

Copia

COMUNE DI LILLIANES
Regione Autonoma Valle d'Aosta

COMMUNE DE LILLIANES
Région Autonome Vallée d'Aoste



Determinazione del Segretario Comunale

N. 190 del 29/10/2024

OGGETTO:

INCARICO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ANNUALE DEL PANNELLO INTERATTIVO BIFACCIALE DI PROPRIETÀ DELL'ENTE CON SVILUPPO DI DUE CONTENUTI DINAMICI. DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO

OGGETTO : INCARICO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ANNUALE DEL PANNELLO INTERATTIVO BIFACCIALE DI PROPRIETÀ DELL'ENTE CON SVILUPPO DI DUE CONTENUTI DINAMICI. DECISIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO

Il Segretario dell'Ente

Premesso che:

- con buono d'ordine n. 72 del 30.12.2016 veniva acquistato dalla Ditta Quintetto s.r.l. con sede in Pont-Saint-Martin (AO) un pannello multimediale che è stato successivamente installato nella zona, interessata da un importante intervento di riqualificazione, laddove sorgeva, in passato, il monumento ai caduti;
- con determinazione n. 32 del 25.02.2019 è stato affidato, alla predetta Ditta, l'incarico di servizio di sviluppo di due contenuti dinamici per il pannello multimediale bifacciale di proprietà dell'ente aventi l'obiettivo di fornire informazioni sulle previsioni meteo;
- l'Amministrazione comunale ha ora la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico per il servizio di manutenzione annuale del pannello di cui trattasi, poiché la dotazione organica dell'ente non comprende figure professionali a ciò addette e le competenze del personale dipendente dell'ente, stante la complessità delle operazioni richieste, non consentono la gestione in economia diretta del servizio in argomento, che deve pertanto essere esternalizzato;
- a decorrere dal 1° gennaio 2024 è entrato a regime l'obbligo per le Stazioni appaltanti di procedere per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita di contratti pubblici mediante l'impiego di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate nel rispetto di quanto disposto dagli art. 25 e successivi del D.lgs. 36/2023;
- in data 21.10.2024, con lettera di richiesta preventivo prot. n. 4095/2024, è stata pubblicata sulla piattaforma telematica CUC Plate-Forme Centralisée – Place VdA, la procedura di affidamento diretto n. PE151049-24, con scadenza fissata alle ore 12:00 del 28.10.2024, invitando l'operatore economico Ditta Blue Engineering s.r.l. avente sede in via Albenga, n. 98 – 10098 Rivoli (TO), C.F. 01560630061, P.IVA IT06791840017 a presentare la propria offerta.
- per la tipologia e l'entità, il servizio di cui trattasi è caratterizzata da un importo contenuto entro la soglia di riferimento, e risulta opportuno, sia per l'economicità della procedura, sia per la maggior rapidità nell'individuazione del soggetto aggiudicatario, ricorrere alle procedure semplificate di cui all'articolo 50 del d.lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione e parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, proporzionalità e rotazione;
- in applicazione dell'articolo 46 comma 3 della legge regionale 54/1998 e dell'articolo 21 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, compete ai responsabili dei servizi l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, inclusa l'adozione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica e amministrativa.

Richiamato l'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 30 marzo 2023 n. 36 che prevede “1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”

Richiamato altresì l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che per affidamenti di importo inferiore a 140.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

Dato atto che l'art. 52 del d.lgs. 36/2023, che dispone “1. Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”.

Considerato che in data 28/10/2024 la Ditta Ditta Blue Engineering s.r.l. avente sede in via Albenga, n. 98 – 10098 Rivoli (TO), C.F. 01560630061, P.IVA IT06791840017 ha presentato la propria offerta, determinando un importo contrattuale netto di aggiudicazione pari a € 2.000,00=oltre all’IVA 22%.

