



Unione del Fossanese

Bene Vagienna Genola Salmour Sant'Albano Stura Trinità

Determinazione n. 1 del 14/05/2020 Determinazione SEGRETARIO

OGGETTO: Determina a contrarre tramite RdO Mepa per l'acquisto di libri per le biblioteche dell'Unione del Fossanese anno - CIG ZDE2CF49

Il Responsabile del Servizio

Premesso che l'Unione del Fossanese gestisce le biblioteche civiche dei comuni di Genola, Salmour, Sant'Albano Stura e Trinità;

Rilevato che occorre provvedere all'affidamento per la fornitura di libri quale adempimento necessario per mantenere costantemente aggiornato il patrimonio librario;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Visti i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*

Dato atto, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 euro per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

Atteso che l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente

e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1 del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; VERIFICATO che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura dei beni in oggetto;

Verificato che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (OdA) o con richiesta di offerta (RdO);

Precisato che:

- il fine che si intende perseguire è il costante aggiornamento del patrimonio librario delle biblioteche dei seguenti comuni aderenti all'Unione del Fossanese; Genola, Salmour, Sant'Albano Stura, Trinità;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di libri da destinare alla sopracitate biblioteche;
- la modalità di scelta del contraente avviene tramite l'utilizzo del mercato elettronico con RdO (richiesta di offerta) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura;

Ritenuto necessario prenotare la spesa presunta di € 7.914,00 – Iva assolta a monte dall'editore, imputandola nei seguenti termini:

capitolo 1000/1 Missione 5 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 103 del Bilancio di Previsione 2020-2022 - Esercizio Finanziario 2020, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di affidamento;

Visto il Bilancio di Previsione 2020-2022 ed il Documento Unico Di Programmazione (DUP) approvati con deliberazione consiliare n. 2 del 23 marzo 2020;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi e rilevato che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto dell'Unione;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- 1) Di dare atto, ai sensi dell'art.192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, che:
 - il fine che si intende perseguire è il costante aggiornamento del patrimonio librario delle biblioteche dei seguenti comuni aderenti all'Unione del Fossanese: Genola, Salmour, Sant'Albano Stura, Trinità;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di libri da destinare alla sopracitate biblioteche;
 - la modalità di scelta del contraente avviene tramite l'utilizzo del mercato elettronico con RdO (richiesta di offerta) sul sito www.acquistinretepa.it dove si sono individuate le caratteristiche tecniche della fornitura;
- 2) Di autorizzare l'ufficio biblioteche ad espletare RdO MEPA per l'acquisto di libri per le biblioteche dei comuni di Genola, Sant'Albano Stura, Salmour e Trinità, ponendo a base d'asta l'importo base gara di € 7.914,00 Iva assolta a monte dall'editore, CIG ZDE2CF49 invitando almeno n. 5 ditte inserite nella categoria di bando MePA " Categoria Beni – libri e prodotti editoriali e multimediali”;
- 3) Di approvare la documentazione di gara allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 4) Di assumere quale criterio di selezione delle offerte, quello dell'offerta al prezzo più basso, aggiudicando alla Ditta che offrirà la maggior percentuale di sconto sul prezzo di copertina, ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.lgs. 50/2016, in quanto trattasi di forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato;
- 5) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 53 delle Regole di e-procurement, i contratti saranno stipulati per scrittura privata (stipula) sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'aggiudicatario e dal punto ordinante dell'Ente;
- 6) Di specificare che il documento di stipula conseguente la presente non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32 comma 9 del Dlgs. n° 50/2016 in quanto rientrante nella fattispecie di cui al comma 10 lettera b) del medesimo decreto, ossia acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;
- 7) Di assumere obbligazione giuridica per l'importo complessivo di € 7.914,00- Iva assolta a monte dall'editore -sul cap 1000/1 Missione 5 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 103, del Bilancio di Previsione 2020-2022, esercizio finanziario 2020;
- 8) Di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista nell'esercizio 2020;
- 9) Di dare atto che all'impegno di spesa si procederà con successivo e separato atto prima della stipula del contratto Mepa;
- 10) Di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

- 11) Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è l'istruttore bibliotecario Caterina Ramonda;
- 12) Di trasmettere la presente al servizio Finanziario per i provvedimenti di competenza.
- 13) Di pubblicare la presente sul sito istituzionale dell'Ente.

**Il Responsabile del Servizio
F.to: Manzone Dr. Gianluigi**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Art. 147-bis, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, rilascia il proprio parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento.

Genova li, 14/05/2020

Il Responsabile del Servizio
F.to: Manzone Dr. Gianluigi

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 147-bis, D. Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto Tocci Giuseppe, Responsabile del Servizio Finanziario, rilascia il proprio parere favorevole di regolarità contabile del presente provvedimento.

Genova li, 14/05/2020

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
F.to: *

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 151-comma 4, D.Lgs 267/2000)

Si esprime parere **FAVOREVOLE** sulla regolarità contabile della presente determinazione e si attesta la copertura finanziaria della spesa ivi prevista, per la quale sono stati registrati gli impegni ai capitoli di seguito riportati.

Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Importo €
Determine_NumI mpESub	Determine_Codi ceV	Determine_Vo ce	Determi ne_Capi tolo	Determine_Arti colo	Determine_ImportoImp

Genova li, _____

Il Responsabile dei Servizi Finanziario
F.to: *

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 03/06/2020 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Genova li, 03/06/2020

Il Segretario
F.to: Manzone Dr. Gianluigi