



# COMUNE DI BARESSA

PROVINCIA DI ORISTANO

## DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO - CULTURALE N. 147 DEL 18/07/2019

**OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A), DEL SERVIZIO SOGGIORNO ESTIVO RESIDENZIALE PER MINORI ANNO 2019 PER MINORI - CIG Z9A2926BA7 ALLA DITTA ITAL CAMPING SARDEGNA S.A.S. DI BATTUELLO MARIA & C. CON SEDE LEGALE A SASSARI.**

Il giorno **18/07/2019** in BARESSA e nella sede del Comune.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO - CULTURALE AVV. CORONA PIERGIORGIO**

**Visto** il Regolamento Uffici e Servizi, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 100 del 17/11/2016 con la quale sono state individuate le aree della struttura amministrativa dell'ente, così articolata:

- Area Amministrativa – Contabile;
- Area Tecnica;
- Area Socio – Culturale;

**Visto** il decreto sindacale n. 3 del 21.05.2019, con il quale:

- sono stati confermati gli incarichi delle Posizioni Organizzative, con l'attribuzione delle funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 come di seguito riportato:
- ✓ Sig. Onano Luciano, dipendente di ruolo del Comune di Baresa inquadrato nella categoria D, Responsabile dell'Area Amministrativa – finanziaria;
- ✓ Geom. Zedda Gian Luigi, dipendente di ruolo del Comune di Baresa inquadrato nella categoria D, Responsabile dell'Area Tecnica.
- ✓ Di trattenere in capo a sé medesimo la Responsabilità dell'Area Socio – Culturale;
- è stato stabilito che gli incarichi di cui sopra avranno validità fino al 31/12/2019;

**Vista** la propria determinazione n. 1 del 02.01.2019, con la quale la dipendente Dott.ssa Artizzu Giorgia – titolare di qualifica di categoria D – viene nominata Responsabile del procedimento e dell'istruttoria per l'anno 2019 di tutti i procedimenti relativi ai servizi sociali ed assistenziali, alla cultura, turismo e spettacoli ed allo sport;

**Visti:**

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

- il Codice di comportamento dei dipendenti, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 30.01.2014;
- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2019/2021, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 21.03.2019;

**Visti**, in particolare:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109, comma 2, D.Lgs. 267/2000, sulla attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili dei Servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;

**Richiamato** l'art. 4 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001 "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.";

**Dato atto** che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla Dott.ssa Artizzu Giorgia, responsabile del procedimento giusto provvedimento n. 1 del 02.01.2019, e ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse;
- il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;

**Richiamate:**

- la Legge Quadro n. 328/2000 per la realizzazione del Sistema integrato degli interventi e servizi sociali;
- la L.R. 23/12/2005, n. 23, recante "Sistema integrato dei servizi alla Persona – Abrogazione della L.R. n. 4/1998. Riordino delle funzioni socio-assistenziale e ss.mm.ii.";

**Richiamati:**

- il D.Lgs 23.06.2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05.05.2009 n. 42 ed il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il Documento Unico di Programmazione 2019–2021, approvato con deliberazione consiliare n. 10 del 17.04.219, esecutiva ai sensi di legge, e successive variazioni, nel quale vengono indicati quali servizi pubblici gestiti in forma diretta dal comune di Baressa relativi all'area minori e giovani, gli interventi Animazione estiva per minori e Soggiorno estivo/Campeggio per minori;
- il bilancio di previsione 2019–2021, approvato con deliberazione consiliare n. 11 del 17.04.219, esecutiva ai sensi di legge, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 67 del 27.06.2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2019/2021;

**Richiamata** la Delibera G.C. n. 65 del 13/06/2019, recante l'oggetto "*Indirizzi al responsabile dell'area socio - culturale per l'organizzazione delle attività estive rivolte ai minori*";

**Dato atto** che l'Ufficio Servizi Sociali ha trasmesso ai genitori dei minori appartenenti alla fascia di età compresa tra i 6 ed i 17 anni comunicazione inerente la realizzazione del servizio Soggiorno estivo/Campeggio per minori 2019 e che sono pervenute all'Ufficio Protocollo numero sette adesioni;

**Dato atto** che i partecipanti contribuiscono al costo del servizio nella misura del 30 %, come stabilito nel Piano esecutivo di gestione (PEG) 2019/2021 e nella Delibera G.C. n. 65 del 13/06/2019;

