

Regione Autonoma Valle d'Aosta - Région Autonome de la Vallée d'Aoste  
Ambito sovracomunale associato

**Comune di Etroubles**



1, rue de la Tour  
11014 Etroubles  
tel. 0165/789101  
info@comune.etroubles.ao.it

**Comune di Saint-Oyen**



52, route du Grand Saint Bernard  
11014 Saint-Oyen  
tel. 0165/78522  
info@comune.saintoyen.ao.it

**Comune di Saint-Rhémy-en-Bosses**



frazione Saint Leonard, n. 10  
11010 Saint-Rhémy-en-Bosses  
tel. 0165/780821  
info@comune.saintrhemyenbosses.ao.it

**Comune di Etroubles**

**DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO FINANZIARIO**

**N. 12 DEL 12/04/2021**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA DI N° 4 PINZE IN ALLUMINIO RICAVATE DAL PIENO CON FORI DI FISSAGGIO. N. CIG Z99314AE1B.**

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO FINANZIARIO

Richiamata la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6 (Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane), che disciplina le modalità di organizzazione dell'esercizio obbligatorio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali e, in particolare, l'art. 19;

Richiamata la legge regionale 21 dicembre 2020, n. 15 (Disposizioni urgenti per permettere la revisione degli ambiti territoriali sovracomunali di cui all'articolo 19 della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, nonché il correlato conferimento dei nuovi incarichi ai segretari degli enti locali. Modificazioni alla legge regionale 24 settembre 2019, n. 14);

Richiamati i seguenti atti amministrativi:

- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 7 del 6 marzo 2015, di Saint-Oyen n. 2 del 26 febbraio 2015 e Saint-Rhémy-en-Bosses n. 8 del 23 marzo 2015 con le quali veniva individuato quale ambito territoriale ottimale per l'esercizio obbligatorio di funzioni e servizi comunali in ambito sovracomunale il territorio costituito dai Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 36 del 25 giugno 2015, di Saint-Oyen n. 36 del 26 giugno 2015 e di Saint-Rhémy-en-Bosses n. 25 del 17 giugno 2015 con le quali veniva approvata la convenzione quadro tra i Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 27 del 29 novembre 2016, di Saint-Oyen n. 22 del 28 novembre 2016 e di Saint-Rhémy-en-Bosses n. 29 del 30 novembre 2016, con le quali veniva approvata la convenzione attuativa per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 28 del 29 novembre 2016, di Saint-Oyen n. 23 del 28 novembre 2016 e di Saint-Rhémy-en-Bosses n. 30 del 30 novembre 2016, con le quali veniva approvata la convenzione attuativa per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di gestione finanziaria e contabile da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 29 del 29 novembre 2016, di Saint-Oyen n. 24 del 28 novembre 2016 e di Saint-Rhémy-en-Bosses n. 31 del 30 novembre 2016, con le quali veniva approvata la convenzione attuativa per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di polizia locale da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;
- le deliberazioni dei Consigli comunali di Etroubles n. 3 del 21 febbraio 2017, di Saint-Oyen n. 5 del 24 febbraio 2017 e di Saint-Rhémy-en-Bosses n. 5 del 22 febbraio 2017, con le quali veniva approvata la convenzione attuativa per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di edilizia pubblica e privata, pianificazione urbanistica e manutenzione dei beni immobili da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati ai sensi della L.r. 6/2014;

Richiamato il decreto del Sindaco del Comune di Etroubles (Ente capofila della Convenzione dell'ambito territoriale ottimale costituito dai Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses sottoscritta in data 18/09/2015) n. 5 del 29 settembre 2015 recante ad oggetto: *“Conferimento dell'incarico di Segretario e adempimenti connessi alla dott.ssa Marie Françoise Quinson con decorrenza dal 01.10.2015 dell'ambito territoriale ottimale costituito dai Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses”*;

Visti i decreti del Sindaco del Comune di Etroubles (Ente capofila della Convenzione dell'ambito territoriale ottimale costituito dai Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses sottoscritta in data 18/09/2015) n. 1 del 2 gennaio 2017 e n. 2 del 21 marzo 2017 con i quali si conferisce al Segretario comunale dell'ambito territoriale ottimale costituito dai Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses – dott.ssa Marie Françoise Quinson – la responsabilità dei seguenti uffici associati:

- ufficio associato di segreteria dei Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses;
- ufficio associato finanziario dei Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses;
- ufficio associato di polizia locale dei Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses;

- ufficio associato tecnico dei Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses;

