



COMUNE DI CAPRIGLIO

Provincia di Asti

Tel. 0141/997194
Fax 0141/997194
P.za Mamma Margherita 3
14014 Capriglio (AT)

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

N. 54 DEL 30/10/2024

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ELABORAZIONE
PAGHE PER IL BIENNIO 2024/2025**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto del Sindaco n., è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio Rag. GAVELLO Maria Caterina;

Visti:

- il vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 dell'11/11/2011;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 30/11/2015;

Dato atto che si rende necessario affidare ad una ditta esterna il servizio di gestione del personale per il biennio 2024/2025;

Richiesto un preventivo di spesa allo Studio di Consulenza del Lavoro della Dott.ssa Berrino Maria Pia, Largo Cavour n. 25 – Villanova d'Asti, P.IVA 01215120054, già incaricato per gli anni precedenti del servizio in oggetto, che si rende disponibile a svolgere il servizio di gestione del personale confermando l'importo dell'anno precedente;

Considerato che negli anni precedenti il servizio è stato svolto con diligenza e puntualità dallo Studio Berrino e pertanto si ritiene di rinnovare l'incarico per il biennio 2024/2025;

DATO ATTO che l'articolo 62, comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche

telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di lavori di importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTO l'articolo 1 comma 450 della legge 296/2006 per il quale le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Ritenuto, visto quanto sopra, di procedere all'affidamento diretto della fornitura in oggetto;

Dato atto che ai sensi della Legge 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità di Vigilanza su contatti pubblici di lavori, servizi e forniture, (AVCP) tramite procedura informatica, il codice CIG n. B4836DFAE4;

Visto il Bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;

VISTO il T.U. EE.LL. - D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012;

DETERMINA

DI AFFIDARE, per i motivi in premessa esposti, l'incarico per il servizio di elaborazione paghe e contributi per il biennio 2024/2025 alla Dott.ssa Berrino Maria Pia, con Studio in Largo Cavour n. 25 – Villanova d'Asti;

DI IMPEGNARE la spesa di euro 2.800,00 + Cassa professionale + IVA , come segue:

- bilancio 2024 € 1.776,32 annui (comprensivi di cassa professionale e IVA)
- bilancio 2025 € 1.776,32 annui (comprensivi di cassa professionale e IVA)

imputandola sui fondi della Missione 1.1.2.103 (cap.140//1043/2) in conto competenza del bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;

DI DARE esecuzione al presente atto dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la compatibilità monetaria espressi, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, da parte del responsabile del servizio finanziario;

Di liquidare la spesa a prestazione eseguita e previa presentazione di regolare fattura.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. GAVELLO Maria Caterina
Firmato digitalmente