



# Comune di San Lorenzo del Vallo

PROVINCIA DI COSENZA

## AREA AMMINISTRATIVA

<p><b>DETERMINA:</b></p> <p>N. 6 DEL REG. SETTORE N. 6 DEL REG.GENERALE</p> <p>DATA: 05/01/2024</p>	<p><b>OGGETTO:</b></p> <p>Impegno di spesa per acquisto stampati uffici comunali Ditta F.sco Chiappetta . CIG.:B00A1807CA</p>
---	---

L'anno duemilaventiquattro del mese di gennaio del giorno cinque nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.Lgs. 12/04/2006, n. 163 art. 125;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Visto** l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Visto** art. 183 del D.Lgs N. 267/2000 che regola la fase gestionale della spesa relativamente agli impegni;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Dato atto** che si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 500 cartelle a tre lembi per i vari uffici comunali;

**Considerato** che dal 01-01-2016 non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle Centrali di Committenza regionali per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore a €. 1.000,00 (art.1 comma 502 e 503) della legge di stabilità 2016, n. 208/2015;

**Visto** il preventivo di spesa presentati dalla ditta Tipografia F.sco Chiappetta, Via Caduti di Via Fani, 158/A- Cosenza, n. 7665 del 06.12.2023 di €. 190,00 + iva;

**Verifica** la regolarità contributiva della ditta mediante Durc on line prot. INPS n. 37932578 del 06.10.2023 con risultato regolare e validità 120 giorni dalla data del rilascio agli atti dell'ufficio Amministrativo;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Rilevato che**, ai sensi dell'art. 163 del D.L.gs. n.267/2000 e ss.mm.ii., la spesa di cui al presente atto rientra nella tipologia della fattispecie non frazionabili in dodicesimi trattandosi, altresì, di spesa indifferibile;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, come modificato dal D.lgs n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010 è stato assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, di lavori, di servizi e forniture, tramite procedura informatica il Cig.:\_ B00A1807CA;

**VISTO** il vigente regolamento comunale per lavori, servizi e forniture in economia approvato con delibera C.C. n. 6 del 29/02/2008 e ss.mm.ii.;

**Richiamata** la delibera C.C. n. 19 del 04/07/2018 di dichiarazione dissesto finanziario;

**Vista** la delibera di C.C. n. 10 del 10.07.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023-2025;

**Visto** il provvedimento Sindacale n. 8 del 04.11.2022 di nomina responsabile dell'Area Amministrativa;

**Attesa** la propria competenza in merito;

**Preso atto** dei pareri resi sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dei pareri di regolarità di cui all'art.147 bis del TUEL;

#### DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate:

<b>Cap./Art.</b>	2 art.1	<b>Descrizione</b>	Spese funzionamento uffici comunali		
<b>Intervento</b>	130	<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanziario</b>	
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	<b>B00A1807CA</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Ditta Tipografia F.sco Chiappetta, Via Caduti di Via Fani, 158/A- Cosenza				
<b>Causale</b>	Acquisto di n.500 cartelline a tre lembi uffici comunali;				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	183,00	<b>Frazionabile in</b> 12	=====

2) di imputare la spesa complessiva di €. 183,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Progr.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Cap/art.</b>	<b>Importo</b>
	2023	2/130 art.1	183,00

3) Di richiedere l'assunzione della suddetta spesa, dando atto che trattasi di spesa indifferibile ed urgente non frazionabile ai sensi dell'art.163, comma 1 e 3, del D.L.gs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

Il Responsabile del Procedimento

F.to: Dott.ssa Patrizia Zagarese

Il Responsabile del Servizio

F.to: Dr.ssa Patrizia ZAGARESE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

Appone

Il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopra descritti.

- al n. ART. 2 INTERV. 130 di Euro 183,00

San Lorenzo del Vallo, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Dr. Tiso Ivan

Emesso mandato n..... in data ..... di Euro .....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 36 del Registro Pubblicazioni

Si attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 19/01/2024 al 03/02/2024 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

San Lorenzo del Vallo, li 19/01/2024

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dr.ssa Patrizia ZAGARESE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

San Lorenzo del Vallo, 19.01.2024

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Patrizia Zagarese

