



Comune di San Maurizio C.se

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Copia Albo

DETERMINAZIONE

NUMERO **147** DEL **24/04/2024**

SETTORE **ECONOMICO-FINANZIARIO**

Servizio Finanziario

OGGETTO:

ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE. DECISIONE DI CONTRARRE E AFFIDAMENTO INCARICO.

Il Responsabile del Servizio

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 18.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024/2026;

Dato atto che ricorre la necessità di procedere all'acquisto delle seguenti attrezzature informatiche:

- n. 1 nuovo hard disk per unità di back-up, in sostituzione di quello rimasto danneggiato a seguito del black-out elettrico verificatosi sul territorio comunale nella giornata del 17.04.2024;

Richiamato il vigente D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", ed in particolare:

- i disposti dell'art. 17, comma 1, che dispone: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- i disposti dell'art. 17, comma 2, che dispone: "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- i disposti dell'art. 48 "Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";
- i disposti degli artt. 70 "Procedure di scelta e relativi presupposti" e 37 "Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi";

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Dato atto, a tal fine, che:

- a) il fine che si intende perseguire è l'acquisto delle seguenti attrezzature informatiche: n. 1 nuovo hard disk per unità di back-up, in sostituzione di quello rimasto danneggiato a seguito di black-out elettrico;
- b) l'oggetto del contratto è la realizzazione della fornitura di cui sopra;
- c) la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza commerciale;
- d) le clausole ritenute essenziali sono le seguenti: fornitura del suddetto materiale informatico in piena conformità all'offerta formulata e pagamento della fattura nei termini previsti dalla legge;
- e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- f) il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023;

Rilevata pertanto la necessità di adottare, in conformità a quanto sopra richiamato, la prescritta decisione di contrarre e definire le indicazioni richieste dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti l'art. 26, comma 3, della Legge n. 448/1999 e l'art. 1, comma 7, della Legge n. 135/2012;

Rilevato che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip relativamente alle prestazioni oggetto della presente determinazione;

Visto l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, gli enti locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Considerato che, trattandosi di spesa inferiore a € 5.000,00, è possibile procedere all'approvvigionamento senza ricorso al portale www.acquistinretepa.it;

Vista l'offerta formulata in data 22.04.2024 dalla società Action Labs S.r.l., con sede in Rivoli (TO), Via C. Ferrero n. 31, assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 6207 in data 23.04.2024, relativa alla fornitura di n. 1 nuovo hard disk per unità di backup, che prevede un costo a carico del Comune di complessivi € 170,00 oltre IVA;

Valutata la spesa suddetta congrua ed in linea con gli attuali costi del mercato di riferimento, tenuto conto dell'elevata competenza professionale degli incaricati addetti al servizio, e ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto ed al conseguente impegno della spesa necessaria;

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il seguente C.I.G.: **B16789826D**;

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Rilevato, inoltre, che la società ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 15.05.2018;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n.78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del pareggio di bilancio;

Richiamati in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il Decreto Sindacale n. 2 in data 04.03.2024, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio Finanziario dal 05.03.2024 per la durata di 18 mesi;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 107 del T.U.L.E.L., approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto e di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e nel rispetto dei disposti dell'art. 50 comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, alla società Action Labs S.r.l. di Rivoli (TO) l'incarico per la fornitura di n. 1 nuovo hard disk per unità di back-up, in sostituzione di quello rimasto danneggiato a seguito del black-out elettrico verificatosi nella giornata del 17.04.2024, al costo complessivo di € 207,40 (€ 170,00 + IVA 22%), alle condizioni specificate nell'offerta formulata - **CIG B16789826D**;

2) di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., gli elementi identificativi del contratto sono i seguenti:

a) il fine che si intende perseguire è l'acquisto delle seguenti attrezzature informatiche: n. 1 nuovo hard disk per unità di back-up, in sostituzione di quello rimasto danneggiato a seguito di black-out elettrico;

b) l'oggetto del contratto è la realizzazione della fornitura di cui sopra;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di San Maurizio Canavese. Responsabile Procedimento: Bartelloni Maria Teresa (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Comune di San Maurizio C.se

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

- c) la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza commerciale;
- d) le clausole ritenute essenziali sono le seguenti: fornitura del suddetto materiale informatico in piena conformità all'offerta formulata e pagamento della fattura nei termini previsti dalla legge;
- e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- 3) di impegnare la spesa complessiva pari a € 207,40 (IVA inclusa), imputandola, ai sensi del principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., a Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 103 (Cap. 240.1.1) del Bilancio di previsione 2024/2026 (anno 2024), dando atto che l'obbligazione giuridica viene a scadenza nel corso del corrente anno;
- 4) di dare atto che il legale rappresentante della società ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art.1 comma 9 della legge 190/2012 e del piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di San Maurizio Canavese e per le finalità in esso previste;
- 5) di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- 6) di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;
- 7) di dare atto che il pagamento delle prestazioni effettuate avverrà dietro presentazione di regolare fattura ed entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa PONCINI Giorgia e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0119263240.

San Maurizio Canavese, li 24/04/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Firmato digitalmente
F.to: Poncini Giorgia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

San Maurizio Canavese, li _____

Il Responsabile del Servizio