Richiamato il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42”;

Richiamato il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 31.03.2021 recante ad oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023 e dello schema del bilancio di previsione 2021/2023” esecutiva ai sensi di legge;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 21.02.2017 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 28.11.2017;

Dato atto che ai fini della manutenzione della segnaletica stradale esistente sul territorio si rende necessario procedere all’acquisto di n. 4 Pinze in alluminio ricavate dal pieno con fori di fissaggio;

Richiamato il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice di contratti pubblici” e successive modificazioni e integrazioni;

Richiamato il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”” limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;

Richiamato l’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 rubricato “Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni”

Viste le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti predisposte dall’ANAC e, in particolare, la n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, così come aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11/10/2017;

Rilevato che al fine di procedere all’acquisizione della fornitura in oggetto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio;

Richiamati, inoltre, gli artt. 32 comma 14, 36 comma 2 lettera a) e 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

Visto altresì l’art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e ss.mm., ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario occorre fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o al mercato elettronico realizzato dalla medesima stazione appaltante o al mercato elettronico realizzato dalle centrali di committenza di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Visto il preventivo n. 14/21 del 12/02/2021 assunto agli atti al prot. n. 825 del 17/02/2021 – dell’operatore economico Urbania Habitat di Stefano Mattioli e C. s.a.s. di Quart, Villaggio Prebenda n. 20 - 11020 QUART (AO) - per la fornitura di n° 4 pinze in alluminio ricavate dal pieno con fori di fissaggio - per l’importo complessivo di Euro 48,00 – oneri fiscali esclusi;

Ritenuto congruo il prezzo sopra indicato;

Visto il documento unico di regolarità contributiva DURC, acquisito on line prot. INPS\_25405100 con scadenza validità il 15/07/2021, dal quale risulta la regolarità in materia previdenziale, assicurativa e antinfortunistica dell’operatore economico Urbania Habitat di Stefano Mattioli & c. s.a.s. di Quart;

## DETERMINA

- 1) di prendere atto che le funzioni di RUP per l'affidamento di cui in oggetto sono state svolte dal sottoscritto responsabile del servizio;
- 2) di dare atto che il RUP dovrà curare tutti gli adempimenti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e alle Linee guida ANAC n. 3/2016;
- 3) di dare atto che il RUP con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta l'assenza di conflitto di interessi;
- 4) di dare atto che - nel rispetto delle disposizioni normative vigenti e del regolamento dell'ente - per il presente affidamento, avvenuto senza previa procedura comparativa, non si procede alla costituzione del fondo incentivante di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016;
- 5) di affidare – per le motivazioni di fatto e di diritto in premessa indicate e che qui si intendono espressamente richiamate e approvate - all'operatore economico Urbania Habitat di Stefano Mattioli & c. s.a.s. di Quart, Villaggio Prebenda n. 20 - 11020 QUART (AO) – PI 00611790072- l'espletamento della fornitura di cui in oggetto per un importo contrattuale complessivo pari ad € 48,00 oltre oneri fiscali ai sensi di legge;
- 6) di impegnare a favore dell'operatore Urbania Habitat di Stefano Mattioli & c. s.a.s. per l'espletamento della fornitura di cui al precedente punto n. 5) la somma totale lorda di € 58,56 (pari ad € 48,00 + IVA 22% ai sensi di legge) con imputazione al bilancio di previsione 2021/2023, in competenza all'esercizio finanziario 2021 come di seguito indicato:

Missione	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Programma	05 - Viabilità e infrastrutture stradali
Titolo	1 - Spese correnti
Macroaggregato	103 - Acquisto di beni e servizi
Capitolo/articolo	10302 - 76
Voce piano dei conti	U.1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.

- 7) di trasmettere copia del presente provvedimento all'operatore economico interessato - precisando che il vincolo contrattuale, ai fini civilistici, si intende perfezionato mediante scambio di corrispondenza commerciale di offerta e di accettazione ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 – che firmandolo per accettazione:
  - assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziaria di cui all'art. 3, comma 7 della Legge n. 136/2010;
  - dichiara che costituirà specifica causa di risoluzione e decadenza dal rapporto contrattuale con la scrivente Amministrazione la mancata osservanza delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti degli enti locali di cui all'art. 1, comma 1 della L.r. 22/2010 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 24.01.2014 in quanto applicabili a norma dell'art. 54 del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni di cui si consegna copia.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO  
FINANZIARIO  
MARIE FRANCOISE QUINSON  
(Firmato digitalmente)

—