Dall'esame della documentazione presentata non sono emersi fatti od elementi ostativi all'affidamento, avendo l'operatore economico dichiarato, tra l'altro, di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento degli appalti e di ordine speciale, tecnico professionali, per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento; così come l'assunzione, a pena di nullità assoluta del contratto, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii., e l'accettazione del Codice di Comportamento approvato dall'ente;

L'offerta è risultata essere ammissibile, congrua e conveniente rispetto ai criteri amministrativi e tecnici generali di riferimento.

Dato atto che il CIG assegnato alla presente procedura risulta il seguente: B405F202B6.

Valutata la congruità dell’offerta formulata, nonché l’idoneità dell’operatore economico interpellato in possesso dei requisiti richiesti e precisati al Titolo IV del d.lgs. 30 marzo 2023, n. 36.

Visto il Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) attestante il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del d.lgs. 36/2023 e di tracciabilità dei flussi finanziari, presentati dall’operatore economico tramite la piattaforma, congiuntamente all’offerta, nel rispetto di quanto previsto all’art. 52 del d.lgs. 36/2023.

Preso atto che in data odierna, è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva della Ditta Blue Engineering s.r.l. avente sede in via Albenga, n. 98 – 10098 Rivoli (TO), C.F. 01560630061, P.IVA IT06791840017 come da Durc rilasciato dall’Inps protocollo n. 43124674, con validità sino al 18.02.2025.

Ritenuto, pertanto di affidare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023, il servizio di cui trattasi alla Ditta Ditta Blue Engineering s.r.l. avente sede in via Albenga, n. 98 – 10098 Rivoli (TO) per un importo contrattuale pari a € 2.000,00= oltre all’IVA 22%.

Ritenuto sussistere le motivazioni di fatto e di diritto per provvedere in merito, al fine di dare attuazione agli atti di programmazione dell’Ente.

Visti e richiamati:

- ✓ il bilancio di previsione e il documento di programmazione semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2024/2026, approvato con deliberazione consigliere n. 39 del 22.12.2023;
- ✓ il piano esecutivo di gestione per l’esercizio 2024, approvato con deliberazione della giunta n. 3 del 11.01.2024;
- ✓ la legge regionale 19 dicembre 2023, n. 25 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione autonoma Valle d’Aosta/Vallée d’Aoste (Legge di stabilità regionale per il triennio 2024/2026). Modificazioni di leggi regionali”.
- ✓ La legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024/2026”;
- ✓ la deliberazione della Giunta comunale n. 14 in data 26.02.2024 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026, ai sensi dell’art. 6 del d.l. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla l. 6 agosto 2021, n. 113;
- ✓ il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- ✓ lo statuto vigente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 23.01.2003 e s.m.i.;
- ✓ il d.lgs. 23.06.2011, n°118, ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42” e i suoi principi contabili di cui all’art. 3 e agli allegati n. 1, n. 4/1, n. 4/2, n. 4/3 e n. 4/4;

- ✓ il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 03 del 09.03.2017;
- ✓ l'art. 183 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, disciplinante l'adozione degli impegni di spesa;
- ✓ l'art.1, comma 629 della L. 23.12.2014, n°190 (legge di stabilità 2015), che introducendo il nuovo art. 17ter al D.P.R. 633/1972, ha previsto un nuovo meccanismo di assolvimento dell'I.V.A. per le operazioni nei confronti degli enti pubblici, per effetto del quale l'ente pubblico, destinatario dell'operazione, liquida al fornitore il solo corrispettivo pattuito e versa l'I.V.A. direttamente all'erario;
- ✓ l'art.3 della L. 13.08.2010, n°136 avente per oggetto "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- ✓ gli artt. 83 e 84 del D.lgs. 06.09.2011, n°159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt. 1 e 2 della L.13.08.2010, n°136" (provvedimenti, atti, contratti e erogazioni il cui valore complessivo non supera i 150.000 Euro).

