



COMUNE DI SAMPEYRE

Piazza della Vittoria n. 52 - CAP: 12020

Provincia di Cuneo

Tel. 0175/977148 - Fax 0175/977824

Codice fiscale e Partita IVA: 00253640049

AREA FINANZIARIA-CONTABILE E TRIBUTI

DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Peyracchia Mirco

N. 161 DEL 02/12/2024

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO SRVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE
PROTOCOLLO E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI - TRIENNIO
2025/2027.
CIG: B48C95DE84.**

L'anno duemilaventiquattro del mese di dicembre del giorno due nel proprio ufficio,

Il sottoscritto Dott. Peyracchia Mirco, Responsabile dell'AREA FINANZIARIA-CONTABILE E TRIBUTI del Comune di Sampeyre per effetto della delibera G.C. n. 142 del 20/12/2023 e per effetto del conseguente decreto sindacale n. 5 del 03/07/2024 prot. 4854

PREMESSO che:

- con determina dell'Ufficio Anagrafe n. 23 del 22/04/2016 sono state approvate la sostituzione del materiale hardware e del materiale software attualmente in dotazione agli uffici comunali con la soluzione informativa proposta dalla ditta SISCOM Spa di Cervere (CN), sulla base dei contenuti tecnici ed economici di cui al preventivo trasmesso;
- fra il materiale software sostituito era compreso anche quello del protocollo e della conservazione dei documenti informatici il cui servizio di assistenza e manutenzione era compreso con gli altri;
- con determina dell'Ufficio Finanziario- Contabile e Tributi n. 35 del 16/03/2022 si è approvato il servizio di affidamento di assistenza e manutenzione software protocollo e conservazione dei documenti informatici per il triennio 2022/2024;
- alla fine del mese di dicembre 2024 è venuto a scadenza il suddetto servizio di assistenza e manutenzione della conservazione dei documenti informatici per cui la SISCOM Spa di Cervere (CN) ha presentato nuovo preventivo per il triennio 2025/2027;

VISTO il preventivo acquisito al protocollo comunale n. 0008536 in data 28/11/2024 nell'importo di € 736,00 più IVA di rinnovo del servizio per il triennio 2025/2027;

VISTO CHE:

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con la seguente modalità:

“

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;”*

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

VERIFICATO che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i.;

RAVVISATA la necessità di provvedere in merito;

RICHIAMATA la delibera C.C. n. 31 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato bilancio di previsione 2024/2026;

RICHIAMATO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 35 del 21/07/2016;

VISTI gli art.li 30 e 36 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 come modificati dal D.Lgs. 19/04/2017 n.56;

VISTO il Regolamento per l'esecuzione in economia dei lavori, forniture e servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 05/07/2006;

D E T E R M I N A

1) di affidare alla ditta SISCOM Spa di Cervere (CN) per gli anni 2025, 2026 e 2027 il servizio di assistenza e manutenzione dei software con il sistema “ciclo di conservazione” dei documenti informatici, per il corrispettivo annuo di € 736,00 più IVA;

2) di imputare la spesa di € 897,92 IVA compresa:

- per l'anno 2025 al Cap. 120/7 Codice 01.02.103 Piano finanziario U.1.03.02.19.000 “Servizi informatici per uffici”, bilancio del corrente esercizio 2024/2026 – anno 2025;
- per gli esercizi 2026 e 2027 agli stessi stanziamenti dei rispettivi bilanci di previsione.

3) di procedere, alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura elettronica.

Sampeyre, li 02/12/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: Dott. Peyracchia Mirco

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge. Sampeyre, li **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO** Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. F.to Dott. Peyracchia Mirco