

Comune di **VALGRISENCHE**
REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA



Commune de **VALGRISENCHE**
REGION AUTONOME DE LA VALLÉE D'AOSTE

Sede: loc. Capoluogo n. 9, 11010 Valgrisenche (AO) ccp 11893112	Cod. Fisc. e partita iva: 00101190072 tel.: (0165) 97105 - fax (0165) 97186
--	--

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E
TRATTAMENTO ANTIGHIACCIO CON SPANDIMENTO DI ABRASIVI E FONDENTI
STAGIONI INVERNALI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022
PIÙ EVENTUALE RINNOVO PER LE STAGIONI INVERNALI 2022/2023 E 2023/2024**

Approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 94 del 08.11.2019

INDICE

- Art. 1 – Oggetto dell'appalto**
- Art. 2 – Durata dell'appalto**
- Art. 3 – Importo stimato dell'appalto**
- Art. 4 – Documenti**
- Art. 5 – Modalità di svolgimento del servizio**
- Art. 6 – Macchine operatrici**
- Art. 7 – Consegna e inizio dei lavori**
- Art. 8 – Penali**
- Art. 9 – Polizza assicurativa**
- Art. 10 – Subappalto**
- Art. 11 – Disciplina delle variazioni**
- Art. 12 – Determinazione e approvazione nuovi prezzi**
- Art. 13 – Adeguamento dei prezzi**
- Art. 14 – Danni**
- Art. 15 – Casi di scioglimento dei contratti**
- Art. 16 – Responsabilità, oneri e obblighi dell'appaltatore**
- Art. 17 – Documento di Valutazione dei Rischi**
- Art. 18 – Misure a tutela dei lavoratori**
- Art. 19 – Rappresentanza della committenza**
- Art. 20 – Pagamenti**
- Art. 21 – Valutazione e misura dei lavori**
- Art. 22 – Certificato di Regolare Esecuzione**
- Art. 23 – Definizione delle controversie**

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto:

1. l'esecuzione del servizio sgombero neve e mantenimento della viabilità nel periodo invernale tramite interventi sulle aree evidenziate con colorazione nelle planimetrie allegate, che costituiranno parte integrante del contratto di appalto e che individuano le strade, piazzali e marciapiedi con le indicazioni sommarie, delle aree oggetto di intervento di competenza del Comune di Valgrisenche che sono interessate dall'esecuzione del servizio.
2. il carico dal punto di deposito (stoccaggio scorta sale e sabbione) **privato** individuato dalla Ditta sul territorio comunale e stesa degli abrasivi e fondenti chimici (questi forniti dalla Ditta) sia in presenza di condizioni meteorologiche che favoriscano la formazione del gelo che in maniera preventiva, su tutta la stessa rete interessata allo sgombero neve, marciapiedi compresi, illimitatamente per tutto l'arco della stagione invernale.

Il materiale da utilizzare (sale e sabbia) dovrà essere depositato in luoghi privati idonei sicuri e coperti per lo stoccaggio, per il carico successivo del materiale suddetto da spandere sulla rete stradale, tutti oneri a carico dell'impresa appaltatrice.

Gli interventi consistono delle seguenti prestazioni:

1. Primo intervento di asportazione e raschiatura della neve, immediatamente successivo al manifestarsi delle precipitazioni, al fine di rendere possibile il regolare transito veicolare e pedonale sul territorio. In questa fase va prestata particolare attenzione a non occludere, per azione della lama sgombero neve che forma ai lati della strada uno zoccolo di neve pressata, gli accessi privati, passi carrai e segnaletica di stop e obblighi di precedenza, passaggi pedonali che vanno invece tenuti liberi.
2. Secondo intervento di rimozione totale, da completarsi entro i termini successivamente stabiliti, consistente nella rimozione delle sponde a margine della carreggiata, raccolta e trasporto della neve accumulata in determinati punti del territorio, asportazione totale della neve ancora giacente sui marciapiedi a seguito degli interventi di cui al punto precedente. È facoltà dell'appaltatore effettuare le suddette operazioni di sgombero totale anche in contemporanea al primo intervento, a condizione che sia comunque garantita una regolare viabilità.
3. Il monitoraggio continuo della rete stradale e pedonale di concerto con gli addetti al controllo, prestando attenzione alle previsioni meteo, al fine di garantire anche dopo le operazioni di spalatura, la viabilità normale e prevenire, nonché contrastare le formazioni di ghiaccio con l'attività di sabbatura e salatura.
4. Interventi urgenti conseguenti alla caduta di valanghe, riapertura valli e altri eventi imprevisti, nonché servizi attinenti il movimento e trasporto della neve, previa opportune verifiche di sicurezza.

I suddetti interventi devono essere espletati con personale, mezzi d'opera, attrezzature e materiali messi in servizio dalla Ditta Aggiudicataria, in numero e tipologie sufficienti a garantire la transitabilità in qualsiasi condizione di innevamento. Deve essere inoltre garantito un rapporto continuo con i referenti dell'Amministrazione comunale al fine di concordare eventuali priorità relative all'espletamento del servizio.

Ai fini della esecuzione del servizio, le aree di intervento, con i relativi chilometraggi di strade e superfici di piazzali sono di seguito definite:

Prog	Località	Strade [km]	Piazzali [m ²]
1	Revers	0,167	430
2	Prariond	0,397	320

3	Céré	0,315	370
4	La Bethaz	0,320	140
5	La Frassy	0,738	285
6	Planté	0,438	730
7	Darbelley-Chez Carral	0,400	2.517
8	Gerbelle	0,913	0
9	Capoluogo	0,904	1.773
10	Mondanges	0,813	2.631
11	Bonne	0,000	1.146
	TOT.	5,405	10.342

Nota: Le superfici riportate non si intendono reali, ma teoriche compensate, sono infatti state rilevate con l'ausilio di autocad da planimetrie catastali.

L'esecuzione del servizio prevede inoltre lo sgombero della neve e la stesura di sale e/o sabbia sul marciapiede comunale sito in loc. Capoluogo.

I documenti che disciplinano l'esecuzione del servizio sono i seguenti:

1. Capitolato speciale d'appalto, inclusivo delle planimetrie;
2. Elenco Prezzi per interventi in economia;
3. Offerta economica della Ditta aggiudicataria.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO

L'appalto è stipulato per la durata di anni 3 (tre) e precisamente per le stagioni invernali 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022, più eventuale rinnovo per le stagioni invernali 2022/2023 e 2023/2024, ove si intende per stagione invernale il periodo intercorrente tra il 15 ottobre ed il 15 maggio dell'anno successivo, salvo per l'anno 2019 nel quale il periodo invernale decorre indicativamente dal 01 dicembre.

Potranno essere eccezionalmente richiesti interventi (in particolare, sgombero neve e rimozione valanghe) in data precedente al 15 ottobre e successivi al 15 maggio compensati in economia applicando l'elenco prezzi allegato.

Il servizio sarà regolato dal capitolato speciale approvato e dal conseguente contratto di appalto.

ART. 3 – IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

L'appalto stagionale risulta suddiviso in prestazioni a corpo e prestazioni in economia, come di seguito specificato:

STAGIONE INVERNALE 2019-2020 (INIZIO SERVIZIO 01.12.2019)

- **a corpo**, per gli interventi di sgombero neve, fornitura e spanditura sale e/o sabbia, pulizia e sgombero neve accumulata, sgombero neve in occasione di fenomeni valanghivi su sedi stradali comunali e sgombero della strada Mondanges-Piazzale diga esclusivamente per garantire il transito il lunedì mattina.

Risultano inclusi nell'importo forfetario gli oneri per l'ammortamento dei macchinari, dei materiali, delle attrezzature e degli impianti, nonché gli interessi del capitale in dotazione, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria, i consumi e quant'altro necessario per l'espletamento del servizio.

