



Comune di San Lorenzo del Vallo

PROVINCIA DI COSENZA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINA: N. 9 DEL REG. SETTORE N. 18 DEL REG.GENERALE DATA: 17/01/2024	OGGETTO: Impegno di spesa noleggio fotocopiatore SHARP MXM266NV. Ditta AB Bilotta Antonio S.R.L.. CIG:B009AF7331
--	--

L'anno duemilaventiquattro del mese di gennaio del giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con determinazione n°9 del 01.02.2022 si approvava il contratto di noleggio per utilizzo della fotocopiatrice con la Ditta AB Antonio Bilotta S.R.L. da Rende (CS) alle seguenti condizioni contrattuali:

- Canone anticipato mensile €. 50,00 + IVA
- Copie/stampe f.to A4 incluse nel canone n. 0
- Costo copia/stampa f.to A4 eccedente €.0,01 + IVA;

Considerato che occorre procedere all'impegno di spesa per il noleggio della fotocopiatrice con la Ditta suddetta che garantisce l'assistenza tecnica per l'anno 2024;

Visto art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 che regola la fase gestionale della spesa relativamente agli impegni;

Richiamata la delibera C.C. n. 19 del 04/07/2018 di dichiarazione dissesto finanziario;

Vista la delibera di C.C. n. 10 del 10.07.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023-2025;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Dato atto che ai sensi della legge 136/10 è stato assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, di servizi e forniture, tramite procedura informatica il CIG: B009AF7331;

Rilevata la regolarità contributiva della suddetta ditta con apposito DURC, chiesto alla sede INPS mediante procedura on-line, prot. n.39280841 del 17.01.2024 con risultato regolare e validità 120 giorni dalla data del rilascio;

Ritenuto dover procedere all'impegno di spesa per il noleggio della fotocopiatrice per l'anno 2024;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 36, lettera a, del D.lgs n.50/2016 che prevede che per servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro è consentito l'affidamento diretto del responsabile del procedimento;

Visto il decreto Sindacale n.8 del 04.11.2022 di conferimento incarico al Responsabile del Settore Amministrativo;

Dato atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

Cap./Art.	2 art.1	Descrizione	Spese generali funzionamento uffici		
Intervento	140	Miss./Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG	B009AF7331	CUP	
Creditore	Ditta AB Antonio Bilotta S.R.L. Via G. de Chirico 87036 Rende (CS)				
Causale	Noleggio fotocopiatrice				
Modalità finan.	Bonifico Bancario				
Imp./Pren. n.		Importo	1.800,00	Frazionabile in 12	=====

2) di imputare la spesa complessiva di €. 1.800,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo
	2024	2/140	1.800,00

3) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

- di trasmettere copia della presente alla Ditta AB Antonio Bilotta s.r.l. da Rende (CS) Via G. De Chirico, 161 – 87036 Rende (CS).

Il Responsabile del Procedimento

F.to: Dr.ssa Patrizia ZAGARESE

Il Responsabile del Servizio

F.to: Dr.ssa Patrizia ZAGARESE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Appone

Il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopra descritti.

- al n. cap. 2 interv. 140 di Euro 1.800,00.

San Lorenzo del Vallo, li 19.01.2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dr. Tiso Ivan

Emesso mandato n..... in data di Euro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 39 del Registro Pubblicazioni

Si attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 19/01/2024 al 03/02/2024 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

San Lorenzo del Vallo, li 19/01/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dr.ssa Patrizia ZAGARESE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

San Lorenzo del Vallo, 19.01.2024

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Patrizia Zagarese

