

COMUNE DI SAINT-NICOLAS

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA



COMMUNE DE SAINT-NICOLAS

REGION AUTONOME VALLEE D'AOSTE

Copia Albo

Determinazione del Responsabile
**Servizio: EDILIZIA PUBBLICA - TECNICO MANUTENTIVA -
ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI**

N. 54 del 19/10/2022

Responsabile del Servizio : CAPUTO MAURIZIO

OGGETTO :

SERVIZIO DI ANALISI FITOSANITARIA E FITOSTATICA PIOPPA NERA LOC. FOSSAZ
DESSOUS - DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO -
CIG ZF938C3817

L'anno duemilaventidue il giorno diciannove del mese di ottobre il sottoscritto CAPUTO MAURIZIO in qualità di
Responsabile del Servizio adotta la seguente determinazione

OGGETTO: SERVIZIO DI ANALISI FITOSANITARIA E FITOSTATICA PIOPPO NERO LOC. FOSSAZ DESSOUS - DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO - CIG ZF938C3817

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- la legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 (Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta);
- lo Statuto comunale vigente;
- il vigente regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 27 gennaio 2021 con la quale, ai sensi della L.R. n. 6/2014 e L.R. n. 15/2020, è stata confermata la convenzione quadro tra i Comuni di Arvier, Avise, Saint-Nicolas e di Valgrisenche per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali ed è stato individuato il Comune di Arvier quale Comune capofila responsabile della gestione associata;

VISTI:

- il decreto legislativo n. 267/2000 "Testo unico delle leggi dell'ordinamento degli enti locali";
- il decreto legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 (11G0160)" aggiornato con il D.Lgs. n. 126/2014;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20/04/2022 di approvazione del bilancio di previsione pluriennale 2022/2024 e del documento unico di programmazione (D.U.P.s) triennio 2022/2024;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 27/2022 concernente l'assegnazione ai responsabili dei servizi delle quote di bilancio, triennio 2022/2024 e s.m.i.;

VISTI:

- il D.lgs. 50/2016 e smi;
- il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020;
- il D.L. 31 maggio 2021 n. 77 convertito con modificazioni dalla legge n. 108/2021;

DATO ATTO che in Loc. Fossaz Dessous, lungo S.R. 22 (foglio 35, mappale 385), risulta necessario lo studio della stabilità e salute di un pioppo nero per valutarne la propensione al cedimento;

CONSIDERATO che l'ente ha la necessità di acquisire pertanto il servizio di analisi fitosanitaria e fitostatica del pioppo in oggetto il cui valore stimato ammonta a € 500,00;

CONSIDERATO che l'art. 1 comma 130 della L. 145/2018, modificando l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, consente agli enti locali di acquisire servizi e forniture di importo inferiore a 5.000 euro senza l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

DATO ATTO che veniva invitata a partecipare alla procedura di affidamento diretto come definita dall'art. 1, co. 2, lett. a), della L. 120/2020 e smi la Dott.ssa forestale Federica POZZI con sede a AOSTA in Via Esperanto al n. 2, in quanto perito forestale esperto;

RILEVATO che con offerta in data 04/10/2022, n. protocollo 4352 la suddetta dott.ssa, si è dichiarata disposta ad eseguire il servizio richiesto dietro un compenso di € 350,00 esclusi di oneri previdenziali di legge (cassa EPAP al 4%) per un totale di € 364,00 in quanto in regime agevolato dal 01.01.2019 e quindi non espone l'IVA in fattura;

RITENUTO di aderire, nel rispetto dei principi di trasparenza e di efficienza dell'azione amministrativa, alla proposta presentata dalla suddetta ditta, che corrisponde alle specifiche tecniche richieste e necessarie per una ottimale realizzazione del servizio in argomento, nonché valutato congruo e di mercato il prezzo pervenuto con la sopra riportata offerta;

VISTA la dichiarazione circa il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti di carattere generale nonché dei requisiti tecnico-professionali;

VISTO il parere in merito alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49bis, comma 2, della legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54 recante "sistema delle autonomie in Valle d'Aosta", reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art 12, comma 2, lett. g) del vigente regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed ai sensi dell'art. 5 del regolamento di contabilità;

ATTESTATA la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera A) del regolamento di contabilità;

DETERMINA

DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

DI PROCEDERE ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 e smi ad un affidamento diretto avente per:

- **Oggetto: SERVIZIO DI ANALISI FITOSANITARIA E FITOSTATICA PIOPPO NERO LOC. FOSSAZ DESSOUS**
- **Affidatario: DOTT.SSA FORESTALE FEDERICA POZZI, VIA ESPERANTO 2 -11100 AOSTA, C.F. PZZFRC67T45A859I e P.IVA 01149240077**
- **Importo: € 350,00 + cassa EPAP al 4%per un totale di 364,00 €;**
- **CIG: ZF938C3817**

DI STIPULARE il presente contratto in modalità elettronica, mediante scambio di corrispondenza tramite protocollo/PEC secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 32 comma 7 la stipula del contratto avverrà soltanto in seguito alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi),

DI REGISTRARE sul bilancio pluriennale di previsione 2022/2024, esercizio 2022, l'impegno contabile a favore della Dott.ssa FEDERICA POZZI per la somma di € 364,00;

DI IMPUTARE la somma complessiva di € 364,00 al capitolo 10402 art. 81 della Missione 10 Programma 05 Titolo 1 , Macroaggregato 103, esigibilità 2022; previo storno dal capitolo 10402/49;

DI DARE ATTO che si procederà alla liquidazione delle fatture, su presentazione delle stesse, previa attestazione di regolarità della fornitura da parte del responsabile del servizio;

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento:

- all'albo pretorio *on line* al fine di garantire la conoscenza del provvedimento e di confermare che il presente atto è soggetto agli obblighi di pubblicità stabiliti dall'articolo 23 del d.lgs. 33/2013, in materia di "Amministrazione trasparente";
- nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e Contratti" come previsto dall'art. 29 (Principi in materia di trasparenza) del D.lgs. 50/2016;

DI CONFERMARE che il presente atto è soggetto agli obblighi di pubblicità stabiliti dagli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente".

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EDILIZIA
PUBBLICA - TECNICO MANUTENTIVA -
ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI
F.to CAPUTO MAURIZIO**

SERVIZIO FINANZIARIO

- Attestazione di copertura finanziaria sull'impegno di spesa
- Parere favorevole di regolarità contabile

Visto il decreto del Sindaco capofila n. 1 del 28 febbraio 2022 di nomina della Dott.ssa Roberta CORSELLI in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ufficio unico associato dell'Ambito Territoriale Ottimale n. 3, con decorrenza dal 1° marzo 2022

19/10/2022

IMPEGNO DI SPESA

CIG	Anno	Imp	Codice Meccanografico D.Lgs 118/2011	Macro Aggregato	Transazione elementare	Capitolo/Art. D.Lgs 267/200		Importo €
ZF938C3817	2022	280	10051	103	U.1.03.02.11.999	10402	81	364,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to CORSELLI Roberta

Il presente atto viene pubblicato sul sito web istituzionale di questo comune, ai sensi dell'art. 32 comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69 e dell'art. 12 della legge regionale 23 luglio 2010, n. 25, per 15 giorni consecutivi e precisamente dal 31/10/2022 al 15/11/2022.

Saint-Nicolas, li 31/10/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PIASSOT DANIELA

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Saint-Nicolas, li 31/10/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to(PIASSOT DANIELA)