€ 47.500,00 (quarantasettemilacinquecento/00)

- **in economia**, per lo sgombero della strada Bonne-Usellières (da effettuarsi *una tantum*, in accordo con l'amministrazione comunale), della strada Mondanges-Piazzale diga (escluso lo sgombero per garantire il transito del lunedì mattina), servizi richiesti prima del 15 ottobre e dopo il 15 maggio ed ogni altro servizio non espressamente indicato.
€ 7.500,00 (*settemilacinquecento/00*)

STAGIONI INVERNALI 2020-2021 (INIZIO SERVIZIO 15.10.2020) E 2021-2022 (INIZIO SERVIZIO 15.10.2021)

- **a corpo**, per gli interventi di sgombero neve, fornitura e spanditura sale e/o sabbia, pulizia e sgombero neve accumulata, sgombero neve in occasione di fenomeni valanghivi su sedi stradali comunali e sgombero della strada Mondanges-Piazzale diga esclusivamente per garantire il transito il lunedì mattina.
Risultano inclusi nell'importo forfetario gli oneri per l'ammortamento dei macchinari, dei materiali, delle attrezzature e degli impianti, nonché gli interessi del capitale in dotazione, le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria, i consumi e quant'altro necessario per l'espletamento del servizio.
€ 52.500,00 (*cinquantaduemilacinquecento/00*)

- **in economia**, per lo sgombero della strada Bonne-Usellières (da effettuarsi *una tantum*, in accordo con l'amministrazione comunale), della strada Mondanges-Piazzale diga (escluso lo sgombero per garantire il transito del lunedì mattina), servizi richiesti prima del 15 ottobre e dopo il 15 maggio ed ogni altro servizio non espressamente indicato.
€ 7.500,00 (*settemilacinquecento/00*)

L'importo totale a base di gara è così determinato:

- **importo stagione invernale 2019-2020** di presunti € 55.000,00, di cui € 1.650,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA;
- **importo stagione invernale 2020-2021** di presunti € 60.000,00, di cui € 1.800,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA;
- **importo stagione invernale 2021-2022** di presunti € 60.000,00, di cui € 1.800,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA;
- **importo triennio 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022** di presunti € 175.000,00 di cui € 5.250,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA;
- **importo biennio per eventuale rinnovo 2022/2023, 2023/2024** di presunti € 120.000,00, di cui 3.600,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA;
- **importo totale complessivo** di presunti € 295.000,00, di cui € 8.850,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA.

ART. 4 - DOCUMENTI

Fanno parte integrante del contratto i seguenti documenti:

- 1) Il presente capitolato d'appalto;
- 2) L'elenco prezzi allegato al capitolato;
- 3) La copia dell'offerta dell'affidatario;
- 4) Il provvedimento relativo all'aggiudicazione del servizio;
- 5) Il documento di valutazione dei rischi, previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

ART. 5 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Si stabilisce che le Ditte appaltatrici, ogni qualvolta lo spessore del manto nevoso superi i 3 cm (tre) in qualsiasi punto del territorio del Comune di Valgrisenche, dovranno attivarsi, in maniera autonoma ed entro 20 minuti dal raggiungimento del limite, mettendo a disposizione dell'amministrazione i mezzi minimi richiesti dal presente capitolato.

Superati i **6 cm (sei)** in qualsiasi punto del territorio del Comune di Valgrisenche, le Ditte appaltatrici dovranno immediatamente provvedere, sempre in maniera autonoma, alla messa in servizio dei mezzi ritenuti necessari per assicurare la regolare e completa esecuzione del servizio affidatogli, nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato.

La ditta ha l'obbligo d'informare i delegati della Giunta comunale, anche per mezzo di SMS, dell'entrata in servizio dei propri mezzi, entro 15 minuti e rendicontare successivamente il numero di uscite.

Nel caso di richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale di interventi parziali la Ditta dovrà intervenire entro 40 min. dalla chiamata ed il compenso sarà determinato "in economia".

L'Impresa è responsabile della regolare esecuzione delle operazioni affidate che verranno di volta in volta eseguite seguendo le disposizioni impartite, ognuno secondo le proprie specifiche competenze, dal personale preposto al controllo e alla sorveglianza dell'appalto di cui all'art. 18.

Gli interventi devono avvenire con tempestività, con i propri mezzi sempre reperibili sul territorio in qualunque ora del giorno e della notte, in giornata festiva o feriale, al fine di garantire sempre la transitabilità, fatta eccezione per i tronchi stradali interessati da fenomeni valanghivi quando siano accertate gravi condizioni di pericolo per l'incolumità degli addetti ai lavori.

La ditta dovrà garantire la disponibilità di personale in loco per adempiere al servizio in caso di chiusura della strada regionale, limitatamente al caso in cui sul territorio del Comune di Valgrisenche non si palesi un rischio valanghe tale da non garantire la sicurezza degli operatori.

Dove sono presenti scalinate pubbliche, spalate da maestranze comunali od altri soggetti demandati, le imprese dovranno rimuovere ed allontanare la neve accumulata a mano dagli stessi spalatori.

La Ditta senza compensi aggiuntivi dovrà provvedere alla rimozione di eventuali accumuli di neve riversati sulle aree pubbliche interessate dall'appalto da parte di privati non identificati.

Sarà cura della Ditta stessa segnalare alle competenti autorità i fatti nonché i responsabili delle infrazioni per i dovuti provvedimenti sanzionatori.

Sarà concesso alla ditta la possibilità eventuale di rimuovere la neve di privati con addebiti ai Privati stessi dando comunque precedenza alla viabilità comunale.

È obbligo della Ditta adottare nei lavori affidati i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati. Deve altresì garantire la sicurezza del transito nei tratti di strada interessati dagli interventi o nei punti di sosta o di deposito temporaneo di macchinari, materiali e mezzi d'opera di sua proprietà o comunque dalla stessa Ditta impiegati.

Dovrà essere effettuata, pena il risarcimento dei danni in caso di urti, l'installazione di paline in materiale deformabili colorate giallo e nero (la fornitura compresa) a norma con il codice della strada, (è vietato l'impiego di tondi ed aste in ferro pericolosi), per segnalare la presenza di ringhiere, guard rails, griglie, ponti ed altri ostacoli che non dovessero rilevarsi visivamente in caso di nevicata.

Lo sgombero della neve nelle Vie e sui Piazzali dovrà essere effettuato con mezzi specifici atti allo scopo quali lame, frese, vomeri.

Durante le ore in cui non sono utilizzati per il servizio in oggetto gli automezzi non

dovranno essere parcheggiati sulla proprietà comunale.

È vietato nel modo più tassativo, e questo per tutto il territorio comunale soggetto a sgombero neve, l'accumulo della neve stessa lungo i viali, i marciapiedi, nelle aree di sosta riservate agli invalidi, in prossimità di monumenti, scale, griglie di aerazione, passi carrai, punti di raccolta R.S.U., MOLOCH, passaggi pedonali, aiuole, parcometri, pannelli segnaletici, dissuasori, laddove viene pregiudicata la visuale per la circolazione stradale ecc...

La Ditta appaltatrice dovrà provvedere a sue cure e spese a depositare la neve proveniente dallo sgombero in luoghi sicuri da ricercare a cura dell'impresa stessa e previa consenso dell'Amministrazione comunale.

Gli operatori impiegati nelle operazioni di sgombero neve, spargitura di fondenti ed ogni altra azione collegata all'espletamento del presente appalto devono essere muniti di equipaggiamento anti valanga ARVA.

A fine stagione tutti prati ed aree private e pubbliche, utilizzate per lo scarico della neve, dovranno essere rastrellati e ripuliti dai detriti presenti nella neve spalata.

L'esecuzione del servizio di cui al presente appalto dovrà avvenire nel pieno rispetto delle norme del vigente Codice della Strada.

In caso di mancata osservanza delle prescrizioni qui sinteticamente e non a titolo esaustivo richiamate, verranno applicate le sanzioni di cui all'art. 7. La presenza dei preposti comunali al controllo del servizio non limita, né riduce la piena e incondizionata responsabilità dell'impresa nell'esatto adempimento del presente capitolato.