**Considerato** che si rende necessario acquisire il servizio di soggiorno estivo residenziale per minori anno 2019;

**Richiamata** la propria determinazione n. 133 del 10.07.2019, con la quale è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento di cui all'oggetto Dr.ssa Giorgia Artizzu, dipendente di ruolo di questo Comune, la quale ha competenza professionale adeguata a seguire le varie fasi relative all'affidamento del servizio Soggiorno estivo/Campeggio per minori anno 2019;

**Richiamata** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi:

- obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, co. 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, co. 449, legge n. 296/2006);
- obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, co. 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, co. 130, della legge n. 145/2018);

**Verificato**, ai fini e per gli effetti dell'art. 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, co. 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

**Dato atto** che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, co. 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art.1, co. 130, della legge n. 145/2018);

**Ritenuto**, pertanto, necessario acquisire in via autonoma il servizio in oggetto;

**Precisato** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire ai bambini della fascia di età destinataria del servizio un'occasione di svago e socializzazione in una località marina, assicurando nel contempo la sorveglianza e l'assistenza necessarie;
- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione del servizio Soggiorno estivo/Campeggio per minori;
- il contraente viene scelto a procedura negoziata diretta ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

**Richiamati:**

- il D.lgs. n. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

- in particolare l'art. 32, co. 2, del D.Lgs. 50/2016 a mente del quale nella procedura di cui all'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. medesimo la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- in particolare l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 che prevede la possibilità, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, di procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- la Legge 06.11.2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14.03.2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Viste** le Linee guida ANAC n. 4, adottate con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate con delibera n. 206 del 01.03.2018, riguardanti le procedure negoziate sotto soglia le quali prevedono che:

- nel caso di affidamento diretto, si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, co. 2, del D.Lgs. 50/2016, contenente l'indicazione della procedura che si vuole seguire con una sintetica indicazione delle ragioni;
- per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, anche secondo il modello del DGUE, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. e speciale, ove previsti;

**Dato atto** che lo scorso anno il servizio è stato affidato alla Società Cooperativa Sociale “Bisera”, con sede legale a Mogoro, e si è svolto presso il Campeggio S’Ena Arrubia di Arborea;

**Considerato** che la ditta “Ital Camping Sardegna S.A.S. di Battuello Maria & C.”, con sede legale a Sassari, Via Principessa Iolanda 86, Partita Iva 01025730902, ha presentato la proposta acquisita al prot. n. 2523 del 16.05.2019 per un importo di € 34,00 + Iva pro capite per il soggiorno (vitto e alloggio e servizi di assistenza), escluso il servizio di trasporto a/r con accompagnatore dal Comune di Baressa al campeggio sito in località Budoni (NU);

**Esaminata** la proposta e ritenuto di dover richiedere alla Ditta Ital Camping Sardegna S.A.S. di Battuello Maria il servizio di trasporto a/r con accompagnatore dal Comune di Baressa al campeggio sito in località Budoni (NU);

**Viste** le note integrative Ditta Ital Camping Sardegna S.A.S. di Battuello Maria, acquisite al prot. n. 3395 del 01.07.2019 e n. 3538 dell’08.07.2019, con le quali si propone lo svolgimento del servizio soggiorno estivo per minori (vitto e alloggio e servizi di assistenza), comprensivo del servizio di trasporto a/r con accompagnatore dal Comune di Baressa al campeggio sito in località Budoni (NU), al costo pro capite di € 395,00 più IVA al 10%, IVA al 10% (€ 434,50 IVA ed ogni altro onere inclusi);

**Ritenuto** che sussistono le condizioni per procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida n. 4 aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nel rispetto del principio di rotazione;

**Dato atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice identificativo di gara CIG: Z9A2926BA7;

**Acquisita** la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. p), del D.P.R. n. 445/2000 rilasciata dalla "Ital Camping Sardegna S.A.S. di Battuello Maria & C." sul possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione, con cui la ditta conferma la disponibilità all'esecuzione del servizio 395,00 più IVA al 10%, per un importo complessivo di € 2.765,00 più IVA 10% (€ 3.041,50 IVA ed ogni altro onere incluso);

