



**Comune di Montemale di Cuneo**  
Provincia di Cuneo

# DETERMINAZIONE

**NUMERO 70 DEL 26/09/2024 RESP. NUMERO 25**

**OGGETTO:**

**IMPEGNO DI SPESA PER CEDOLE LIBRARIE RELATIVE ALLA FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE A.S. 2024/2025 - CARTOLIBRERIA ALICE SNC - CIG B33532BA73**

L'anno duemilaventiquattro addì ventisei del mese di settembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 18/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e il bilancio pluriennale 2024-2026;

Considerato che:

- per effetto delle disposizioni previste dal DPR 616/77 e dal D.Lgs. 297/94 il Comune garantisce la fornitura gratuita dei libri di testo a tutti gli alunni delle scuole primarie residenti sul territorio comunale;
- gli organi scolastici provvedono a distribuire direttamente le cedole librarie ai genitori degli alunni frequentanti gli istituti scolastici ed aventi diritto;
- i genitori scelgono in modo autonomo dove spendere la cedola libraria in quanto il costo dei libri di testo è predefinito ed è il medesimo presso ogni esercente;

Richiamato il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 73 del 11.4.2024 ad oggetto: "Decreto di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria. Anno scolastico 2024/2025";

Visto il resoconto pervenuto al protocollo comunale n. 2154 del 26/09/2024 dalla Cartolibreria Alice Snc di Bollati e Cucchietti, con sede in Via Giolitti n. 13 – 12025 Dronero (CN), codice fiscale e partita IVA 03363540042, che evidenzia un costo da rimborsare alla medesima pari ad euro 103,61;

Considerato che si rende necessario impegnare la suddetta spesa presunta di euro 103,61 in favore della Cartolibreria Alice Snc di Bollati e Cucchietti per la liquidazione delle somme relative alle cedole librarie spese presso la medesima;

Dato atto che sul capitolo di spesa 1890/1/1 del Bilancio di previsione 2024/2026 annualità 2024 è presente la necessaria disponibilità;

Dato atto che i provvedimenti di liquidazione dovranno avvenire in presenza di tutta la documentazione ed i dati necessari e le verifiche previste dalla normativa e che pertanto il Responsabile ordinante potrà procedere alla liquidazione delle fatture in presenza di codice CIG come comunicato dall'Amministrazione, Dichiarazione di conto corrente dedicato e DURC regolare (o dichiarazione sostitutiva nei casi previsti dalla normativa) o eventuale asseverazione circa la regolarità versamento contributi da lavoro dipendente;

Visti il vigente Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi Comunali e l'art. 107 del TUEL, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 nel testo vigente;

Dato atto che non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Settore;

Dato atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto;

Ritenuto di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

1. Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto.
2. Di impegnare la somma complessiva di euro 103,61 in favore della libreria Alice Snc di Bollati e Cucchietti, con sede in Via Giolitti n. 13 – 12025 Dronero (CN), codice fiscale e partita IVA 03363540042, sul capitolo di spesa 1890/1/1 del Bilancio di previsione 2024.
3. Di dare atto che il codice CIG relativo al presente provvedimento è B33532BA73.
4. Di dare atto che gli importi corrispondenti alle cedole librerie relative alla fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie per l'a.s. 2023/2024 saranno liquidati sulla base delle fatture pervenute dalla predetta libreria.
5. Di dare atto che per la liquidazione si procederà, tenuto conto che l'Iva è assolta dall'editore ex art. 74, c. 1 lettera C del DPR n. 633/72 e s.m.i., senza ulteriori provvedimenti, previa emissione della distinta di liquidazione tecnica da parte del responsabile del servizio competente.
6. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione è prevista entro il 31/12/2024.
7. Di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella L. 213/2012, della regolarità e della correttezza amministrativa del presente atto.
8. Di ottemperare all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33/2013, art. 23 e art. 26, disponendo la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Montemале di Cuneo nella sezione "Amministrazione trasparente" del presente provvedimento.

Letto, confermato e sottoscritto.

Montemale di Cuneo, 26/09/2024

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to: Cometto Erica

■ VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 153, 5° comma, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m. ed i.

Montemale di Cuneo, 26/09/2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to:Cometto Erica.

CIG	Anno	Imp	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B33532BA73	2024	150	04061	1890	1	1	U.1.03.01.01.002	103,61

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE – REG. PUBBL. N.**

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio telematico per 15 giorni consecutivi dal 26/09/2024 (art. 32 comma 1, Legge 18 giugno 2009 n. 69).

Montemale di Cuneo, 26/09/2024

**Il Funzionario Incaricato**  
F.to Ghio Gianluca

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo. Montemale di Cuneo, Il Funzionario IncaricatoGhio Gianluca