L'appaltatore deve notificare a Responsabile del Comune, prima dell'inizio dei lavori, il nominativo dei soggetti che si occupano del servizio, ed ai quali competono gli adempimenti di carattere tecnico-organizzativo necessari per la realizzazione dei servizi oggetto del presente appalto.

L'appaltatore assicura l'organizzazione, la gestione tecnica, la conduzione del servizio e l'osservanza del documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 16.

Tale personale deve garantire la continua reperibilità con telefono cellulare sempre attivo ed è richiesta la dotazione di un fax o indirizzo di posta elettronica.

L'appaltatore è comunque responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza e risponde nei confronti dell'Amministrazione committente per malafede o la frode del medesimo nell'esecuzione del servizio.

A. SUPERFICI DA SGOMBERARE

Qualunque sia lo stato della neve, anche nel caso di scirocco, di pioggia, di gelo, che la renda marcia o ghiacciata, è previsto un unico tipo di sgombero:

SGOMBERO TOTALE con allontanamento della neve ogni qualvolta il fondo sia superiore a 6 cm. Questo tipo di sgombero è da effettuarsi anche con ausilio di personale a terra, badilanti, lungo strade e marciapiedi, con particolare attenzione alle aree prospicienti i punti di raccolta R.S.U., le pensiline ed aree sosta Bus, gli accessi e uscite dei piazzali comunali, gli accessi delle scuole materne, in prossimità dei passaggi pedonali, gli stop ed incroci.

Le aree di sgombero sono indicate con colorazioni nelle planimetrie che costituiranno parte integrante del contratto di appalto, pur avendo le superfici riportate carattere indicativo e non esaustivo.

La neve non potrà essere accumulata in corrispondenza di incroci o bivi per cui dovrà essere allontanata dall'incrocio o bivio stesso.

Non dovranno essere coperti i cartelli segnaletici.

Su Piazza del Capoluogo eventuali mucchi di neve durante l'esecuzione dei lavori dovranno essere tenuti sempre a distanza di sicurezza dal parapetto e dai monumenti.

La strada comunale circumlacuale dovrà essere raschiata e debitamente allargata con fresa laterale fino a raggiungere tutta la larghezza utile in occasione dell'ordinanza sindacale di riapertura della stessa.

Nei parcheggi pubblici con blocchetti autobloccanti lo sgombero neve dovrà avvenire con mezzi idonei a non arrecare danno, ad esempio tramite fresa.

Per lo sgombero totale sulle strade dove la pavimentazione in pietra o cubetti, con pendenze al centro e caratterizzate da spigoli ad altezza variabile in vista, sono particolarmente delicate, si dovranno scrupolosamente osservare le seguenti disposizioni:

- Usare esclusivamente mezzi spartineve con lama sempre mantenuta in buona conservazione, altrimenti subito sostituita, montata sia su pale meccaniche che su vomeri e frese.
- Sui mezzi, soprattutto quelli più pesanti, andranno montate catene leggere e si eviterà di effettuare manovre di rotazione che provochino graffiature al selciato lapideo bocciardato.
- Le finiture si eseguiranno con motofresa, trattorino fresa. Gli autocarri pure dovranno prestare attenzione per non rigare la pavimentazione.
- Procedere comunque con cautela, a bassa velocità.
- Eventuali ripassate e rimozioni di neve a seguito delle finiture dei marciapiedi sui frontespizi da parte dei negozianti anche in orari diversi saranno comprese nell'appalto

In casi particolari (manifestazioni, festività, etc.), i tempi di sgombero dovranno essere concordati con l'Amministrazione.

In ogni caso, l'agibilità generale delle strade dovrà essere garantita a far corso dalle ore 6 alle ore 23 nei giorni feriali e dalle 6 alle 24 nei giorni festivi, prefestivi e durante i periodi di maggiore affluenza turistica (festività di Natale, Carnevale e Pasqua), da concordarsi annualmente con l'Amministrazione comunale. L'agibilità dovrà essere inoltre mantenuta in caso di eccezionali nevicate con periodiche passate con priorità alle arterie principali, strade ripide, incroci e curve pericolose, piazzali scuole, aree di carico e scarico, aree prospicienti punti di raccolta RSU e fermate bus.

Qualora le condizioni ambientali lo consentissero (innalzamento della temperatura sopra i 0 gradi oppure dopo lo spandimento di sale ed abrasivi) e su semplice richiesta telefonica del personale preposto al controllo tutte le superfici da sgomberare (strade, piazzali, marciapiedi) dovranno essere opportunamente raschiate fino al raggiungimento del manto bituminoso in modo da evitare cumuli di ghiaccio che comunque dovranno essere rimossi senza che possa essere richiesto alcun compenso aggiuntivo.

B. SGOMBERO MARCIAPIEDI

Le ditte appaltatrici dovranno provvedere allo sgombero della neve anche dai marciapiedi, di seguito elencati in maniera non esaustiva. L'agibilità dei marciapiedi ai pedoni deve essere garantita entro le ore 8,00.

Lo sgombero della neve dai marciapiedi sopra indicati dovrà essere totale, come indicato al presente articolo, ed eseguito con mezzi idonei, senza causare danni alla sottostante pavimentazione, alle barriere di protezione, a piante e aiuole, ai cestelli portarifiuti, bacheche ed ogni altro manufatto sul marciapiede stesso posizionato.

Le sponde rimaste fra marciapiede e sede stradale dovranno essere rimosse, specie nei pressi dei passaggi pedonali, uscite e di passi carrai anche privati.

Qualora la larghezza dei marciapiedi non consentisse il passaggio di mezzi meccanici lo sgombero dovrà essere effettuato manualmente.

Analogamente qualora la larghezza dei marciapiedi non consentisse il passaggio di mezzi meccanici preposti alla sabbiatura/salatura, si dovrà intervenire manualmente.

Le operazioni di sgombero neve oggetto del presente articolo sono da considerarsi parti integranti dell'appalto e pertanto la Ditta appaltatrice non potrà pretendere ulteriori compensi oltre a quelli fissati nell'importo di contratto di cui all'art. 3.

C. NEVE ACCUMULATA DAL VENTO - VALANGHE O SLAVINE – SGOMBERI EFFETTUATI AL DI FUORI DEL PERIODO CONTRATTUALE STAGIONALE PATTUITO PER GLI INTERVENTI.

Oltre che allo sgombero della neve di naturale diretta precipitazione la Ditta dovrà altresì provvedere, entro 60 minuti dalla chiamata del Comune, allo sgombero della neve accumulata dal vento sulla sede viabile o caduta in maniera naturale da piante, muri, siepi, tetti. Tale intervento non verrà compensato a parte, in quanto compreso nell'importo minimo contrattuale garantito.

Inoltre, l'appaltatore dovrà anche provvedere, entro 60 minuti dalla chiamata del Comune, allo sgombero di valanghe o slavine.

Dovranno essere eseguiti dall'Impresa appaltatrice in economia gli interventi di sgombero neve effettuati al di fuori del pattuito periodo contrattuale cioè prima del 15 ottobre e dopo il 15 maggio.

D. FORNITURA STOCCAGGIO E STESA DI ABRASIVI E/O FONDENTI

L'appalto prevede la fornitura, lo stoccaggio e la stesa d'abrasivi e fondenti chimici anche in assenza di precipitazioni nevose, ma in presenza di condizioni meteorologiche che favoriscano la formazione di gelo.

L'appaltatore deve assicurare, durante tutta la stagione invernale, la tempestiva fornitura degli abrasivi e dei fondenti chimici.

S'intende per abrasivi: sabbione lavato con almeno il 70% di materiale con granulometria compresa tra 1 e 4 mm e costituito da grani resistenti non provenienti da roccia decomposta, gessosa o calcarea.

S'intende per fondente: il cloruro di sodio (NaCl) SALGEMMA massima purezza grezzo di colore bianco con almeno il 70% di materiale con granulometria compresa tra 2,5 e 7 millimetri privo di materiale organico ed impurità, umidità max. 2,5 – 4% peso specifico circa 13Ton/mc.

L'appaltatore deve trasmettere all'Uff. Tecnico del Comune copia delle schede tecniche e di sicurezza dei fondenti, il valore del peso specifico del materiale impiegato all'inizio di ogni stagione invernale ed ogni volta che si provveda a eseguire una scorta del materiale.

Nello stoccaggio del materiale l'appaltatore può predisporre cumuli di inerti premiscelati con i fondenti, previa autorizzazione e controllo costante da parte dei preposti al controllo che devono poter accedere ai magazzini ed ai depositi per la costante verifica dei materiali (abrasivi, fondenti, miscele) e dei loro consumi.

L'utilizzo di fondenti derivanti da scarti o da processi industriali (derivati dal trattamento di pellame, di concerie ecc.) può comportare la risoluzione del contratto.

La Ditta deve assicurare la tempestiva fornitura degli abrasivi e dei fondenti chimici, durante tutta la stagione invernale.

L'attivazione del servizio di stesura sale e/o sabbia, le cui modalità saranno stabilite in accordo con l'Amministrazione comunale, è prevista in occasione di evidenti disagi o situazioni di pericolo per la popolazione ed il traffico veicolare. Si precisa che le Ditte dovranno autonomamente e/o su chiamata dei referenti dell'Amministrazione attivarsi per lo spandimento di fondenti e/o abrasivi a seconda delle esigenze, nel rispetto del principio di limitazione del consumo di sale e/o sabbia, al fine di evitare l'inquinamento atmosferico ed il danneggiamento delle sovrastrutture e dei manufatti stradali.

La salatura implica talvolta, dopo l'effetto ottenuto, la successiva "raschiatura" della strada onde prevenire il riformarsi del ghiaccio. Detta operazione non comporta ulteriori compensi.

La stesura di inerti e sale dovrà avvenire con ausilio di spargi sale specifici applicati a mezzi idonei, dovrà avvenire in maniera uniforme ed omogenea, evitando spreco e la formazione di mucchi e dune. Sui marciapiedi non facilmente accessibili sarà eseguita anche a mano

Le Ditte sono responsabili dell'agibilità delle strade, pertanto sarà a loro discrezione valutare le quantità di fondenti e abrasivi e miscele degli stessi da impiegare in caso di gelate, nonché le tempistiche di intervento ed il numero delle ripetizioni. Va comunque considerato che dette sostanze chimiche danneggiano le sovrastrutture e manufatti stradali in generale

Si precisa inoltre che in ogni fase di realizzazione del presente appalto le Ditte dovranno garantire un costante coordinamento con l'Amministrazione comunale, nei modi e tempi da definire in occasione dell'avvio del servizio.

ART. 6 – MACCHINE OPERATRICI

La dotazione minima richiesta, **che la ditta dovrà mettere ad esclusiva disposizione dell'appalto di Valgrisenche**, dovrà essere di:

- n. 1 mezzo (autocarro, trattore o pala meccanica anche tipo "Unimog" o altro) per l'apertura delle strade di potenza minima pari a 81 kW, dotato di lama raschiante combinata acciaio/teflon e fresa;
- n. 1 mezzo per la pulizia dei marciapiedi con fresa.

Al fine del corretto e regolare svolgimento del servizio è consigliato il possesso dei seguenti automezzi:

- n. 1 mezzo per lo spandimento di abrasivi e/o fondenti;
- n. 1 pala meccanica di potenza minima pari a 80 kW;
- n. 1 autocarro per trasporto neve;

L'Impresa è tenuta a dichiarare in sede di offerta la disponibilità dei mezzi, previsti dal presente articolo nonché ad impegnarsi qualora aggiudicataria, a mantenere permanentemente per tutta la durata del servizio tutto il parco macchine richiesto ed il deposito coperto per la scorta del sale da disgelo ed il sabbione presso idonea area sul territorio comunale od immediate vicinanze nella distanza massima di 15 km. Questo requisito rappresenta una condizione essenziale per il corretto svolgimento del servizio affidato.

Prima di procedere alla stipula del contratto sarà verificata la effettiva disponibilità dei mezzi e gli stessi dovranno essere identificati tramite targa. Tutti i mezzi da impiegare dovranno essere ritenuti idonei ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione e **tutti dovranno essere dotati di catene da neve e dispositivi di sicurezza visivi ed acustici.**

Tutti gli accessori quali vomeri, frese, spanditori ecc. montati su macchine operatrici, trattori, autocarri, addetti al servizio dovranno avere sulla carta di circolazione del mezzo preposto, l'autorizzazione ed omologazione per servizio di sgombero neve di cui artt. 58 e 114 del D.L. n 285/92 e artt. 211 e 212 del D.P.R. 495/92 e succ. modificazioni ed integrazioni oppure dovrà essere esibito il certificato sostitutivo con marchio C.E., della casa costruttrice qualora non sia prescritta l'omologazione per l'accessorio.

Per quanto attiene i mezzi preposti alla sabbatura e salatura delle strade, il Comune permette la massima autonomia nella gestione del servizio, ossia gli spandi sale/sabbione possono essere montati sugli stessi mezzi sgombra neve, o ad altri mezzi purché vi sia idonea omologazione qualora occorrente sul relativo libretto di circolazione. **Tutti gli accessori spandi sale ed inerti dovranno essere azionati all'occorrenza mediante comandi dalla cabina.** È fatto divieto accessori e meccanismi che spargono sale in maniera continua durante gli spostamenti.

In caso di disservizio per mancata salatura, anche dovuta a guasti del mezzo o mancanza di scorte, il Comune ordinerà ad altre Ditte con semplice chiamata telefonica per provvedere nel più

breve tempo possibile a supplire il servizio della salatura e/o sabbiatura oppure detto servizio verrà eseguito in proprio con le maestranze comunali. L'onere del servizio supplito, fatta salva l'applicazione della penale per il disservizio stesso, verrà defalcato dalla contabilità della Ditta inefficiente, quantificato al mc. prezzo soggetto a base d'asta come da allegato E.P.. Rimangono alla Ditta inadempiente tutte le responsabilità conseguenti alla impraticabilità delle strade.

I mezzi ed il personale devono essere sempre pronti ed efficienti, con il pieno di carburante in particolare quando le condizioni atmosferiche facciano presupporre un'imminente precipitazione nevosa.

La Ditta è integralmente responsabile della regolare e completa esecuzione del servizio affidatogli, nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato.

Il numero ed il tipo dei mezzi contemporaneamente impiegati saranno controllati dai preposti alla sorveglianza e controllo del servizio di cui all'art. 18, ognuno secondo le proprie specifiche competenze. Qualora ne ricorrano le condizioni detti preposti contesteranno l'eventuale insufficiente utilizzo dei mezzi a disposizione, in particolare saranno controllate le uscite sui libri macchina di dotazione per ogni mezzo.

Tutti i mezzi dovranno rispondere alle specifiche ed ai requisiti di sicurezza per l'impiego (d.lgs. 81/2008).

La necessità eventuale di impiego mezzi supplementari di sgombero, compreso mezzi spargi sale/sabbia per il compimento del servizio, anche in caso di precipitazioni considerevoli e straordinarie, non darà luogo a nessun compenso aggiuntivo.

Tutte le Ditte dovranno avere una dotazione minima di cartelli segnaletici stradali di pericolo, transenne, piastre metalliche, nastro segnalatore, luci segnalatori catarifrangenti ed altri accorgimenti per segnalare nell'immediato eventuali danni arrecati a manufatti stradali che possano creare pericolo per la circolazione e camminamento.

È obbligo dell'appaltatore:

- Richiedere al Responsabile del Comune l'autorizzazione all'eventuale sostituzione o variazione dei mezzi e delle attrezzature che la Ditta intendesse effettuare;
- Mettere a disposizione un referente interlocutore sempre reperibile telefonicamente (cellulare) preposto all'organizzazione del Servizio per ricevere le comunicazioni da parte della Amministrazione e degli organi di controllo, nonché l'impresa deve essere dotata di fax ed E Mail per le segnalazioni scritte.
- Effettuare, ad insindacabile giudizio e su richiesta del Responsabile del Comune, la sostituzione dei mezzi e delle attrezzature obsolete che saranno ritenute non più affidabili ed inadeguate ai compiti affidati;
- Tenere sempre a disposizione ed in piena efficienza i mezzi e le attrezzature occorrenti per le prestazioni provvedendo alla tempestiva sostituzione di quelli indisponibili soprattutto per i paralamme in materiale non metallico da usare sulla pavimentazione in pietra e cubetti (rotture meccaniche, riparazioni prolungate, ecc.);
- Verificare periodicamente lo stato d'usura dell'attrezzatura in genere con particolare riferimento ai taglienti delle lame che dovranno essere rimpiazzati su richiesta del Responsabile del Comune;
- garantire che tutto il parco macchine richiesto sia permanentemente mantenuto sul territorio comunale al fine di evitare disservizi legati alla lontananza dal cantiere. Tale requisito rappresenta una condizione essenziale per il corretto svolgimento del servizio affidato.
- Provvedere a segnalare immediatamente con apposita segnaletica, transenne, la posa di piastre metalliche di dotazione dell'impresa in caso di urti e danneggiamenti di tombini, bordure, manufatti stradali che potessero rappresentare pericolo per la circolazione

- Sia per operazioni di sgombero e rimozione della neve che per la sabbiatura e/o salatura la Ditta avrà in dotazione un libretto macchina per ogni mezzo che dovrà essere compilato tassativamente dall'autista ogni qual volta debba eseguirsi un intervento. Sul libretto viene indicata la data ed orario di uscita inizio e fine servizio, il motivo dell'uscita, l'itinerario ed i Km percorsi od ore effettive, le quantità di sale o sabbie impiegate. Tali registri dovranno essere consegnati all'uff. Tecnico alla fine di ogni mese ed esibiti in qualsiasi momento per eventuali controlli

ART.7 - CONSEGNA E INIZIO DEI LAVORI

Dopo la stipula del contratto o in caso di urgenza in seguito alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria l'Amministrazione, acquisita e riscontrata positivamente la documentazione di cui al successivo art. 16, comunica all'appaltatore il giorno e il luogo in cui deve presentarsi per procedere alla consegna dei lavori; la data della consegna sarà comunque antecedente alla data prevista di inizio del servizio. La consegna deve risultare da un verbale esteso in concorso con l'appaltatore, firmato dallo stesso, dal Responsabile del Comune contenente i seguenti elementi:

- verbale di avvenuto sopralluogo di verifica di ogni anomalia e dell'integrità dei manufatti stradali quali dossi, pozzetti, buche, barriere, infrastrutture, elementi di arredo urbano, alberature etc., corredata da documentazione fotografica a cura dell'impresa da conservarsi durante e fino alla chiusura amministrativa dell'appalto. Tale sopralluogo ha lo scopo di rilevare difetti che potrebbero causare danni ai mezzi d'opera, in modo che l'appaltatore dichiari di rinunciare a ogni forma di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice in caso di danni ai mezzi d'opera. In virtù dello stesso sopralluogo documentato dalle fotografie, in caso di danneggiamenti a beni comunali, ove non fosse diversamente documentabile, è ravvisata la responsabilità dell'appaltatore che provvederà a propria cura e spese al ripristino dei danni eventualmente cagionati;
- dichiarazione sostitutiva accertante la regolarità dei mezzi impiegati ai sensi del codice della strada.

Prima di procedere alla consegna del servizio, l'appaltatore è tenuto a consegnare all'Amministrazione i documenti di cui all'art. 16.

Qualora l'appaltatore non si presenti nel giorno stabilito a ricevere la consegna del servizio, il Comune assegnerà un termine perentorio non superiore a giorni 5. Trascorso inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto, incamerando la cauzione definitiva, di cui all'art. 8.

ART.8 – PENALI

I seguenti comportamenti dell'appaltatore sono ritenuti gravi casi di inadempienza contrattuale e comportano l'applicazione di penalità e detrazioni da applicare al conto finale.

Se reiterati, costituiscono casi di scioglimento del contratto secondo quanto meglio specificato all'art. 14.

1) RITARDATO O MANCATO PRIMO INTERVENTO PER OGNI SINGOLA VIA O STRADA O PIAZZA:

- a) ritardo sino ad un'ora e trenta minuti: *Euro 210,00 (duecentodieci/00) per ogni trenta minuti o frazione;*
- b) mancato intervento o ritardo superiore al precedente: *Euro 525,00 (cinquecentoventicinque/00), oltre al completo rimborso delle spese e/o dei danni sostenuti dall'Amministrazione per gli interventi sostitutivi effettuati, sia con mezzi di proprietà (valutati ai prezzi contrattuali) od a nolo mediante rimborso delle spese sostenute.*

In caso di rottura del mezzo durante gli interventi in corso sul tronco stradale, la sostituzione deve avvenire nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 90 minuti, diversamente

trovano applicazione le penalità sopra riportate.

Nel caso in cui le prestazioni siano effettuate al di fuori del periodo compreso tra il 15 ottobre ed il 15 maggio l'appaltatore dovrà intervenire tempestivamente e comunque entro 3 ore dalla chiamata. Sarà considerato mancato intervento il superamento delle tre ore e, di conseguenza, sarà applicata la penale di cui alla precedente lettera b).

In nessun caso, l'appaltatore potrà addurre quale giustificazione al suddetto inadempimento l'impraticabilità della strada regionale.

- c) non sufficiente mantenimento della viabilità principale oltre la prima uscita in caso di nevicate continuate Euro 525,00 (cinquecentoventicinque/00) oltre l'addebito di interventi di Terzi per supplire il Servizio.

2) MANCATO RISPETTO DEGLI ORDINI DI SERVIZIO:

L'appaltatore è tenuto a rispettare rigorosamente le richieste verbali e disposizioni contenute negli ordini di servizio emanati dal Responsabile del Comune, anche nel caso di richiesta verbale di salatura/ sabbiatura e raschiamento marciapiedi;

penale prevista: Euro 525,00 (cinquecentoventicinque/00) + eventuali altre penali per altri specifici inadempimenti

3) ACCUMULO NEVE SUI PARCHEGGI PER PORTATORI DI HANDICAP:

È vietato il deposito, anche temporaneo, su aree destinate a portatori di handicap, marciapiedi, STOP.

penale prevista: Euro 210,00 (duecentodieci/00) per ogni episodio di occupazione

4) DANNI AL COMUNE:

Nel caso di danni al patrimonio comunale, l'appaltatore è tenuto a segnalare l'episodio al Comune, entro il termine di 3 giorni dal suo accadimento e a provvedere al pronto ripristino, entro ulteriori 2 giorni, dandone sollecita comunicazione.

In caso di urti con danni a pozzetti, dissuasori, bordure, manufatti, tali da costituire pericolo per le persone e viabilità, l'appaltatore ha il dovere di posizionare, immediatamente, segnaletica idonea a segnalare il pericolo, oltre ad assumere gli ulteriori opportuni interventi per garantire la sicurezza della viabilità (es., posizionamento piastre di ferro per coprire le insidie formatesi) e provvedere immediatamente o appena le condizioni ambientali siano favorevoli entro massimo 7 giorni al ripristino.

Al termine o durante la stagione si procederà alla verifica della riparazione dei danni a beni comunali. Nel caso non venissero riparati, l'onere per il ripristino oltre all'applicazione della penale, verrà detratto dalla contabilità finale.

penale prevista: Euro 210,00 (duecentodieci/00) per mancata o ritardata comunicazione del danno o ritardata riparazione dello stesso o per mancata posa di segnaletica sul posto se il danno costituisce pericolo per la circolazione. Nel caso in cui il danno non venga riparato entro il termine massimo di 7 giorni dal momento del suo accadimento, (fatta salva la impossibilità per condizioni ambientali proibitive) oltre alla presente penale, sarà posta a carico dell'appaltatore in detrazione sulla contabilità la spesa per la sua riparazione diretta da parte del Comune.

5) DIFETTI NELL'ESECUZIONE DELLO SGOMBERO PER MEZZI ATTREZZATURE O PERSONALE INFERIORI ALLE QUANTITA' MINIME RICHIESTE OD INADEGUATI:

L'appaltatore è tenuto a mettere a disposizione sempre e comunque personale e mezzi adeguati alla perfetta esecuzione del servizio, in particolare assicurando la messa in servizio del numero minimo di mezzi previsto dal presente capitolato.

penale prevista: Euro 525,00 (cinquecentoventicinque/00) per ogni episodio contestato

6) OSTACOLO ALLA VIABILITÀ:

L'appaltatore deve assolutamente evitare nella condotta del servizio di arrecare disagi alla

viabilità, in particolare è vietato l'accumulo di neve in corrispondenza di incroci o bivi, la copertura di cartelli segnaletici, la chiusura di passi carrai (anche quello provocato dallo spazzamento con lame da neve delle strade, tale da ostacolare l'uscita di mezzi e persone) *penale prevista: Euro 525,00 (cinquecentoventicinque/00) per per ogni episodio contestato*

7) MANCATA O RITARDATA REFUSIONE DANNI A TERZI:

Tutte le istanze di richiesta risarcimento danni di privati che perverranno al comune durante il servizio, verranno da esso trasmesse con lettera raccomandata alla Ditta di competenza ove è occorso il sinistro, con obbligo di contattare la parte lesa per la definizione in via bonaria del danno.

In merito alle istanze dei danni ai privati, decorso il tempo utile per "Avviso ad opponendum" il Comune quale garante della definizione dei sinistri provvederà ad inviare alla Ditta la situazione dei sinistri pervenuti richiedendo quali di essi siano stati definiti, se in via bonaria con denuncia alla Assicurazione, o ripristino diretto (dovrà in tal caso essere rilasciato man leva da parte del sinistrato), quali respinti.

L'appaltatore deve provvedere alla gestione dei danni dallo stesso cagionati a terzi. In particolare, l'appaltatore:

- entro 3 giorni dall'episodio, o dalla comunicazione del danno, contatta per iscritto la parte danneggiata, denunciando il Sinistro alla propria compagnia assicuratrice e provvedendo, se del caso, al sollecito risarcimento con la Polizza di cui all'art. 8. Per danni a beni mobili o immobili di importo inferiore ai Euro 5.000,00, l'appaltatore deve comunicare al privato interessato e al Comune, entro il termine massimo di 45 giorni, l'assunzione in carico del sinistro o il suo rigetto.
- Entro 5 giorni dall'episodio, informa il Comune del sinistro e dello sviluppo della controversia.

penale prevista: Euro 210,00 (duecentodieci/00) per ogni episodio contestato (ad es., mancato rispetto dei termini o mancata comunicazione)

8) MANCATO O RITARDATO RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI RELATIVE ALLO STATO MANUTENZIONE E ALLA FUNZIONALITÀ DEI MEZZI:

L'appaltatore è tenuto a mantenere in stato di perfetta efficienza i mezzi al fine di mantenere costantemente elevata l'efficacia e l'efficienza del servizio;

penale prevista: Euro 525,00 (cinquecentoventicinque/00) per ogni episodio contestato

9) OSTACOLO ALL'ESPLETAMENTO DI PUBBLICI SERVIZI;

L'appaltatore deve assolutamente evitare nella condotta del servizio di arrecare disagi alla esecuzione dei pubblici servizi quali raccolta rifiuti, servizi pubblici di trasporto, etc.; *penale prevista: Euro 525,00 (cinquecentoventicinque/00) per ogni episodio contestato;*

10) MANCATA SALATURA e/o SABBIAATURA

L'appaltatore deve effettuare il servizio di salatura e/o sabbiaatura secondo le modalità definite con l'Amministrazione comunale. La penalità può essere applicata anche se il disservizio è dovuto a guasti del mezzo od a mancanza di scorte. Il Comune ordinerà ad altre Ditte o in proprio con semplice chiamata telefonica per provvedere nel più breve tempo possibile a supplire il servizio della salatura e/o sabbiaatura. L'onere del servizio supplito, fatta salva l'applicazione della penale per il disservizio, verrà defalcato dalla contabilità della Ditta inefficiente, quantificato al mc. prezzo soggetto a base d'asta come da allegato E.P.. Rimangono alla Ditta inadempiente tutte le responsabilità conseguenti alla impraticabilità delle strade.

penale prevista: Euro 315,00 (trecentoquindici/00) per mancata salatura e/o salatura anche parziale e entro 3 ore dalla chiamata

penale prevista: Euro 525,00 (cinquecentoventicinque/00) per mancata salatura e/o salatura anche parziale con ritardo superiore alle 3 ore dalla chiamata,

11) USO INDISCRIMINATO DI SALE E SABBIA - SERVIZIO DI SALATURA ESEGUITO IN MANIERA NON CORRETTA

Il sale produce danni a sovrastrutture stradali ed il sabbione finisce quasi inevitabilmente nelle

fognature, le operazioni di salatura e sabbiatura devono essere eseguite con buon senso e gli accessori spargi sale vanno sempre controllati e tarati per avere uno spaglio omogeneo penale prevista: Euro 315,00 (trecentoquindici/00) per salatura e/o sabbiatura eseguita in maniera non corretta o poco sensata anche per difetti degli spandi sale.

12) MANCATA COMPILAZIONE DELLE USCITE PER NEVE E SABBIATURA SUL LIBRETTO MACCHINA

mancata compilazione del libro macchina

Penale prevista: €. 100,00 (cento) per ogni omissione

Entro **20** (venti) giorni da quando è venuto a conoscenza dell'inadempimento, il Comune informerà con comunicazione scritta anche via fax o E Mail l'appaltatore sugli inadempimenti e l'ammontare delle sanzioni che si intendono applicare.

L'appaltatore può fornire nei successivi 5 giorni le proprie giustificazioni.

Trascorso senza esito il termine di cui sopra o ritenute infondate le giustificazioni addotte, la penale si riterrà applicata.

Le penali e gli addebiti sono trattenuti dai corrispettivi spettanti all'appaltatore in sede di contabilizzazione dei lavori secondo quanto descritto ai capi IV e V.

Qualora tali situazioni si ripetano nel corso dell'appalto ricorreranno i casi di scioglimento del contratto come meglio specificato all'art.15.

ART.9 – POLIZZA ASSICURATIVA

Il soggetto aggiudicatario si impegna a stipulare con primaria Compagnia d'assicurazione, per l'intera durata del contratto, un'idonea polizza assicurativa R.C.T., specifica per il servizio oggetto dell'appalto, che tenga indenne l'amministrazione comunale da tutti i rischi derivanti dalla tipicità dei servizi in questione e dai danni causati a persone, cose o animali, con un massimale di importo non inferiore ad euro 1.000.000,00.

Detta polizza dovrà essere consegnata in copia all'amministrazione comunale entro 15 giorni dall'aggiudicazione. In difetto non si procederà alla stipula del contratto.

L'aggiudicatario è in ogni caso tenuto a rilasciare all'amministrazione periodica conferma annuale della prosecuzione di detta copertura, della sua conformità a quanto richiesto e della validità nel tempo.

ART.10 – SUBAPPALTO

L'affidamento in subappalto è consentito alle condizioni previste dall'art. 118 del D.lgs.163/2006 e successive modifiche con l'obbligo di dichiarare quale quota del servizio l'offerente intende subappaltare ed in ogni caso nella misura massima del 30% compreso le operazioni di sabbiatura /salatura.

L'appaltatore è unico responsabile del buon andamento del servizio, anche per le parti condotte da eventuali subappaltatori.

ART.11– DISCIPLINA DELLE VARIAZIONI

Sono ammesse variazioni dovute a maggiori o minori superfici che l'Amministrazione volesse introdurre quale variazione al servizio affidato fino alla concorrenza di valore del c.d. quinto d'obbligo, per le quali si applica un compenso o una detrazione dell'importo complessivo del servizio, calcolati in proporzione alla misura della superficie aggiunta o sottratta rispetto alla superficie originaria risultante dalle planimetrie allegate.

Per l'esecuzione di detti interventi l'aggiudicatario è tenuto a fornire, dietro semplice

ordine verbale, in caso di urgenza, i materiali, i mezzi d'opera e gli operai che gli fossero richiesti. Qualora l'aggiudicatario non provveda con la necessaria tempestività, l'Amministrazione ricorrerà all'esecuzione d'ufficio, addebitando all'aggiudicatario le maggiori spese che si avessero a sostenere. Gli interventi di cui sopra saranno compensati al di fuori del canone originario di appalto secondo la disciplina di cui al presente articolo.

Le variazioni di cui sopra sono formalizzate da Atto di Sottomissione, nel quale il Responsabile del Comune descrive e quantifica nel dettaglio le variazioni intervenute mentre l'appaltatore ne sottoscrive l'accettazione.

ART.12 – DETERMINAZIONE E APPROVAZIONE NUOVI PREZZI

Qualora si rendesse necessario durante l'esecuzione del servizio, al fine della miglior esecuzione dello stesso introdurre nell'elenco prezzi allegato nuove voci i relativi nuovi prezzi verranno determinati, se l'inserimento avvenisse ad inizio stagione altrimenti si valuterà il lasso del periodo in riferimento all'arco della stagione, con riferimento all'art. precedente (variazioni), oppure dovranno essere ragguagliati a quelli di lavorazioni consimili compresi nel contratto ovvero, quando non sia possibile l'assimilazione, ricavandoli totalmente o parzialmente da nuova regolare analisi.

I nuovi prezzi verranno determinati in contraddittorio tra il Responsabile del Comune e l'appaltatore ed approvati dallo stesso attraverso il processo Verbale di Concordamento Nuovi Prezzi, sottoscritto da Responsabile del Comune e l'appaltatore. Tutti i nuovi prezzi saranno soggetti al ribasso d'asta. Se l'appaltatore non accetta i nuovi prezzi così determinati e approvati, l'Amministrazione può ingiungergli l'esecuzione delle lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'appaltatore non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intendono definitivamente accettati.

ARTICOLO 13 - ADEGUAMENTO DEI PREZZI

Le condizioni economiche in base alle quali è aggiudicato l'appalto sono fissate, per il primo anno di durata del contratto, dall'atto d'aggiudicazione, senza che l'aggiudicatario abbia nulla d'ulteriore da pretendere a qualsiasi titolo e ragione.

Ai sensi dell'art. 115 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche, l'eventuale successiva revisione del prezzo verrà operata a seguito d'istruttoria condotta dal responsabile dell'esecuzione del contratto sulla base dei criteri di cui all'art. 7, comma 4, lettera c) e comma 5 del D.lgs.163/2006 e successive modifiche. Nelle more della determinazione dei costi standardizzati di cui all'art. 7 comma 4 lettera c) e comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 si procederà all'aggiornamento del prezzo contrattuale sulla base del 90% della media delle variazioni dell'indice ISTAT nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati relativi all'anno precedente (tasso medio annuo di inflazione). La variazione percentuale annua da assumere quale base per l'aggiornamento del prezzo contrattuale verrà applicata considerando una sola cifra decimale.

ART.14 – DANNI

È obbligo dell'appaltatore adottare per i servizi affidati i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché evitare danni a beni pubblici e privati. L'appaltatore, inoltre, garantisce la sicurezza del transito nei tratti di strada interessati dagli interventi o nei punti di sosta o di deposito temporaneo di macchinari, materiali e mezzi d'opera di sua proprietà o comunque da lui impiegati.

Egli è unico responsabile di ogni tipo d'infortunio e di danneggiamento a terzi che dovesse verificarsi durante l'espletamento del servizio sia di sgombero neve che di salatura/ sabbiatura od a seguito di questi.

Nel caso di danni causati da forza maggiore l'appaltatore ne fa denuncia al Comune entro cinque giorni da quello dell'evento, a pena di decadenza dal diritto al risarcimento. Appena ricevuta la denuncia, il Responsabile del Comune procede, redigendone processo verbale, all'accertamento:

- a) dello stato delle cose dopo il danno, rapportandole allo stato precedente;
- b) delle cause dei danni, precisando l'eventuale causa di forza maggiore;
- c) della eventuale negligenza, indicandone il responsabile;
- d) dell'eventuale omissione delle cautele necessarie a prevenire i danni.

L'onere per il ripristino di beni appartenenti al patrimonio comunale o il risarcimento di danni a luoghi, cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti sono a totale carico dell'appaltatore, indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa; detti ripristini sono disciplinati secondo quanto riportato all'art. 7.

Le ipotesi di cui sopra non autorizzano l'appaltatore, per nessun motivo, a sospendere o rallentare l'esecuzione dei lavori, tranne in quelle parti per le quali lo stato delle cose debba rimanere inalterato sino a che non si sia eseguito l'accertamento dei fatti.

ART.15 CASI DI SCIOGLIMENTO DEL CONTRATTO

Il contratto è risolto:

- a) per motivi di pubblico interesse;
- b) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- c) nei casi previsti dall'art.116 del D.lgs 163/2006 e successive modifiche (vicende soggettive dell'esecutore del contratto);
- d) nei casi di subappalto non autorizzato;
- e) nei casi di ripetuti ritardi, su segnalazione scritta del Responsabile del Comune, o di continue situazioni di disservizio dovute ad imprudenza, imperizia e colpa;
- f) negli altri casi previsti dal presente capitolato;
- g) in caso di gravi e ripetute violazioni delle norme contenute nel documento di valutazione dei rischi da parte dell'appaltatore o del concessionario, nonché dei subappaltatori o cottimisti, previa formale costituzione in mora dell'interessato.

Con la risoluzione del contratto, per fatto imputabile all'appaltatore, sorge per l'Amministrazione il diritto di affidare a terzi il servizio o la parte rimanente di quota in danno dell'appaltatore.

L'affidamento a terzi è notificato all'appaltatore inadempiente con l'indicazione dei nuovi termini d'esecuzione dei servizi affidati e gli sono addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste.

Nel caso di minor spesa, nulla compete all'appaltatore inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'appaltatore dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso può incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

L'appaltatore può chiedere la risoluzione del contratto in caso d'impossibilità ad eseguire la prestazione oggetto del contratto, in conseguenza di causa a lui non imputabile. Nel caso di risoluzione del contratto per richiesta dell'appaltatore gli è riconosciuto il pagamento del servizio già prestato in proporzione al prezzo pattuito.

ART. 16 RESPONSABILITA' ONERI E OBBLIGHI APPALTATORE

Il servizio appaltato deve ritenersi servizio pubblico quindi, per nessuna ragione, potrà essere sospeso od abbandonato.

In caso di sospensione parziale od abbandono, l'Amministrazione si sostituisce all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio con conseguente imputazione di maggiori spese, salvo il diritto al risarcimento dei danni e la risoluzione del contratto con incameramento della cauzione.

1. Morte o fallimento dell'Appaltatore.

In caso di morte o di fallimento dell'appaltatore, si applicano le norme previste al riguardo rispettivamente dagli artt. 1674 e 1675 del Codice Civile e dall'art. 8 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

2. Domicilio dell'Appaltatore.

L'appaltatore deve avere domicilio nel Comune di Valgrisenche ove non abbia in tale luogo uffici propri, deve eleggere domicilio presso lo studio di un professionista, o presso uffici di società legalmente riconosciute i quali dovranno essere dotati mezzi di comunicazione (e-mail, telefono, fax, ecc.)

Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto di appalto sono fatte dal Responsabile del Comune, ciascuno relativamente agli atti di propria competenza, a mani proprie dell'appaltatore o di colui che lo rappresenta nella condotta dei lavori oppure sono effettuate presso il domicilio eletto ai sensi di quanto disposto dal presente articolo.

3. Indicazione delle persone che possono riscuotere e sottoscrivere gli atti relativi al contratto. L'Amministrazione Comunale riconoscerà quale persona autorizzata a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme dovute in acconto o a saldo, anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dall'Amministrazione Comunale, e a sottoscrivere ogni atto relativo al contratto di appalto la persona che ha sottoscritto l'offerta.

La cessazione o decadenza dall'incarico delle persone designate a riscuotere, ricevere o quietanzare, per qualsiasi causa avvenga, e anche se ne sia fatta pubblicazione nei modi di legge, deve essere tempestivamente notificata all'Amministrazione Comunale.

In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute.

Su istanza motivata e documentata dell'appaltatore l'Amministrazione Comunale può autorizzare la sostituzione della persona incaricata a riscuotere, ricevere, quietanzare nonché sottoscrivere i documenti contabili relativi al contratto.

In difetto delle indicazioni previste dal presente articolo nessuna responsabilità può attribuirsi alla stazione stessa per pagamenti a persone non autorizzate a riscuotere.

4. Responsabilità tecnica dell'appaltatore - rappresentanza dell'appaltatore - direttore tecnico. L'appaltatore deve notificare all'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio dei lavori, il nominativo dei soggetti ai quali è stato affidato l'incarico di direzione tecnica, ed ai quali competono gli adempimenti di carattere tecnico-organizzativo necessari per la realizzazione dei lavori oggetto del presente appalto.

ARTICOLO 17 - DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve trasmettere all'Amministrazione il "documento di valutazione dei rischi", previsto dall'art. 28 e successivi del D.Lgs. 81 del 9/04/2008.

Nell'ipotesi d'associazione temporanea d'impresе o di Consorzio, tale obbligo incombe all'Impresa mandataria.

Le ripetute violazioni al documento citato costituiscono causa di risoluzione del contratto.

ART. 18 MISURE A TUTELA DEI LAVORATORI

L'appaltatore è tenuto ad uniformarsi scrupolosamente ad ogni norma vigente o che sarà emanata in materia di prevenzione degli infortuni, sicurezza e igiene del lavoro ed, in particolare al D.Lgs. 81 del 9/04/2008 e s.m.i.

L'appaltatore provvede, in particolare a:

- portare a conoscenza tutti i propri dipendenti dei rischi di qualsiasi natura derivanti dall'espletamento del servizio;
- fare osservare a tutti i propri dipendenti le norme di prevenzione dagli infortuni, sicurezza e igiene del lavoro;
- disporre e controllare che tutti i propri dipendenti siano dotati ed usino gli indumenti ed i dispositivi personali di protezione appropriati o prescritti per i rischi connessi con le operazioni da effettuare;

- curare che tutte le attrezzature e mezzi d'opera siano in regola con le prescrizioni vigenti;
- informare immediatamente l'Ente appaltante in caso d'infortunio o incidente e ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze prescritte;

L'appaltatore risponde dell'osservanza di quanto sopra previsto da parte dei subappaltatori, nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

Gli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza di quanto previsto, sono a carico esclusivo dell'appaltatore che si impegna altresì a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione da tutte le conseguenze derivanti dall'inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche in materia.

A garanzia degli obblighi previdenziali ed assicurativi, si opera sull'importo netto progressivo dell'appalto una ritenuta dello 0,50% e, se l'appaltatore trascura alcuni degli adempimenti in materia prescritti, vi provvederà l'Amministrazione con il fondo formato con detta ritenuta, salve le maggiori responsabilità dell'appaltatore. Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione del conto finale, dopo l'approvazione del collaudo o del certificato di regolare esecuzione, ove gli enti suddetti non abbiano comunicato all'amministrazione committente eventuali inadempienze entro il termine di trenta giorni dalla richiesta del Responsabile del Comune.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, l'appaltatore è invitato per iscritto dal Responsabile del Comune a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove egli non provveda o non contesti formalmente e motivatamente la legittimità della richiesta entro il termine sopra assegnato, l'Amministrazione può pagare anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'appaltatore in esecuzione del contratto.

I pagamenti di cui sopra fatti dall'Amministrazione sono provati dalle quietanze predisposte a cura del Responsabile del Comune e sottoscritte dagli interessati.

ART. 19 – RAPPRESENTANZA DELLA COMMITENZA

L'appaltatore è l'unico responsabile dell'esecuzione del servizio appaltato in conformità alle buone regole della tecnica e nel rispetto di tutte le norme di Legge vigenti all'epoca della loro realizzazione: la presenza sul luogo del personale di cui al presente articolo, le disposizioni da loro impartite, l'approvazione dei tipi e qualunque intervento del genere si intendono esclusivamente connessi con la migliore tutela dell'Amministrazione e non diminuiscono la responsabilità dell'appaltatore, che sussiste in modo pieno ed esclusivo.

Le Ditte Aggiudicatrici dovranno eseguire tutte le operazioni affidate con la necessaria organizzazione, sotto il controllo e la sorveglianza dei soggetti indicati dall'Amministrazione Comunale e del Responsabile del Servizio.

ART.20 – PAGAMENTI

L'importo forfetario sarà liquidato in tre rate annuali di pari importo:

- la prima rata entro il 15 gennaio;
- la seconda rata entro il 15 marzo;
- la terza rata, comprensiva degli importi a misura, in seguito al nullaosta dell'Ufficio Tecnico previo sopralluogo congiunto ed in contraddittorio con la ditta appaltatrice, al fine di verificare i danni arrecati sul territorio ed il loro ripristino.

ART.21 - VALUTAZIONE E MISURA DEI LAVORI

I prezzi in base ai quali, secondo l'importo di aggiudicazione a corpo, a misura ed in economia sarà pagato l'esecuzione del servizio sono comprensivi di utile e spese generali oneri della sicurezza, di ogni oneri retributivi, di ogni spesa per fornire attrezzi e utensili del mestiere e accessori di ogni specie, di ogni spesa per dare a piè d'opera i macchinari e i mezzi d'opera pronti

al loro uso, completi di accessori, ecc.

ART.22 - CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Il certificato di regolare esecuzione ha lo scopo di verificare e certificare che il servizio prestato sia stato eseguito a regola d'arte e secondo le prescrizioni tecniche prestabilite, in conformità del contratto, delle varianti e dei conseguenti atti di sottomissione o aggiuntivi debitamente approvati.

Il certificato di regolare esecuzione deve essere emesso entro tre mesi dalla data di ultimazione dei lavori, fatta salva la definizione dei danni e deve essere approvato entro i due mesi successivi alla data di emissione.

ART. 23 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie tra l'Amministrazione Comunale e l'appaltatore saranno risolte ai sensi degli artt. 239, 240 e 241 del D.Lgs n. 163/2006, così come modificato dal D.Lgs. 53/2010.

Ai sensi dell'art. 241 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., "Le parti convengono che ogni controversia relativa al presente contratto, comprese quelle relative all'interpretazione, applicazione, validità, esecuzione e risoluzione sarà risolta secondo le procedure previste dall'art. 241 del d.lgs 163/2006 e s.m.i."

Valgrisenche, lì 08.11.2019.

f.to
L'UFFICIO TECNICO
Il Responsabile del Servizio Tecnico
Arch. Maurizio Caputo

Allegati:

- A - Elenco prezzi opere in economia
- B - Esempio rapportino
- C - Planimetrie