**Dato atto che:**

- Quest'Ufficio ha provveduto ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, validità 120 giorni dal 11/06/2019 ossia fino al 09/10/2019, che attesta la regolarità della ditta con i versamenti dei premi e accessori Inail e dei contributi Inps;
- Quest'Ufficio ha provveduto alla consultazione del casellario ANAC e che non sono state individuate annotazioni per l'operatore economico "Ital Camping Sardegna S.A.S. di Battuello Maria & C.";

**Tenuto** conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 1430 del bilancio di previsione 2019/2021, gestione competenza, il quale presenta la necessaria disponibilità;

**Dato atto** che si procederà alla stipula del contratto nelle forme di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e più precisamente mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;

**Dato atto** che la contribuzione dell'utenza al costo del servizio è pari al 30% del costo dell'intero servizio e che, pertanto viene quantificata in €. 912,45 (quota di compartecipazione per ciascun partecipante €. 130,35 x numero 7 partecipanti) e ritenuto di stabilire il relativo accertamento d'entrata al capitolo 3017 del bilancio 2019;

**Espresso** sulla propria istruttoria il parere preventivo di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza amministrativa;

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs.n.267/2000 e ss.mm.ii;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere all'impegno di spesa al cap. 1430 del bilancio di previsione 2019/2021, gestione competenza, per l'importo complessivo di €. 3.041,50 Iva compresa;

Tutto ciò premesso, con il presente provvedimento

## **DETERMINA**

**Di richiamare** tutto quanto esposto in premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**Di affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta "Ital Camping Sardegna S.A.S. di Battuello Maria & C.", con sede legale a Sassari, Via Principessa Iolanda 86, Partita Iva 01025730902 il servizio di soggiorno estivo residenziale per minori presso il Villaggio - Camping Sa Marina di Budoni dal 25.07.2019 al 04.08.2019 per numero 7 minori partecipanti, per l'importo complessivo di 2.765,00 più IVA 10% (€ 3.041,50 IVA ed ogni altro onere incluso), dati

da quota procapite di €. 395,00 + Iva al 10 % (€. 434,50 IVA ed ogni altro onere inclusi) per numero 7 minori partecipanti;

**Di impegnare** a tal fine la somma di €. 2.765,00 più IVA 10% (€. 3.041,50 IVA ed ogni altro onere incluso) con imputazione al cap. 1430 del bilancio di previsione 2019/2021, gestione competenza;

**Di dare atto** che si procederà alla stipula del contratto nelle forme di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 e più precisamente mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;

**Di dare atto** che si provvederà alla liquidazione della somma predetta, dietro presentazione della fattura elettronica, previa verifica, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, della regolarità della prestazioni, nonché della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;

**Di dare atto** che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le disposizioni in materia di pareggio del bilancio, di cui all'art. 1, commi 709 e seguenti, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016);

**Di dare atto** che la contribuzione dell'utenza al costo del servizio è pari al 30% del costo dell'intero servizio e che, pertanto viene quantificata in €. 912,45 (quota di compartecipazione per ciascun partecipante €. 130,35 x numero 7 partecipanti) e ritenuto di stabilire il relativo accertamento d'entrata al capitolo 3017 del bilancio 2019;

**Di trasmettere** il presente atto al Responsabile dell'Area Amministrativa – Finanziaria per gli adempimenti di sua competenza;

**Di ottemperare:**

- agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente previsti dal D. Lgs. 33/2013, art. 23, commi 1 e 2, secondo il quale le pubbliche amministrazioni pubblicano gli elenchi dei provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico e dai dirigenti;
- agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente, previsti dal D. lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", art. 37 c. 1 e 2 secondo il quale le pubbliche amministrazioni pubblicano le informazioni relative alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture;
- agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale dell'Ente previsti dall'articolo 1, comma 32, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

^^



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AVV. CORONA PIERGIORGIO**

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Baressa, li 18/07/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**SIG. ONANO LUCIANO**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, è affissa, in copia, alla Sezione Albo Pretorio del sito [www.comune.baressa.or.it](http://www.comune.baressa.or.it) (n. \_\_\_\_\_ di pubblicazione) per 15 giorni consecutivi a partire dal 19/07/2019

Baressa, li 19/07/2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AVV. CORONA PIERGIORGIO**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio