



Comune di Gabiano

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO ANAGRAFE N. 6 DEL 29/08/2024

OGGETTO:

Impegno di spesa per acquisto modulistica e cancelleria ditta Grafiche E. Gaspari SRL CIG: B2DFEE65C3

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventinove del mese di agosto nel proprio ufficio, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Servizio, nell'esercizio delle proprie funzioni;

VISTO il decreto sindacale del Comune di Gabiano, col quale viene attribuito al sottoscritto la posizione organizzativa e l'incarico di Responsabile del Servizio;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 30 del 28/11/2023, esecutiva, di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 11/12/2023, esecutiva, che nell'approvare l'assegnazione dei capitoli di spesa per l'anno 2024 (Piano Esecutivo di Gestione), ha attribuito al sottoscritto Responsabile la gestione del Capitolo impegnato con il presente provvedimento;

RAVVISATA la propria competenza di provvedere ai sensi della seguente normativa:

- art. 4, comma 2, del D.Lgs 30.03.2001 n. 165;
- art. 107 del TUEL approvato con D.Lgs 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

adotta il presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL DETERMINA AMMINISTRATIVA

DETERMINA

DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per tutti i riferimenti dati per presupposti, come pure gli allegati se esistenti;

DI AGGIUDICARE a mezzo di affidamento diretto la fornitura/il servizio di cui trattasi
e

DI IMPEGNARE all'uopo
a favore di:

C / R	Anno	Imp / Sub	Codice (Miss/Progr/Tit.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2024	248	01071	680	520	99	178,49

Impegno che presenta la debita disponibilità a bilancio di esercizio corrente.

e **DI INTENDERE** il presente impegno già sin d'ora risolto per l'eccesso

DI DARE ATTO che alla liquidazione si provvederà con separato ed apposito provvedimento dell'organo competente previa acquisizione della documentazione prescritta ed accertamento della regolarità della prestazione;

DI DARE ATTO che l'organo responsabile provvederà all'aggiornamento delle scritture inventariali se del caso;

DI DARE ATTO che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria se contenente un impegno contabile;
- va comunicata al fornitore la presente determinazione a sensi di legge;
- viene pubblicata nella specifica partizione della sezione "Amministrazione trasparente" presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23 comma 1, lettera b del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2 del D.Lgs n. 50/2016;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il servizio di riferimento.

Il Responsabile del Servizio
F.to:CAMURATI ANTONELLA

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti degli artt. 147bis comma 1 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria.

Gabiano, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: DOTT.SSA ROSA GAROGLIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del SEGRETARIO COMUNALE si certifica che la presente determinazione, è stata pubblicata al n° dell'Albo Pretorio on line del Comune di Gabiano per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 05/09/2024 al 20/09/2024 .

Gabiano, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: DOTT. SSA EMMA AMORE

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il delegato