



# Comune di Godiasco Salice Terme

## Provincia di Pavia

Piazza Alesina, 2 – 27052 Godiasco Salice Terme (PV) – C.F./P.IVA: 00485780183 – Tel. 0383 94141 – Fax 0383 940806  
[www.comune.godiascosaliceterme.pv.it](http://www.comune.godiascosaliceterme.pv.it) – [protocollo.godiasco@pec.it](mailto:protocollo.godiasco@pec.it)

### SERVIZIO FINANZIARIO

Copia



Regione  
Lombardia

## DETERMINA N. 226 DEL 28/11/2023

### Oggetto:

**IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO FIRMA DIGITALE SEGRETARIO  
COMUNALE.  
CIG: Z7E3D7B329**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che l'adozione degli atti di gestione amministrativa, finanziaria, e tecnica qualora non sia riservata dalla legge o dallo statuto agli organi di governo dell'ente, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, è attribuita ai dirigenti dell'ente e che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le predette funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici o dei servizi, come prescrivono l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art.109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267;

VISTO l'art.4, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

VISTO l'art. 32, comma 1 lettera d), del Regolamento comunale di organizzazione dei servizi e degli uffici;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 145 in data 27/12/2022 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 (art. 169 del D.L.gs. n. 267/2000)";

VISTO il decreto del Sindaco n. 20/2022 – prot. 9271 in data 30/12/2022 con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario nella persona del Signor Emiliano Zorzoli, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTA la legge di bilancio 2019 approvata con legge 30/12/2018, n. 145, che ha previsto che al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi da 1000 a 5000 euro con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici;

VISTO il comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 relativamente a importi inferiori a 5000 euro;

PREMESSO che si rende necessario rinnovare la firma digitale del Segretario Comunale, in scadenza nel corrente mese;

VISTA la procedura MEPA n. 441837 in data 28/11/2023, agli atti, della Ditta Demos Data Srl, Via Pastore n. 4 – 20086 Motta Visconti (MI) P.IVA 04947900157, con la quale viene proposto il rinnovo per la firma digitale del Segretario Comunale al costo di € 60,00 più IVA di legge;

CONSIDERATA l'offerta meritevole di accettazione in quanto congrua e confacente alle esigenze di questo Ente, si ritiene di dover procedere all'ordinativo diretto sulla piattaforma MEPA – mercato elettronico così come da ordinativo n. 7523844 conservato agli atti di questo Servizio e conseguentemente necessario assumere impegno di spesa nella somma di € 73,20 IVA inclusa;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità;

VISTO il relativo CIG: Z7E3D7B329;

VERIFICATO l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari e la comunicazione degli estremi del c/c dedicato;

ATTESTATA la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa;

VISTO l'art. 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, in ordine all'assunzione di impegni di spesa;

VISTO l'art. 151, quarto comma, del precitato decreto legislativo n. 267/2000, in tema di copertura finanziaria della spesa;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTO l'art. 21 del Regolamento comunale di contabilità:

#### DETERMINA

per i motivi esposti in premessa che qui si richiamano e confermano:

1) di affidare alla Ditta Demos Data Srl, Via Pastore n. 4 – 20086 Motta Visconti (MI) P.IVA 04947900157, il rinnovo della firma digitale del Segretario Comunale, in scadenza nel corrente mese, al costo di euro 60,00 + Iva di legge come da preventivo assunto agli atti, che si accetta;

2) di impegnare la somma complessiva di euro 73,20 Iva inclusa alla missione U.1.03.02.19.000 (ex cap. 110/3) del bilancio 2023;

3) di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Finanziario per l'apposizione del "visto" ai fini della regolare esecuzione.

Il Responsabile del Servizio  
F.to : Emiliano Zorzoli

### VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Godiasco Salice Terme, lì 28/11/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Emiliano Zorzoli

### VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs n. 78/2009).

Godiasco Salice Terme, lì 28/11/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Emiliano Zorzoli

### Impegni

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Stanz.	Già Utilizzato	Importo €
2023	632	01021	110	3	16.000,00	15.926,80	73,20

### Accertamenti

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.		Importo €

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/11/2023

Godiasco Salice Terme, lì 29/11/2023

L'addetto incaricato  
F.to : Meisina Daisy

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale Dott. Giovanni  
GENCO