

# Comune di Bannio Anzino

PROVINCIA DI VB

PROT.

## DETERMINAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE N. 236 DEL 05/12/2024

OGGETTO:

**PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DI CUI AL CONTRATTO SOTTOSCRITTO CON POSTE ITALIANE SPA.**

L'anno duemilaventiquattro del mese di dicembre del giorno cinque nel proprio ufficio,

RICHIAMATO il Decreto Sindacale nr 25 del 02/01/2024 di attribuzione alla sottoscritta con decorrenza 01/01/2024, in forza del Decreto del Presidente della Comunità Montana Parco Alto Garda Bresciano n. 2 del 2 Gennaio 2024, la responsabilità e le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", relative ai Servizi " finanziario, contabile e ragioneria" e "Tributi" e personale parte economica;

PREMESSO CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 e 26 del 27/12/2023 è stato redatto il bilancio di previsione triennale 2024/2026 e il Documento Unico di Programmazione triennale 2024/2026;

DATO ATTO che

- con delibera di Consiglio Comunale n. n.30/26.11.2020 è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria e di cassa Comunale, con scadenza 31/12/2024;
- che in data 31/12/2024 andrà a scadere l'attuale convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria Comunale;
- in attesa di individuare un nuovo tesoriere dell'Ente ed al fine di garantire il regolare funzionamento del servizio, si rende necessaria una proroga tecnica con Poste Italiane SpA;

EVIDENZIATO che non risulta purtroppo possibile, se non previa nuova procedura, giungere all'aggiudicazione del servizio di tesoreria comunale entro il termine di scadenza dell'attuale convenzione (31/12/2024);

CONSIDERATA la necessità di garantire la continuità del servizio di tesoreria comunale trattandosi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'Ente;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 36/2023 e in particolare l'art. 120, comma 11, che consente la prosecuzione del rapporto contrattuale limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente agli stessi patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante";

VISTO l'art. 21 della citata convenzione per il servizio di tesoreria, secondo cui la durata della convenzione può essere prorogata se ricorrono i seguenti presupposti:

- Previsione nel bando e nei documenti di gara dell'opzione di proroga ovvero previsto nella documentazione relativa all'affidamento del servizio di tesoreria;
- Vigenza del contratto;
- Avvenuto avvio delle procedure per l'individuazione del nuovo gestore del servizio.

La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle predette procedure di individuazione del gestore subentrante.

RITENUTO pertanto, che sussistano le motivazioni per procedere ad una "proroga tecnica" del servizio di tesoreria comunale fino al 31/03/2025 alle condizioni attualmente in essere;

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere ad impegnare per il servizio in oggetto dal 01.01.2025 al 31/03/2025 € 525,00 (IVA esente) sul bilancio di previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024;

VISTO il bilancio di previsione 2024/2026 anno 2025 al capitolo 140/3/1 che offre la necessaria disponibilità;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000. n° 267,

## **DETERMINA**

1. DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. DI PROCEDERE, ad una "proroga tecnica" del servizio di tesoreria comunale all'attuale tesoriere — Poste Italiane per il periodo dal 01.01.2025 al 31/03/2024, alle condizioni attualmente in essere.
3. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, mediante seguente imputazione:

Missione	Programma	Titolo	Codice conto finanziario	Capitolo	Bilancio	Esigibilità	Importo
----------	-----------	--------	--------------------------	----------	----------	-------------	---------

1	2	1	1.03.02.99.999	140/3/1	2024/2026	2025	€ 525,00
---	---	---	----------------	---------	-----------	------	----------

4. DI NOTIFICARE all'attuale tesoriere Comunale Poste Italiane -Patrimonio Banco Posta, il presente provvedimento.
5. DI DISPORRE che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi.
6. DI PRECISARE che il pagamento del corrispettivo dovuto avverrà secondo quanto stabilito dall'art. 184 del D. Lgs 267/2000 ed all'emissione del mandato di pagamento ai sensi dell'art. 185 del suddetto decreto, previa presentazione di fattura e a riscontro regolare della fornitura o prestazione, senza necessità di ulteriori atti, tenuto conto dell'art. 45 del vigente Regolamento di contabilità.
7. DI DARE ATTO che in capo al sottoscritto, Responsabile del Servizio e Responsabile del procedimento, per l'affidamento in oggetto, non sussiste conflitto di interessi, per il quale sia previsto l'obbligo di astensione, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.
8. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
9. DI DARE ATTO, infine, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo.
10. DI DARE ATTO, inoltre, che la presente determinazione:
  - a. è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante l'apertura finanziaria;
  - b. va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio di Segreteria.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: NABIRH ABDERRAHIM

**VISTO PER LA REGOLARITA' TECNICA-CONTABILE E LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 e art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (e s.m.i. – art. 3 D.L. 174/2012), la regolarità tecnica-contabile e la copertura finanziaria della spesa (ove applicabile) del presente atto e la copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. a punto 2 DL 78/2009).

Bannio Anzino, li 05/12/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: NABIRH ABDERRAHIM

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio NABIRH  
ABDERRAHIM

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 05/12/2024 al 20/12/2024.

Bannio Anzino, li 05/12/2024

Il Responsabile del Servizio  
F.to: NABIRH ABDERRAHIM