Verificata, ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del vigente Regolamento comunale di contabilità, la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario.

determina

- 1. Di dare atto** che la presente costituisce la decisione a contrarre, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. 36/2023, al fine di procedere all'affidamento del servizio di manutenzione annuale del pannello interattivo bifacciale di proprietà dell'ente con sviluppo di due contenuti dinamici.
- 2. Di affidare**, ai sensi articolo 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023, per tutte le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate che qui si intendono espressamente richiamate e approvate, alla Ditta Ditta Blue Engineering s.r.l. avente sede in via Albenga, n. 98 – 10098 Rivoli (TO), il servizio di cui trattasi.
L'onere complessivo posto a carico della stazione appaltante ammonta a euro 2.440,00=.
Il contratto si perfezionerà mediante corrispondenza commerciale, ai sensi dell'articolo 18 comma 1 del d.lgs. 36/2023, tramite la piattaforma telematica CUC PlateForme Centralisée – Place VdA.
Le modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del dlgs. 36/2023.
Il fine pubblico che si intende perseguire è il corretto e buon funzionamento del pannello interattivo di proprietà dell'ente acquistato con buono d'ordine n. 72 del 30.12.2017 e installato sul territorio del Comune di Lillianes avente lo scopo di proiettare immagini del territorio e di fornire le previsioni meteo aggiornate.
Le condizioni per l'affidamento del servizio, nonché le clausole essenziali del contratto sono così stabilite:
 - a. il servizio deve essere eseguito tempestivamente, al fine di garantire il corretto e buon funzionamento del pannello interattivo;
 - b. le condizioni relative al servizio di cui trattasi sono specificate nella lettera di richiesta preventivo prot. n. 4095/2024;
 - c. la commessa di cui trattasi è soggetta all'applicazione delle disposizioni normative disciplinate dalla legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei pagamenti. L'inadempienza da parte dell'operatore economico determina l'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 6, comma 4, della succitata Legge e la sospensione dei pagamenti inerenti alla commessa stessa;
 - d. il pagamento è effettuato in unica rata finale entro 30 giorni dall'acquisizione della fattura al protocollo dell'ente, fatto salvo il maggior tempo necessario per la verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico, previa attestazione della regolare esecuzione del servizio, con le modalità previste dagli articoli 22 e 23, del vigente Regolamento di contabilità.
- 3. Di dare atto che** la somma di euro 2.440,00=, lordi e complessivi, quale onere a carico dell'ente per il servizio in argomento è impegnata alla Missione 1 - Programma 8 – Titolo 1 - Spese correnti, gestione competenza 2024 del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026.
- 4. Di liquidare** alla Ditta Blue Engineering s.r.l. avente sede in via Albenga, n. 98 – 10098 Rivoli (TO), a tacitazione di ogni suo diritto ad avere per il servizio in oggetto, previo riscontro della regolarità

della prestazione e fino alla somma di euro 2.000,00= con imputazione della spesa all'articolo e all'impegno di cui al precedente punto 3.

5. **Di liquidare** all'erario, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'articolo 17 ter del D.P.R. 633/1972, fino alla somma di euro 440,00, a titolo di I.V.A. sui lavori di cui al precedente punto 2, con imputazione della spesa all'articolo e all'impegno di cui al precedente punti 3.
6. **Di dare atto** che la certificazione antimafia non è richiesta ai sensi dell'articolo 83, comma 3 lett. e) del D.lgs. n. 159 del 06.09.2011.

Il Responsabile dell'istruttoria
Stefania BONDON

Il Segretario
Cinzia BIELER

VISTO per la legittimità:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cinzia BIELER

VISTO: si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett. a) del regolamento comunale di contabilità.

C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2024	230	01081	10202	10202	3	2.440,00

Parere di regolarità contabile FAVOREVOLE, ai sensi dell'art. 5 comma 1 lett. b) del regolamento comunale di contabilità.

Lillianes, li 29/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Cinzia BIELER

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto viene affisso all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/10/2024 al 13/11/2024.

Li 29/10/2024

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
F.to RIAL Monica

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lillianes, li 29/10/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE/IL FUNZIONARIO INCARICATO
