



# Comune di Lomello

PROVINCIA DI PV

## DETERMINAZIONE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI N. 66 DEL 16/10/2024 SERVIZIO

### OGGETTO:

**Lavaggio condotte fognarie delle scuole comunali: affidamento lavori ed impegno di spesa - CIG:**

L'anno duemilaventiquattro del mese di ottobre del giorno sedici nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

#### Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 07/07/2023 è stato approvato il "Documento Unico Di Programmazione 2024-2025-2026 - Approvazione."
- con deliberazione del Giunta Comunale n. 36 del 05/04/2023 ad oggetto: "Bilancio di previsione 2023/2025. Approvazione" e s.m.i.;
- a seguito delle nuove elezioni comunali dello scorso 9 giugno 2024, è stata confermata la carica di Sindaco pro tempore Silvia Ruggia, con la prosecuzione degli incarichi in essere previsti dalla precedente deliberazione di Consiglio Comunale del 7/09/2023, tra cui la responsabilità del Settore Lavori Pubblici;
- che, per lo stesso motivo sopra esposto, la figura del RUP rimane in capo alla sig.ra Ruggia Silvia quale Sindaco del Comune di Lomello, come da Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 26/05/2023
- che con deliberazione del Consiglio Comunale è stata approvata la Variazione di assestamento di Bilancio 2024 e del Documento Unico di Programmazione – DUP 2024;

**Vista** l'esigenza di procedere al lavaggio della linea fognaria delle scuole comunali;

**Richiesta**, pertanto, offerta alla ditta AUTOSPURGHI MERLINO GIOVANNI DI MERLINO DAVIDE & C. SNA, con sede a Garlasco (PV) Via Pavia 4, p. IVA 02650810183;

**Ricevuto** preventivo per il lavaggio delle condotte e l'ispezione fognaria delle scuole comunali dalla ditta AUTOSPURGHI MERLINO GIOVANNI DI MERLINO DAVIDE & C. SNA, con sede a Garlasco (PV) Via Pavia 4, p. IVA 02650810183, prot. 4750 del 16/10/2024, dell'importo di €. 260,00 oltre iva 22% e complessivi €. 317,20;

**Ritenuto** l'importo congruo e stabilito di procedere all'affidamento di detto incarico;

**Richiamato** l'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023, che prevede che dal 01/01/2024, ogni stazione appaltante, per svolgere le attività di programmazione, progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici, è obbligata ad utilizzare una "piattaforma di approvvigionamento digitale" certificata e, quindi, idonea a interagire con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC, fulcro dell'intero sistema di digitalizzazione, dove devono confluire tutti i dati e le informazioni dei contratti pubblici;

**Visto** che ANAC, con delibera n. 582 del 13/12/2023, ha chiarito che la richiesta di CIG per procedure assoggettate al Decreto Legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 1/01/2024, deve avvenire attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla Piattaforma dei contratti pubblici ANAC;

**Avviata** la procedura per impegni al di sotto di €. 5.000,00 tramite la Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC e recuperato il Codice Identificativo di Gara (CIG) B3B9584B0F;

**Posto** che sono stati svolti i controlli in ordine al possesso dei requisiti di cui agli artt. 80, 83 e 86 in capo alla suddetta Ditta aggiudicataria dei lavori e che gli stessi si sono conclusi con esito positivo;

**Dato atto** che nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità, né di conflitto di interesse, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**Dato atto** che tutti i documenti e atti menzionati nella presente determina, sebbene non materialmente allegati, ne fanno parte integrante ed essenziale e sono comunque accessibili e/o visionabili, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 22 e ss. della L. 241/90 e ss.mm.ii., unitamente al presente atto, presso gli uffici competenti;

**Considerato** che la presente determina di aggiudicazione è immediatamente efficace ed esecutiva in quanto la verifica dei requisiti di carattere generale era stata effettuata in sede di individuazione dell'impresa;

**Visti:**

- il D.Lgs n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.lgs 31 marzo 2023 n.36;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modif. in Legge n. 55/2019 (cd. Decreto Sblocca cantieri);
- il D.L. n. 18/2020 conv. con modif. in Legge n. 27/2020 (cd. Decreto Cura Italia);
- il D.L. n. 34/2020 conv. in Legge n. 77/2020 (cd. Decreto Rilancio);
- il D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 (cd. Decreto semplificazioni);
- il D.L. n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021 (cd. Decreto semplificazioni bis);
- la Legge n. 136/2010;
- il D.Lgs n. 118/2011;

**DETERMINA**

1. DI ACCETTARE l'offerta prot. 4750 del 16/10/2024 della ditta AUTOSPURGHI MERLINO GIOVANNI DI MERLINO DAVIDE & C. SNA, con sede a Garlasco (PV) Via Pavia 4, p. IVA 02650810183, per il lavaggio delle condotte e l'ispezione fognaria delle scuole comunali;
2. DI AFFIDARE, quindi, l'incarico di lavaggio delle condotte e l'ispezione fognaria delle scuole comunali alla ditta AUTOSPURGHI MERLINO GIOVANNI DI MERLINO DAVIDE & C. SNA, con sede a Garlasco (PV) Via Pavia 4, p. IVA 02650810183, per l'importo di €. 260,00 oltre iva 22% e complessivi €. 317,20;
3. Di impegnare la somma complessiva di €. 317,20 sul capitolo 1680/20/1 (MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE MEDIE EX CAP 138802) del Bilancio comunale;
4. Che per il suddetto incarico è stato acquisito il codice CIG B3B9584B0F;
5. Il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione dei lavori è soggetto all'applicazione dell'IVA al 22% e verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
6. DI PRENDERE ATTO che il presente provvedimento è direttamente efficace ed esecutivo;
7. DI DARE ATTO CHE la presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7,8 e 9 del D.Lgs n. 267/2000 di cui all'art. 147 bis comma 1, del citato D.Lgs, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
8. Che il Responsabile del procedimento Ruggia Silvia dichiara ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e del D.Lgs 36/2023 di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario;
9. Che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati oltre che sull'albo pretorio anche sull'albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Lomello nella sezione "amministrazione trasparente";
10. DI PROVVEDERE all'invio delle informazioni relative al presente appalto all'ANAC secondo la norma vigente;
11. DI PRECISARE che attraverso il presente provvedimento è possibile fare ricorso al TAR della Lombardia di Milano nei termini di cui all'Art. 120 del D.Lgs 104/2010.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

**Silvia Ruggia**

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Lomello, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: dott. Roberto Santini

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il responsabile del servizio finanziario rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Comune di Lomello, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: dott. Roberto Santini

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Amministrativo Dott.ssa S. Marzola

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/12/2024 al 28/12/2024.

Lomello, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to: D.ssa Sabrina Marzola