



## Comune di Reano

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

### **DETERMINAZIONE AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA N. 79 DEL 05/09/2024**

**OGGETTO:**

**Affidamento lavori di revisione annuale del veicolo comunale scuolabus targato CH600KN all'Agenzia Beltramo s.r.l. di Pinerolo.**

L'anno duemilaventiquattro del mese di settembre del giorno cinque nel proprio ufficio,

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA**

Premesso che l'autobus utilizzato come scuolabus di proprietà di questo Comune, ha la necessità di revisione annuale, così come previsto dalla normativa vigente sui mezzi e di questo tipo, adibito al trasporto scolastico;

Tenuto conto della specificità del servizio, si è provveduto a contattare la ditta Agenzia Beltramo s.r.l., P. IVA 02028010045, Via Carlo Borra 17/21 - 10064 Pinerolo (TO), la quale ha una idonea qualificazione per l'esecuzione del Servizio in questione sopra descritto;

Visto il preventivo di spesa per la revisione dello scuolabus targato CH600KN, datato 05/09/2024 prot. n° 2303 comprendente i seguenti interventi:

- Revisione € 75,00 + iva
- Quota B. Italia x funz. € 30 + iva
- Somma parziale € 105,00 + iva 22% per € 23,10 = € 128,10

Da aggiungere € 45,00 (versamento CC. Postale) iva esente + € 1,78 anticipazione IUV PagoPA iva esente.

Totale in fattura € 174,88 iva compresa.

Vista la spesa aggiuntiva di € 107,78 iva compresa per mancata revisione di mezzo prenotato per necessità di intervento di riparazione del suddetto veicolo.

Considerato che la spesa complessiva definitiva ammonta a € 282,66

Visto il comma 2 dell'art. 32 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che:

<b>In ordine al punto a):</b>	FINE DA PERSEGUIRE:	Effettuare la revisione dello scuolabus di proprietà
<b>In ordine al punto b):</b>	OGGETTO DEL CONTRATTO:	Servizio di revisione dello scuolabus
	FORMA DEL CONTRATTO:	scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, lett. a).
	CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI:	Professionalità nell'esecuzione del Servizio e prezzo concorrenziale
<b>In ordine al punto c):</b>	MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE:	procedura di cui all'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, lett. a) tenuto conto dell'importo modesto delle forniture

Dato atto che, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, i comuni, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 140.000 e di lavori di importo inferiore a Euro 150.000;

Preso atto che l'utilizzo del MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione, gestito da Consip S.p.a., e rinvenibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), è obbligatorio solo per l'acquisizione di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 5.000,00 ma sotto la soglia comunitaria, inclusi gli affidamenti diretti o i lavori in amministrazione diretta di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b), del D.Lgs. n. 36/2023, così come previsto dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 144 del 30/12/2018;

Considerato che il Comune di Reano ha una spesa storica per il servizio in oggetto, pertanto si ritiene, sulla base delle spese affrontate per analoghe situazioni nelle passate annualità, di stimare una spesa annua pari ad Euro 174,88 I.V.A e versamenti di legge compresi, la quale è da ritenersi come importo complessivo stimato per la revisione dello scuolabus;

Ritenuto opportuno per l'anno in corso di impegnare per le motivazioni sopra esposte la somma complessiva di € 282,66 iva e spese comprese, necessaria per l'esecuzione del servizio sopra descritto, necessario per revisionare lo scuolabus di proprietà a favore della ditta Agenzia Beltramo s.r.l., P. IVA 02028010045, Via Carlo Borra 17/21 - 10064 Pinerolo (TO);

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, come integrato e corretto dal D.Lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs 118/2011), che stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l'obbligazione, e si imputano all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione diventa esigibile (ossia all'esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett.A), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n.78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni e integrazioni;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto, che gli interventi in parola, saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01Gennaio 2015;

Considerato che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge;

Ritenuto di provvedere in merito;

Vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modifiche e integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 17 marzo 2008 e successive modifiche e integrazioni;

Richiamato il decreto del Sindaco con il quale sono stati nominati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi di questo Comune per l'anno 2024;

Visto il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario per l'anno 2024/2026 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 6 del 20.02.2024;

## **DETERMINA**

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. di affidare Agenzia Beltramo s.r.l., P. IVA 02028010045, Via Carlo Borra 17/21 - 10064 Pinerolo (TO), il servizio di effettuazione revisione annuale dello scuolabus comunale anno 2024, per l'importo complessivo di euro 282,66 comprensivo di IVA al 22,00% – CIG B3216C619F.
2. Di impegnare, la somma totale di euro 282,66 (IVA 22% compresa) alla voce 1900 capitolo 4 articolo 1 denominato "spese scuolabus" del Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2024/2026.
3. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2024.
4. di dare atto, che gli interventi in parola saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01Gennaio 2015.
5. di precisare che in riferimento alla Legge n. 136/2010 e s.m. la sopracitata ditta sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge.

6. che il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023, previo espletamento di tutti i necessari adempimenti.
7. di dare atto che il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL\_43949502, richiesto in data 01/06/2024 è stato acquisito mediante accesso al sistema Durc On Line messo a disposizione da INPS e INAIL, con scadenza di validità 29/09/2024.
8. che il pagamento avverrà, previo rilascio del certificato di verifica di conformità del servizio rilasciato dal Responsabile unico del procedimento/Direttore di esecuzione, ai sensi dell'art. 50, comma 7, del D.Lgs. n. 36/2023, su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000.
9. di provvedere allo svincolo dei depositi cauzionali di tutti i soggetti concorrenti.
10. di rendere noto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, che il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Maritano Mauro, Istruttore direttivo – Responsabile dei Servizi Amministrativi del Comune di Reano, e che la stessa curerà tutti gli adempimenti necessari per l'affidamento del contratto.
11. di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.
12. di dare atto che il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, sarà trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1, e dell'art. 183, commi 7, 8 e 9 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.
13. di disporre l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Comunale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio on line del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Responsabile del Servizio finanziario sarà archiviata nell'archivio digitale del Comune di Reano a disposizione del Responsabile del servizio proponente.
14. che tale provvedimento sarà pubblicato, oltre che sull'Albo Pretorio online, sul profilo internet del Comune di Reano, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Responsabile del Servizio  
Ruffinatto Giovanni

	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
AGENZIA BELTRAMO SRL	2024	167	04061	1900	4	1	282,66

### VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Reano, li 05/09/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to:BRUSCHETTA MONICA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Reano, li 24/09/2024

Il Responsabile del Servizio  
Amministrativo Tappo Emiliana

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune per 15 giorni consecutivi dal 24/09/2024 al 09/10/2024.

Reano, li 24/09/2024

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Tappo Emiliana