



COMUNE DI CASTELLETTO STURA

Provincia di Cuneo

Determinazione del Responsabile SERVIZIO SEGRETERIA

N. 162 del 30/09/2024

Responsabile del Servizio: PAPPADOPOLO Roberta

Oggetto: Micro acquisti di beni e servizi di importo singolo < a € 5.000,00 ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e s.m.i. - Fornitura Registri di Stato Civile anno 2025 - CIG: B33C18AF35

L'anno duemilaventiquattro, addì trenta, del mese di settembre, nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con Decreto n. 4 in data 20/06/2024, ai sensi del 2° comma dell'articolo 109 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

VISTI i decreti del Sindaco di nomina dei Responsabili dei servizi ed attribuzione delle funzioni di cui al comma 2 e 3 dell'art. 107 del D.Lgs 207/2000;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 27/12/2023 con la quale si è provveduto in all'assegnazione delle risorse per l'anno 2024 autorizzando i Responsabili di servizio ad assumere atti di gestione;

RILEVATO CHE, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Richiamato il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 27/04/2016;

Richiamato il Regolamento delle forniture dei lavori e servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 26/11/2012;

Contattata, per la fornitura dei registri di stato civile anno 202, la Ditta Nuova Legatoria Vitali di Vitali Nadio, con sede legale in Cuneo (CN) Via XX Settembre, 52 C.F. VTLNDA65T17D205W e P.I. 01896540049, che propone per tale fornitura un'offerta al costo di € 150,00 + iva, attribuendo il Cig. B33C18AF35;

VISTA la L. 28/12/2015 N° 208;

VISTO l'art. 1 – comma 450 – della L. 27/12/2006 n° 296 e s.m.i.

VISTO l'art. 9 della Legge 03/08/2009 N° 102;

VISTI gli artt. 153 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., i principi contabili applicati alla contabilità finanziaria completi dei relativi allegati nonché il D.Lgs 118/2011;

VISTI i pareri favorevoli, in ordine alla proposta di determinazione presente, per quanto concerne la regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 2000/267 e s.m.i. ed per quanto concerne la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 - comma 1 – lettera –a- punto 2 – L. 03/08/2009 n° 102;

RICHIAMATO il D.Lgs. 18/08/2000 N° 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di approvare le considerazioni espresse in premessa narrativa, qui recepite e confermate, e che vengono a costituire le motivazioni dell'assunzione del presente provvedimento;
2. Di affidare alla Ditta Nuova Legatoria Vitali di Vitali Nadio, con sede legale in Cuneo (CN) Via XX Settembre, 52 C.F. VTLNDA65T17D205W e P.I. 01896540049, la fornitura dei registri di stato civile anno 2024 al prezzo di € 150,00 + iva attribuendo il Cig B33C18AF35;
3. Di impegnare a tal fine la somma complessiva di € 183,00, di cui € 150,00 per forniture ed € 33,00 per IVA di legge, al cap. 01.07.1-680/244/99 del bilancio 2024/2026, annualità 2024;
4. Dare atto che il presente impegno viene disposto ai sensi degli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e che le conseguenti spese potranno essere effettuate subordinatamente agli adempimenti previsti dallo stesso D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
5. Dare atto che, ai sensi dell'art. 183 – comma 8 - del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio di cui all'art. 1 - commi 707 e seguenti - della Legge n. 208/2015;
6. Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione alla effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento, tenuto conto delle altre scadenze

in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della L. n. 102/2009 richiamata in premessa;

7. Di individuare come responsabile del procedimento per l'intervento in argomento il Segretario Comunale e di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per il seguito di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto,

Castelletto Stura, li 30/09/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to PAPPADOPOLO Roberta)

Parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto in ordine alla regolarità tecnica e correttezza della azione amministrativa del presente atto esprime parere FAVOREVOLE.

Castelletto Stura, li 30/09/2024

Il Responsabile Del Servizio
F.to PAPPADOPOLO Roberta

SERVIZIO FINANZIARIO

Parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria del presente atto esprime parere FAVOREVOLE.

Castelletto Stura, li 30/09/2024

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
F.to PARRINO Agostina

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore
B33C18AF35	SERVIZI GENERALI	2024	235	01071	680	244	99	U.1.03.01.02.001	183,00	NUOVA LEGATORIA VITALI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE n.

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30/09/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 30/09/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta