanto, non rientra nelle ipotesi in cui il CUP è previsto obbligatoriamente ai sensi dell'art. 11 della legge come sopra richiamata;
- che in ottemperanza al succitato art. 3, comma 5°, L. n. 136/2010, l'elemento identificativo della commessa pubblica risulta essere il solo CIG (codice identificativo di gara);
- che l'ANAC ha assegnato, a seguito della richiesta effettuata dall'Ente, all'intervento di cui trattasi, il seguente codice CIG: B3FC94F0D1;

**Visto** il preventivo presentato dalla ditta SISCOM Spa, ditta di fiducia dell'Ente, fornitrice dei programmi di contabilità finanziaria Giove e del software TqrifSis Piranha di cui si chiede la formazione, al costo di € 600,00 esente IVA;

**Ritenuto** conveniente approvare la soluzione proposta e pertanto affidare il servizio alla ditta sopra nominata e di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa riconoscendo congruo il corrispettivo richiesto dalla ditta fornitrice;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Dato Atto** che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la REGOLARITA' TECNICA e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1^ comma, del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza;

**Ritenuto** pertanto di dover assumere l'impegno di spesa in argomento al capitolo 140/50/1 del bilancio corrente (impegno n.241);

## **DETERMINA**

- 1) **Di affidare** alla ditta SISCOM Spa con sede in Cervere (CN) la fornitura del software Piranha gestione IMU per un totale di euro 600,00, esente IVA;
- 2) **Di impegnare** la spesa complessiva di € 600,00 IVA inclusa, a favore della Ditta di cui sopra;
4. **DI IMPUTARE** la suddetta somma al capitolo 140/50/1 del bilancio 2024/2026 – anno finanziario 2024 il quale presenta adeguata disponibilità;
5. **DI DARE ATTO** che è stato accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del TUEL;
6. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza e per l'emissione dei mandati di pagamento;
7. **DI PUBBLICARE** la presente determina sul sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art. 37 del D.L. 14/03/2013 n. 33.

Bastia Mondovì, li 24/10/2024

Il Responsabile del Servizio  
F.to: (Francesco Rocca)

---

**RIPARTIZIONE FINANZIARIA**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla presente determinazione esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1^ comma, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i

Bastia Mondovì, li 24/10/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to: (Francesco Rocca)

**VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Visto, si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4^ comma, del D.Lgs. 267/200 e s.m.i.

Bastia Mondovì, li 24/10/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to: (Francesco Rocca)

**Inserito il seguente Impegno:**

CIG	Settore	Anno	Imp/ Sub	Codice	Voce	Ca p.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore
B3FC94F0D1	servizi amministrati generali	2024	241	01021	140	50	1	U.1.03.02.04.999	600,00	SISCOM SPA

Bastia Mondovì, li 24/10/2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to **Francesco Rocca**

E' copia conforme all'originale  
Bastia Mondovì, li 04/11/2024

Il Segretario Comunale Dott.ssa Stefania Caviglia